

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL
ESCOLA DE ADMINISTRAÇÃO
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO**

GWENDOLE RAMOS DUARTE

**COMPETÊNCIAS PROFISSIONAIS EM SISTEMAS DE INFORMAÇÕES
CONTÁBEIS SOB AS ÓTICAS ACADÊMICA E DE MERCADO**

Porto Alegre

2020

GWENDOLE RAMOS DUARTE

**COMPETÊNCIAS PROFISSIONAIS EM SISTEMAS DE INFORMAÇÕES
CONTÁBEIS SOB AS ÓTICAS ACADÊMICA E DE MERCADO**

Dissertação apresentada ao Programa de Pós-Graduação em Administração da Universidade Federal do Rio Grande do Sul, como requisito parcial para a obtenção do título de Mestre em Administração com ênfase em Gestão de Sistemas e Tecnologia da Informação.

Orientador: Prof. Dr. Ariel Behr

Porto Alegre

2020

CIP - Catalogação na Publicação

Duarte, Gwendole Ramos

Competências Profissionais em Sistemas de
Informações Contábeis sob as óticas Acadêmicas e de
Mercado/ Gwendole Ramos Duarte. -- 2020.

230 f.

Orientador: Ariel Behr.

Dissertação (Mestrado) -- Universidade Federal do
Rio Grande do Sul, Escola de Administração, Programa
de Pós-Graduação em Administração, Porto Alegre, BR-
RS, 2020.

1. Competências Profissionais. 2. Sistemas de
Informações Contábeis. 3. Atuação Contábil. 4.
Educação Contábil. I. Behr, Ariel, orient. II. Título.

Elaborada pelo Sistema de Geração Automática de Ficha Catalográfica da UFRGS com os dados fornecidos pelo(a) autor(a).

GWENDOLE RAMOS DUARTE

**COMPETÊNCIAS PROFISSIONAIS EM SISTEMAS DE INFORMAÇÕES
CONTÁBEIS SOB AS ÓTICAS ACADÊMICA E DE MERCADO**

Dissertação apresentada ao Programa de Pós-Graduação em Administração da Universidade Federal do Rio Grande do Sul, como requisito parcial para a obtenção do título de Mestre em Administração com ênfase em Gestão de Sistemas e Tecnologia da Informação.

Orientador: Prof. Dr. Ariel Behr

Aprovada em: Porto Alegre, 10 de Julho de 2020.

BANCA EXAMINADORA:

Prof. Dr. Ariel Behr – Orientador
PPGA/ PPGCONT/UFRGS

Prof. Dra. Lisiane Quadrado Closs
PPGA/UFRGS

Prof. Dr. Everton da Silveira Farias
PPGCONT/UFRGS

Prof. Dr. Alexandre da Costa Quintana
PPGCONT/FURG

*Aos meus pais que,
mesmo não compreendendo o processo,
estiveram sempre ao meu lado me apoiando,
me trazendo café e cuidando de mim!
Quem eu seria sem vocês?*

AGRADECIMENTOS

Ao longo da jornada que chamamos de vida não são poucas as pessoas que cruzam a nossa estrada. Algumas delas vem de berço e permanecem a duração que a vida terrena permite. Outros chegam e vão, permanecendo apenas o tempo necessário para nos ensinar e deixar um pouco de si. E tem aquelas que chegam e a sinergia é tanta, que não vão mais embora. Permanecendo ou não, pessoas deixam marcas eternas na nossa vida e na construção de nosso caráter, de tal forma que costumo dizer que sou um pouquinho de todas as pessoas que tive o privilégio de cruzar na minha vida, e a todas elas, o meu eterno agradecimento.

No percurso do mestrado, sabemos que a maior parte do trajeto é chuva. Mas é apenas a preparação do solo fértil para que de fato brote quando o sol chegar. Nessa caminhada, tem pessoas que estiveram mais presentes, sempre me incentivando e me mostrando que os raios de sol estavam mais próximos do que eu imaginava, bastava eu continuar preparando o meu terreno e ter paciência. Portanto, agradeço imensamente:

Aos meus pais, não só pelo dom da vida, mas pelo amor e carinho constantes. Por serem sempre luz nos meus dias chuvosos e escuros. Me sinto extremamente privilegiada por todas as oportunidades que me deram, e pelos tantos ensinamentos inigualáveis ao longo da vida.

Aos meus irmãos, por estarem presentes mesmo longe. A saudade insiste em sempre bater na nossa porta, mas nossos laços eternos de sangue permanecem nos unindo. Obrigada por voarem tão longe, e me inspirarem a voar também em busca dos meus sonhos.

Ao Fabrício, por ser meu companheiro na construção de um futuro mais radiante. Por sempre me mostrar que posso ser mais forte do que imagino e ser meu exemplo de dedicação. Obrigada por permanecer ao meu lado em todos os momentos difíceis.

Aos meus amigos, novos e antigos, por me entenderem e serem colo nos momentos em que precisei. Em especial aos tantos que cruzei nesse trajeto de vida acadêmica, que compartilharam literalmente choros e risos ao meu lado, deixando o trajeto um pouco mais confortável. Obrigada pela ajuda, por cada palavra de incentivo e por acreditarem em mim.

Ao meu orientador, pela confiança e direcionamento para a vida acadêmica. Por ter paciência, disponibilidade e sempre me desafiar a ser melhor. Obrigada por todo incentivo e pelo conhecimento compartilhado.

A todos os professores que eu tive o imenso prazer de cruzar ao longo da vida, por terem me inspirado e depositado tantas sementes de conhecimento ao longo da minha jornada. Obrigada por deixarem sua marca na construção do meu pensamento crítico. Em especial, agradeço aos professores do PPGA/UFRGS (e agregados) pela proximidade e auxílio durante

esse processo. Também, aos professores membros da banca que puderam contribuir diretamente com os frutos desta pesquisa.

Por fim, é necessário também agradecer as instituições que viabilizaram a conclusão dessa etapa: a CAPES pelo financiamento da pesquisa, espero que esta pequena contribuição possa acrescentar um *pixel* nesse enorme universo chamado ciência. E a UFRGS, não só pelo clichê de ensino público, gratuito e de qualidade, mas pelos valores “plurais e inovadores” que preza. Orgulho em ser UFRGS e de fazer parte da construção desse nome.

*“É necessário ter o caos dentro de si para
gerar uma estrela cintilante.”
(Friedrich Nietzsche)*

RESUMO

Os avanços tecnológicos vêm transformando o mundo dos negócios e impactando diversas profissões, entre elas a contabilidade. Nesse sentido, a área de sistemas de informações contábeis é fundamental para o desenvolvimento das novas tendências relacionadas a tecnologia da informação. Nesse contexto, a presente pesquisa busca identificar as Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis (CPSIC) necessárias ao profissional contábil e foi realizada em duas etapas: a primeira objetiva apresentar diretrizes para a pesquisa em Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis por meio da realização de uma revisão sistemática de literatura com abordagem multimétodo; e a segunda, objetiva uma análise das CPSIC desenvolvidas em âmbito Acadêmico (coletadas a partir de planos de ensino nacionais e internacionais) e as requisitadas no mercado de Trabalho contábil (coletadas a partir de ofertas de emprego na plataforma *LinkedIn*) sob a ótica da Taxonomia de Bloom Revisada e foi realizada por meio de uma abordagem qualitativa de análise de conteúdo. Os resultados da pesquisa trazem a forma como a temática se desenvolveu, os principais termos empregados e, ainda, diretrizes de pesquisa sugeridas pela literatura. Verifica-se que o avanço das tecnologias para extração e análise de dados pode ser a razão pela qual houve um acento no quantitativo de publicações sobre CPSIC. Evidenciou-se também que enquanto as CPSIC desenvolvidas em âmbito acadêmico estão concentradas nos primeiros níveis da Taxonomia de Bloom Revisada, o mercado de trabalho está requisitando um nível de processo cognitivo mais intermediário, não sendo necessário apenas compreender determinado assunto, mas saber aplicá-lo de fato. Foi evidenciado também que para melhor proveito das informações advindas da atuação técnica com sistemas de informações contábeis é necessário, antes de tudo, boa base teórica em contabilidade para que os princípios e procedimentos contábeis sejam de fato aplicados aliados ao uso das tecnologias emergentes. As contribuições da pesquisa são endereçadas especialmente às instituições de ensino no que tange a atualização constante de seus currículos contábeis para que reflita a prática do futuro profissional.

Palavras-chave: Competências Profissionais. Sistemas de Informações Contábeis. Educação Contábil. Atuação Contábil. Mercado de Trabalho Contábil.

ABSTRACT

Technological advances have been transforming the business world and impacting several professions, including accounting. In this sense, the area of accounting information systems is fundamental to the development of new trends related to information technology. In this context, this research aims to identify the Professional Competencies in Accounting Information Systems (PCAIS) needed by the accounting profession and was carried out in two stages: the first aims to present guidelines for research in Professional Competencies in Accounting Information Systems through the realization a systematic literature review with a multi-method approach, and; the second aims at an analysis of the PCAIS developed in the Academic scope (collected from national and international syllabus) and those required in the accounting Labor market (collected from job offers on the *LinkedIn* platform) from the perspective of Taxonomy of Bloom Revised and was carried out using a qualitative approach to content analysis. The results of the research show how the theme developed, the main terms used, and, also, research guidelines suggested by the literature. It appears that the advancement of technologies for data extraction and analysis may be the reason why there was an emphasis on the quantity of publications on PCAIS. It also became evident that while the PCAIS developed in the academic sphere are concentrated in the first levels of the Revised Bloom Taxonomy, the job market is requesting a more intermediate level of cognitive process, not only being necessary to understand a certain subject, but to know how to apply it indeed. It was also evidenced that, in order to better benefit from the information derived from technical performance with accounting information systems, it is necessary, first of all, a good theoretical basis in accounting so that the accounting principles and procedures are in fact applied together with the use of emerging technologies. The research contributions are addressed especially to educational institutions regarding the constant updating of their accounting curricula to reflect the practice of the future professional.

KEYWORDS: Professional Competencies. Accounting Information System. Accounting Education. Accounting Performance. Accounting Job Market.

LISTA DE ILUSTRAÇÕES

INTRODUÇÃO

Figura 1.1 – Estrutura da Pesquisa	19
--	----

PRIMEIRO ARTIGO

Figura 2.1 – Comparação de demandas de habilidades 2018-2022	24
Figura 2.2 – Tendência do impacto da tecnologia nos negócios.....	25
Figura 2.3 – Sistematização do refinamento de pesquisa.....	28
Figura 2.4 – Desenho de Pesquisa.....	29
Figura 2.5 – Procedimentos e <i>Softwares</i> adotados nas etapas de pesquisa	30
Figura 2.6 – Tendência de publicação crescente dos artigos de CPSIC	32
Figura 2.7 – Principais CPSIC abordadas nos artigos.....	35
Figura 2.8 – Frequência de palavras-chave dos artigos	37
Figura 2.9 – Frequência de palavras no título e resumo dos artigos	38
Tabela 2.1 – Principais métricas dos periódicos	44
Figura 2.10 – Quantidade de referências por artigo	46
Figura 2.11 – Idade das referências citadas nos artigos	47
Tabela 2.2 – Referências mais citadas nos artigos	48
Figura 2.12 – Relações de Autoria em CPSIC e Coautoria com artigos de SIC.....	50
Quadro 2.1 – Diretrizes para a pesquisa em CPSIC.....	51

SEGUNDO ARTIGO –

Quadro 3.1 – Resultados de aprendizagem em SIC de acordo com o IAESB	59
Figura 3.1 – Estrutura da Taxonomia de Bloom Revisada	60
Quadro 3.2 – Exemplo de aplicação do processo cognitivo da Taxonomia de Bloom Revisada.....	61
Figura 3.2 – Sistematização da obtenção das unidades de análise.....	63
Figura 3.3 – Sistematização dos produtos obtidos e análises realizadas.....	65
Quadro 3.3 – Síntese para categorização dos especialistas.....	66
Quadro 3.4 – Roteiro de entrevista semiestruturada com especialistas das áreas contábeis.....	67
Figura 3.4 – Frequência de Palavras nas CPSIC-Acad.	69
Figura 3.5 – Frequência de Palavras nas CPSIC-Acad. por origem dos dados.....	71
Figura 3.6 – <i>Framework</i> de CPSIC-Acad.	72
Figura 3.7 – Frequência de Palavras nas CPSIC-Merc.	78
Figura 3.8 – <i>Framework</i> de CPSIC-Merc.	81
Figura 3.9 – Mapa de tecnologias demandas aos contadores.....	84
Tabela 3.1 – Síntese da análise conforme as categorias do IAESB	
Figura 3.10 – <i>Framework</i> de CPSIC-Merc. validado	91
Tabela 3.2 – Síntese da aplicação da Taxonomia de Bloom Revisada nas CPSIC-Acad	92
Figura 3.11 – Trilha de Aprendizagem da categoria Impacto do Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos sistemas organizacionais	94
Figura 3.12 – Trilha de Aprendizagem da categoria de Suporte à Análise de Dados e Tomada de Decisões incluindo a Análise de Dados e Informações	95
Figura 3.13 – Trilha de Aprendizagem da categoria de Gestão do Risco Organizacional	96
Figura 3.14 – Trilha de Aprendizagem da categoria de Eficiência e Efetividade da Comunicação	96

Figura 3.15 – Trilha de Aprendizagem da categoria de Adequação e Aperfeiçoamento de Controles e Processos em TI.....	97
Quadro 3.5 – Síntese das Principais CPSIC-Merc. na visão dos especialistas	99
Figura 3.16 – <i>Framework</i> de CPSIC-Merc. validado	106
Tabela 3.3 – Síntese da aplicação da Taxonomia de Bloom Revisada nas CPSIC-Merc.	107
Figura 3.17 – Trilha de Aprendizagem de CPSIC-Merc. com enfoque em Auditoria.....	108
Figura 3.18 – Trilha de Aprendizagem de CPSIC-Merc. com enfoque em Contabilidade Financeira	109
Figura 3.19 – Trilha de Aprendizagem de CPSIC-Merc. com enfoque em Contabilidade Gerencial.....	109
Figura 3.20 – Trilha de Aprendizagem de CPSIC-Merc. com enfoque em Contabilidade Pública	110
Figura 3.21 – Trilha de Aprendizagem de CPSIC-Merc. com enfoque em Contabilidade Tributária.....	110
Figura 3.22 – Trilha de Aprendizagem de CPSIC-Merc. com enfoque em Perícia Contábil	111
Figura 3.23 – Trilha de Aprendizagem de CPSIC-Merc. com enfoque em Sistemas de Informações Contábeis	111
Tabela 3.4 – Comparativo final do Processo Cognitivo das CPSIC	114
Figura 3.24 – Comparativo do Processo Cognitivo das Trilhas de Aprendizagem de CPSIC	115

LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS

AAA	<i>American Accounting Association</i>
AACSB	<i>Association to Advance Collegiate Schools of Business</i>
ABS	<i>Association of Business Schools</i>
ACCA	<i>Association of Chartered Certified Accountants</i>
AJG	<i>Academic Journal Guide</i>
CNE/CES	Conselho Nacional de Educação/Câmara de Ensino Superior
COSO	Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission
COBIT	Control Objectives for Information and related Technology
CPSIC	Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis
CPSIC-Acad.	Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis desenvolvidas em âmbito Acadêmico
CPSIC-Merc.	Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis requisitadas no Mercado de Trabalho
ERP	<i>Enterprise Resource Planning</i>
ERM	<i>Enterprise Risk Management</i>
FBC	Fundação Brasileira de Contabilidade
FMI	Fundo Monetário Internacional
IAESB	<i>International Accounting Education Standards Board</i>
IES	<i>International Education Standards</i>
IFAC	<i>International Federation of Accountants</i>
IMAC®	<i>Institute of Management Accountants</i>
LoC	Levers of Control
PwC	<i>Price Waterhouse Coopers</i>
SAP	<i>Systeme, Anwendungen und Produkte in der Datenverarbeitung</i>
SIC	Sistemas de Informações Contábeis
SPED	Sistema Público de Escrituração Digital
TI	Tecnologia da Informação
TIC	Tecnologias da Informação e Comunicação
WEF	<i>World Economic Forum</i>

SUMÁRIO

1	INTRODUÇÃO.....	16
1.1	PROBLEMA DE PESQUISA.....	17
1.2	OBJETIVO GERAL E ESPECÍFICOS	17
1.3	JUSTIFICATIVA.....	18
1.4	ESTRUTURA DA DISSERTAÇÃO	19
2	PRIMEIRO ARTIGO - COMPETÊNCIAS PROFISSIONAIS EM SISTEMAS DE INFORMAÇÕES CONTÁBEIS: REVISÃO SISTEMÁTICA DA LITERATURA	21
2.1	INTRODUÇÃO	22
2.2	FUNDAMENTAÇÃO TEÓRICA	24
2.2.1	Impactos da Tecnologia na Atuação do Profissional Contábil	24
2.2.2	Competências Profissionais e sua Relação com as Novas Tecnologias	27
2.3	MÉTODO.....	28
2.4	RESULTADOS DA PESQUISA	32
2.4.1	Análise do Desenvolvimento de Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis (CPSIC)	32
2.4.1.1	Distribuição dos artigos de CPSIC por ano	32
2.4.1.2	Evolução temporal sobre a temática de CPSIC	33
2.4.2	Análise dos Principais Termos de CPSIC.....	37
2.4.2.1	Análise da frequência de palavras-chave.....	37
2.4.2.2	Análise da frequência de palavras no título e resumo.....	39
2.4.3	Análise da Distribuição dos Periódicos que publicam sobre CPSIC	44
2.4.4	Análise das Principais Referências de CPSIC.....	47
2.4.5	Análise de Coautoria de CPSIC.....	50
2.4.6	Diretrizes para a Pesquisa em CPSIC.....	51
2.5	CONSIDERAÇÕES FINAIS	53
3	SEGUNDO ARTIGO – ANÁLISE DE COMPETÊNCIAS PROFISSIONAIS EM SISTEMAS DE INFORMAÇÕES CONTÁBEIS SOB A LUZ DA TAXONOMIA DE BLOOM REVISADA	55
3.1	INTRODUÇÃO	56
3.2	FUNDAMENTAÇÃO TEÓRICA	58
3.2.1	Diretrizes para Educação em Contabilidade.....	58
3.2.2	Taxonomia de Bloom Revisada.....	61
3.3	MÉTODO.....	63
3.4	DESCRIÇÃO DOS RESULTADOS	69
3.4.1	Competências Profissionais desenvolvidas em âmbito Acadêmico (CPSIC- Acad.)	69
3.4.2	Competências Profissionais requisitas no Mercado de Trabalho Contábil.77	
3.5	ANÁLISE DAS COMPETÊNCIAS PROFISSIONAIS EM SISTEMAS DE INFORMAÇÕES CONTÁBEIS	85
3.5.1	Análise das Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis desenvolvidas em âmbito Acadêmico (CPSIC-Acad.).....	85
3.5.1.1	Validação e análise das CPSIC-Acad. de acordo com matriz curricular do IAESB	86
3.5.1.2	Análise das CPSIC-Acad. de acordo com a Taxonomia de Bloom Revisada	92

3.5.1.3	Análise conjunta de Competências Profissionais desenvolvidas em âmbito Acadêmico	93
3.5.2	Análise de Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis Requisitadas pelo Mercado de Trabalho (CPSIC-Merc.).....	98
3.5.2.1	Validação e análise de CPSIC-Merc. por especialistas das áreas contábeis.....	98
3.5.2.2	Análise de CPSIC-Merc. conforme Taxonomia de Bloom Revisada.....	107
3.5.2.3	Síntese conjunta dos resultados de CPSIC-Merc.	108
3.5.3	Análise Comparativa e discussão teórica sobre Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis	112
3.6	CONSIDERAÇÕES FINAIS	116
4	CONCLUSÃO.....	120
	APÊNDICE A - PROTOCOLO DE COLETA DE DADOS DO ARTIGO 01	131
	APÊNDICE B – UNIDADES DE ANÁLISE DO ARTIGO 01.....	135
	APÊNDICE C – PROTOCOLO DE COLETA DAS UNIDADES DE ANÁLISE DO ARTIGO 02	136
	APÊNDICE D – VERBOS NÍVEIS COGNITIVOS DA TAXONOMIA DE BLOOM REVISADA.....	141
	APÊNDICE E – SÍNTESE DA ANÁLISE DOS RESULTADOS CPSIC-ACAD... 142	
	APÊNDICE F – SÍNTESE DA ANÁLISE DOS RESULTADOS CPSIC-MERC. (PRINCIPAIS ABORDADAS PELOS ESPECIALISTAS).....	158
	APÊNDICE G – SÍNTESE DOS RESULTADOS CPSIC-MERC.....	162

1 INTRODUÇÃO

A tecnologia da informação trouxe progresso nas últimas décadas, influenciando drasticamente aspectos de negócios e profissões (DAMASIOTIS et al., 2015; MCKINNEY JR.; YOSS II; SNEAD, 2017; PINCUS et al., 2017; BUGHIN et al., 2018; BALSMEIER; WOERTER, 2019). Um mundo impulsionado pela tecnologia está em constante mudança e, por meio delas, as empresas buscam aprimorar sua eficiência de produção e consumo para continuarem competitivas (SILVA; LIMA, 2017; BALSMEIER; WOERTER, 2019). Nesse contexto, a tecnologia é tanto propulsora de negócios, ao criar empregos e gerar demanda de novas habilidades, como substituidora de tarefas obsoletas e/ou automatizáveis (WEF, 2018). Dessa forma, a transformação gerada pela tecnologia por vezes carece de força de trabalho qualificada e com as competências necessárias para atuar em um mercado centrado em dados e tecnologia (SILVA; LIMA, 2017; BUGHIN et al., 2018; PEJIC-BACH; PIVAR; KRSTIC, 2019).

Um novo perfil profissional emerge na maioria das carreiras, tornando explicitamente presente a tecnologia da informação dentre as competências necessárias para qualificação da força de trabalho (DENG; LI; GALLIERS, 2016; BALSMEIER; WOERTER, 2019). As competências, por sua vez, estão intimamente ligadas às experiências profissionais e sua estrutura inclui aptidões, conhecimentos, capacidades e/ou habilidades presentes na atuação do indivíduo (MIHAELA, 2015). Com isso, estima-se que o tempo gasto com habilidades tecnológicas nas empresas aumentará em 50%, e que a necessidade de habilidades avançadas em TI e programação crescerá até 90% entre 2016-2030 nos Estados Unidos (BUGHIN et al., 2018). O *World Economic Forum* indica que cerca de 74% das empresas relacionadas a finanças entendem que as lacunas de habilidades dos profissionais são uma das principais barreiras para a adoção de novas tecnologias (WEF, 2018). Tais demandas vêm transformando o mundo dos negócios e, por consequência, impactando diversas profissões, dentre elas a profissão contábil (PINCUS et al., 2017; PEJIC-BACH; PIVAR; KRSTIC, 2019; MOLL; YIGITBASIOGLU, 2019).

Advindo de uma ciência que tem a informação como principal ativo, o contador é um dos profissionais mais afetados pela transformação das tecnologias (SMAL; YASEEN; SALIE, 2019; MOLL; YIGITBASIOGLU, 2019), não sendo mais possível executar a maioria das operações contábeis sem o envolvimento da Tecnologia da Informação (TI) (DAMASIOTIS et al., 2015). A contabilidade ainda apresenta um ritmo lento de mudanças e adequações de seu profissional para o atendimento dessa nova demanda de mercado em constante evolução

(MCKINNEY JR.; YOSS II; SNEAD, 2017). Assim, esforços estratégicos mostram-se necessários para reduzir as lacunas de habilidades dos profissionais e suprir o contador com capacidades analíticas em tópicos contemporâneos envolvendo sistemas de informações contábeis, como *business analytics* e *big data* (MCKINNEY JR.; YOSS II; SNEAD, 2017; DZURANIN; JONES; OLVERA, 2018).

Os profissionais são impulsionados a buscar formas de preencher as lacunas de competências profissionais geradas pelo mercado contábil mais tecnológico e de acelerada mudança (ZHANG, 2018; MOLL; YIGITBASIOGLU, 2019), sendo possível verificar diferenças entre competências que: emergem a partir das novas tecnologias; são exigidas pelos empregadores; e são oferecidas aos graduandos nos currículos atuais (AL-HTAYBAT; VON ALBERTI-ALHTAYBAT; ALHATABAT, 2018). Essa realidade traz não só ao profissional contábil muitos desafios, mas instiga especialmente aos pesquisadores e educadores em contabilidade a auxiliar na diminuição das lacunas existentes, por meio do enriquecimento das pesquisas voltadas a temática e, também, do aprimoramento do ensino nas escolas de contabilidade (PINCUS et al., 2017).

1.1 PROBLEMA DE PESQUISA

A partir da contextualização apresentada, o presente estudo visa responder a seguinte questão de pesquisa: *Quais Competências Profissionais relacionadas a Sistemas de Informações Contábeis (CPSIC) são necessárias ao profissional contábil?*

1.2 OBJETIVO GERAL E ESPECÍFICOS

Considerando o contexto e problemática apresentados, esta pesquisa possui o objetivo geral de identificar as Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis (CPSIC) necessárias ao profissional contábil. Para conduzir este estudo e atender de forma plena ao objetivo geral da presente pesquisa são propostos os seguintes objetivos específicos:

- (1) Apresentar o estado da arte e as principais diretrizes da literatura científica sobre Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis;
- (2) Analisar as Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis desenvolvidas em âmbito acadêmico e as requisitadas no Mercado de Trabalho;

Cada objetivo específico apresentado representa uma etapa de pesquisa da presente dissertação representados na forma de um artigo científico. A sistematização da estrutura da pesquisa é apresentada de forma completa na subseção (1.4).

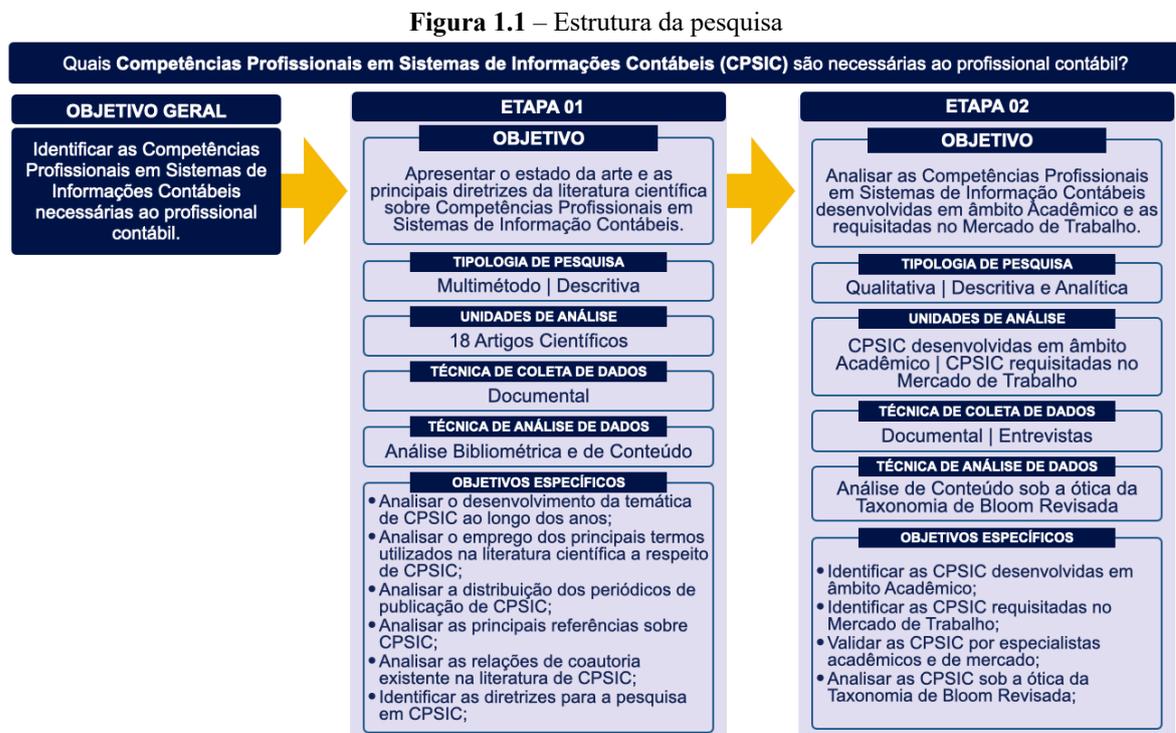
1.3 JUSTIFICATIVA

A justificativa da presente pesquisa reside no fato de que as tecnologias emergentes têm sido propulsoras de uma transformação de mercado em diversas profissões, levando uma gama de novas possibilidades para atuação do profissional (PINCUS et al., 2017; WEF, 2018; COLOMBO; MERCORIO; MEZZANZANICA, 2019). Tais evidências preocupam empresas em todos os setores devido a demanda de contratação por uma força de trabalho mais competitiva (JANVRIN; WATSON, 2017), em especial no que tange a análise de dados (HUERTA; JENSEN, 2017). As ferramentas tecnológicas (como *Business Analytics*, *big data* e inteligência artificial) já são realidade na maioria das empresas (PINCUS et al., 2017; CHIU et al., 2019) e, com isso, o contador enfrenta um grande desafio de buscar novas competências para se adaptar a essas tecnologias emergentes e acompanhar a realidade prática que é imposta a este profissional (AL-HTAYBAT; VON ALBERTI-ALHTAYBAT; ALHATABAT, 2018; CHIU et al., 2019). Nesse sentido, é importante vislumbrar até que ponto a literatura científica aprofundou sobre tais novas competências necessárias ao profissional contábil e, com isso, identificar as diretrizes para a pesquisa científica em Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis torna-se relevante (objetivo específico 01).

Aliado a isso, o mercado e a literatura científica argumentam que há uma lacuna entre o que é ensinado nas principais universidades de contabilidade e as demandas da profissão contábil, em especial no que tange às novas tecnologias e competências técnicas necessárias para atuar com elas (ANDIOLA; MASTERS; NORMAN, 2020; MOLL; YIGITBASIOGLU, 2019). Almeja-se que os currículos propostos pelas universidades estejam em constante transformação para que de fato preparem os alunos para a prática profissional (DEWU; BARGHATHI, 2019), com isso, há também uma demanda pelo envolvimento de estudantes, acadêmicos, empregadores e órgãos profissionais para a construção de currículos que possam garantir uma sólida experiência no que tange a temática de sistemas de informações contábeis (AL-HTAYBAT; VON ALBERTI-ALHTAYBAT; ALHATABAT, 2018). Nesse sentido, é aparente a relevância da análise a respeito das CPSIC desenvolvidas em âmbito Acadêmico e as requisitadas pelo Mercado de Trabalho (objetivo específico 02).

1.4 ESTRUTURA DA DISSERTAÇÃO

Com a finalidade de atender ao objetivo proposto de identificação das Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis (CPSIC) necessárias ao profissional contábil, o presente estudo foi dividido em duas etapas: (1) apresentação do estado da arte e diretrizes da literatura científica para CPSIC e, (2) análise das CPSIC desenvolvidas em âmbito Acadêmico e as requisitadas no Mercado de Trabalho. Cada uma das etapas apresentadas constitui um objetivo específico da pesquisa sendo representado na forma de artigo científico com procedimentos metodológicos próprios. A Figura 1.1 sintetiza as principais informações metodológicas de cada etapa de pesquisa e apresenta a sequência lógica proposta para a resolução da problemática.



Fonte: elaborado pela autora (2020)

Dessa forma, a primeira etapa da pesquisa objetiva apresentar o estado da arte e as principais diretrizes da literatura científica sobre Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis e foi realizada por meio de uma revisão sistemática da literatura (artigo 01). Por sua vez, a segunda etapa objetiva analisar as Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis desenvolvidas em âmbito Acadêmico e as requisitadas no Mercado de Trabalho sob a ótica da Taxonomia de Bloom Revisada (artigo 02). Ao final das duas etapas, há a apresentação das conclusões do presente estudo, mostrando como a problemática foi de

fato atendida e realizando uma discussão sobre o entrelaçamento das etapas apresentadas. Também são evidenciadas as contribuições práticas e teóricas da pesquisa, os limites e as sugestões de pesquisas futuras.

2 PRIMEIRO ARTIGO - COMPETÊNCIAS PROFISSIONAIS EM SISTEMAS DE INFORMAÇÕES CONTÁBEIS: REVISÃO SISTEMÁTICA DA LITERATURA

RESUMO

A contabilidade, bem como outros campos de atuação, é impulsionada pela tecnologia e requer que seus profissionais estejam em constante atualização. Aliado a isso, a área de sistemas de informações contábeis torna-se fundamental para o desenvolvimento das novas tendências relacionadas a tecnologia da informação. A presente pesquisa busca apresentar o estado da arte e as principais diretrizes da literatura científica em Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis (CPSIC), por meio da realização de uma revisão sistemática da literatura, utilizando análise bibliométrica e de conteúdo. Os resultados trazem a forma como a temática se desenvolveu, os principais termos empregados e, ainda, diretrizes de pesquisa sugeridas pela literatura. Verifica-se que o avanço das tecnologias para extração e análise de dados pode ser a razão pela qual houve um acento no quantitativo de publicações sobre CPSIC. A insistência no argumento da demanda por um profissional contábil mais analítico, denota que este ponto merece atenção dos pesquisadores para verificar porque ele segue ativo e qual o tratamento tem sido adotado a esse quesito. Como principais contribuições da pesquisa, destaca-se o olhar sistemático dado à literatura sobre CPSIC, que estabelece um ponto de referência comum para novas pesquisas. E ainda, por conta da estratégia de pesquisa abrangente no retrato da evolução e do estado atual do tema, contribui-se com as instituições de ensino dando melhores condições de se apropriarem da temática das CPSIC, e analisarem de forma contextualizada as necessidades de formação demandadas pelo mercado profissional onde se inserem.

Palavras-Chave: Competências Profissionais. Revisão Sistemática de Literatura. Sistemas de Informações Contábeis.

ABSTRACT

Accounting, as well as other fields of activity, is driven by technology and requires its professionals to be constantly updated. In addition to this, the area of accounting information systems becomes essential for the development of new trends related to information technology. This research aims to present the state of the art and the main guidelines of the scientific literature in Professional Competencies in Accounting Information Systems (PCAIS), by conducting a systematic review of the literature, using bibliometric and content analysis. The results show the way the theme was developed, the main terms used and, also, research guidelines suggested by the literature. It appears that the advancement of technologies for data extraction and analysis may be the reason why there was an emphasis on the quantity of publications on PCAIS. The insistence on the demand argument for a more analytical accounting professional denotes that this point deserves the researchers' attention to verify why he remains active and what treatment has been adopted in this regard. As the main contributions of the research, the systematic look given to the literature on PCAIS stands out, which establishes a common reference point for new research. Furthermore, due to the comprehensive research strategy in the portrait of the evolution and the current state of the theme, educational institutions are contributed by providing better conditions to take ownership of the PCAIS theme and to analyze in a contextualized way the training needs demanded by the professional market in which they operate.

Keywords: Professional Competencies. Systematic Literature Review. Accounting Information System

2.1 INTRODUÇÃO

A tecnologia da informação tem sido propulsora de mudanças no ambiente profissional (DAMASIOTIS et al., 2015; MCKINNEY JR.; YOSS II; SNEAD, 2017; PINCUS et al., 2017; BUGHIN et al., 2018; BALSMEIER; WOERTER, 2019), influenciando empresas a buscarem uma força de trabalho cada vez mais qualificada e com as habilidades necessárias para atuar em um mercado centrado em dados (SILVA; LIMA, 2017; BUGHIN et al., 2018; PEJIC-BACH; PIVAR; KRSTIC, 2019). Porém, entende-se que uma das principais barreiras para adoção de novas tecnologias pelas empresas é a baixa oferta de profissionais habilitados para lidarem com elas (WEF, 2018), evidência refletida inclusive na profissão contábil (PINCUS et al., 2017; PEJIC-BACH; PIVAR; KRSTIC, 2019; MOLL; YIGITBASIOGLU, 2019).

A maior parte das funções realizadas pelo contador possui o envolvimento da Tecnologia da Informação (DAMASIOTIS et al., 2015) e, com isso, o profissional é amplamente afetado pelas transformações impulsionadas por novas tecnologias (SMAL; YASEEN; SALIE, 2019; MOLL; YIGITBASIOGLU, 2019). Considera-se que a área contábil avança em ritmo lento na transformação de seu mercado (MCKINNEY JR.; YOSS II; SNEAD, 2017), fazendo com que a lacuna entre o que é ensinado nas universidades formadoras do profissional e as necessidades do mercado atual se amplie (AL-HTAYBAT; VON ALBERTI-ALHTAYBAT; ALHATABAT, 2018; ZHANG, 2018; MOLL; YIGITBASIOGLU, 2019). A partir da contextualização apresentada, o presente estudo pretende responder a seguinte questão de pesquisa: *Quais as principais diretrizes da literatura científica de Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis?*

Considerando o contexto e a problemática verificados, esta pesquisa possui o objetivo geral de, a partir de uma revisão sistemática da literatura, apresentar o estado da arte e as principais diretrizes da literatura científica de Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis (CPSIC). Para conduzir este estudo são propostos os seguintes objetivos específicos: (1) Analisar o desenvolvimento da temática de CPSIC ao longo dos anos; (2) Analisar o emprego dos principais termos utilizados na literatura científica a respeito de CPSIC; (3) Analisar a distribuição dos periódicos de publicação de CPSIC; (4) Analisar as principais referências sobre CPSIC; (5) Analisar relações de coautoria existente na literatura de CPSIC; (6) Identificar diretrizes para a pesquisa de CPSIC.

A justificativa da pesquisa reside no fato de que as forças tecnológicas e a globalização habilitada pela tecnologia estão produzindo efeitos disruptivos de longo alcance (PINCUS et al., 2017; COLOMBO; MERCORIO; MEZZANZANICA, 2019). A demanda por profissionais

de análise de negócios disparou em todos os setores (DENG; LI; GALLIERS, 2016; HUERTA; JENSEN, 2017) e empresas preocupam-se em formular estratégias para que sua força de trabalho possa enfrentar os desafios demandados por essa nova era de mudanças tecnológicas e inovação (JANVRIN; WATSON, 2017; WEF, 2018; COLOMBO; MERCORIO; MEZZANZANICA, 2019). Há uma importância significativa nas tecnologias emergentes para o futuro do profissional contábil (YASEEN; SALIE, 2019; CHIU et al., 2019), e as novas competências em lidar com elas são um dos principais desafios desta época (BUGHIN et al., 2018). Dessa forma, as lacunas de habilidades (que alcançam inclusive líderes de organizações) são evidenciadas como uma das principais dificuldades para a adoção de novas tecnologias e para o crescimento dos negócios (SILVA; LIMA, 2017; DENG et al., 2016; WEF, 2018). Assim, saber como a temática de CPSIC evoluiu e se desenvolveu, bem como identificar a apropriação dos principais termos utilizados na temática (objetivos específicos 1 e 2) mostra-se relevante para lidar com os desafios presentes.

Ainda, ferramentas tecnológicas como *big data* e inteligência artificial já são realidade na maioria das empresas e tornaram-se instrumentos fundamentais na atuação do profissional contábil (PINCUS et al., 2017; CHIU et al., 2019). Dessa forma, a atualização do contador frente à novas habilidades necessárias no mercado de trabalho é essencial, pois a rápida transformação do mercado pela tecnologia traz o risco de que não seja possível acompanhar a realidade prática que é imposta a este profissional, inclusive podendo vir a excluir este das ocasiões estratégicas de análise e interpretação de dados financeiros da entidade (ALHTAYBAT; VON ALBERTI-ALHTAYBAT; ALHATABAT, 2018; CHIU et al., 2019). Dessa forma, ganha relevância também o endereçamento da prática educacional e das pesquisas em CPSIC para lidarem diretamente com os desafios apresentados pela transformação da tecnologia. Mostra-se então relevante a apresentação da análise das principais referências, periódicos e coautorias sobre a temática, bem como diretrizes para a pesquisa relacionada às CPSIC (objetivos específicos 3, 4, 5 e 6).

A presente pesquisa delimita-se a abordar a temática de Competências Profissionais em Sistema de Informações Contábeis no âmbito da literatura científica, de forma a compreender a discussão acadêmica existente. Desta forma, a próxima seção é destinada a apresentação da fundamentação teórica da pesquisa, a qual aborda os impactos da tecnologia na atuação do profissional contábil e, também, a conceituação e desenvolvimento das competências profissionais. Após, o método é apresentado de forma sistematizada, seguido pela descrição e discussão dos resultados da pesquisa. Por fim, são apresentadas as considerações finais, evidenciando as contribuições práticas e teóricas do presente estudo.

2.2 FUNDAMENTAÇÃO TEÓRICA

Nesta seção, busca-se apresentar os principais elementos teóricos que compõe a temática para melhor entendimento do presente estudo. Dessa forma, a primeira subseção deste referencial trata sobre os impactos trazidos pela tecnologia à profissão contábil, seguido pelo conteúdo a respeito de competências profissionais e suas principais características.

2.2.1 Impactos da Tecnologia na Atuação do Profissional Contábil

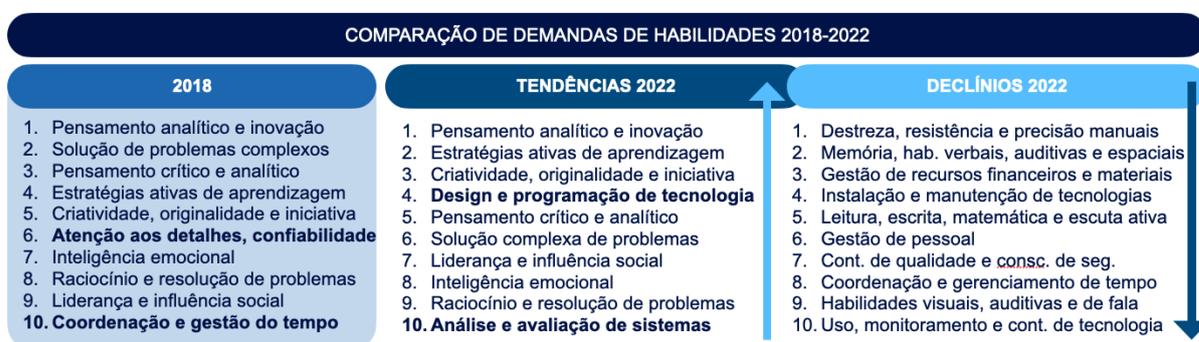
O principal instrumento de trabalho do contador é a informação, e, por isso, é indispensável que o profissional esteja a par das transformações e evoluções da tecnologia para garantir a acurácia de seu trabalho (PINCUS et al., 2017). Com isso, ao longo dos anos, a tecnologia da informação foi se tornando parte integrante do trabalho do contador (BELFO; TRIGO, 2013; DAMASIOTIS et al., 2015; PINCUS et al., 2017). Em um primeiro momento, não havia grande modificação do trabalho e a tecnologia era utilizada apenas como suporte da informação. Ao invés dos livros contábeis, eram utilizadas planilhas e sistemas básicos que visavam facilitar a realização de tarefas simples da contabilidade e garantir uma maior acurácia das informações. Ou seja, a tecnologia era utilizada para apoio às tarefas básicas do contador (DAMASIOTIS et al., 2015). Como exemplo de benefícios trazidos, podemos citar: pontualidade de relatórios financeiros, maior precisão dos dados, processamento mais rápido, melhores relatórios e melhor intercâmbio de informações (GHASEMI et al., 2011; BELFO; TRIGO, 2013).

Conforme a tecnologia da informação foi se desenvolvendo, novos desafios e oportunidades surgiram para o contador. O ambiente em que o profissional opera mudou significativamente (KUTSIKOS; BEKIARIS, 2007; SMALL; YASSEEN; SALIE, 2019), tanto em relação à variedade de ferramentas disponíveis para executar suas operações como à extensão delas. Consequentemente, as competências necessárias para lidar com essa nova realidade foram modificadas, acrescentando aspectos em relação a novas tecnologias presentes nos sistemas de informações contábeis (BELFO; TRIGO, 2013; DAMASIOTIS et al., 2015). Tais efeitos transformaram a profissão contábil, de tal forma que não é mais possível executar a maioria das operações contábeis sem o envolvimento da Tecnologia da Informação (TI) (DAMASIOTIS et al., 2015).

À medida que a tecnologia aumenta, o volume de dados com os quais as empresas trabalham também se eleva (SLEDGIANOWSKI; GOMAA; TAN, 2017) e o alinhamento de

negócios à TI se torna uma preocupação importante dos gerentes de negócios e de tecnologia (BELFO; TRIGO, 2013). Neste contexto, para subsidiar os profissionais há a ascensão, por exemplo, da inteligência artificial e do *business analytics* - sistemas de tecnologias de informação que permitem a análise e o relatório de *big data* em empresas, usando diferentes técnicas analíticas (SLEDGIANOWSKI; GOMAA; TAN, 2017). Ainda, uma pesquisa realizada pelo *World Economic Forum* (2018) com empresas de diversos setores realizou uma comparação na expectativa de demanda de habilidades entre 2018-2022 (Figura 2.1).

Figura 2.1 – Comparação de demandas de habilidades 2018-2022



Fonte: adaptado de WEF (2018)

As tendências de habilidades que serão necessárias até 2022, comparadas a elementos que se espera não serem mais tão importantes foram evidenciadas no estudo. Comparando as demandas, é possível perceber um aumento significativo em habilidades relacionadas a análise de dados e uma diminuição de tarefas consideradas mais manuais (WEF, 2018; ZHANG, 2018). Ou seja, as tendências vão ao encontro da literatura ao evidenciar as habilidades de análise de dados como importantes para profissionais da área de sistemas de informações contábeis (HUERTA; JENSEN, 2017; AL-HTAYBAT; VON ALBERTI-ALHTAYBAT; ALHATABAT, 2018; CHIU et al., 2019). Além disso, a pesquisa apontou uma série de tendências que podem influenciar o crescimento dos negócios até 2022 (Figura 2.2).

Figura 2.2 – Tendências do impacto da tecnologia nos negócios

TENDÊNCIAS DEFINIDAS PARA IMPACTAR O CRESCIMENTO DOS NEGÓCIOS ATÉ 2022	
IMPACTO POSITIVO	IMPACTO NEGATIVO
1. Aumento da adoção de novas tecnologias	1. Aumento do protecionismo
2. Aumento da disponibilidade de big data	2. Aumento de ameaças cibernéticas
3. Avanços na internet móvel	3. Mudanças na política governamental
4. Avanços na inteligência artificial	4. Efeitos da mudança climática
5. Avanços na tecnologia da nuvem	5. Sociedades cada vez mais envelhecidas
6. Mudanças no crescimento econômico nacional	6. Mudanças na legislação sobre migração de talentos
7. Expansão da afluência nas economias em desenv.	7. Mudanças no crescimento econômico nacional
8. Expansão da educação	8. Mudanças de mentalidade entre a nova geração
9. Avanços em novas fontes e tecnologias de energia	9. Mudanças no crescimento macroeconômico global
10. Expansão das classes médias	10. Avanços na inteligência artificial

Fonte: adaptado de WEF (2018)

É possível verificar os avanços da tecnologia impactando de forma positiva os negócios, como o aumento da disponibilidade de *big data*, da internet móvel, inteligência artificial e tecnologia na nuvem. Os impactos negativos também devem ser evidenciados, uma vez que há um aumento nas necessidades de competências também para lidar com ameaças cibernéticas e o “lado negro” da Tecnologia da Informação (WEF, 2018). Apesar das tendências apresentadas impactarem de forma genérica o negócio, torna-se necessário aprofundar os estudos centralizando a área contábil para que elementos específicos da profissão sejam evidenciados (ZHANG, 2018).

A mesma pesquisa identificou barreiras para a adoção de novas tecnologias na área de finanças sendo as mais frequentes: lacunas de habilidades do mercado de trabalho local (74%); não entendimento das oportunidades existentes (51%); lacunas de habilidades em cargos de chefia (43%); lacunas de habilidades no mercado de trabalho global (37%) (WEF, 2018). Tais barreiras são evidenciadas também em pesquisas científicas (vide PINCUS et al., 2017; BUGHIN et al., 2018; MOLDOVAN, 2019; PEJIC-BACH; ; PIVAR; KRSTIC, 2019). Dessa forma, torna-se visível a crescente preocupação a respeito de lacunas de habilidades existentes no mercado e a necessidade de desenvolvimento de competências profissionais relacionadas a sistemas de informações contábeis. Portanto, desenvolver a mentalidade de adaptação a um ambiente centrado na tecnologia e na análise de dados é um dos tópicos mais importantes quando falamos de profissionais da ciência da informação (SINGH; MANGALARAJ; TANEJA, 2014; DZURANIN; JONES; OLVERA, 2018; AACSB, 2018).

2.2.2 Competências Profissionais e sua Relação com as Novas Tecnologias

A competência profissional pode ser entendida como um conjunto de comportamentos potenciais que permitem ao indivíduo realizar uma atividade complexa de forma eficiente (MIHAELA, 2015). Pode-se dizer que o termo se desenvolveu a partir de uma pesquisa intitulada “Teste de Competência e não de Inteligência” desenvolvida por David McClelland (1998), apesar de sua origem anterior relacionada a R.H. White (1959) e pouco difundida. A contar da publicação, muitas empresas começaram a se utilizar da nomenclatura e desenvolver projetos no intuito de explorar tais evidências (GUERRERO; DE LOS RÍOS, 2012). O estudo de Boyatzis (1982) foi um importante disseminador do termo na área de negócios, uma vez que sua publicação visava apresentar uma estrutura eficaz de competências voltada a atividade de gerenciamento (STURM; VERA; CROSSAN, 2017). A evolução do conceito de competências profissionais foi sendo desenvolvido, em especial nas áreas da psicologia e filosofia, e entende-se que é uma perspectiva aberta, flexível e transdisciplinar possuindo vários modelos para sua interpretação (GUERRERO; DE LOS RÍOS, 2012; MIHAELA, 2015).

As competências estão intimamente ligadas às experiências profissionais e sua estrutura inclui aptidões, conhecimentos, capacidades e/ou habilidades para lidar com determinado assunto (MIHAELA, 2015), trata-se da materialização de um desempenho por meio de ações (PITARIU, 1983 apud MIHAELA, 2015). Na adoção das escolas europeias uma competência é vista como um output, com efetiva legitimação do valor de sua entrega (vista em um produto), realizada pelo indivíduo. Uma competência profissional é, então, uma combinação de conhecimentos, de saber-fazer, de experiências e comportamentos que se exerce em um contexto preciso (ZARIFIAN, 1999). A competência reflete uma capacidade individual para interpretar um determinado fenômeno e, portanto, é importante destacar que além da vinculação ao contexto de trabalho, está livremente associadas a status e situações sociais (MIHAELA, 2015), sendo complementada com atributos pessoais, como personalidade, motivação, valores e atitudes (GUERRERO; DE LOS RÍOS, 2012).

Por sua relação com o mercado de trabalho, as competências profissionais estão vinculadas a objetivos de aprendizagem presentes nos currículos e diretrizes-bases de educação (BUTLER; FULLERTON; AMAN, 2018). Já que é necessário que os recém graduados, ou pós-graduados, adquiram um conjunto de conhecimentos e habilidades, de forma comprovada, para alcançar um nível de competência mínimo que os qualifique para determinada atuação profissional (BUTLER; FULLERTON; AMAN, 2018). Desta forma, a competência profissional pode ser estabelecida a partir de conhecimentos sólidos, e da averiguação por meio

de comprovações técnicas ou práticas de habilidades e capacidades suficientes para o desenvolvimento de determinada atividade (MIHAELA, 2015).

A rápida mudança imposta por novas tecnologias impacta empresas e profissionais. Com isso, as demandas de mercado existentes de Competências Profissionais são modificadas, gerando lacunas de aprendizagem (WEF, 2018; PEJIC-BACH; PIVAR; KRSTIC, 2019; MOLL; YIGITBASIOGLU, 2019). É neste contexto que questões educacionais são pilares fundamentais para a determinação de quais Competências Profissionais serão necessárias para o mercado de trabalho, de forma a conduzir os alunos a estarem preparados para o suprimento de tal demanda (PINCUS et al., 2017). Cada profissão possui seu perfil de atuação e seu conjunto de habilidades indispensáveis, sendo também impactada de formas diferentes por novas tendências de mercado (WEF, 2018).

A capacidade de lidar com sistemas de informações é vista como um dos tipos de competências necessárias ao profissional contábil (LAWSON et al., 2014). Nessa ampla categoria, insere-se conteúdos relacionados a tecnologia da informação que se modificam e se atualizam a partir da demanda do mercado de trabalho (TSCHAKERT et al., 2017). À medida que a tecnologia continua avançando, há fortes indicadores de que o conhecimento e as habilidades permanecerão fundamentais para carreiras de sucesso em contabilidade e que a necessidade de aprendizagem ao longo da vida aumentará (PINCUS et al., 2017). Portanto, compreender os sistemas de informações e as competências tecnológicas na ótica do mercado de trabalho do profissional contábil permite que as instituições de ensino, currículos e os docentes identifiquem as aplicações e as oportunidades de aprendizagem de competências necessárias ao profissional (SLEDGIANOWSKI; GOMAA; TAN, 2017).

2.3 MÉTODO

Diante do objetivo da pesquisa de apresentar o estado da arte e as principais diretrizes da literatura científica de Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis optou-se pela realização de uma revisão sistemática de literatura realizada a partir das sugestões práticas dos estudos de Webber e Watson (2002) e, também, de Okoli e Schabram (2010). A abordagem utilizada é a multimétodo - a qual compreende uma combinação de parte quantitativa - realização de análises bibliométricas a respeito da literatura existente sobre a temática - e outra qualitativa, cujo propósito é realizar uma análise de conteúdo de tais publicações (MINGERS, 2001). A natureza da abordagem é descritiva, com a finalidade de retratar e caracterizar os dados identificados por meio de técnicas padronizadas.

O multimétodo, em sua essência, é a utilização de mais de uma tipologia de pesquisa em um mesmo estudo, possibilitando valorizar tanto a visão quantitativa como a qualitativa e desenvolver uma concepção mais profunda do fenômeno a ser estudado (MINGERS, 2001; VENKATESH; BROWN; BALA, 2013). Neste estudo, o uso tem propósito de servir como parâmetro complementar de pesquisa. Ou seja, enquanto a visão quantitativa aplicará análises estatísticas para investigar as características das publicações relacionadas a competências profissionais em sistemas de informações contábeis (RICHARDSON, 1999), a visão qualitativa identificará a complexidade dos fenômenos e aspectos sociais, de forma a se aprofundar e compreender melhor o processo dentro do contexto apresentado (RICHARDSON, 1999; FLICK, 2008).

A técnica de coleta de dados adotada é a documental, utilizando para tal artigos acadêmicos publicados em periódicos científicos, identificados nas principais bases de dados utilizadas para pesquisa. As unidades de análise foram coletadas e refinadas a partir da utilização de protocolo de pesquisa que consta no Apêndice A. As etapas de refinamento da pesquisa, bem como os termos de busca utilizados foram destacados na Figura 2.3. As bases de dados utilizadas para a identificação dos artigos indexados são: *Web of Science*, *Science Direct*, *Scopus*, *Spell*, *Scielo*, *EBSCO Business Source Complete* e *AISel*. Tais bases foram escolhidas a partir de sua consolidação e relevância para a pesquisa e para a área de Sistemas de Informações.

Figura 2.3 – Sistematização do refinamento de pesquisa

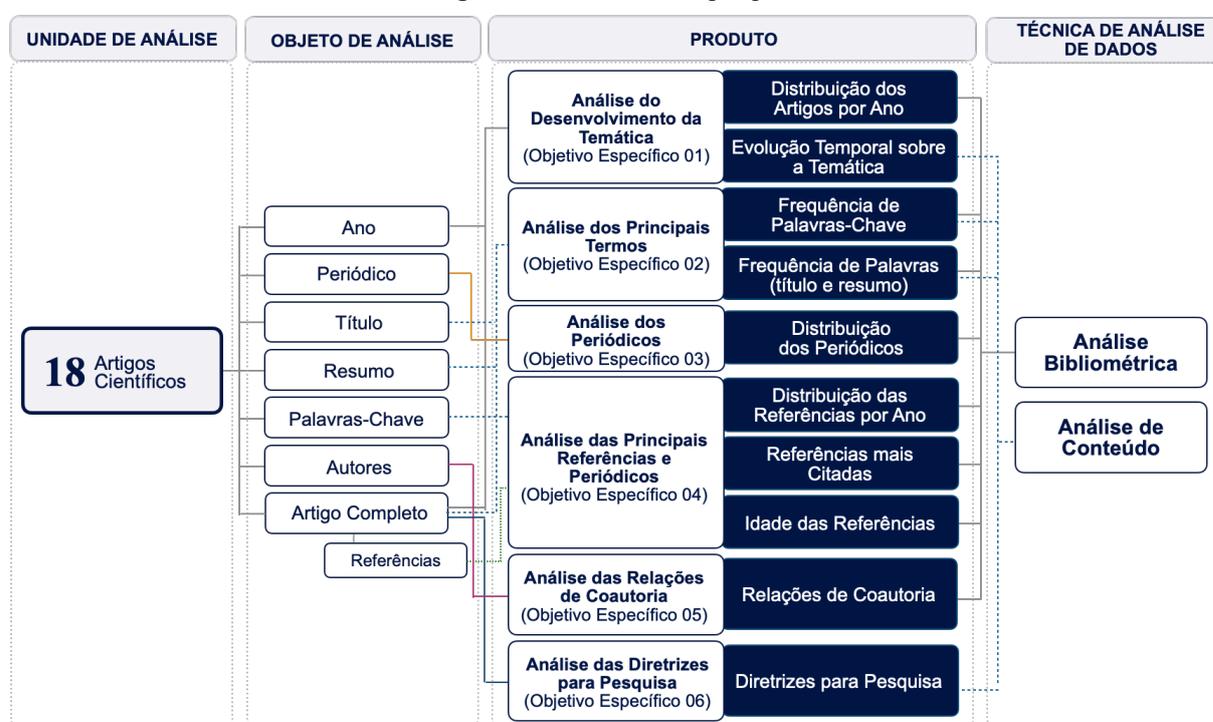


Fonte: elaborado pelo autor (2020)

A partir dos termos de busca (critérios de inclusão) destacados na Figura 2.3, foram identificados 1.277 artigos para análise de títulos e resumos. Por meio dos 3 refinamentos de pesquisa (critérios de exclusão), também descritos na Figura 2.3, escolheu-se apenas os artigos

relacionados a CPSIC para leitura completa do conteúdo (71). Deste conjunto de artigos, 53 foram eliminados por: relação apenas com currículos educacionais (24), artigo de congresso (13), idioma diferente do inglês (5), artigo de revista comercial (5), painel de congresso (3), casos de ensino (2) e, artigo de blog (1). Após essa etapa, restaram 18 artigos de periódicos científicos, todos em idioma inglês, então utilizados como unidades de análise da presente pesquisa (Apêndice B). De cada artigo científico é possível retirar objetos de análise para obtenção dos produtos de pesquisa idealizados a partir dos objetivos geral e específicos explicitados anteriormente. A sistematização de tais desdobramentos é evidenciada no desenho de pesquisa da Figura 2.4.

Figura 2.4 – Desenho de pesquisa



Fonte: elaborado pelo autor (2020)

A partir dos documentos obtidos (artigos científicos) uma pesquisa bibliográfica é realizada como procedimento técnico, dividida em duas análises: de conteúdo e bibliométrica. A pesquisa bibliográfica é caracterizada por ser desenvolvida a partir de materiais (documentos) já produzidos e, é por meio dela que é possível conhecer a produção científica existente bem como chegar a conclusões inovadoras sobre a temática da pesquisa (MARKONI; LAKATOS, 2009). A técnica da análise de conteúdo, busca traduzir o significado dos dados ao atribuir códigos para o material coletado (SCHREIER, 2013). Os códigos utilizados estão representados na identificação das seções de resultados (desenvolvimento da temática, análise da aplicação

dos principais termos e diretrizes para pesquisas) permitindo um aprofundamento na temática das Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis. O estudo bibliométrico é conduzido a partir da contabilização e análise dos principais metadados obtidos sobre os artigos (ano, autores, periódico, palavras-chave). Os procedimentos adotados e *softwares* utilizados para produção de cada um dos produtos foram resumidos na Figura 2.5.

Figura 2.5 – Procedimentos e *softwares* adotados nas etapas de pesquisa

PRODUTO		PROCEDIMENTOS ADOTADOS	SOFTWARE DE AUXÍLIO
Análise do Desenvolvimento da Temática (Objetivo Específico 01)	Distribuição dos Artigos por Ano	Estatística simples dos dados utilizando uma planilha eletrônica e tabelas dinâmicas.	Microsoft Excel versão 365
	Evolução Temporal sobre a Temática	Análise de conteúdo dos artigos para compreensão e exposição do desenvolvimento da temática ao longo dos anos. Codificação <i>Data Driven</i> .	-
Análise dos Principais Termos (Objetivo Específico 02)	Frequência de Palavras-Chave	Frequência de palavras utilizando duas rodadas: uma com os dados sem alterações e outra sem os termos de busca; Análise de conteúdo das palavras no contexto dos artigos. Utilizou-se a opção de agrupamento das palavras derivadas e tamanho mínimo de 5 caracteres.	NVivo versão 12.0
	Frequência de Palavras (título e resumo)	Frequência de palavras utilizando três rodadas: uma com os dados sem alterações, uma com as palavras chaves sem espaço e outra sem os termos de busca. Utilizou-se a opção de agrupamento das palavras derivadas e tamanho mínimo de 5 caracteres.	NVivo versão 12.0
Análise dos Periódicos (Objetivo Específico 03)	Distribuição dos Periódicos	Estatística simples dos dados utilizando uma planilha eletrônica e tabelas dinâmicas; Pesquisas complementares em sites e plataformas para obtenção dos índices.	Microsoft Excel versão 365
Análise das Principais Referências e Periódicos (Objetivo Específico 04)	Distribuição das Referências por Ano	Estatística simples dos dados utilizando uma planilha eletrônica e tabelas dinâmicas;	Microsoft Excel versão 365
	Referências mais Citadas	Estatística simples dos dados utilizando uma planilha eletrônica e tabelas dinâmicas	Microsoft Excel versão 365
	Idade das Referências	Estatística simples dos dados utilizando uma planilha eletrônica e tabelas dinâmicas; Utilização do ano do artigo analisado como base para medir a idade da referência.	Microsoft Excel versão 365
Análise das Relações de Coautoria (Objetivo Específico 05)	Relações de Coautoria	Dados foram importados para software específico para análise de coautoria. Foram utilizados dados complementares (informações de artigos refinados como SIC na primeira etapa da pesquisa).	VOSViewer versão 1.6.12
Análise das Diretrizes para Pesquisa (Objetivo Específico 06)	Diretrizes para a Pesquisa	Análise de conteúdo dos artigos para compreensão e exposição das diretrizes para pesquisa em CPSIC. Codificação <i>Data Driven</i> .	-

Fonte: elaborado pelo autor (2020)

Dessa forma, as próximas seções são destinadas a descrição e discussão dos resultados. A divisão segue a sequência dos produtos idealizados a partir dos objetivos específicos: (1) Análise do desenvolvimento da temática de Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis ao longo dos anos; (2) Análise do emprego dos principais termos utilizados na literatura científica a respeito de Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis; (3) Análise da distribuição dos periódicos de publicação de Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis; (4) Análise das principais referências sobre Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis; (5) Análise das relações de coautoria existente na literatura científica de Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis; (6) Identificação das diretrizes para a pesquisa de Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis.

2.4 RESULTADOS DA PESQUISA

Nesta seção, busca-se responder aos objetivos propostos na pesquisa e apresentar os produtos obtidos. Dessa forma, as seguintes subseções são apresentadas: (2.4.1) Análise do desenvolvimento de CPSIC; (2.4.2) Análise dos principais termos de CPSIC; (2.4.3) Análise da distribuição e qualificação dos periódicos de CPSIC; (2.4.4) Análise das principais referências de CPSIC; (2.4.5) Análise de coautoria de CPSIC; (2.4.6) Diretrizes para a pesquisa em CPSIC. Cada uma destas subseções é dividida conforme a necessidade de clareza, organização e volume de conteúdo apresentado.

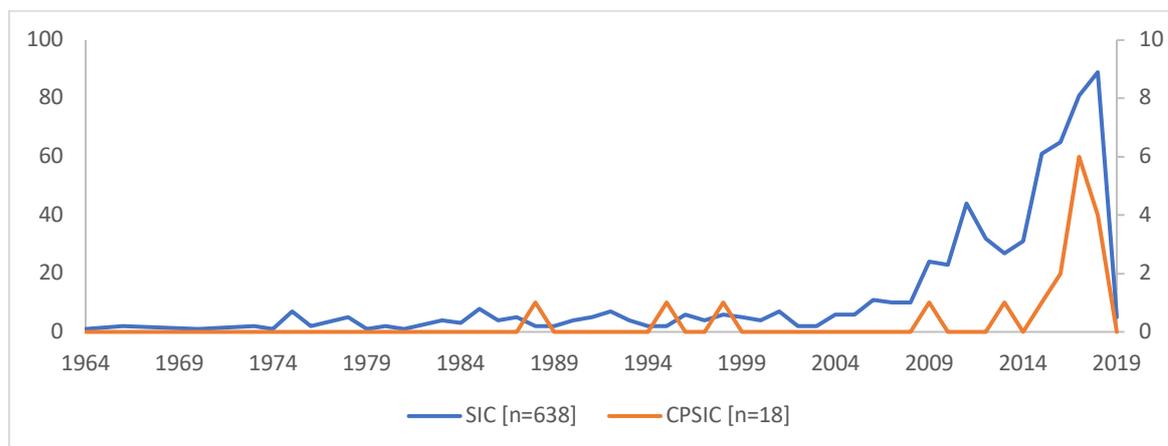
2.4.1 Análise do Desenvolvimento de Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis (CPSIC)

A análise do desenvolvimento da temática de Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis ao longo dos anos (objetivo específico 01) é dividida em dois produtos: (1) distribuição dos artigos por ano e, (2) evolução temporal sobre a temática. Os dados são obtidos a partir de dois principais objetos de análise: ano de publicação dos artigos e leitura completa do conteúdo do artigo. As informações são comparadas a outros dados obtidos pela amostra no momento de refinamento das unidades de análise (artigos relacionados a SIC) e também demais informações pertinentes evidenciadas ao longo da pesquisa.

2.4.1.1 Distribuição dos artigos de CPSIC por ano

A distribuição dos artigos por ano evidencia uma tendência crescente do assunto de CPSIC - em especial nos últimos 5 anos - como pode ser observado na Figura 2.6. Dos 18 artigos, 72% foram publicados nos últimos 5 anos, sendo 77% destes nos últimos 2 anos (06 em 2017 e 04 em 2018). Ampliando-se a visão para todos os artigos de SIC (638) encontrados na etapa de classificação da mesma amostra, é possível observar que o crescimento do assunto de CPSIC segue a mesma tendência de SIC, em especial nos últimos 15 anos.

Figura 2.6 – Tendência de publicação crescente dos artigos de CPSIC



Fonte: elaborado a partir dos dados de pesquisa (2020)

O primeiro artigo que aborda sistemas de informações contábeis (na amostra em questão) é datado de 1964, porém, foi mais de 20 anos depois que houve o marco em relação a CPSIC, em 1988. Antes dessa data, havia muitos artigos que tratavam sobre como sistemas de informações contábeis deveriam estar inseridos nos currículos contábeis e metodologias de ensino, além de várias experiências de ensino-aprendizagem envolvendo a temática. Os estudos evidenciaram a importância profissional de SIC, mas ainda sem estreita relação com competências profissionais. Isso também se deve ao fato da maturidade do conceito de competência profissional que foi mais bem disseminado na área de negócios a partir da obra de Boyatzis (1982). Dessa forma, o conceito foi se desenvolvendo até chegar na literatura contábil e ainda é utilizado, muitas vezes, de forma subjetiva nos artigos analisados ao abordarem habilidades dos profissionais necessárias ao mercado. Cabe destaque que nenhum dos artigos desta amostra dedicou-se a explicar o termo competência profissional ou delimitá-lo para sua pesquisa. A próxima subseção é destinada a compreender a evolução temporal da temática de CPSIC.

2.4.1.2 Evolução temporal sobre a temática de CPSIC

Para a presente análise os artigos da amostra foram lidos e analisados de forma temporal crescente, e da mesma forma é apresentado a seguir. O marco teórico da literatura de CPSIC data da década de 80, em 1988. Wan e Choo (1988) questionaram universitários e profissionais que lidavam com sistemas de informações contábeis a respeito da importância de aprender determinados tópicos de SIC para desenvolver suas habilidades no mercado. Os entrevistados precisaram escolher entre “necessário”, “opcional” ou “desnecessário” para 15 tópicos e, a

maioria deles foram considerados necessários; nenhum dos tópicos foi considerado desnecessário pela maioria dos entrevistados; e, nota-se também que a análise e o processamento tecnológico de dados já se mostravam relevantes para os profissionais que se dedicavam a Sistemas de Informações Contábeis naquela época.

Na década de 90, dois artigos foram publicados em relação a CPSIC. O primeiro, de Baldwin-Morgan (1995) tem a inteligência artificial como temática central de seus estudos. O autor aborda que havia um uso crescente de sistemas especialistas em áreas contábeis (bem como na indústria e no governo), indicando a necessidade de contadores acompanharem essa demanda de mercado e desenvolverem tal conhecimento. Já Theuri e Gunn (1998), apresentam em sua pesquisa habilidades que o empregador deseja de profissionais contábeis em relação a SIC e entende que há uma lacuna entre o que é ensinado na universidade e as expectativas do mercado. Os autores abordam também a necessidade do trabalho em conjunto entre mercado e academia na diminuição da lacuna dos futuros profissionais. Nota-se, até então, uma preocupação com o desenvolvimento de habilidades tecnológicas emergentes na área de sistemas de informações contábeis para os profissionais.

Dos anos 2000 a 2010, apenas um artigo mostrou-se relevante para análise em se tratando de CPSIC. Ismail (2009) declara que a tecnologia da informação impôs maior demanda de contadores com habilidades e conhecimentos em SIC. Em seu estudo os avanços são abordados também em relação às declarações da IFAC (Federação Internacional de Contabilidade). O autor afirma ainda a meta de que o contador se torne um profissional híbrido, capaz de compreender a TI no nível de alinhamento estratégico e aplicar tais avanços de forma a entregar valor para a organização. É possível perceber que é uma década em que a tecnologia avança de forma exponencial nas organizações e que o contador é necessário como um profissional mais analítico, e menos mecânico (BELFO; TRIGO, 2013).

A partir de 2010 e até 2015, mais dois artigos foram publicados sobre a temática. O foco de tais artigos é na necessidade do contador gerencial. Lallo e Selamat (2013) apresentam um *framework* para desenvolvimento de conteúdo para cursos com SIC, evidenciando a necessidade do mercado como uma das variáveis independentes na construção do *framework*, evidenciando os conhecimentos centrais, conhecimentos do ambiente de negócio e as habilidades pessoais/interpessoais. O estudo de Stanciu e Bran (2015) tem como base o fato de as organizações atuarem em um ambiente dinâmico e complexo. Os autores mapearam habilidades genéricas (como habilidades de aprendizado e pensamento; de reflexão; interpessoais; de criatividade) e técnicas (trabalho em equipe; solução de problemas; analíticas) que os contadores devem possuir para lidarem nesse novo mercado, mais tecnológico e

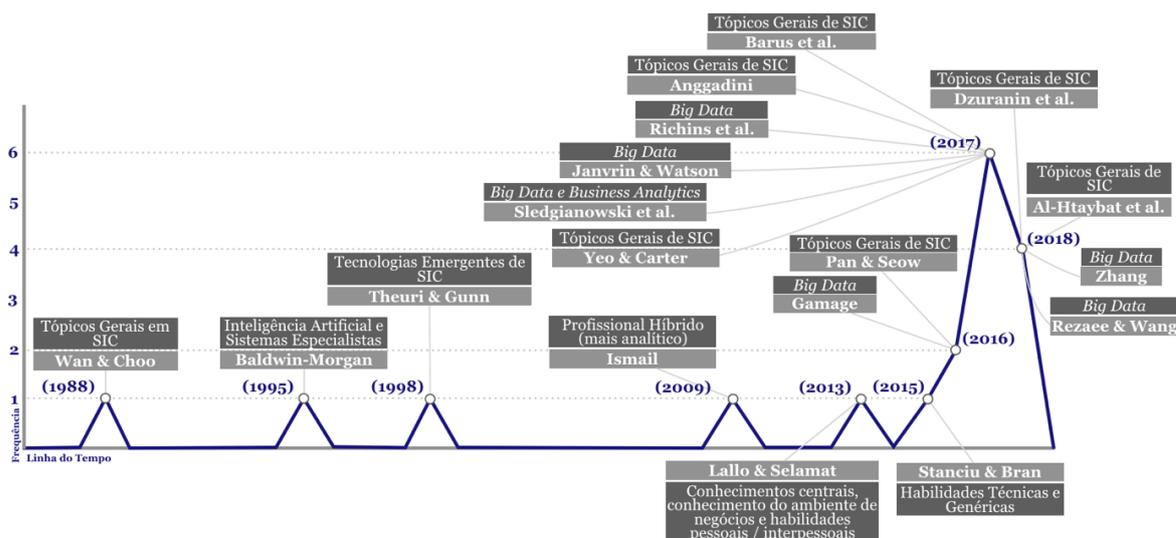
dinâmico. Os autores também apresentam que há um debate sobre a maneira mais apropriada de obter tais habilidades, visando melhorar o ensino de contabilidade, em especial de sistemas de informação contábil. Nesse sentido, há uma ênfase no uso de estudos de caso e projetos de grupo.

E são nos últimos quatro anos onde há maior incidência de publicações a respeito de CPSIC (67% da amostra). Em 2016, dois artigos foram publicados. Gamage (2016) concentra seu estudo em big data e contabilidade, aborda aspectos gerais a respeito do conceito e seus efeitos na profissão contábil. O autor também destaca as habilidades necessárias aos profissionais para atuarem em um mercado centrado em dados massivos ("como adotar novas formas de dados e maneiras criativas de incorporá-las à tomada de decisões de negócios"; "explorar novas maneiras de interpretar os dados para melhor informar a gerência"). Já Pan e Seow (2016) realizaram uma revisão de literatura visando o período entre 2004 e 2014 a respeito da temática de competências relacionadas a tecnologia da informação e o desenvolvimento de habilidades necessárias ao profissional contábil por meio de análise de conteúdo. Os autores apontam como resultado principal o argumento que a TI está cada vez mais presente no desempenho de contadores que precisam usar tecnologias de análise e mineração de dados para atingir a demanda do mercado.

Em 2017, seis artigos foram publicados, evidenciando-se um maior debate sobre análise de dados e big data. O estudo de Yeo e Carter (2017) objetiva revisar e validar competências dos contadores na Malásia e novas habilidades necessárias a esse profissional como o uso das tecnologias *SAP*, *ERPs* e *Hadoop*. Já Sledgianowski, Goma e Tan (2017) utilizaram como base a estrutura de integração de competências gerais para educação contábil de Lawson et al. (2014) a fim de acrescentar aspectos de competências de *big data* e *business analytics* em cada uma das competências já mapeadas (como adicionar o uso de *software* para melhorar a eficácia das auditorias na competência geral de "Tributação, conformidade e planejamento"). A pesquisa de Janvrin e Watson (2017) busca compreender a importância do *big data* na carreira contábil e mapeou muitas ferramentas que podem ser usadas para apoiar o ensino de sistemas de informação contábil - como *softwares* e bancos de dados públicos para uso em sala de aula. Os estudos de Anggadini (2017) e de Barus, Putri e Setiawati (2017), por meio de metodologias distintas, buscam realizar uma análise para provar o quanto as competências profissionais em SIC afetam a qualidade da informação contábil. Por fim, Richins et al. (2017) avaliam os desafios da análise por *big data* para contadores, que devem se utilizar de tais competências para alavancar suas carreiras de forma estratégica.

Em 2018, foram publicados quatro artigos. O estudo de Dzurainin, Jones e Olvera (2018, p.24) apresenta desafios do contador frente às novas demandas do mercado, como, por exemplo, “desenvolver as habilidades necessárias para extrair valor dos dados por meio de análises avançadas”. Traz tópicos de competências necessárias à demanda de tecnologia da informação (como o uso de *softwares* para auditorias, o uso do *Microsoft Excel* e etc.) e de como abordar tais tópicos nos currículos contábeis. A pesquisa de Rezaee e Wang (2018, p.268) destaca a importância do *big data* na contabilidade forense. Sua condução é realizada por profissionais e alunos que julgaram a importância de determinadas habilidades à formação do contador forense. Como resultado principal, verifica-se que “*big data* e análise de dados na contabilidade forense devem ser integrados nos currículos [das universidades] de negócios”. Já Al-Htaybat, Von Alberti-Alhtaybat e Alhatabat (2018) buscam compreender como o contador precisa ser educado para o mercado de trabalho (a cada dia mais tecnológico). Os autores entendem que os currículos devem ser revisitados periodicamente para que as novas competências necessárias ao profissional contemporâneo sejam reavaliadas e atualizadas, já que se espera que a contabilidade se torne uma profissão mais automatizada e integrada a processos tecnológicos. Por fim, Zhang (2018) entende que a contabilidade deve mudar para se adaptar e inovar dentro do contexto de *big data*. A Figura 2.7 sintetiza o tema central de cada artigo em relação a CPSIC, bem como indica os 18 artigos que compõem a amostra da presente pesquisa.

Figura 2.7 – Principais CPSIC abordadas nos artigos



Fonte: elaborado a partir dos dados de pesquisa (2020)

Em resumo verifica-se que, desde as primeiras discussões a respeito de CPSIC, aborda-se uma lacuna entre instituições de ensino e mercado, evidenciando a evolução tecnológica e

sua dinâmica acentuada como propulsoras da necessidade de atualização de competências do contador, sempre que tais propulsoras são legitimadas pelo mercado (ou seja, sempre que uma empresa reconhece que uma nova tecnologia é necessária ao papel que o contador desempenha em tal empresa). Espera-se uma contabilidade cada vez mais integrada com a tecnologia e que o contador atue como um profissional mais analítico, preparado para assumir cargos de gestão e tomada de decisão, a partir dos dados gerados pelos sistemas de informações contábeis.

Tais alegações são objetos da atuação da IFAC e da AACSB (*Association to Advance Collegiate Schools of Business*) que, a partir de seus pronunciamentos, orientam a preparação de um contador atualizado para o mercado. Por fim, é possível verificar na amostra estudada uma preocupação em citar o potencial do *big data* e de outras tecnologias, todavia não sendo exposto: i) o impacto de fato dessa tecnologia para a necessidade de competências profissionais do contador; ii) qual será a necessidade de novas habilidades, conhecimentos e atitudes (BARUS; PUTRI; SETIAWATI, 2017); ou ainda iii) como adequar tais demandas aos currículos.

2.4.2 Análise dos Principais Termos de CPSIC

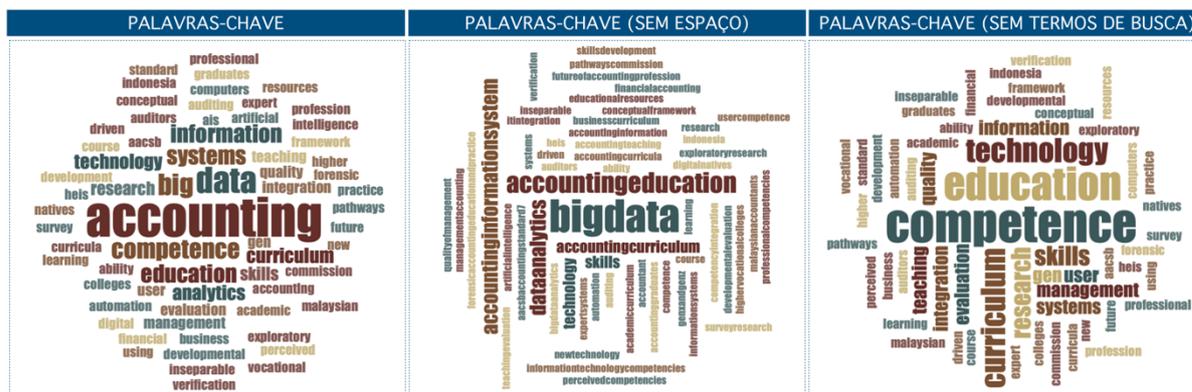
A análise do emprego dos principais termos utilizados na literatura científica a respeito de Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis (objetivo específico 02) é dividida em dois produtos: (1) análise da frequência de palavras-chave; (2) análise da frequência de palavras no título e resumo. Os dados são obtidos a partir dos seguintes objetos de análise: resumo, palavras-chave, título e leitura completa do conteúdo do artigo. Para auxílio das análises realizadas utilizou-se o *Software Nvivo 12*, na opção “com sinônimos” - onde termos são agrupados por seus radicais e por sinônimos - e na opção de palavras com comprimento mínimo de 5 caracteres. Apesar de eventuais redundâncias nos argumentos criados utilizando os termos em destaque, todos os significados identificados são aqui apresentados, para que se perceba a recorrência de alguns argumentos.

2.4.2.1 Análise da frequência de palavras-chave

A análise da frequência de palavras-chave foi realizada de três formas distintas (Figura 2.8). Na primeira análise nenhum tratamento foi realizado, ou seja, as palavras foram diretamente submetidas ao *software* utilizado para contagem, resultando em 66 palavras. Para a segunda análise, foram retirados os espaços quando a palavra-chave era composta por mais

de uma palavra (exemplo: “*big data*” = “*bigdata*”), evidenciando os termos reais que os autores se utilizaram (59 termos foram encontrados). Na terceira análise, as palavras foram utilizadas com os espaços, mas os termos de busca da pesquisa (vide Figura 2.3) foram retirados (57 palavras foram evidenciadas). Na amostra em questão, 2 (dois) artigos não contêm palavras-chave. As diferenças são apresentadas na Figura 2.8 por meio da utilização do recurso nuvem de palavras.

Figura 2.8 – Frequência de palavras-chave dos artigos



Fonte: elaborado a partir dos dados de pesquisa (2020)

Na primeira nuvem de palavras as cinco palavras mais citadas foram: “*accounting*” [contabilidade] (20), “*data*” [dado] (11), “*big*” [grande] (8), “*competence*” [competência] (7) e, “*systems*” [sistemas], “*information*” [informação] e “*education*” [educação] (empatados com frequência 6). É possível verificar que apenas duas palavras (“*competence*” e “*education*”) não fizeram parte dos termos de busca. Já na segunda nuvem de palavras os cinco termos mais citados foram: “*big data*” (7), “*accounting education*” [educação contábil] (4), “*data analytics*” [análise de dados] (3), “*accounting information system*” [Sistemas de Informações Contábeis] (3) e, “*technology*” [tecnologia], “*skills*” [habilidades] e “*accounting curriculum*” [currículo contábil] (empatados com frequência 2). Dessas, os termos “*technology*” e “*skills*” não foram utilizados nos termos de busca. Os termos “*accounting education*” e “*accounting curriculum*” foram, em parte, utilizados como termos de busca.

Na terceira nuvem de palavras, sem os termos de busca, as cinco palavras mais citadas foram: “*competence*” (7), “*education*” (6), “*technology*” (4), “*curriculum*” [currículo] (4) e, “*skills*” e “*research*” [pesquisa] (empatados com frequência 3). As palavras “*competence*” e “*skills*” são o objeto principal de estudo da presente pesquisa e, por esse motivo, torna-se evidente a alta frequência. Da mesma forma, a palavra “*technology*” é bastante importante, pois permeia o contexto do profissional contábil – que está cada vez mais exposto a ambientes

centrados em dados e tecnologias. As palavras “*education*” e “*curriculum*” trazem a importância das instituições de ensino como fonte de aquisição de competências profissionais e que tais instituições são responsáveis por manterem seu currículo atualizado e de acordo com o mercado de trabalho. Por fim, entende-se que a palavra “*research*” diz respeito ao tipo de pesquisa realizada (ex. “*survey research*”; “*exploratory research*”). Devido a semelhança com os tópicos encontrados na próxima etapa de pesquisa (análise da frequência de palavras no título e resumo), a compreensão de cada termo no contexto do artigo será aprofundada na próxima subseção.

2.4.2.2 Análise da frequência de palavras no título e resumo

Para realizar a análise do teor da literatura científica a respeito de CPSIC, utilizou-se a análise da frequência de palavras dos títulos e resumos dos 18 artigos científicos da amostra, e após, a interpretação do uso de cada palavra mais frequente no texto completo dos artigos. A análise das palavras mais frequentes foi representada por meio de nuvem de palavras e realizada de duas formas distintas: a primeira (representada pela parte superior da Figura 2.9) utilizando os títulos e resumos sem nenhum tratamento; a segunda (representada pela parte inferior da Figura 2.9) retirando os termos de busca dos artigos.

Figura 2.9 –Frequência de palavras no título e resumo dos artigos



Fonte: elaborado a partir dos dados de pesquisa (2020)

Nota-se semelhança nas palavras evidenciadas nas diferentes nuvens de palavras da Figura 2.9. Nas três primeiras (parte superior da Figura 2.9) os termos de busca são as palavras mais frequentes em todas as nuvens (“*accounting*”, “*big data*”, “*information*”, “*system*” e etc.). Ao retirar os termos de busca da análise (parte inferior da Figura 2.9), novas palavras ganham destaque, sendo possível verificar palavras pertinentes a esta pesquisa. Em conjunto, as palavras mais frequentes nos títulos e resumos, excluindo os termos utilizados como chave de pesquisa, foram: “*skills*” (34), “*using*” [usar] (31), “*educators*” (30), “*research*” (28), “*technology*” (25), “*course*” [curso] (25), “*competencies*” (22), “*need*” [necessidade] (21), “*topics*” [tópicos] (21), e “*curriculum*” (20). A seguir, cada uma dessas palavras será analisada no contexto do artigo.

A palavra “*skills*” [habilidades] tem estreita relação com as expectativas dos empregadores referentes às necessidades de qualificação dos profissionais contábeis (THEURI; GUNN, 1998). A tecnologia impõe uma rápida mudança em tais habilidades (THEURI; GUNN, 1998; BARUS; PUTRI; SETIAWATI, 2017), de tal forma que existe uma demanda crescente por conhecimentos e habilidades avançados de TI para profissionais de contabilidade (ISMAIL, 2009; LALLO; SELAMAT, 2013; STANCIU; BRAN, 2015; PAN; SEOW, 2016; YEO; CARTER, 2017). Destacam-se habilidades em: análise de dados e sistemas (WAN; CHOO, 1988; GAMAGE, 2016; DZURANIN; JONES; OLVERA, 2018), resolução de problemas (BALDWIN-MORGAN, 1995; STANCIU; BRAN, 2015; AL-HTAYBAT; VON ALBERTI-ALHTAYBAT; ALHATABAT, 2018), pessoais e interpessoais (*soft skills*) (LALLO; SELAMAT, 2013; STANCIU; BRAN, 2015), relacionadas a *big data* (GAMAGE, 2016; JANVRIN; WATSON, 2017; RICHINS et al., 2017; REZAEI; WANG, 2018), analíticas (ISMAIL, 2009; STANCIU; BRAN, 2015; PAN; SEOW, 2016; RICHINS et al., 2017) e relativas a sistemas de informações contábeis como um todo (LALLO; SELAMAT, 2013). Nesse sentido, acrescenta-se a relevância em aprofundar os objetivos de aprendizagem dos currículos contábeis quando associados à análise de dados e à tecnologia da informação (SLEDGIANOWSKI; GOMAA; TAN, 2017; DZURANIN; JONES; OLVERA, 2018).

A palavra “*using*” e suas derivadas [uso, usar, usos, usando...] foram utilizadas de forma ampla para tratar do uso de tecnologias pelos contadores (BALDWIN-MORGAN, 1995; THEURI; GUNN, 1998; ISMAIL, 2009; LALLO; SELAMAT, 2013; STANCIU; BRAN, 2015). Destaca-se o uso de tecnologias relacionadas a: *big data* para oferecer decisões mais especializadas (GAMAGE, 2016; RICHINS et al., 2017; SLEDGIANOWSKI; GOMAA; TAN, 2017; JANVRIN; WATSON, 2017; REZAEI; WANG, 2018), *softwares* e plataformas de aprendizagem (STANCIU; BRAN, 2015), análises preditivas para testar o risco de

oportunidades em novos mercados de investimento a longo prazo (GAMAGE, 2016), planilhas e softwares estatísticos (SLEDGIANOWSKI; GOMAA; TAN, 2017), aumento da eficiência e eficácia das organizações (PAN; SEOW, 2016), solução de problemas utilizando a análise de dados (DZURANIN; JONES; OLVERA, 2018) e habilidade de usar tecnologias inteligentes no negócio (AL-HTAYBAT; VON ALBERTI-ALHTAYBAT; ALHATABAT, 2018; ZHANG, 2018). Por fim, também foram destacadas preocupações a respeito da alta responsabilidade dos usuários da TI (ISMAIL, 2009).

A palavra “*educators*” e suas derivadas [educação, educacional, educador...] foram utilizadas nos artigos em questão para abordar, de forma ampla, a educação contábil (BALDWIN-MORGAN, 1995; THEURI; GUNN, 1998; ISMAIL, 2009; PAN; SEOW, 2016; RICHINS et al., 2017; JANVRIN; WATSON, 2017; DZURANIN; JONES; OLVERA, 2018; ZHANG, 2018). Entende-se também que a tecnologia impõe uma mudança na educação global (LALLO; SELAMAT, 2013), em especial, a respeito da educação em sistemas de informações contábeis (THEURI; GUNN, 1998; ISMAIL, 2009; LALLO; SELAMAT, 2013; STANCIU; BRAN, 2015; SLEDGIANOWSKI; GOMAA; TAN, 2017) e no desenvolvimento dos currículos educacionais (LALLO; SELAMAT, 2013). Os cursos de contabilidade no ensino superior reconhecem a importância da TI no desenvolvimento de seus currículos (STANCIU; BRAN, 2015; PAN; SEOW, 2016; ZHANG, 2018) e o impacto da tecnologia também aos educadores – “será que estão preparados para ensinar?” (GAMAGE, 2016).

A palavra “*research*” [pesquisa] tem relação com o método aplicado pela pesquisa ou formalidades científicas intrínsecas à estrutura do artigo. Além disso, foram identificadas sugestões de pesquisas futuras em sistemas de informações contábeis – que serão abordadas na próxima subseção do presente artigo –, e também a necessidade de expandir as pesquisas com essa temática (BALDWIN-MORGAN, 1995; TEURI; GUNN, 1998; LALLO; SELAMAT, 2013; RICHINS et al., 2017; AL-HTAYBAT; VON ALBERTI-ALHTAYBAT; ALHATABAT, 2018). Ainda, a maioria das pesquisas em SIC é descritiva e carece de base teórica (ISMAIL, 2009), de tal forma que a pesquisa em contabilidade ainda não é considerada relevante para a prática contábil (AL-HTAYBAT; VON ALBERTI-ALHTAYBAT; ALHATABAT, 2018). Por fim, considera-se que o contador necessita desenvolver habilidades genéricas de pesquisa e investigação (STANCIU; BRAN, 2015).

A palavra “*technology*” e suas derivadas [tecnológico, tecnologia, tecnologias...] foram relacionadas a uma série de tecnologias emergentes e inovações que impactam a profissão contábil (THEURI; GUNN 1998; ISMAIL, 2009; LALLO; SELAMAT, 2013; STANCIU; BRAN, 2015; PAN; SEOW, 2016; JANVRIN; WATSON, 2017), como exemplo, podemos

citar: tecnologia de processamento de dados (WAN; CHOO, 1988), sistemas especialistas, inteligência artificial (BALDWIN-MORGAN, 1995), *big data* (GAMAGE, 2016; REZAEI; WANG, 2018) e *blockchain* (AL-HTAYBAT; VON ALBERTI-ALHTAYBAT; ALHATABAT, 2018). Há destaque ao fato de que as habilidades relacionadas à tecnologia e à análise de dados podem mudar ao longo do tempo com base nas necessidades da profissão (DZURANIN; JONES; OLVERA, 2018; AL-HTAYBAT; VON ALBERTI-ALHTAYBAT; ALHATABAT, 2018). Foram apresentadas algumas teorias relacionadas à tecnologia, como: darwinismo digital, modelo de maturidade tecnológica (STANCIU; BRAN, 2015), aceitação e uso da TI, teoria da difusão da tecnologia e *Task-Technology Fit* (ISMAIL, 2009). Outra importante associação encontrada é a integração da tecnologia nos currículos contábeis (ISMAIL, 2009; LALLO; SELAMAT, 2013; JANVRIN; WATSON, 2017; REZAEI; WANG, 2018; AL-HTAYBAT; VON ALBERTI-ALHTAYBAT; ALHATABAT, 2018; ZHANG, 2018), sendo necessário compreender quais são os conhecimentos e habilidades em TI requisitados ao futuro contador (ISMAIL, 2009). Por fim, destaca-se que a tecnologia tem impacto positivo na aprendizagem dos alunos (LALLO; SELAMAT, 2013), com aplicação de técnicas da TI que facilitam a aquisição de conhecimento (SLEDGIANOWSKI; GOMAA; TAN, 2017).

A palavra “*course*” [curso], está relacionada a cursos de contabilidade (BALDWIN-MORGAN, 1995; GAMAGE, 2016; SLEDGIANOWSKI; GOMAA; TAN, 2017; REZAEI; WANG, 2018; ZHANG, 2018), e voltados a sistemas de informações contábeis (SIC) – incluindo tecnologias emergentes (WAN; CHOO, 1988; ISMAIL, 2009; REZAEI; WANG, 2018; AL-HTAYBAT; VON ALBERTI-ALHTAYBAT; ALHATABAT, 2018). Há preocupações a respeito da estrutura de cursos de SIC (THEURI; GUNN, 1998) e ao desenvolvimento de um currículo voltado a *big data* (JANVRIN; WATSON, 2017). Bem como a necessidade e tendência de um curso orientado pela tecnologia que entregue conhecimento com impacto na prática contábil (LALLO; SELAMAT, 2013). Complementar a isso, os currículos contábeis precisam de mais disciplinas relacionadas a TI (ISMAIL, 2009; STANCIU; BRAN, 2015) e é necessário que sejam incorporadas competências analíticas de dados nos currículos dos cursos de contabilidade (DZURANIN; JONES; OLVERA, 2018).

A palavra “*competencies*” [competências] tem relação com conhecimentos, habilidades, atitudes e regras sociais necessárias para atuação na atividade contábil (BARUS; PUTRI; SETIAWATI, 2017). Competências em TI tornam-se obrigatórias aos contadores (LALLO; SELAMAT, 2013; STANCIU; BRAN, 2015; PAN; SEOW, 2016), porém acredita-se que os profissionais não estão desenvolvendo tais competências de forma suficiente (ISMAIL, 2009).

O contador precisa desenvolver competências demandadas pelos empregadores (THEURI; GUNN, 1998; GAMAGE, 2016), destacando-se, por exemplo, a necessidade em relação a conteúdos de SIC (SLEDGIANOWSKI; GOMAA; TAN, 2017; JANVRIN; WATSON, 2017; RICHINS et al., 2017; DZURANIN; JONES; OLVERA, 2018), como: análise de dados (RICHINS et al., 2017; DZURANIN; JONES; OLVERA, 2018), *big data* (SLEDGIANOWSKI; GOMAA; TAN, 2017), *business analytics* (SLEDGIANOWSKI; GOMAA; TAN, 2017) e competências genéricas em TI (DZURANIN; JONES; OLVERA, 2018). Além disso acredita-se que a competência do usuário influencia positivamente na qualidade dos SIC (ANGGADNINI, 2017; BARUS; PUTRI; SETIAWATI, 2017) e que a competência principal do usuário consiste em uma combinação de expertise técnica e aplicação das habilidades (BARUS; PUTRI; SETIAWATI, 2017). Além disso, em relação ao conceito de competência profissional, verificou-se que não há uma tendência de uso de uma corrente acadêmica específica.

A palavra “*need*” [necessidade] tem relação com a necessidade de compreender os avanços tecnológicos, e a competência profissional como algo dinâmico, em constante modificação (BALDWIN-MORGAN, 1995; LALLO; SELAMAT, 2013; YEO; CARTER, 2017; SLEDGIANOWSKI; GOMAA; TAN, 2017; AL-HTAYBAT; VON ALBERTI-ALHTAYBAT; ALHATABAT, 2018). Há necessidade de ajuste nos currículos contábeis (THEURI; GUNN, 1998; STANCIU; BRAN, 2015; GAMAGE, 2016), pois acredita-se que os graduados ainda não atendem às necessidades profissionais (ISMAIL, 2009). Dentre tais necessidades, destaca-se: desenvolver habilidades apropriadas para dados estruturados e não estruturados (GAMAGE, 2016), competência para fornecer relatórios aprimorados de exposições a riscos empresariais e para relatar informações gerenciais para tomada de decisões (GAMAGE, 2016), habilidades relacionadas a *business analytics* (PAN; SEOW, 2016; REZAEI; WANG, 2018) e a inteligência artificial (BALDWIN-MORGAN, 1995). Por fim, os alunos precisam aprender a identificar as necessidades de informações de uma organização e extrair valor dos dados (PAN; SEOW, 2016; DZURANIN; JONES; OLVERA, 2018).

A palavra “*topics*” [tópicos] possui relação com os assuntos apropriados para integrarem cursos e currículos de SIC (WAN; CHOO, 1988; THEURI; GUNN, 1998), como: inteligência artificial (BALDWIN-MORGAN, 1995), conceitos de gerenciamento de banco de dados e modelagem de dados, sistemas de apoio à decisão (incluindo sistemas especializados), ciclo de vida de desenvolvimento de sistemas, ciclo de processamento de transações, auditoria de sistemas (THEURI; GUNN, 1998), banco de dados e modelagem de dados (ISMAIL, 2009), riscos relacionados a TI (STANCIU; BRAN, 2015), *big data* (GAMAGE, 2016;

SLEDGIANOWSKI; GOMAA; TAN, 2017; REZAEI; WANG, 2018) e análise de dados (GAMAGE, 2016; DZURANIN; JONES; OLVERA, 2018; ZHANG, 2018).

A palavra “*curriculum*” [currículo] aborda questões relacionadas a importância de SIC para o currículo contábil (WAN; CHOO, 1998; BALDWIN-MORGAN, 1995; ISMAIL, 2009; LALLO; SELAMAT, 2013; GAMAGE, 2016; SLEDGIANOWSKI; GOMAA; TAN, 2017; DZURANIN; JONES; OLVERA, 2018; AL-HTAYBAT; VON ALBERTI-ALHTAYBAT; ALHATABAT, 2018), a necessidade de rever a estrutura dos currículos (THEURI; GUNN, 1998; PAN; SEOW, 2016) e mudá-los, de forma a incorporar matérias relacionadas a SIC e necessárias ao mercado de trabalho (WAN; CHOO, 1998; BALDWIN-MORGAN, 1995; STANCIU; BRAN, 2015; GAMAGE, 2016; PAN; SEOW, 2016; RICHINS et al., 2017; AL-HTAYBAT; VON ALBERTI-ALHTAYBAT; ALHATABAT, 2018). Entende-se que os currículos contábeis ainda não integram de forma plena os conhecimentos e habilidades de TI (ISMAIL, 2009) e que é necessário integrar tópicos de *big data* e análise de dados em tais currículos (SLEDGIANOWSKI; GOMAA; TAN, 2017).

2.4.3 Análise da Distribuição dos Periódicos que publicam sobre CPSIC

A análise da distribuição dos periódicos de publicação de Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis (objetivo específico 03) é realizada a partir do objeto de análise: periódico de publicação do artigo. As informações são comparadas por ano, índices de qualificação dos periódicos e outras informações complementares encontradas durante a pesquisa. Os 18 artigos analisados pertencem a 13 periódicos científicos, de forma que 3 periódicos tiveram mais de um artigo objeto de análise. Há ênfase no “*Journal of Accounting Education*” que contém 4 publicações (22%) e possui tanto estudos novos (2018 e 2017), como mais antigos (1998). Os outros periódicos mais citados, ambos com 2 artigos na amostra, são “*Accounting Education*” e “*Journal of Engineering and Applied Sciences*”. Os anos de publicação e as principais métricas de cada periódico são evidenciados na Tabela 2.1.

Tabela 2.1 – Principais métricas dos periódicos

PERIÓDICOS	AJG	SJR	QUARTILE	H-INDEX	H5	MED H5	1988	1995	1998	2009	2013	2015	2016	2017	2018	TOTAL
Accounting & Finance	2	0.45	Q2	40	25	39	1									1
Accounting Education	2	0.58	Q2	23	18	25		1							1	2
Asian Journal of Business and Accounting	-	0.17	Q3	7	3	4					1					1
Educational Sciences - Theory & Practice	-	0.53	-	-	-	-									1	1
Journal of Accounting and Management Information Systems	1	-	-	-	18	24							1			1
Journal of Accounting Education	2	0.87	Q1	29	17	34			1					2	1	4
Journal of Education for Business	-	0.3	Q2	41	18	30							1			1
Journal of Engineering and Applied Sciences	-	0.14	Q3	21	5	10								2		2
Journal of Information Systems	1	0.75	Q1	26	23	31								1		1
Journal of Self-Governance & Management Economics	-	-	-	-	-	-								1		1
Malaysian Accounting Review	-	-	-	-	-	-				1						1
Managerial Auditing Journal	2	0.37	Q2	47	24	29									1	1
Quality - Access to Success	-	0.23	Q3	19	-	-						1				1
TOTAL							1	1	1	1	1	1	2	6	4	18

AJG = Academic Journal Guide | SJR = Scimago Journal Rank Indicator

Fonte: elaborado a partir dos dados de pesquisa (2020)

O índice AJG (*Academic Journal Guide*) é emitido pela ABS (*Association of Business Schools*). O que o difere é a utilização da avaliação de especialistas juntamente com as métricas padrões (como JCR e SJR). É graduado de 1 a 4, sendo 4 o mais qualificado e 1 o menos. Periódicos de distinção possuem “4*”, um grau acima do 4. Neste estudo é utilizada a edição de 2018 do índice AJG. Na amostra em questão há periódicos com índices 2, 1, ou, sem índice. Há 4 periódicos com índice 2, representando pesquisas originais de padrão aceitável, com fator de impacto mais modesto e podendo ter artigos de alto padrão voltados ao nível profissional (menos científicos). Há também, 2 revistas com índice 1 representando que o padrão é reconhecido, a revista atende aos padrões acadêmicos normais e nessa graduação poucos periódicos possuem fator de impacto (CABS, 2018). Por fim, há 7 periódicos que não possuem o índice AJG.

A partir da plataforma *Scimago Journal & Country Rank* obteve-se as seguintes métricas: SJR, H-Index e Quartile. O índice SJR (*Scimago Journal Rank Indicator*) pressupõe a mensuração do impacto do periódico, sua influência ou prestígio. É obtido a partir da média ponderada das citações recebidas no ano selecionado (a partir das publicações da Base de Dados *Scopus*) em relação aos três anos anteriores. O periódico que possui maior JCR é o *Journal of Accounting Education* (0.87), seguido pelo *Journal of Information System* (0.75) e o *Accounting Education* (0.58). Se comparados às melhores revistas de administração e sistemas de informações: *MIS Quarterly* (4.21), *Information Systems Research* (3.48), *Omega* (3.29), *Journal of Management Information Systems* (2.39) e *European Journal of Operational Research* (2.21), os índices são consideravelmente inferiores.

Em relação ao *Quartile*, o índice indica em que quartil a revista se encontra dentro da sua área. Ou seja, as revistas são ranqueadas conforme o índice SJR e após são divididas em 4 estratos, cada um deles representando uma fatia de 25% dos periódicos da área em questão (Q1, Q2, Q3 e Q4). Há dois periódicos considerados Q1 significando que estão entre os 25% com maiores índices da área de contabilidade – a saber: *Journal of Accounting Education* e *Journal of Information Systems*. Há 4 periódicos considerados Q2, ou seja, que estão no segundo quartile (entre 25% e 50% maiores), não possuem os maiores índices mas encontram-se na metade superior do ranking. E 3 periódicos são Q3, se encontram abaixo da metade no ranking dos periódicos. Além disso, não há dados sobre o *Quartile* de quatro periódicos.

Já o *H-index* é um índice que se baseia nos artigos mais citados, quantificando a produtividade e impacto do cientista. Na amostra, os índices mais altos foram: *Managerial Auditing Journal* (47), *Journal of Accounting Education* (41) e *Accounting & Finance* (40). Apenas como forma de comparação, os índices mais altos encontrados na área de Administração e Sistemas de Informações foram: *European Journal of Operational Research* (226), *MIS Quarterly* (195) e *Information Science* (154). Dessa forma, é possível verificar que os maiores índices encontrados na amostra podem também ser considerados medianos se comparados aos melhores índices da área de Administração e Sistemas de Informações.

A partir da ferramenta do *Google Acadêmico*, outras duas métricas foram evidenciadas: h5 e mediana h5. O índice h5 é calculado a partir das citações dos artigos publicados nos últimos cinco anos no periódico. As três revistas com maior índice são: *Accounting & Finance* (25); *Managerial Auditing Journal* (24); e *Journal of Information Systems* (23). Já a mediana h5 representa a média de citações dos artigos que compõe o índice h5. Os maiores índices da amostra são: *Accounting & Finance* (39); *Journal of Accounting Education* (34); e *Journal of Information Systems* (31). Essas duas métricas foram evidenciadas devido a abranger um maior número de periódicos que, muitas vezes, não são encontrados em outras bases de dados.

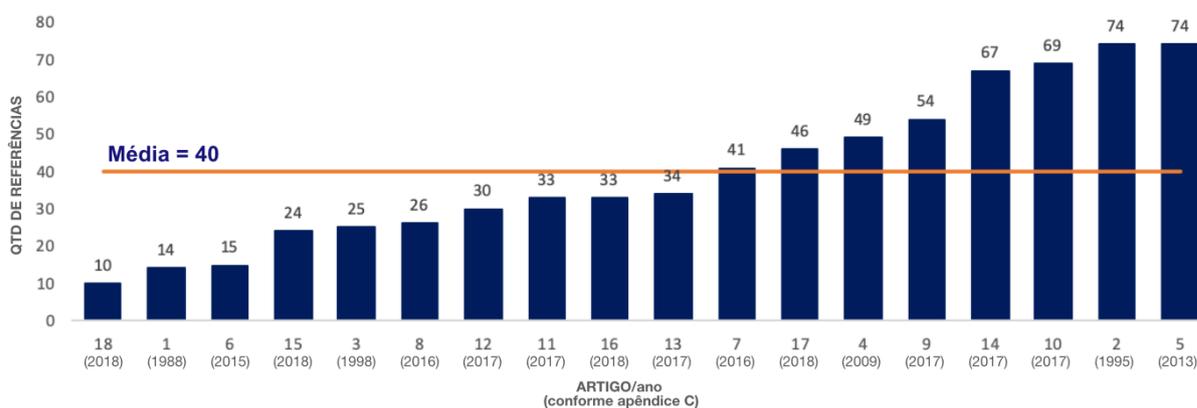
Por fim, cabe destaque que dois periódicos possuem JCR (*Journal Citation Report – Clarivate Analytics*), índice que calcula as citações a partir da base de dados *Web of Science*, são eles: *Educational Science – Theory & Practice* (0.532) e *Managerial Auditing Journal* (1.064). Nenhum dos periódicos foi encontrado no *ranking FT50* (*Financial Times Research Rank*). Mais da metade (53%) dos periódicos são voltados à área de contabilidade, mas a amostra também é composta de periódicos da área de engenharia, educação, sistemas de informação e administração. Portanto, o *Journal of Accounting Education* e o *Journal of Information Systems* são considerados os melhores periódicos para publicação em CPSIC.

2.4.4 Análise das Principais Referências de CPSIC

A análise das principais referências sobre Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis (objetivo específico 04) é dividida em três produtos: (1) distribuição das referências por ano; (2) referências mais citadas; (3) idade das referências. Os dados são obtidos a partir do objeto de análise: referências citadas nos artigos. As informações são comparadas a outros dados obtidos pela amostra no momento de refinamento das unidades de análise (artigos relacionados a SIC) e também demais informações pertinentes evidenciadas ao longo da pesquisa.

A análise das referências citadas é realizada a partir da coleta de todas as referências dos 18 artigos científicos identificados sobre Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis. Foram encontradas 717 referências citadas, sendo 665 diferentes - uma taxa de 7,3% de repetições de citações. A análise da quantidade de referências por artigo evidencia uma média de 40 referências citadas. O artigo com menos referências possui 10 e é o mais atual da coleta. Há dois artigos com o maior número de referências (74), ambos publicados há mais de cinco anos – portanto, mais antigos (1995 e 2013). Os resultados estão sintetizados na Figura 2.10. Em relação a outros artigos bibliométricos publicados na área de administração e sistemas de informações, não foram encontrados dados relacionados que possam ser comparáveis.

Figura 2.10 - Quantidade de referências por artigo



Fonte: elaborado a partir dos dados de pesquisa (2020)

A partir da identificação dos anos das referências citadas, é possível estabelecer a idade média das referências de cada artigo levando em consideração o ano de publicação do documento (Figura 2.11). A média global da idade das referências citadas é de 6,88 anos. O artigo com a média de referencial mais antigo possui 12,3 anos – o número é elevado pois

possui um artigo de 1949. E a média do artigo com referencial mais novo é de 3,3 anos. Portanto, há variação nas médias das idades das referências citadas nos artigos. Se considerarmos todas as referências citadas comparadas ao ano de 2019, a média sobe para 13,6 anos. Em relação a outros artigos bibliométricos publicados na área de administração e sistemas de informações, não foram encontrados dados relacionados que possam ser comparáveis.

Figura 2.11 – Idade das referências citadas nos artigos



Fonte: elaborado a partir dos dados de pesquisa (2020)

A partir da coleta das referências citadas nos artigos em análise, foi possível identificar também os documentos mais citados da amostra – apresentados de forma decrescente na Tabela 2.2. Das 9 referências, 5 possuem o termo “*big data*” em seu título, evidenciando a importância do termo para a presente pesquisa. Nenhuma das referências encontradas são unidades de análise da presente pesquisa e nota-se que há um baixo índice de repetição de referências entre os artigos da amostra (máximo de 27,8%). Ainda, outras 31 referências foram citadas 2 vezes na amostra encontrada, e o restante (625) foi referenciado apenas uma vez.

Tabela 2.2 – Referências mais citadas nos artigos

REFERÊNCIAS MAIS CITADAS	FQ.	%
CAO, M.; CHYCHYLA, R.; STEWART, T. Big Data analytics in financial statement audits. <i>Accounting Horizons</i> , v. 29, n. 2, p. 423-429, 2015.	5	27,8%
ACCOUNTING EDUCATION CHANGE COMMISSION. Objectives of education for accountants: Position statement number one. <i>Issues in Accounting Education</i> , v. 5, p. 307-312, 1990.	4	22,2%
PRICE WATERHOUSE COOPERS (PwC). Data Driven: What Students Need to Succeed in a Rapidly Changing Business World. 2015.	4	22,2%
ASSOCIATION TO ADVANCE COLLEGIATE SCHOOLS OF BUSINESS (AACSB). Accounting Accreditation Standard A7: Information Technology Skills and Knowledge for Accounting Graduates: An Interpretation. White Paper AACSB . 2014.	3	16,7%
WARREN JR, J. D.; MOFFITT, K. C.; BYRNES, P. How Big Data will change accounting. <i>Accounting Horizons</i> , v. 29, n. 2, p. 397-407, 2015.	3	16,7%
ACCA & IMA. “Big Data: Its power and perils”. 2013	3	16,7%
CAPRIOTTI, R. J. Big Data Bringing Big Changes to Accounting. <i>Pennsylvania CPA Journal</i> , v. 85, n. 2, p. 1-3, 2014.	3	16,7%
LAWSON, R. A. et al. Focusing accounting curricula on students' long-run careers: Recommendations for an integrated competency-based framework for accounting education. <i>Issues in Accounting Education</i> , v. 29, n. 2, p. 295-317, 2014.	3	16,7%
MOFFITT, K. C.; VASARHELYI, M. A. AIS in an age of Big Data. <i>Journal of Information Systems</i> , v. 27, n. 2, p. 1-19, 2013.	3	16,7%

Fonte: elaborado a partir dos dados de pesquisa (2020)

O primeiro artigo mais citado, aborda a análise de *big data* como um diferencial na eficiência das auditorias (CAO; CHYCHYLA; STEWART, 2015). O segundo artigo mais citado trata de uma diretriz de objetivos educacionais para contadores, importante documento publicado pela *Accounting Education Change Comission* (1990). Logo após, há uma publicação da Price Waterhouse Coopers (PwC), na qual apresenta “o que os alunos precisam para ter sucesso em um mundo empresarial em rápida mudança” (PWC, 2015, p.1), esse documento possui uma seção que trata sobre recomendações de um novo currículo contábil e traz habilidades técnicas necessária ao estudante.

A AACSB (2014) também está no topo da lista de mais citados. O documento em questão trata sobre as diretrizes do padrão de acreditação A7 (Habilidades e Conhecimentos em Tecnologia da Informação para Graduados em Contabilidade) da AACSB e é uma importante diretriz para as instituições de ensino que buscam obter a acreditação e aumentar seu grau de excelência. A norma já possui uma versão atualizada de 2018 (não citada na amostra) e busca padronizar e direcionar as necessidades da formação do contador, em especial relacionado a tecnologia da informação. Também há uma referência sobre o impacto do *big data* na contabilidade, identificando tendências no mercado de trabalho e na contabilidade. Tal estudo foi elaborado pela ACCA (*Association of Chartered Certified Accountants*), em conjunto com profissionais contábeis e com o IMA® (*Institute of Management Accountants*). A ACCA é uma instituição global de profissionais contábeis, enquanto o IMA é uma associação de contadores

e profissionais financeiros – se consideram uma das “maiores e mais respeitadas” associações, onde o foco são os avanços na profissão contábil.

Há dois artigos científicos que tratam dos impactos do *big data* na área contábil e um editorial. O artigo de Warren, Moffitt e Byrnes (2015) traz impactos positivos do *big data* para a contabilidade – como melhora na qualidade e relevância das informações, maior transparência nos dados contábeis, bem como maior acurácia nos relatórios para tomada de decisões. Por sua vez, Capriotti (2014) tem como foco identificar tópicos de incorporação de assuntos relacionados a análise de *big data* no currículo contábil. Por fim, Moffitt e Vasarhelyi (2013) publicaram um editorial a respeito de SIC e *big data*, apontando uma mudança na operação das organizações e a necessidade de analisar e estar preparado para incorporar o *big data* na execução dos trabalhos contábeis. Aborda também uma série de implicações para a pesquisa contábil, como a afirmativa de que o ensino em contabilidade precisará abordar aspectos de *big data* e análise de dados – reforçando a importância da temática estar inserida nos currículos contábeis (PINCUS et al. 2017; CHIU et al.; 2019).

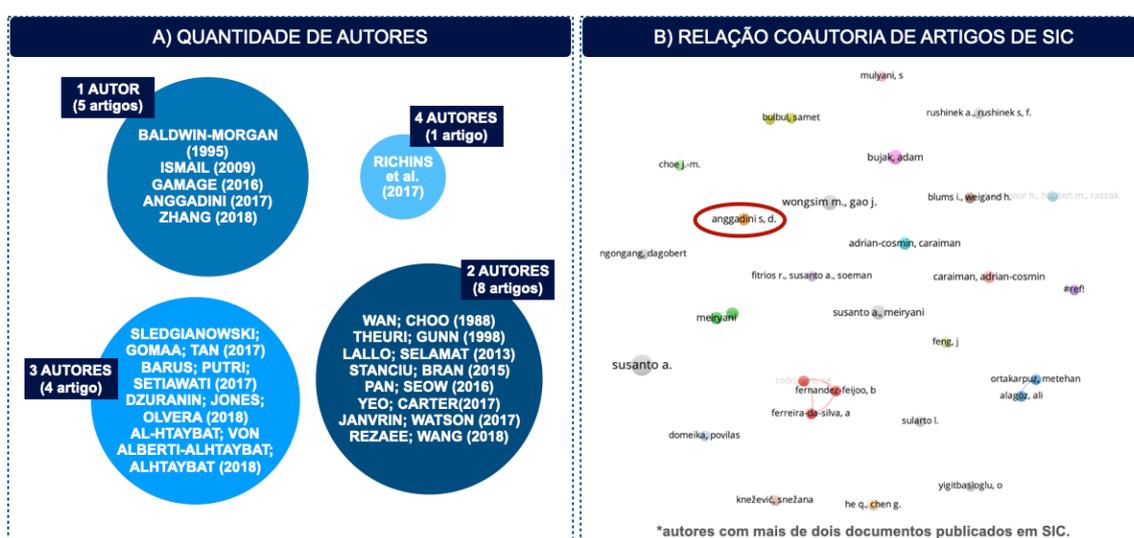
Outro artigo citado foi o de Lawson et al. (2014), trata-se de um artigo que apresenta um *framework* a respeito das competências básicas inerentes a profissão contábil, as quais devem ter relação com: (a) comunicação; (b) pensamento quantitativo; (c) pensamento analítico e solução de problemas; (d) relação interpessoal; (e) competência tecnológica. Para o autor, entende-se que tais competências não necessariamente sejam aprendidas dentro da universidade, mas sim ao longo da vida nos diferentes ambientes que o indivíduo frequenta. Já em relação as competências técnicas (contábeis), Lawson et al. (2014) expõe que as mesmas devem compreender os seguintes assuntos: (a) relatórios externos e análises; (b) planejamento, análises e controle; (c) fiscal: *compliance* e planejamento; (d) sistemas de informações; (e) confiança e controle interno; (f) valores profissionais, ética e atitude. Ou seja, as competências profissionais do contador devem ser exploradas a partir das temáticas apresentadas e cada uma delas pode ser aprofundada conforme objetivos e conteúdos necessários ao profissional. Além disso, Lawson et al. (2014) acreditava que competências gerais de gestão, como liderança e ética profissional são também complementares e necessárias ao profissional contábil.

2.4.5 Análise de Coautoria de CPSIC

A análise das relações de coautoria existentes na literatura de Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis (objetivo específico 05) é realizada a partir do objeto de análise autores. As informações são comparadas a outros dados obtidos pela amostra no

momento de refinamento das unidades de análise (artigos relacionados a SIC) e também demais informações pertinentes evidenciadas ao longo da pesquisa. Do total de 36 autores dos artigos de CPSIC, não há repetições de autores entre os artigos analisados (por consequência, não há relações de coautoria entre as unidades de análise). Além disso, há 5 artigos na amostra que foram escritos por um único autor, 8 artigos escritos com 2 autores; 4 artigos escritos com 3 autores; e 1 escrito com 4 autores. Sendo a média e a moda de 2 autores por artigo. A Figura 2.12 (parte A) evidencia os artigos conforme sua quantidade de autores.

Figura 2.12 – Relações de Autoria em CPSIC e Coautoria com artigos de SIC



Fonte: Elaborado a partir dos dados de pesquisa (2020)

Complementar a isso, pesquisou-se a coautoria existente entre os autores de CPSIC e os artigos relacionados a sistemas de informações contábeis (obtidos na etapa de refinamento da presente pesquisa). Com auxílio do *software VOSViewer (versão 1.6.12)*, evidenciou-se apenas os autores com mais de um artigo na amostra analisada (Figura 12 – Parte B). A partir dessa amostra, encontrou-se apenas um autor (Anggadini, S. D.) com relação de coautoria entre os artigos de CPSIC e os demais artigos de SIC. Dessa forma, aponta-se que não é comum os autores dos artigos que foram evidenciados como unidades de análise da presente pesquisa possuírem outros artigos na área de SIC.

2.4.6 Diretrizes para a Pesquisa em CPSIC

As diretrizes para a pesquisa em CPSIC (objetivo específico 06) são estabelecidas a partir da leitura integral dos 18 artigos e das análises realizadas até a presente subseção. Foram

selecionadas diretrizes (ou recomendações) explicitamente apresentadas por 9 artigos, e também as “sugestões de estudos futuros”, que foram apresentadas por apenas 3 destes mesmos 9 artigos. As principais diretrizes para a pesquisa tratam das mudanças trazidas pela tecnologia e da necessidade de desenvolvimento de habilidades de TI por profissionais contábeis (STANCIU; BRAN, 2015). Também há preocupação quanto aos educadores contábeis, já que eles necessitam desenvolver um conjunto de habilidades relacionadas à análise de dados para poderem ensiná-las (GAMAGE, 2016). E para isso, é importante que os educadores participem da discussão sobre integração de competências em SIC nos currículos contábeis (SLEDGIANOWSKI; GOMAA; TAN, 2017). O Quadro 2.1 apresenta as principais diretrizes para pesquisa em CPSIC.

Quadro 2.1 – Diretrizes para a pesquisa em CPSIC

Autor	Diretrizes para a pesquisa em CPSIC
Ismail (2009)	O SIC deve ser visualizado em uma perspectiva mais ampla, com impacto da tecnologia em todas as áreas da contabilidade.
	Os pesquisadores de SIC precisam se especializar em outros assuntos relacionados à contabilidade para obterem maior qualidade em suas pesquisas.
Stanciu e Bran (2015)	As mudanças da profissão contábil exigem novas habilidades e conhecimentos (parte relacionado à TI).
	Os novos requisitos e padrões profissionais impõem uma reação rápida das universidades.
	Abordagem centrada no aluno para o desenvolvimento das novas habilidades de SIC.
	Os professores devem ser ajudados a adquirir esses conhecimentos e habilidades pelos mentores.
Gamage (2016)	Educadores em contabilidade devem desenvolver um conjunto de habilidades relacionadas à análise de dados.
	Revisar os currículos contábeis existentes para garantir a relevância e introduzir novos currículos e programas de graduação para ter uma sólida experiência em análise de dados.
Pan e Seow (2016)	Os profissionais e as sociedades profissionais devem ajudar os estudantes de contabilidade a entender a importância e a utilidade dos cursos voltados à SIC em sua carreira de longo prazo.
Sledgianowski, Gomaa e Tan (2017)	Os educadores devem participar da discussão sobre integração de competências.
	Os educadores precisam desenvolver um plano fluido para seus programas de contabilidade que possa ser ajustado à medida que a ênfase da competência for alterada para acomodar prioridades atuais ou a mudança de missões, recursos ou competências do corpo docente de um departamento.
Richins et al. (2017)	Os órgãos e instituições que definem as melhores práticas precisam incorporar as mudanças inerentes ao mundo do <i>big data</i> em suas diretrizes e recomendações.
Rezaee e Wang (2018)	Verificar a natureza e a velocidade do processo pelo qual a comunidade empresarial, a profissão contábil e as escolas de negócios adotam o design de currículos de Big Data, incluindo cursos, concentrações e programas de <i>big data</i> .
Al-Htaybat, Von Alberti-Alhtaybat e Alhatabat (2018)	A profissão e a educação contábil precisam refletir sobre as necessidades da nova geração, os nativos digitais, que experimentarão uma digitalização crescente e precisam ser preparados também em termos de educação relacionada ao trabalho.
	Necessidade de envolvimento de estudantes, acadêmicos adicionais, empregadores e órgãos profissionais, a fim de desempenhar um papel importante na elaboração do futuro contador e da futura prática contábil.
Proposição dos Autores	Necessidade de aprofundamento teórico sobre o conceito de competência na literatura de sistemas de informações contábeis.
	Necessidade de aprofundamento teórico e amadurecimento do conceito de CPSIC nas pesquisas.
	Necessário verificar se a competência analítica torna o contador apto ao mercado (ou há necessidade do aprendizado prático de determinadas ferramentas tecnológicas?).
	É necessário compreender o impacto real da TI na necessidade de habilidades profissionais do contador.
	É necessário compreender como adaptar as demandas tecnológicas impostas pelo mercado nos currículos contábeis.

Fonte: elaborado a partir dos dados de pesquisa (2020)

De forma geral, verifica-se que o conjunto das diretrizes sugere que a educação em assuntos emergentes em TI, como o *big data*, deve ser realizada em todos os níveis de formação, desde estudantes universitários até as ações de educação continuada (RICHINS et al., 2017). É necessário verificar a velocidade pela qual o mercado de trabalho, a profissão e as escolhas de negócios alinham suas demandas e atualizam seus currículos (REZAEI; WANG, 2018; ALHTAYBAT; VON ALBERTI-ALHTAYBAT; ALHATABAT, 2018), para que as instituições de ensino possam se pautar por essa mesma velocidade.

2.5 CONSIDERAÇÕES FINAIS

A presente pesquisa teve como objetivo apresentar o estado da arte e as principais diretrizes da literatura científica de Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis, por meio da realização de uma revisão sistemática de literatura. Para isso, os seguintes produtos foram apresentados: desenvolvimento da temática de CPSIC ao longo dos anos, análise dos principais termos utilizados na literatura científica sobre CPSIC, análise dos periódicos de publicação, análise das principais referências sobre CPSIC e análise das relações de coautoria de CPSIC. Por fim, foram apresentadas diretrizes para pesquisa em CPSIC sugeridas diretamente pela literatura ou inferidas a partir da análise e interpretação dos artigos. Tais produtos foram apresentados, um a um, ao longo dos resultados do presente artigo.

Em linhas gerais, verifica-se que, enquanto novas tecnologias emergem e transformam o mercado de trabalho, a contabilidade ainda apresenta um ritmo lento de mudanças para adequar seu profissional às dinâmicas demandas tecnológicas necessárias à profissão (PINCUS et al., 2017; MCKINNEY Jr. et al., 2017), algo que é evocado continuamente na literatura analisada. Há uma lacuna móvel entre o que é ensinado nas instituições de ensino e a necessidade do mercado de trabalho, uma vez que a demanda do mercado é bastante influenciada pelo surgimento de novas tecnologias. Todavia, apesar da tecnologia citada, é constante a demanda por um profissional contábil mais analítico e preparado para assumir cargos de gestão e de tomada de decisão.

A análise sistemática da literatura mostra que a quantidade de publicações teve expressivo crescimento nos anos mais recentes e que, no conjunto, algumas CPSIC recebem destaque por muitos autores, tais como: análise de dados, big data, inteligência artificial, e a construção de informações para tomada de decisões. E, ainda analisando o conjunto de artigos analisados, aloca-se às instituições de ensino, em seus cursos e currículos contábeis, a responsabilidade pela atualização para manter a competitividade do futuro profissional; mesmo quando se trata

da oferta de ações de educação continuada. Assim, pode-se concluir que o avanço das tecnologias para extração e análise de dados pode ser a razão pela qual houve um acerto no quantitativo de publicações sobre CPSIC.

A insistência no argumento da demanda por um profissional contábil mais analítico, denota que este ponto merece atenção dos pesquisadores para verificar porque ele segue ativo, e qual tem sido a contribuição das instituições normativas (profissionais e da área da educação) para tratar de forma concreta esta demanda. Como principais contribuições da pesquisa, destaca-se o olhar sistemático dado à literatura sobre CPSIC, que estabelece um ponto de referência comum para novas pesquisas. Ainda, a estratégia de apresentação dos resultados da pesquisa, ao ser abrangente no retrato da evolução e estado atual do tema, pode contribuir com as instituições de ensino a fim de se apropriarem da temática das CPSIC, e analisarem de forma contextualizada sobre as necessidades de formação demandadas pelo mercado profissional onde se inserem.

A partir das diretrizes para pesquisa em CPSIC, é possível verificar diretamente uma série de oportunidades para pesquisas futuras. Mas ainda, analisando conjuntos de diretrizes, podem emergir outras demandas mais pontuais de pesquisa. Porém, dá-se destaque aqui para a possibilidade de investigações mais concretas em identificar demandas de conteúdos, objetivos de aprendizagem, competências e estratégias de avaliação pertinentes ao desenvolvimento do perfil analítico e direcionado para a tomada de decisão destacado pela literatura, bem como os pertinentes à atuação do contador em um ambiente centrado em dados.

Por fim, a presente pesquisa limita-se ao que é apresentado pela literatura acadêmica conforme as buscas de termos de pesquisa nas bases de dados evidenciadas na seção de método do presente estudo, não analisando outras fontes, de literatura cinza e legislação profissional, que poderiam trazer olhares complementares às necessidades de desenvolvimento de CPSIC. Também, optou-se por um olhar direcionado à área de gestão de sistemas e tecnologia da informação e, portanto, um olhar mais aprofundado sobre a educação contábil é sugerido.

3 SEGUNDO ARTIGO – ANÁLISE DE COMPETÊNCIAS PROFISSIONAIS EM SISTEMAS DE INFORMAÇÕES CONTÁBEIS SOB A LUZ DA TAXONOMIA DE BLOOM REVISADA

RESUMO

A contabilidade, impulsionada por novas tecnologias, apresenta uma lacuna entre o que é ensinado nas universidades e as competências necessárias para atuação profissional. Com isso, esta pesquisa, essencialmente qualitativa, objetiva a análise das Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis (CPSIC) desenvolvidas em âmbito Acadêmico e as requisitadas no Mercado de Trabalho contábil sob a ótica da Taxonomia de Bloom Revisada. As CPSIC acadêmicas foram coletadas em planos de ensino nacionais e internacionais de SIC, enquanto as de mercado em vagas de emprego para contador na plataforma *LinkedIn*. Os resultados são descritos e, posteriormente validados por especialistas tanto da área acadêmica como profissional. As análises evidenciaram que enquanto as Competências Profissionais desenvolvidas em âmbito acadêmico estão concentradas nos primeiros níveis da Taxonomia de Bloom Revisada, o mercado de trabalho está requisitando um nível de processo cognitivo mais ao nível intermediário da taxonomia. Apesar de muitos estudos apontarem a necessidade de inserção de tecnologias como *big data*, inteligência artificial e *business analytics*, ainda é tímida a demanda de tais competências no mercado de trabalho contábil. Foi evidenciado também que o melhor proveito das informações advindas da atuação técnica com sistemas de informações contábeis é viabilizado a partir de uma boa base teórica em contabilidade para que os princípios e procedimentos contábeis sejam aplicados aliados ao uso das tecnologias.

Palavras-Chave: Sistemas de Informações Contábeis. Competências Profissionais. IAESB. Taxonomia de Bloom Revisada.

ABSTRACT

Accounting, driven by new technologies, presents a gap between what is taught in universities and the skills needed for professional performance. With this, this research, essentially qualitative, aims to analyze the Professional Competencies in Accounting Information Systems (PCAIS) developed in Academic scope and those required in the Accounting Labor Market from the perspective of the Revised Bloom Taxonomy. Academic PCAISs were collected in national and international AIS syllabus, while those in the market for job openings for accountants on the *LinkedIn* platform. The results are described and later validated by experts from both the academic and professional fields. The analyzes showed that while the Professional Competencies developed in the academic field are concentrated in the first levels of the Revised Bloom Taxonomy, the job market is requesting a level of the cognitive process more at the intermediate level of the taxonomy. Although many studies point to the need to insert technologies such as big data, artificial intelligence, and business analytics, the demand for such skills in the accounting labor market is still timid. It was also shown that the best use of information from technical performance with accounting information systems is made possible based on a good theoretical basis in accounting so that accounting principles and procedures are applied together with the use of technologies.

Keywords: Accounting Information System. Professional Competencies. IAESB. Bloom's Taxonomy.

3.1 INTRODUÇÃO

A sociedade está cada vez mais centrada em dados e novas tecnologias, impondo ao mercado a necessidade de se adaptar a esse novo cenário, desenvolvendo melhor suas atividades e, assim, aumentando a produtividade dos negócios (SILVA; LIMA, 2017; BALSMEIER; WOERTER, 2019). Aliado a isso, empresas têm realizado altos investimentos em Tecnologia da Informação nos últimos anos, em especial em relação a inovações tecnológicas (WANG; WU; ZHU, 2019), *softwares* (EBERLY, 2020), *cloud computing* (MALLMANN; MAÇADA, 2018) e análise de dados no intuito de se manterem competitivas no mercado (BALSMEIER; WOERTER, 2019; SHAN et al, 2019). Com isso, a demanda por profissionais habilitados para lidarem com novas tecnologias torna-se evidente e uma preocupação por parte das empresas, uma vez que há uma lacuna entre o que é ensinado nas universidades e as demandas do mercado de trabalho, em especial relacionadas a tecnologias da informação (MCKINNEY JR.; YOSS II; SNEAD, 2017; DZURANIN; JONES; OLVERA, 2018).

A crescente demanda do mercado por novas tecnologias, traz também uma escassez de profissionais qualificados para atuar com elas, sobretudo em cargos voltados a análise de dados (DENG; LI; GALLIERS, 2016; SILVA; LIMA, 2017; BUGHIN et al., 2018; PEJIC-BACH; PIVAR; KRSTIC, 2019). Portanto, não só o mercado enfrenta preocupações com esse avanço tecnológico, mas profissionais de diversas áreas de formação precisam aprender a lidar com novas tecnologias em sua atuação profissional (MCKINNEY JR.; YOSS II; SNEAD, 2017; WEF, 2018; PEJIC-BACH; PIVAR; KRSTIC, 2019). Isso se reflete tanto no que diz respeito ao uso de novas ferramentas, sistemas e *softwares*, como em relação a proteção dos dados e o devido cuidado com fraudes e vazamento de informações (SURYANTO, 2016; JOUINI; RABAI, 2020). É nesse contexto que a contabilidade está inserida e avança, ainda, de forma lenta para a formação de um profissional preparado para atuação nesse novo mercado cercado por tecnologias (MCKINNEY JR.; YOSS II; SNEAD, 2017; PINCUS et al., 2017). Com o exposto, surge o seguinte problema de pesquisa: *Quais as Competências Profissionais em Sistemas de Informações são desenvolvidas em âmbito Acadêmico e quais são requisitadas no Mercado de Trabalho?*

Considerando o contexto e a problemática apresentados, esta pesquisa possui o objetivo geral de analisar as Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis desenvolvidas em âmbito Acadêmico e as requisitadas no Mercado de Trabalho. Para conduzir este estudo são propostos os seguintes objetivos específicos: (1) Identificar as CPSIC

desenvolvidas em âmbito Acadêmico; (2) Identificar as CPSIC requisitadas no Mercado de Trabalho Contábil; (3) Validar as CPSIC por especialistas; (4) Analisar as CPSIC por meio da Taxonomia de Bloom Revisada.

A justificativa da presente pesquisa reside no fato de que há uma demanda crescente para que universidades melhorem as competências tecnológicas de seus alunos, incorporando, principalmente, aspectos de análise de dados nos currículos (GAMAGE, 2016; REBELE; PIERRE, 2019). Em consonância a isso, tanto o mercado de trabalho, como a literatura científica argumentam que há uma lacuna entre o que é ensinado nas principais universidades de contabilidade e as demandas da profissão contábil, em especial no que tange às novas tecnologias e competências técnicas necessárias para atuar com elas (MOLL; YIGITBASIOGLU, 2019; ANDIOLA; MASTERS; NORMAN, 2020). Com o exposto, torna-se relevante a identificação e validação das CPSIC desenvolvidas em âmbito Acadêmico e as requisitadas no Mercado de Trabalho contábil (objetivos específicos 01, 02 e 03).

As habilidades técnicas são vitais para o sucesso do profissional da contabilidade (REBELE; PIERRE, 2019), e a profissão e educação contábil necessitam refletir sobre a digitalização crescente na sociedade e de como tais demandas afetam o profissional (ALHTAYBAT; VON ALBERTI-ALHTAYBAT; ALHATABAT, 2018). Nesse sentido, há uma necessidade de envolvimento de estudantes, acadêmicos, empregadores e órgãos profissionais na construção de currículos contábeis que reflitam um profissional mais bem preparado para atuação futura, de forma a garantir uma sólida experiência no que tange a temática de sistemas de informações contábeis – em especial a experiência com análise de dados (SLEDGIANOWSKI; GOMAA; TAN, 2017; ALHTAYBAT; VON ALBERTI-ALHTAYBAT; ALHATABAT, 2018). Complementar a isso, a Taxonomia de Bloom é vista como uma importante estrutura que pode auxiliar na avaliação do desenvolvimento dos objetivos e metas educacionais propostos (CROMPTON; BURKE; LIN, 2019). E, por isso, expõe-se a relevância da análise sob essa ótica (objetivo específico 04).

A presente pesquisa delimita-se a analisar as competências profissionais em Sistemas de Informações Contábeis no âmbito Acadêmico coletadas a partir de planos de ensino de disciplinas relacionadas a temática de Sistemas de Informações Contábeis e, também, no âmbito do Mercado de Trabalho por meio da coleta de ofertas de emprego para contadores disponíveis na plataforma *LinkedIn*. Desta forma, a próxima seção é destinada a apresentação da fundamentação teórica da pesquisa, a qual aborda uma análise dos principais regulamentos que norteiam a construção de currículos em contabilidade, bem como conceitua e aprofunda aspectos da Taxonomia de Bloom Revisada – uma abordagem que será utilizada posteriormente

para análise dos resultados. Após, o método é apresentado de forma sistematizada, seguido pela descrição e discussão dos resultados da pesquisa. Por fim, são apresentadas as considerações finais, evidenciando as contribuições práticas e teóricas do presente estudo.

3.2 FUNDAMENTAÇÃO TEÓRICA

A presente subseção objetiva apresentar os principais elementos teóricos que norteiam o estudo, de forma a contextualizar e aprimorar o entendimento da pesquisa. Dessa forma, a primeira subseção deste referencial teórico trata sobre as normas curriculares nacionais e internacionais que norteiam a educação contábil, seguido pela apresentação da Taxonomia de Bloom Revisada – uma abordagem teórica que será utilizada para análise dos resultados.

3.2.1 Diretrizes para Educação em Contabilidade

A contabilidade, como ciência da informação, possui uma pluralidade de competências técnicas e profissionais possíveis de aprofundamento na formação do futuro profissional (LAWSON et al., 2014; IAESB, 2019). Dessa forma, é necessária também uma adaptação conforme as demandas locais e regionais da atuação do contador. E, por isso, as universidades possuem autonomia para elaborar seus currículos de acordo com suas convicções ideológicas (UNESCO, 1990; CARNEIRO et al., 2017; SILVA; QUILLICI NETO, 2018). O órgão máximo educacional de cada país determina quais assuntos são indispensáveis e o que cada curso de contabilidade deve (no mínimo) ensinar, incluindo questões teóricas e práticas (UNESCO, 1998; BRASIL, 2019; IAESB, 2019). Além disso, há instituições profissionais e conselhos que deliberam também como deve se dar a atuação dessas universidades em relação ao ensino que realizam (como exemplo: Fundação Brasileira de Contabilidade - FBC, *International Federation of Accountants* – IFAC). Com isso, torna-se relevante uma análise a respeito das principais diretrizes universais para o ensino contábil.

No Brasil, por exemplo, a norma que regulamenta os currículos contábeis é a Resolução CNE/CES nº 10/2004, que traz algumas diretrizes a respeito de competências técnicas necessárias ao egresso em Ciências Contábeis. Especificamente em relação à Sistemas de Informações Contábeis, a norma entende que, aos futuros profissionais, é necessário “desenvolver, analisar e implantar sistemas de informação contábil e de controle gerencial, revelando capacidade crítico-analítica para avaliar as implicações organizacionais com a tecnologia da informação.” (Art. 4º, VII). Além disso, a norma entende que o cenário

econômico e financeiro (nacional e internacional) deve ser refletido na organização curricular, bem como a necessidade de interligar tais conteúdos à “Prática em laboratório de informática utilizando *softwares* atualizados para Contabilidade.” (Art. 5º, III). Dessa forma, nota-se uma grande abertura para personalização de currículos conforme a particularidade do que cada universidade entende ser a necessidade local e desejo de seus egressos (CARNEIRO et al., 2017). Por serem diretrizes amplas, que fixam apenas os mínimos da aprendizagem, há uma variedade de currículos e conteúdos contábeis possíveis no Brasil e no mundo. Portanto, optou-se por aprofundar os conhecimentos na diretriz global da educação contábil, que é idealizada a partir da IFAC.

A IFAC (*International Federation of Accountants*) é a instituição global do profissional contábil e, dentre os seus objetivos, está o de preparar uma profissão contábil pronta para o futuro (IAESB, 2019; IFAC, 2020). Dessa forma, a IFAC considera-se a “voz da profissão contábil global” e, com isso, preocupa-se também em promover um melhor ensino contábil através do IAESB (*International Accounting Education Standards Board*) (IFAC, 2020). O IAESB é um órgão independente que estabelece padrões internacionais de educação de alta qualidade (IAESB, 2019). Seu objetivo é contribuir desenvolvendo e estabelecendo diretrizes que aumentem a competência de profissionais contábeis, sendo útil aos membros do IFAC, bem como a todas as partes interessadas na profissão contábil (como universidades, empregadores e profissionais no mundo todo), de forma a fortalecer a profissão contábil (IAESB, 2019).

Os padrões internacionais que o IAESB proporciona são traduzidos em Normas Internacionais de Educação (IES). Essas normas prescrevem resultados de aprendizagem que espera-se do recém graduado em contabilidade e são divididas em: (IES1) Requisitos de Inscrição para programas Profissionais de Educação Contábil; (IES2) Desenvolvimento Profissional Inicial - Competência Técnica; (IES3) Desenvolvimento Profissional Inicial - Habilidades Profissionais; (IES4) Desenvolvimento Profissional Inicial - Valores Profissionais, Ética, e Atitudes; (IES5) Desenvolvimento Profissional Inicial - Experiência Prática; (IES6) Desenvolvimento Profissional Inicial - Avaliação de Profissionais Competência; (IES7) Desenvolvimento Profissional Contínuo; (IES8) Competência Profissional para Parceiros de Engajamento Responsáveis para Auditorias das Demonstrações Financeiras. Juntas, essas normas especificam as áreas de competência e os resultados de aprendizagem que descrevem a competência profissional exigida dos aspirantes a contador até o final do seu desenvolvimento profissional inicial, entendendo-se esse como a formação no ensino superior (IAESB, 2019).

A norma que abrange a temática de sistemas de informações contábeis é a IES02 (Desenvolvimento Profissional Inicial - Competência Técnica). A mesma determina os

resultados de aprendizagem de competência técnica, assim compreendidos como a capacidade de aplicar conhecimento profissional para desempenhar um papel em um padrão definido. A norma prevê 11 áreas de competência, a saber: (a) contabilidade financeira e relatórios; (b) contabilidade gerencial; (c) finanças e gestão financeira; (d) tributação; (e) auditoria e garantia; (f) governança, gerenciamento de riscos e controle interno; (g) leis e regulamentos comerciais; (h) tecnologias da informação e comunicação; (i) ambiente organizacional e de negócios; (j) economia; (k) estratégia e gestão de negócios. Conforme o IAESB, cada uma das referidas áreas possui um nível específico de proficiência, sendo: básico (j), intermediário (a, b, c, d, e, f, g, h, i, k) e avançado (-). Portanto, a temática de sistemas de informações é evidenciada na área (h) tecnologias da informação e comunicação, e é de proficiência intermediária (IAESB, 2019). O Quadro 3.1 especifica os resultados de aprendizagem esperados do profissional contábil em relação à área de competência técnica objeto do presente estudo (sistemas de informações contábeis).

Quadro 3.1 – Resultados de aprendizagem em SIC de acordo com o IAESB

TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	CÓDIGO	RESULTADO DE APRENDIZAGEM
	IES2B1	Explicar o impacto dos desenvolvimentos das Tecnologias de Informação e Comunicação (TIC) no ambiente e no modelo de negócios de uma organização.
	IES2B2	Explicar como as TIC suportam a análise de dados e a tomada de decisão .
	IES2B3	Explicar como as TIC dão suporte à identificação, geração de relatórios e gerenciamento de riscos em uma organização.
	IES2B4	Usar as TIC para analisar dados e informações .
	IES2B5	Usar as TIC para aumentar a eficiência e a eficácia da comunicação .
	IES2B6	Aplicar as TIC para aprimorar a eficiência e a eficácia dos sistemas de uma organização .
	IES2B7	Analisar a adequação dos processos e controles de TIC.
	IES2B8	Identificar melhorias nos processos e controles de TIC.

Fonte: adaptado de IAESB (2019)

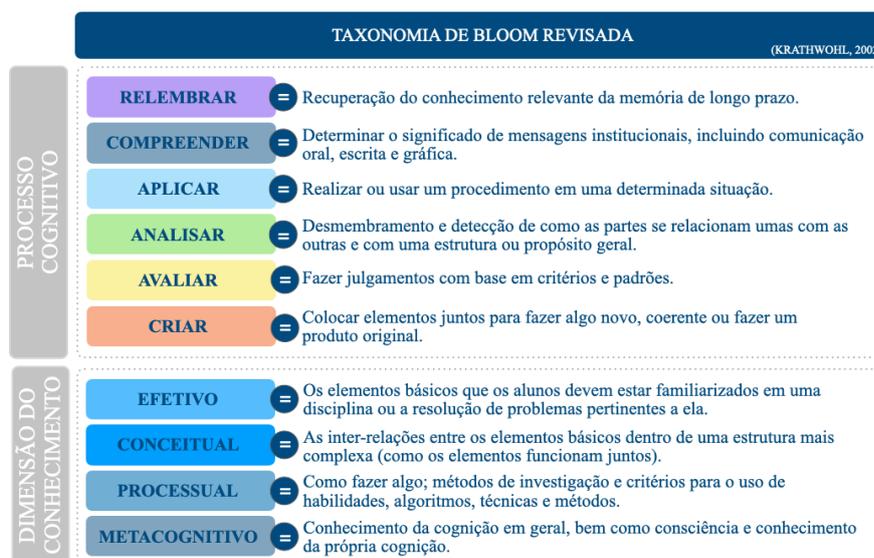
Tais resultados de aprendizagem estão intimamente ligados à tecnologia, mas também: ao ambiente e modelo de negócio organizacional, à análise de dados para tomada de decisões, ao suporte à identificação, geração de relatórios e gerenciamento de riscos, à análise de dados e informações, ao aumento da eficiência e eficácia da comunicação, ao aprimoramento da eficiência e eficácia dos sistemas de uma organização e à adequação e melhora nos processos e controles relacionados à TI. Também, em relação ao nível intermediário de proficiência, o IAESB destaca que a competência profissional vai além do conhecimento de princípios, normas, conceitos, fatos e procedimentos; é a integração e aplicação de: (a) competência técnica, (b) habilidades profissionais, (c) valores, ética e atitudes profissionais. Além disso, pressupõe um trabalho caracterizado por níveis moderados de ambiguidade, complexidade e

incerteza. Dessa forma, o estabelecimento das competências técnicas que os aspirantes a contador profissional precisam desenvolver e demonstrar melhoram a qualidade do trabalho dos contadores profissionais e promovem a credibilidade da profissão contábil (IAESB, 2019).

3.2.2 Taxonomia de Bloom Revisada

A Taxonomia de Bloom é uma importante ferramenta para a classificação de metas e objetivos educacionais. Proposta inicialmente por Bloom et al. (1956), trata-se de uma estrutura para classificar as declarações do que esperamos ou pretendemos que os alunos aprendam como resultado das disciplinas, oferecendo uma classificação sistemática da aprendizagem a partir de níveis cognitivos. A ferramenta pode ser utilizada de diversas formas e, além da mensuração do nível de aprendizagem, serve como base para delimitar cursos ou currículos (KRATHWOHL, 2002; DENG; LI; GALLIERS, 2016). A estrutura original da Taxonomia de Bloom (1956) era unidimensional e composta pelos seguintes níveis cognitivos: Conhecimento, Compreensão, Aplicação, Análise, Síntese e Avaliação (KRATHWOHL, 2002; FERRAZ; BELHOT, 2010). Aproximadamente 45 anos depois, a teoria da Taxonomia de Bloom foi revisada por Krathwohl (2002) e culminou em uma estrutura bidimensional entre o processo cognitivo e a dimensão do conhecimento. A Figura 3.1 sintetiza tais estruturas que são tratadas de forma hierarquizadas (do menos complexo pro mais complexo grau de desenvolvimento cognitivo e de conhecimento).

Figura 3.1 – Estrutura da Taxonomia de Bloom Revisada



Fonte: adaptado de Krathwohl, 2002

A utilização da tabela da Taxonomia de Bloom Revisada tem o intuito de análise dos objetivos e metas de um item ou curso, fornecendo uma indicação do nível de aprendizado que se pretende transmitir aos estudantes ou espera-se de um profissional. Dessa forma, o processo cognitivo é responsável por interpretar a ação esperada (verbo) a partir da frase, enquanto a dimensão do conhecimento se encarrega do tipo de conteúdo e de quais formas é abordado. A análise por meio da Taxonomia de Bloom Revisada é relevante, uma vez que estudos mostram ênfase em objetivos que exigem apenas lembrar e reconhecer as informações – nível baixo de cognição -, em detrimento de objetivos que envolvem a compreensão e uso do conhecimento, os quais são geralmente considerados os objetivos mais importantes da educação (KRATHWOHL, 2002). Um exemplo de aplicação do processo cognitivo da Taxonomia de Bloom Revisada aplicado à área de sistemas de informações é apresentado no Quadro 3.2.

Quadro 3.2 - Exemplo de aplicação do Processo Cognitivo da Taxonomia de Bloom Revisada

Categoria	HABILIDADES EM BUSINESS ANALYTICS (PROCESSO COGNITIVO)
Relembrar	Conhecimento de tecnologias de BI.
Compreender	Interpretação de um problema de negócios.
Aplicar	Aplicação de técnicas e procedimentos de coleta, armazenamento e análise de dados.
Analisar	Resolução de problemas, pensamento crítico e capacidade de análise.
Avaliar	Articulação de problemas, seleção de dados e melhor compreensão dos dados organizacionais.
Criar	Geração de insights úteis a partir de uma variedade de fontes de dados e propondo soluções para resolver problemas complexos.

Fonte: adaptado de Deng, Li e Galliers (2016)

No exemplo (Quadro 3.2), Deng, Li e Galliers (2016) aplicaram a taxonomia como uma lente sensibilizante para facilitar sua interpretação das habilidades relacionadas à área de *Business Analytics*. Além do exemplo citado, a Taxonomia de Bloom tem uma vasta aplicabilidade na literatura científica: Gottipati e Shankararaman (2018) se utilizaram de tais classificações na matriz curricular de um curso, identificando e analisando em qual nível da taxonomia cada ano de graduação estava inserido; Omar et al. (2012) utilizaram a taxonomia para uma análise automatizada de questões de um exame para determinar as categorias apropriadas; Hertzum e Simonsen (2019) exploraram as competências necessárias para o design e configuração de sistemas por seus usuários; Heinz, Quintana e Capuano da Cruz (2019) avaliaram o desenvolvimento cognitivo e afetivo de estudantes de contabilidade sob a luz da

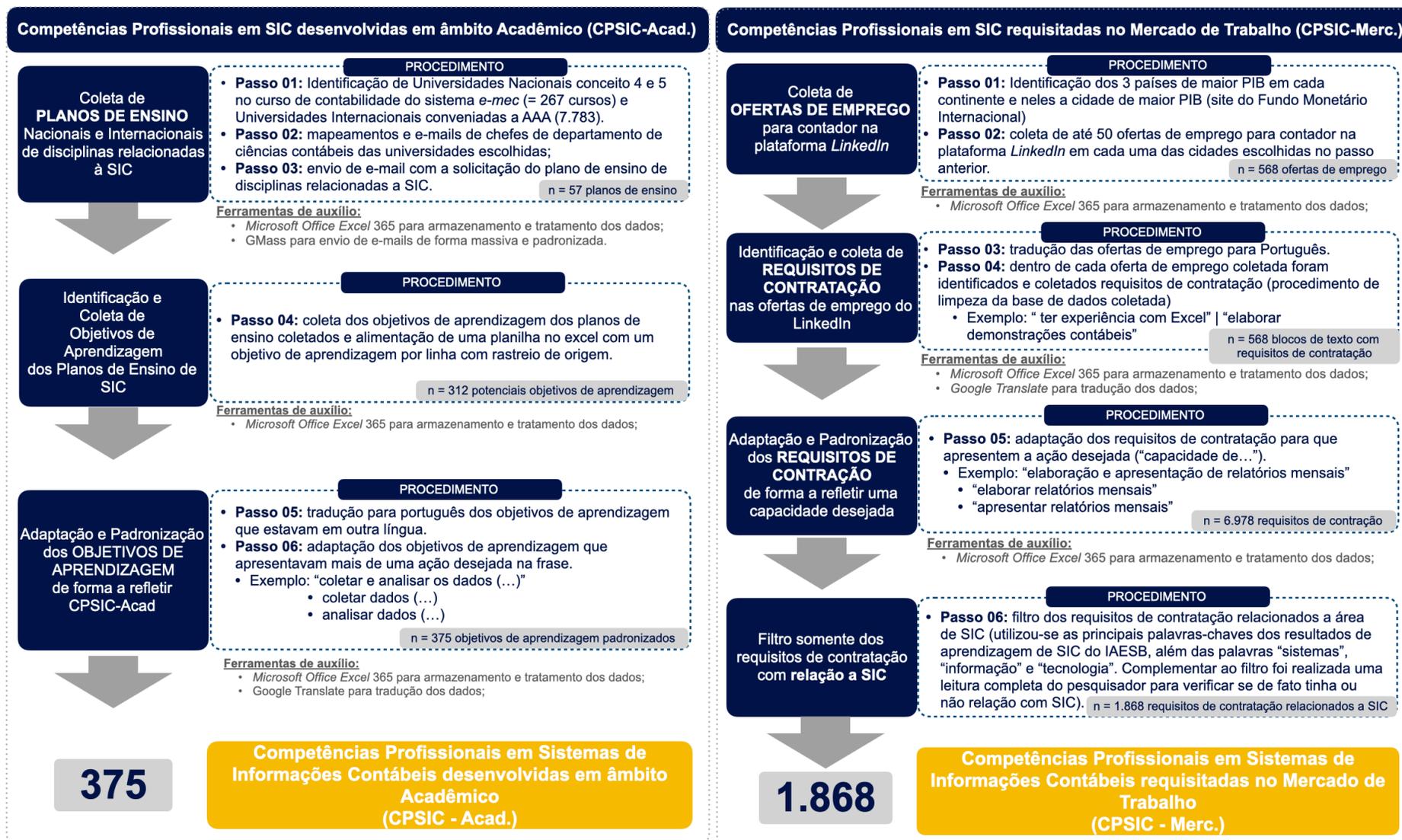
taxonomia, verificando que a técnica de ensino ativo influencia o nível de progresso dos alunos. Muitos outros exemplos podem ser encontrados na literatura, mostrando que a utilização da lente da Taxonomia de Bloom é versátil e apropriada sobretudo para estudos envolvendo a temática de competências.

3.3 MÉTODO

Diante do objetivo da pesquisa de analisar as Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis desenvolvidas em âmbito Acadêmico e as requisitadas no Mercado de Trabalho, optou-se pela abordagem qualitativa de natureza descritiva e analítica. A tipologia qualitativa se enquadra nesta etapa, já que a mesma visa explicar acontecimentos em um ambiente da vida real e também coletar, integrar e apresentar dados de diferentes fontes no contexto de seus participantes (FLICK, 2008), essa característica vai ao encontro do objetivo deste estudo que é identificar as competências profissionais que estão sendo desenvolvidas nas universidades e realizar uma análise conjunta com as solicitadas no mercado de trabalho contábil. A natureza descritiva visa retratar a realidade identificada, e a analítica aprofundar a informação disponível para explicar tal fenômeno.

Para atingir o objetivo proposto, optou-se pela utilização de 2 (dois) tipos de unidades de análise: (a) Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis desenvolvidas em âmbito Acadêmico (CPSIC-Acad.), obtidas a partir de objetivos de aprendizagem de planos de ensino de disciplinas relacionadas a sistemas de informações contábeis de universidades nacionais e internacionais; (b) Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis requisitadas no Mercado de Trabalho (CPSIC-Merc.) obtidas a partir de ofertas de emprego para contador cadastradas na plataforma *LinkedIn*. A Figura 3.2 apresenta a sistematização da obtenção das unidades de análise.

Figura 3.2 – Sistematização da obtenção das unidades de análise



Fonte: elaborado pelo autor (2020)

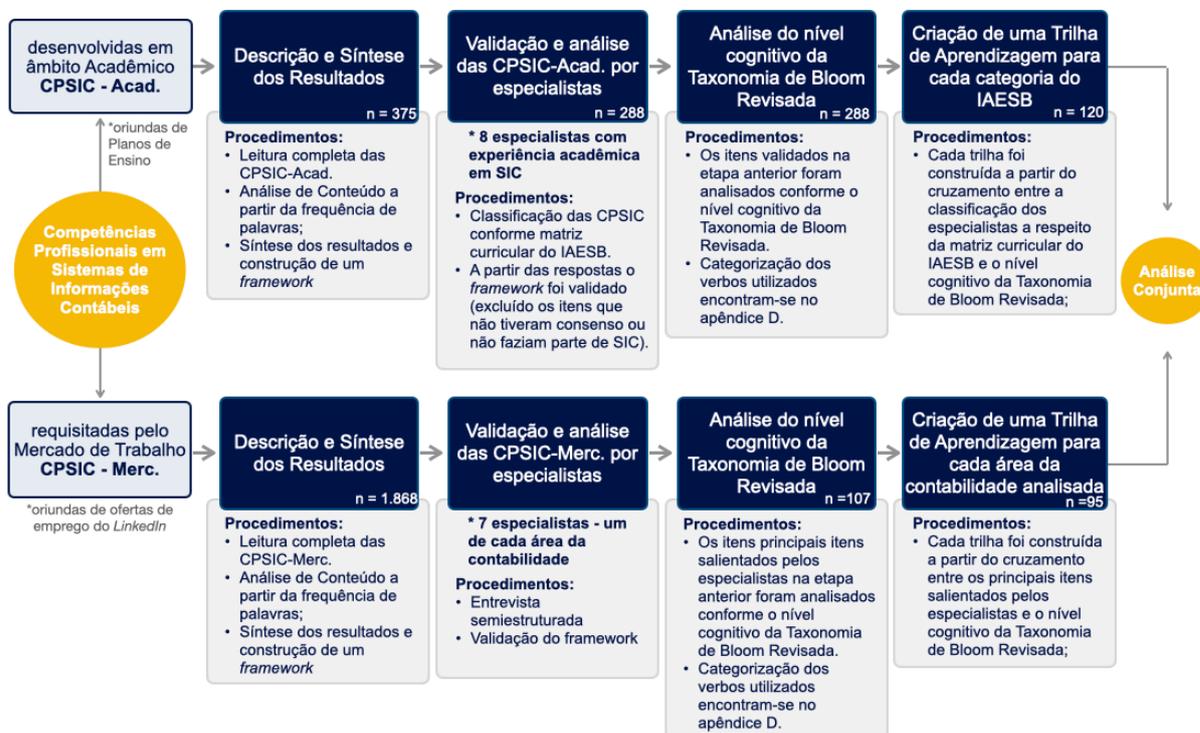
Os planos de ensino nacionais foram obtidos a partir de consultas aos *websites* e solicitações via e-mail para universidades conceito 4 e 5 no índice de Conceito Preliminar de Curso (CPC) do MEC. Já os internacionais a partir de planos de ensino das universidades conveniadas com a *American Accounting Association* (AAA) associação com alto nível de representatividade internacional na contabilidade. Ao total foram solicitados planos de ensino de disciplinas relacionadas a sistemas de informações contábeis para 267 universidades nacionais e 7.783 universidades internacionais. Um total de 57 planos de ensino foram analisados, resultando em 375 objetivos de aprendizagem válidos para realização das análises que a partir desse momento serão chamados de Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis desenvolvidas em Âmbito Acadêmico (CPSIC-Acad.). Maiores detalhes do refinamento encontram-se na seção 01 do Apêndice C.

As ofertas de emprego para contadores foram obtidas a partir da plataforma *LinkedIn*. Foram coletadas até 50 ofertas de emprego por país, escolhidos 3 países com maior PIB em cada continente e, deles, a cidade com maior PIB para obtenção de tais dados – resultando em 568 ofertas de emprego em 14 cidades distintas ao redor do mundo (uma cidade não tinha oferta de emprego para contador cadastrada na plataforma). Apenas vagas com requisito de curso superior em contabilidade foram consideradas. Após a coleta, os dados foram padronizados para o idioma português e refinados de tal forma que resultaram na obtenção de 6.978 requisitos profissionais, sendo 1.838 desses relacionados à temática de Sistemas de Informações Contábeis (26,3%) – refinados a partir de uma análise individual do pesquisador de cada competência em relação à sua adequação aos conteúdos propostos pelo IAESB para área de Sistemas de Informações Contábeis (Quadro 3.1). Tais requisitos foram adaptados e serão a partir de agora denominados de Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis requisitadas pelo Mercado de Trabalho (CPSIC-Merc.). Maiores detalhes a respeito do refinamento realizado encontram-se na seção 01 do Apêndice C.

A estratégia utilizada para análise dos dados foi primeiramente descrever o conteúdo dos resultados encontrados nas CPSIC-Acad. e CPSIC-Merc. a partir das seguintes etapas: (1) leitura preliminar de todas as CPSIC; (2) análise de conteúdo da frequência de palavras; (3) síntese por meio da construção de um *framework*. Tais etapas são descritas com maior profundidade no início de cada seção correspondente. Após a síntese inicial, cada um dos tipos de unidade de análise foi investigado separadamente da seguinte forma: (i) validação e análise com especialistas; (ii) análise conforme a Taxonomia de Bloom Revisada; (iii) construção de Trilhas de Aprendizagem a partir do cruzamento das duas primeiras análises. Por fim, uma

análise conjunta foi realizada entre as CPSIC-Acad. e as CPSIC-Merc. A Figura 3.3 sintetiza as informações aqui descritas.

Figura 3.3 – Sistematização dos produtos obtidos e análises realizadas



Fonte: elaborado pelo autor (2020)

A etapa de validação e análise das CPSIC-Acad. por especialistas da área acadêmica foi realizada a partir da classificação da adequação de cada competência a uma das categorias propostas pelo IAESB como competência técnica relacionada a Sistemas de Informações Contábeis requisitada ao profissional contábil (Quadro 3.3) – salienta-se que duas categorias foram agrupadas devido a similaridade em seus conteúdos e que havia opção de considerar a competência como não relacionada a um dos resultados de aprendizagem. Esta etapa contou com 8 especialistas, todos com experiência acadêmica em sistemas de informações contábeis (7 contadores e 1 administrador). Após tal classificação, optou-se por considerar apenas as competências que obtiveram mais de 50% de consonância entre os resultados dos especialistas para análise.

Quadro 3.3 – Síntese para categorização dos especialistas

TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	Resultado de Aprendizagem	Síntese IAESB adaptada
	(IES2B1) Explicar o impacto dos desenvolvimentos das Tecnologias de Informação e Comunicação (TIC) no ambiente e no modelo de negócios de uma organização.	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
	(IES2B6) Aplicar as TIC para aprimorar a eficiência e a eficácia dos sistemas de uma organização.	
	(IES2B2) Explicar como as TIC suportam a análise de dados e a tomada de decisão .	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
	(IES2B4) Usar as TIC para analisar dados e informações .	
	(IES2B3) Explicar como as TIC dão suporte à identificação, geração de relatórios e gerenciamento de riscos em uma organização.	(3) Gestão do Risco Organizacional
	(IES2B5) Usar as TIC para aumentar a eficiência e a eficácia da comunicação .	(5) Eficiência e Efetividade da Comunicação
	(IES2B7) Analisar a adequação dos processos e controles de TIC.	(7) Adequação de Controles e Processos de TI incluindo o aperfeiçoamento de Controles e Processos de TI (8)
(IES2B8) Identificar melhorias nos processos e controles de TIC.		
X	-	(X) Não há relação com nenhum dos objetos acima.

Fonte: elaborado pelo autor (2020)

A etapa de validação e análise das CPSIC-Merc. por especialistas foi realizada por meio de entrevista semiestruturada, na qual apresentou-se primeiramente a pesquisa e o *framework* síntese dos resultados obtidos e, a partir dele, foi realizada uma análise da adequação ou não dos conteúdos à realidade da atuação contábil. Esta etapa contou com 7 especialistas, sendo um especialista de cada área da contabilidade (Auditoria, Contabilidade Financeira, Contabilidade Gerencial, Contabilidade Pública, Contabilidade Tributária, Perícia Contábil e Sistemas de Informações Contábeis). O roteiro de entrevista é apresentado no Quadro 3.4. A análise de conteúdo das entrevistas resultou na validação do *framework* de CPSIC-Merc. e, também, na identificação das principais competências aplicáveis a cada área da contabilidade.

Quadro 3.4 – Roteiro de entrevista semiestruturada com especialistas das áreas contábeis

Roteiro – Entrevista semiestruturada com especialistas das áreas contábeis
Quais as suas principais funções e como se inter-relacionam a área de sistemas de informações contábeis?
Levando em conta a área de competência técnica de sistemas de informações contábeis, quais pontos do <i>framework</i> apresentado são mais relevantes para atuação contábil?
Levando em conta a área de competência técnica de sistemas de informações contábeis, quais pontos você acrescentaria ao <i>framework</i> apresentado?
Levando em conta a área de competência técnica de sistemas de informações contábeis, quais pontos do <i>framework</i> você não considera relevantes?
Levando em conta a área de competência técnica de sistemas de informações contábeis, quais pontos não estão enquadrados corretamente no <i>framework</i> e como você modificaria? (inter-relações)

Fonte: elaborado pelo autor (2020)

Após, as competências validadas nas etapas anteriores foram classificadas conforme a lente teórica da Taxonomia de Bloom Revisada em relação a dimensão do processo cognitivo, a qual possui 6 níveis: Lembrar, Compreender, Aplicar, Analisar, Avaliar e Criar. Nessa

etapa, leva-se em conta o enquadramento do verbo da competência profissional em cada um dos níveis mencionados anteriormente. Tanto as CPSIC-Acad. como as CPSIC-Merc. passaram pelo mesmo processo de classificação dos verbos (Apêndice D). Maiores informações sobre a categorização realizada encontram-se na subseção de análise do respectivo resultado.

Ainda, como forma de síntese das análises apresentadas foram criados produtos denominados de Trilhas de Aprendizagem. A criação foi realizada a partir do cruzamento das análises dos especialistas com a Taxonomia de Bloom Revisada e resultou em uma estrutura que estabelece uma espécie de caminho para o aprendizado em determinada área. Para chegar em tal resultado, realizou-se o seguinte processo: (1) dentro das divisões apresentadas, as CPSIC foram subdivididas a partir das classificações da Taxonomia de Bloom Revisada; (2) os conteúdos foram extraídos de cada subdivisão; (3) a ordem lógica dos conteúdos extraídos foi estabelecida com base nas obras de Romney (2018) e Padoveze (2000); (4) os conteúdos duplicados foram retirados; (5) a trilha de aprendizagem foi desenhada na ordem de classificação da Taxonomia de Bloom e de conteúdos. Tais nuances são mais bem descritas no início de cada subseção correspondente.

Por fim, uma análise conjunta foi realizada visando a comparação e discussão teórica sobre as Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis desenvolvidas em âmbito acadêmico e as requisitadas no Mercado de Trabalho contábil. Para a presente análise, utilizou-se os demais produtos evidenciados até aqui como insumos para a comparação e discussão dos achados da pesquisa. Os enfoques de discussão comparativa e teórica entre as CPSIC-Acad. e as CPSIC-Merc. seguiu a seguinte ordem: *frameworks* validados, análises da Taxonomia de Bloom Revisada e demais achados de pesquisa.

Os produtos obtidos a partir da análise das Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis desenvolvidas em âmbito Acadêmico e requisitadas no Mercado de Trabalho são: (1) Descrição dos resultados de CPSIC-Acad. (subseção 3.4.1); (2) Lista completa de CPSIC-Acad. (Apêndice E); (3) Descrição dos resultados de CPSIC-Merc. (subseção 3.4.2); (4) Lista completa de CPSIC-Merc. (Apêndice G); (5) Validação e análise de especialistas sobre as CPSIC-Acad. (subseção 3.5.1.1); (6) Análise de CPSIC-Acad. conforme a Taxonomia de Bloom Revisada (subseção 3.5.1.2); (7) Síntese conjunta das CPSIC-Acad. (Trilhas de Aprendizagem) (subseção 3.5.1.3); (8) Validação e análise de especialistas sobre as CPSIC-Merc. (subseção 3.5.2.1); (9) Análise das CPSIC-Merc. conforme a Taxonomia de Bloom Revisada (subseções 3.5.2.2); (10) Síntese conjunta das CPSIC-Merc.(Trilhas de Aprendizagem (subseção 3.5.2.3); (11) Análise conjunta das Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis.

3.4 DESCRIÇÃO DOS RESULTADOS

A presente subseção destina-se a descrição dos resultados obtidos na pesquisa. Inicia-se com a síntese da identificação das Competências Profissionais desenvolvidas em âmbito Acadêmico - CPSIC-Acad. - (subseção 3.4.1), para posterior síntese da identificação das Competências Profissionais requisitadas pelo Mercado de Trabalho - CPSIC-Merc. – (subseção 3.4.2). As listas completas das Competências Profissionais identificadas na pesquisa encontram-se, respectivamente, no Apêndice E e G, de forma a compor os produtos dos objetivos específicos 01 e 02 do presente estudo.

3.4.1 Competências Profissionais desenvolvidas em âmbito Acadêmico (CPSIC-Acad.)

A pesquisa identificou inicialmente 375 Competências Profissionais desenvolvidas em âmbito Acadêmico, sendo 212 (56,5%) oriundas de planos de ensino nacionais e 163 (46,5%) de planos de ensino internacionais. A compreensão, descrição e síntese dos resultados foi realizada a partir de três etapas: (a) leitura preliminar de todas as CPSIC-Acad.; (b) Análise de conteúdo dos resultados a partir de frequência de palavras; (c) Síntese dos dados a partir da elaboração de um *framework*. Na primeira etapa, foi realizada uma leitura preliminar de todas as CPSIC-Acad., buscando familiarizar-se com os conteúdos e identificar as relações existentes. A etapa seguinte, foi realizada a partir da análise de conteúdo das palavras mais frequentes das CPSIC-Acad. visando identificar relações importantes na amostra. Para isso, foi utilizado o *Software NVivo 12* para auxílio na consecução das análises (opção “com sinônimos” - onde termos são agrupados por seus radicais e por sinônimos – e na opção de palavras com comprimento mínimo de 5 caracteres) e, também, da plataforma *Voyant Tools* para obtenção das correlações entre as palavras mencionadas ao longo do texto.

Dessa forma, na primeira nuvem de palavras (parte esquerda da Figura 3.4) é possível verificar que as três palavras mais citadas destacadas são: “sistemas”, “contábeis” e “informação” (e as respectivas derivações dos termos). Devido a tais palavras serem a temática deste estudo, torna-se relevante realizar a retirada delas para uma análise mais aprofundada (lado direito da Figura 3.4). Nesta segunda análise, as 10 palavras mais citadas foram: “dados”, “compreender”, “processos”, “conhecer”, “analisar”, “negócios”, “usar”, “controle”, “entender” e “tecnologia”. A partir destes termos, e do recurso de árvore de palavras do

O termo “negócios” é empregado com maior correlação com a palavra “processos”, conforme analisado anteriormente. Além disso, pode-se verificar muitas competências que dizem respeito ao suporte de sistemas de informações contábeis às atividades de negócios e à entidade como um todo. Também, há destaque para questões relacionadas ao impacto da tecnologia da informação na natureza e análise do negócio, além da resolução de problemas relacionados a ele. Por fim, há competências que evidenciam também a influência dos sistemas de informações contábeis na estratégia e na cultura organizacional.

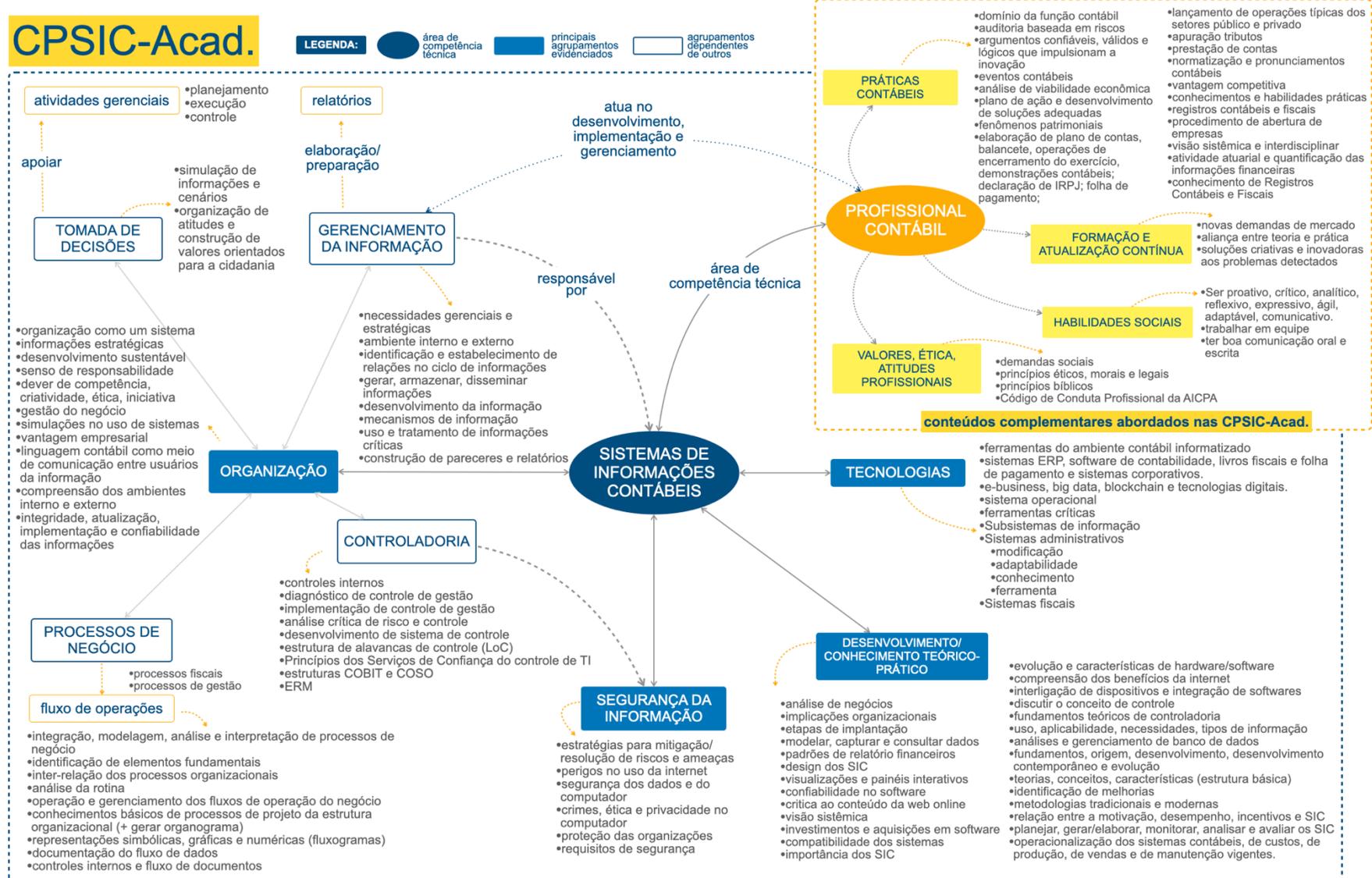
O termo “controle” possui maior correlação com as palavras gerencial e gestão. Dessa forma, é evidenciada a importância dos Sistemas de Informações no controle gerencial. Também há uma relação importante entre os sistemas e processos de controle para garantir a eficácia empresarial. E, por fim, há preocupação com o controle e segurança do computador, bem como questões relacionadas a mitigação dos riscos empresariais, como: controles de tecnologia da informação, COSO (estrutura para o gerenciamento de riscos corporativos), COBIT (estrutura de boas práticas de governança de TI) e eficácia dos controles internos da organização.

O termo “tecnologia” quase que em sua totalidade tem correlação com a palavra “informação” (tecnologia da informação) aplicada a diversos assuntos – em especial a tecnologia como mediadora de todos os fenômenos apontados nos termos anteriormente analisados. Além disso, pode-se observar o destaque ao uso de algumas tecnologias, como: *Microsoft Excel*, *Microsoft Access*, Sistemas Integrados (*ERP*), *softwares* contábeis em geral, aplicativos da receita federal para declarações do imposto de renda (*DIRPJ*, *DIRPF*), *Quickbox*, *Tableau*, *Microsoft Power BI*, *SQL*, *ACL Audit Package*, *Sage 50* e *Microsoft Power Point*.

O restante das palavras mais citadas nas Competências Profissionais desenvolvidas em âmbito acadêmico tratam-se de verbos e as suas palavras de maiores correlações são: compreender (sistemas, informações, conceitos); conhecer (sistemas, informações, principais); analisar (sistemas, informações, processos); usar (dados, informações, sistemas); entender (sistemas, uso, contabilidade). A relação dos verbos com as Competências Profissionais será analisada de forma mais aprofundada na subseção 3.5.1.2 por meio da Taxonomia de Bloom Revisada.

Ainda, a partir de uma segunda análise de frequência com separação por “origem” de resultados (se nacional ou internacional), é possível verificar diferenças consideráveis entre as CPSIC-Acad. oriundas de planos de ensino nacionais e as de planos de ensino internacionais (Figura 3.5). Salienta-se que as palavras “sistema”, “informação”, “contábil” e suas derivadas permanecem excluídas da análise. Os termos que se repetem entre as 10 mais citadas são:

Figura 3.6 – Framework de CPSIC-Acad.



Fonte: elaborado a partir dos dados de pesquisa (2020)

Por fim, a última etapa da descrição dos resultados das Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis desenvolvidas em âmbito Acadêmico consiste na síntese dos dados por meio da elaboração de um *framework* (Figura 3.6). Tal elaboração é construída a partir das análises de frequência realizadas anteriormente e, também, de uma segunda leitura visando a compreensão das relações existentes em cada uma das CPSIC-Acad. de forma isolada, para que seja assim representada de forma apropriada – e não genérica - no mapa conceitual. O agrupamento entre os conceitos surgiu conforme o conteúdo das CPSIC-Acad. e a frequência com que tais relações apareciam na amostra, sem a realização de juízo de valor (por parte do pesquisador) quanto a validade teórica das relações – etapa que será realizada posteriormente por especialistas na subseção 3.5.1.

Os nexos mais sólidos encontrados a partir do termo central “Sistemas de Informações Contábeis” são em relação: ao profissional contábil, à organização, à segurança da informação, às tecnologias e ao desenvolvimento teórico e prático da temática. Além disso, mostra-se relevante o uso de sistemas de informações contábeis como apoio à tomada de decisões organizacionais, bem como a área de gerenciamento da informação (dentro das organizações) que é responsável por gerir os sistemas de informações contábeis. Questões relacionadas a processos de negócio e fluxo de operações das empresas também se mostram importantes. Ainda, a área de controladoria e sua inter-relação com a segurança da informação merece destaque.

As Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis com relação direta às organizações evidenciam a necessidade de informações estratégicas, o desenvolvimento sustentável, a organização como um sistema, o senso de responsabilidade organizacional, o dever de competência, criatividade, ética e iniciativa, a gestão do negócio, as simulações no uso de sistemas, a preocupação com a obtenção de vantagem empresarial, a necessidade da linguagem contábil como meio de comunicação entre os usuários da informação, a compreensão do ambiente interno e externo, e, também, a respeito da integridade, atualização, implementação e confiabilidade das informações. Complementar a isso, quatro inter-relações de conteúdo foram encontradas: (i) processos de negócio; (ii) controladoria; (iii) tomada de decisões; (iv) gerenciamento da informação.

Em relação aos sistemas de informação como apoio à processos de negócio, destaca-se a integração, modelagem, análise, interpretação, identificação de elementos fundamentais e a inter-relação dos processos de negócio. Os exemplos de tipos de processos de negócios que foram citados nas CPSIC-Acad. são: processos fiscais (ênfase na realização de obrigações acessórias) e processos de gestão. Também, aborda-se o fluxo de operações para auxiliar no

desenvolvimento dos processos de negócios e a utilização da ferramenta de fluxograma (representações simbólicas, gráficas e numéricas) no intuito da análise da rotina organizacional, da operação e gerenciamento do negócio, dos conhecimentos básicos de processos de projeto da estrutura organizacional (culminando na geração de um organograma), da documentação do fluxo de dados e controles internos e do fluxo de documentos.

Ainda, há a área de gerenciamento da informação, na qual o profissional contábil tem responsabilidade de desenvolver, implementar e gerenciar tanto o ambiente interno como o externo a fim de identificar e relacionar o ciclo de informações da organização. E, por fim, a subdivisão de controladoria, que é responsável pelos controles internos organizacionais, na qual destaca-se o diagnóstico e implementação de controle de gestão, a análise crítica de risco e controle, o desenvolvimento de sistema de controle na organização, a estrutura de alavancas de controle (LoC), os princípios dos serviços de confiança do controle de TI e, também, sobre a estrutura COBIT (boas práticas de governança de TI), a estrutura COSO de controles internos e os sistemas de gerenciamento de risco (*ERM*).

As questões relacionadas ao controle interno organizacional possuem estreita relação com a segurança da informação, na qual destaca-se as estratégias para mitigação/resolução de problemas, perigos no uso da internet, segurança dos dados, segurança do computador, crimes, ética e privacidade, proteção das organizações, riscos e ameaças e requisitos da segurança da informação necessários para a atuação do profissional. No que tange à tomada de decisões empresariais destaca-se a simulação, organização de atitudes e construção de valores orientados para a cidadania. Também, os sistemas de informações contábeis como apoio a tomada de decisões nas atividades gerenciais de planejamento, execução e controle das organizações.

Em relação ao desenvolvimento teórico da matéria de sistemas de informações contábeis, destaca-se a necessidade de conhecimento a respeito da evolução e características de *hardwares* e *softwares*, a compreensão dos benefícios da internet, a discussão sobre o conceito de controle e os fundamentos teóricos de controladoria, a reflexão sobre a importância dos sistemas de informações contábeis, os fundamentos, a origem e o desenvolvimento contemporâneo sobre sistemas de informações contábeis. Também cabe ressaltar a necessidade de compreender a estrutura básica de um sistema de informação e suas teorias, conceitos e características, bem como o conhecimento de metodologias tradicionais e modernas a respeito dos SIC.

Também, é possível visualizar questões de desenvolvimento teórico-prático da matéria, como a identificação de melhorias a partir das informações obtidas pelos sistemas, a compreensão da relação entre motivação, desempenho, incentivos e SIC, questões relacionadas a investimentos e aquisições em *software*, compatibilidade dos sistemas, visão sistêmica da

organização e dos sistemas, o uso, aplicabilidade, necessidades e tipos de informação, a análise de negócios, a interligação de dispositivos e a integração de *softwares*. Ainda se pode observar conteúdos relacionados ao planejamento, a geração/elaboração, o monitoramento, a análise e a avaliação dos SIC, a verificação de compatibilidade dos sistemas, a operacionalização dos sistemas contábeis, de custos, de produção, de vendas e de manutenção vigente, a análise e gerenciamento de banco de dados e a modelagem, captura e consulta de dados, as implicações organizacionais e etapas de implantação de SIC. Por fim, também foram abordados conteúdos sobre os padrões de relatório financeiro, o design dos SIC, as visualizações e painéis interativos, a confiabilidade no *software* e as críticas sobre o conteúdo da *web* online.

A respeito das tecnologias necessárias ao contador destaca-se ferramentas do ambiente contábil informatizado, sistemas ERP, sistemas corporativos, sistemas operacionais, aplicativos da receita federal (DIRPJ, DIRPF, DCTF), sistemas administrativos e fiscais, *softwares* de contabilidade, livros fiscais e folha de pagamento e, também, *softwares* corporativos. Além disso, aborda-se questões sobre o *e-business* (qualquer processo de negociação online), a necessidade de utilização de *big data*, *blockchain* e também de tecnologias digitais de forma ampla e de ferramentas críticas. Os softwares mencionados foram: *Quickbooks*, *Tableau*, *Stata*, *ACL Audit Package*, *SQL*, *Sage 50*, *Visio*, *Microsoft Excel* (e o uso de planilhas em geral), *Microsoft Word*, *Microsoft Access* e *Microsoft Power BI*.

Por fim, as relações abordadas até este ponto versam sobre o profissional contábil e a área de sistemas de informações contábeis como uma de suas competências técnicas necessárias para sua formação (IAESB, 2019). Mas, aliado a isso, os conteúdos complementares nos quais o profissional contábil necessita ao trabalhar com a competência técnica de sistemas de informações contábeis podem ser subdivididas em: (1) práticas contábeis: representando outras áreas de competência técnica do profissional; (2) formação continuada – como a necessidade do contador de estar em constante atualização; (3) habilidades profissionais sociais; (4) valores, ética e atitudes profissionais.

Nesse contexto, os termos relacionados às práticas contábeis que foram evidenciados foram: domínio da função contábil, fenômenos patrimoniais, elaboração de plano de contas, lançamento de operações típicas dos setores público e privado, elaboração de balancetes, operações de encerramento do exercício, demonstrações contábeis, declaração de IRPJ, folha de pagamento, apuração de tributos, prestação de contas, normatização e pronunciamentos contábeis, vantagem competitiva, conhecimentos e habilidades práticas, registros contábeis e fiscais, recursos humanos, formação profissional, procedimento de abertura de empresas, visão sistêmica e interdisciplinar, atividade atuarial e quantificação das informações financeiras.

Ainda, destaca-se a necessidade de formação contínua do profissional, em especial aliado a: novas demandas do mercado contábil, aliança entre teoria e prática e soluções criativas e inovadoras aos problemas detectados.

Em relação à valores, ética e atitudes profissionais, o profissional contábil que atua com SIC deve estar atento ao atendimento de demandas sociais e aos princípios éticos, morais e legais. Além disso, destaca-se as habilidades profissionais sociais necessárias ao contador para atuar em SIC, como ser proativo, ser crítico, ser reflexível, ter expressão (no sentido de ter opinião sobre determinados assuntos e expressá-las), ser comunicativo e ter capacidade crítico-analítica, essa última bastante abordada na literatura científica (vide ISMAIL, 2009; BELFO; TRIGO, 2013; BRAN, 2015; PAN; SEOW, 2016; RICHINS et al., 2017).

Dessa forma, os principais assuntos das Competências Profissionais em relação a Sistemas de Informações Contábeis desenvolvidas em âmbito acadêmico abordam os impactos dos SIC nas organizações, na tomada de decisões empresariais, no gerenciamento da informação, nos processos organizacionais e na área de controladoria. Também, foram abordados aspectos de segurança da informação e de desenvolvimento teórico-prático, como conceitos, teorias, características e usos de SIC, bem como diversas tecnologias necessárias ao profissional contábil. Por fim, cabe destacar que, complementar às competências técnicas de SIC, o profissional contábil necessita de um conjunto de outras competências técnicas (como elaboração de demonstrações contábeis e de plano de contas) e também competências pessoais (como ser proativo e analítico). A lista completa das Competências Profissionais desenvolvidas em âmbito Acadêmico encontra-se no Apêndice E já com as respectivas classificações que serão abordadas na seção 3.5.1.

3.4.2 Competências Profissionais requisitas no Mercado de Trabalho Contábil

A pesquisa identificou 1.838 Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis requisitadas no Mercado de Trabalho. A compreensão, descrição e síntese dos resultados é realizada a partir de três etapas: (a) leitura preliminar de todas as CPSIC-Merc.; (b) análise de conteúdo dos resultados a partir da frequência de palavras; (c) Síntese dos dados a partir da elaboração de um *framework*. Na primeira etapa, foi realizada uma leitura preliminar de todas as CPSIC-Merc., buscando a familiaridade com os conteúdos e identificando as relações existentes. A etapa seguinte foi realizada a partir da análise de frequência de palavras e a identificação das relações existentes entre os termos evidenciados. Como auxílio, foi utilizado o *Software NVivo 12* (na opção “com sinônimos” - onde termos são agrupados por

seus radicais e por sinônimos – e na opção de palavras com comprimento mínimo de 5 caracteres) e, também, a plataforma *Voyant Tools* para obtenção das correlações entre as palavras mencionadas ao longo do texto.

Dessa forma, na primeira nuvem de palavras (parte esquerda da Figura 3.7) é possível verificar que as 10 palavras mais citadas destacadas são: “relatórios”, “processos”, “financeiros”, “sistema”, “conhecer”, “*excel*”, “prepare”, “experiências”, “contabilidade” e “realizar” (e as respectivas derivações dos termos). Nota-se que as palavras “sistema” e “contabilidade” aparecem como mais citadas e, por pertencerem à temática da pesquisa, foram retiradas das análises de forma a realizar um maior aprofundamento dos termos (lado direito da Figura 3.7). Nessa segunda análise, as duas palavras acrescentadas entre as 10 mais citadas foram: “dados” e “gerenciar”. A partir desses termos, e do recurso de árvore de palavras do *software* em questão é possível verificar relações importantes entre as palavras mais frequentes.

Figura 3.7 – Frequência de Palavras nas CPSIC-Merc.



Fonte: elaborado a partir dos dados de pesquisa (2020)

O termo “relatórios” é a palavra mais citada da amostra. Destaca-se questões relacionadas a elaboração e preparação de relatórios para a empresa. Em 21,7% das vezes que o termo é citado tem relação direta com o termo “financeiros” – também mais frequente nessa amostra de dados -, evidenciando que preparação/elaboração de relatórios financeiros são uma importante demanda do mercado de trabalho do profissional contábil, bem como a compilação e

gerenciamento de tais instrumentos. Ainda, a elaboração de relatórios de despesa de departamento e com funcionários, e também de relatórios gerenciais mostram-se relevantes. A frequência de elaboração de relatórios é destacada como: mensal e trimestral. Por fim, cabe destacar que outros dois termos mais citados da amostra – “prepare” e “realizar” – tem em sua estrutura principal questões inter-relacionadas a elaboração de relatórios financeiros.

O termo “processos”, por sua vez, está relacionado ao processo de fechamento mensal e trimestral da contabilidade – competência bastante requisitada ao contador no mercado de trabalho. Ainda, aspectos relacionados a processos de negócio e processos contábeis mostram-se relevantes, especialmente no que tange o desenvolvimento de tais processos no intuito de melhoria e eficiência das organizações. O gerenciamento de processos também está altamente correlacionado, assim como questões de processo de auditoria. Complementar a isso, o uso de *softwares* se mostra relevante para lidar com processos, como exemplo: *Datev, Lloyd e SAP*.

O termo “conhecer” é um verbo e está bastante atrelado a questões da construção de competências profissionais (será mais bem abordado na subseção 3.5.2). Em relação à sua correlação com as demais palavras do texto, pode-se destacar a necessidade de conhecimento de relatórios como fundamental para o profissional contábil e, também, o conhecimento de sistemas integrados, como os *ERP (Enterprise Resource Planning)*. Ainda, é possível verificar a necessidade da informática e do conhecimento do pacote *Microsoft Office*, em especial do *Excel (software de planilhas)*, *Power Point (software de apresentação)* e *Word (software de construção de texto)*.

O termo “*excel*”, por sua vez, faz referência ao *software Microsoft Office Excel*, uma tecnologia de uso de planilhas bastante difundida no mundo contábil, uma vez que permite trabalhar com cálculos e números facilmente. A correlação mais frequente é em relação as palavras “*Microsoft*”, “*Word*” e “*Power Point*” (ambas pertencendo à família do pacote do *software* em questão). Ainda, outras relações importantes são com as palavras: habilidades, avançado e proficiência – demonstrando uma alta dependência de um bom conhecimento do *software* em questão no mercado de trabalho contábil.

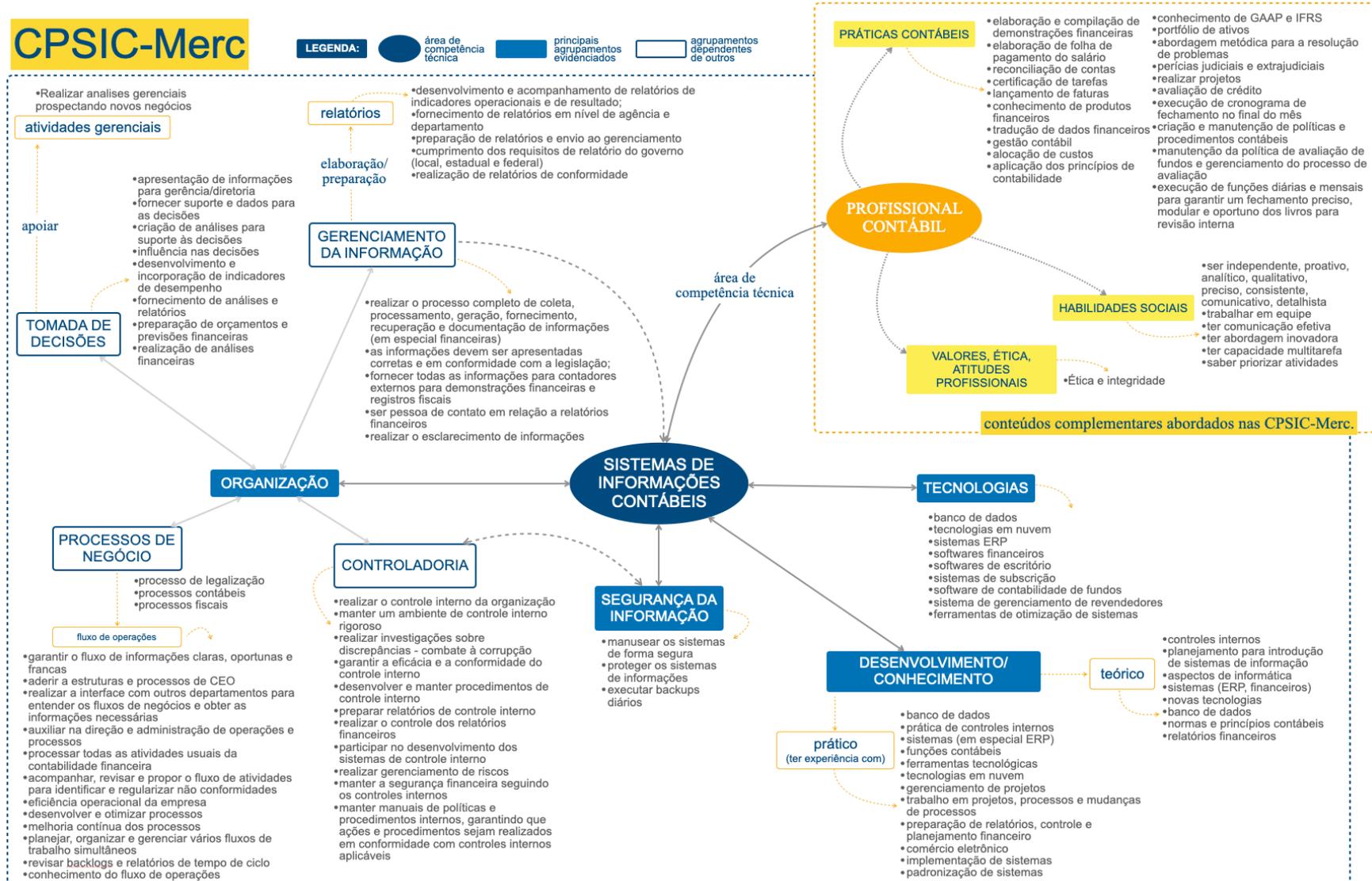
O termo “experiências” está bastante relacionado com questões de cunho prático necessárias ao profissional contábil e, com isso, a principal inter-relação é com o termo “contabilidade”. Também, há relação com relatórios no que tange a sua elaboração e apresentação adequados e ao termo profissional, evidenciando a questão prática abordada. Por fim, outro aspecto de relação importante é a experiência necessária com sistemas e *softwares* contábeis, destacando-se na amostra os seguintes: *SAP, Oracle, Sage, Xero e Netuite*; e também no uso de softwares de produtividade, como os da *Microsoft Office (em especial o Excel)*

Ainda, o termo “dados” é usado principalmente para abordar questões a respeito de dados financeiros e contábeis. Mas, outros tipos de dados também se mostram relevantes, como: dados de negócio, dados de suporte, dados mestre, dados do cliente e dados de investimento. Além disso, tem bastante relevância o termo “banco de dados” aliado tanto aos tipos de dados mencionados anteriormente como a ações necessárias para lidar com eles, como coleta, preparação, uso, processamento e atualização de banco de dados. Também, há forte relação com o termo “análise de dados” no que tange a ação profissional de lidar com os diferentes tipos de dados, destacando-se como uma competência essencial ao contador.

O termo “gerenciar” (bem como suas variações: gerenciamento e gerencial) possui estreita relação ao termo “relatório” (relatórios gerenciais) como já evidenciado anteriormente. Outra relação existente é com o termo “processo” no sentido da necessidade profissional do contador de realizar o gerenciamento de diversos processos dentro da empresa, como: processos econômicos, de suporte, de geração de relatórios, de aprovação, de previsão e de reconciliação de cartões corporativos. E, ainda, há o destaque ao “gerenciamento de projetos” – competência também importante ao profissional contábil.

Por fim, a última etapa da descrição dos resultados das Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis requisitadas no Mercado de Trabalho consiste na síntese dos dados por meio da elaboração de um *framework* (Figura 3.8). Tal elaboração é construída a partir das relações encontradas na análise de frequência realizada anteriormente e, também, de uma segunda leitura visando a compreensão das relações existentes em cada uma das CPSIC-Merc. de forma isolada, para que seja assim representada de forma apropriada – e não genérica - no *framework*. Os grandes agrupamentos utilizados no mapa foram os mesmos das CPSIC-Acad. (quando relevantes para o conteúdo apresentado nesta subseção), visando a possibilidade de comparação dos conteúdos. Salienta-se ainda, que não foi realizado juízo de valor (por parte do pesquisador) quanto a validade teórica das relações – etapa que será realizada por especialistas posteriormente na subseção 3.5.2.

Figura 3.8 – Framework de CPSIC-Merc.



Fonte: elaborado a partir dos dados de pesquisa (2020)

Em relação a área de Sistemas de Informações Contábeis, as seguintes relações podem ser estabelecidas como mais fortes: organização como um todo (destacando-se a tomada de decisões, o gerenciamento da informação, os processos de negócio e a área de controladoria), segurança da informação, desenvolvimento/conhecimento teórico e prático, tecnologias necessárias, e a relação com outras áreas de competência profissional contábil, destacadas como complementares à análise. Nesse sentido, o profissional contábil precisa das seguintes habilidades sociais: ser independente, proativo, analítico, qualitativo, preciso, consistente, comunicativo, detalhista, saber trabalhar em equipe, ter comunicação efetiva, ter abordagem inovadora, ter capacidade multitarefa e saber priorizar atividades. Além disso, a respeito dos valores, ética e atitudes profissionais destaca-se a necessidade recorrente de ética e integridade no mercado de trabalho contábil.

O destaque evidenciado na tomada de decisões, tem como sua principal conexão o apoio às atividades gerenciais prospectando novos negócios. Também, destaca-se a apresentação de informações para gerência/diretoria e o fornecimento de suporte e de dados para as decisões. Evidencia-se a influência dos profissionais na tomada de decisões, em especial devido a criação de análises para suporte às decisões e o desenvolvimento e incorporação de indicadores de desempenho. Há a necessidade também do profissional contábil realizar análises financeiras, preparar orçamentos e previsões e apresentar os relatórios e análises preparadas.

Em relação ao gerenciamento da informação, sua principal conexão é em relação à elaboração/preparação de relatórios visando: o desenvolvimento e acompanhamento de relatórios de indicadores operacionais e de resultado; o fornecimento de relatórios em nível de agência e departamento; a preparação de relatórios e envio ao gerenciamento; o cumprimento dos requisitos de relatório do governo (local, estadual e federal); e a realização de relatórios de conformidade. Outras relações importantes do gerenciamento da informação é a realização do processo completo de coleta, processamento, geração, fornecimento, recuperação e documentação de informações (em especial financeiras). Destaca-se ainda que as informações disseminadas pelo profissional contábil devem ser corretas e em conformidade com a legislação. Por fim, entende-se que o contador é responsável por fornecer todas as informações para contadores externos a respeito das demonstrações financeiras e registros fiscais, ser pessoa de contato em relação a relatórios financeiros e realizar o esclarecimento de informações.

A respeito da relação com processos de negócio, os seguintes processos mostram-se mais relevantes: contábeis, fiscais e de legalização. Além disso, há um maior foco nos fluxos de informações e em algumas ações relacionadas a esse conteúdo, como: acompanhar, revisar e propor o fluxo de atividades para identificar e regularizar não conformidades, realizar a

interface com outros departamentos para entender os fluxos de negócios e obter as informações necessárias, auxiliar na direção e administração de operações e processos, processar todas as atividades usuais da contabilidade financeira, planejar, organizar e gerenciar vários fluxos de trabalho simultâneos, realizar a revisão de *backlogs* e relatórios de tempo de ciclo. Essas ações demonstram a necessidade do conhecimento do fluxo de operações organizacionais e, com isso, destaca-se sua importância para garantir informações claras, oportunas e francas, de forma a auxiliar na melhoria contínua de processos e na eficiência operacional da empresa.

Em relação ao agrupamento voltado a controladoria, é possível verificar conteúdos relacionados a realização do efetivo controle interno da organização, culminando na necessidade de desenvolver e manter procedimentos de controles internos, garantir a eficácia e a conformidade do controle interno e de manter um ambiente rigoroso de controle interno. De forma prática, há o requisito de realizar investigações sobre discrepâncias – visando o combate à corrupção –, de preparar relatórios de controle interno e realizar o controle dos relatórios financeiros. Ainda, destacam-se as atividades de participar no desenvolvimento dos sistemas de controle interno, realizar gerenciamento de riscos, manter a segurança financeira seguindo os controles internos e manter manuais de políticas e procedimentos internos, garantindo que ações e procedimentos sejam realizados em conformidade com controles internos aplicáveis. Os controles internos possuem inter-relação com outro importante agrupamento encontrado: segurança da informação. Nesse sentido, destaca-se a necessidade de manusear os sistemas de forma segura, proteger os sistemas de informações e executar *backups* diários.

A inter-relação com o desenvolvimento/conhecimento teórico-prático é subdividido, entre os requisitos necessários de experiência anterior do profissional (prático) e os conteúdos teóricos necessários. No agrupamento prático, destaca-se ter experiência com: banco de dados, prática de controles internos, sistemas (em especial ERP), funções contábeis, ferramentas tecnológicas, tecnologias em nuvem, gerenciamento de projetos, trabalho em projetos, processos e mudanças de processos, preparação e relatórios, controle e planejamento financeiro, comércio eletrônico, implementação de sistemas e padronização de sistemas. No nível teórico, os conteúdos vislumbrados são: controles internos, planejamento para introdução de sistemas de informação, aspectos de informática, sistemas (ERP e financeiro), novas tecnologias, relatórios financeiros, banco de dados, normas e princípios contábeis.

A respeito de práticas contábeis complementares à área de sistemas de informações contábeis (ou seja, outras áreas de competência técnica da contabilidade), destaca-se: elaboração e compilação de demonstrações financeiras, elaboração de folha de pagamento do salário, reconciliação de contas, certificação de tarefas, lançamento de faturas, conhecimento

de produtos financeiros, tradução de dados financeiros, gestão contábil, alocação de custos, aplicação dos princípios de contabilidade, conhecimento de GAAP e IFRS, portfólio de ativos, abordagem metódica para a resolução de problemas, perícias judiciais e extrajudiciais, realização de projetos, avaliação de crédito, execução de cronograma de fechamento no final do mês, criação e manutenção de políticas e procedimentos contábeis, manutenção da política de avaliação de fundos e gerenciamento do processo de avaliação, execução de funções diárias e mensais para garantir um fechamento preciso, modular e oportuno dos livros para revisão interna.

Ainda, destaca-se a necessidade de habilidades sociais, como: ser independente, proativo, analítico, qualitativo, preciso, consistente, comunicativo, detalhista, saber trabalhar em equipe, ter comunicação efetiva, ter abordagem inovadora, ter capacidade multitarefa e saber priorizar atividades. E também, a necessidade de valores éticos e de integridade nas atitudes profissionais. Por fim, as competências profissionais analisadas salientaram o uso de algumas tecnologias, como: banco de dados, tecnologias em nuvem, sistemas ERP, *softwares* financeiros, *softwares* de escritório, sistemas de subscrição, *software* de contabilidade de fundos, sistema de gerenciamento de revendedores e ferramentas de otimização de sistemas. Devido a grande quantidade de *softwares* e sua variedade especialmente no que tange a origem da CPSIC-Merc., foi possível realizar um mapa de tecnologias demandadas aos contadores a partir da origem (continente) dos dados (Figura 3.9).

Figura 3.9 – Mapa de Tecnologias demandadas aos Contadores



Fonte: elaborado a partir dos dados de pesquisa (2020)

A partir do mapa, é possível observar a predominância de alguns *softwares* contábeis de forma global, como *SAP*, *Oracle* e *Sage*. Também, cerca de 13% das CPSIC-Merc. versavam sobre a necessidade do conhecimento e uso do *Microsoft Office Excel* desde nível básico a avançado de conhecimento, além de muitas outras competências solicitarem de forma generalizada o uso do pacote *Microsoft Office*. Alguns softwares têm usos específicos em alguma região, como é o caso do *software Tally* na Ásia, do *DATEV* na Europa e do *Pastel* na África. O mapa de tecnologias não apresenta somente sistemas contábeis, mas também *softwares* e plataformas de produtividade que auxiliam com as demandas profissionais.

As Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis requisitadas pelo Mercado de Trabalho (CPSIC-Merc.) foram descritas na presente subseção visando uma compreensão ampla dos conteúdos abordados. Nota-se um conteúdo bastante prático da atuação do contador e também uma grande dependência de conhecimento de diversos sistemas para se manter competitivo no mercado. A próxima subseção busca realizar uma análise mais aprofundada das competências, de forma a verificar as relações existentes e os conteúdos na realidade da atuação contábil e, também, em uma tentativa de compreender como tais competências podem ser traduzidas para o aprendizado do profissional contábil. A lista completa de CPSIC-Merc., encontra-se no Apêndice G.

3.5 ANÁLISE DAS COMPETÊNCIAS PROFISSIONAIS EM SISTEMAS DE INFORMAÇÕES CONTÁBEIS

A presente subseção destina-se a análise dos dados obtidos na pesquisa e é subdividida em 3 subseções: (3.5.1) Análise das Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis desenvolvidas em âmbito Acadêmico (CPSIC-Acad.); (3.5.2) Análise das Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis requisitadas no Mercado de Trabalho (CPSIC-Merc.); (3.5.3) Análise conjunta e comparativa de Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis. Tais produtos visam responder aos objetivos específicos 03 e 04.

3.5.1 Análise das Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis desenvolvidas em âmbito Acadêmico (CPSIC-Acad.)

A presente subseção tem como objetivo realizar uma análise mais aprofundada a respeito das Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis desenvolvidas em âmbito Acadêmico (CPSIC-Acad.). Para isso, optou-se pela utilização de duas abordagens: (1)

Validação e análise de acordo com a matriz curricular do IAESB; e (2) Análise de acordo com a Taxonomia de Bloom Revisada. Após a apresentação das análises obtidas a partir de cada uma das abordagens utilizadas (subseções 3.5.1.1 e 3.5.1.2, respectivamente), uma análise conjunta é realizada culminando na síntese dos resultados (subseção 3.5.1.3).

3.5.1.1 Validação e análise das CPSIC-Acad. de acordo com matriz curricular do IAESB

As CPSIC-Acad. foram objetos de análise por 8 especialistas, sendo: (7) contadores e (1) administrador, todos eles com conhecimento avançado na área de sistemas de informações contábeis e com experiência acadêmica. Destaca-se que, conforme apresentado no Quadro 3.3 do método, os itens 1 e 6 e os itens 2 e 4 foram unidos, devido a semelhança em seus conteúdos e dificuldade de evidenciar unanimidade nas decisões (uma vez que um mesmo item poderia ter potencial de ser classificado nas duas categorias). Apenas itens com mais de 50% de respostas comuns foram considerados para análise das categorias, itens com porcentagem menor foram categorizados como (-) não houve consenso entre os respondentes. Com isso, o resumo dos resultados encontra-se na Tabela 3.1.

Tabela 3.1 – Síntese da análise conforme as categorias do IAESB

Síntese IAESB adaptada	N	I	FQ.	%
(1)(6) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais	97	56	153	40,8
(2)(4) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações	46	57	103	27,5
(3) Gestão do Risco Organizacional	3	10	13	3,5
(5) Eficiência e Efetividade da Comunicação	1	6	7	1,9
(7)(8) Adequação de Controles e Processos de TI incluindo o aperfeiçoamento de Controles e Processos de TI	8	4	12	3,2
(X) Não há relação com nenhum dos objetos acima	24	16	40	10,6
(-) Não houve consenso entre os respondentes	33	14	47	12,5
TOTAL	212	163	375	100

N = Origem Nacional; I = Origem Internacional; FQ = Frequência Total;

Fonte: elaborado a partir dos dados de pesquisa (2020)

A categoria (1)(6) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais, visa explicar o impacto dos desenvolvimentos das tecnologias no ambiente e no modelo de negócios de uma organização incluindo o aprimoramento da eficiência e eficácia dos sistemas de uma organização (IAESB, 2019). A categoria foi enquadrada em 40,8% das competências analisadas. Os conteúdos centralizaram-

se nas implicações organizacionais dos sistemas de informações contábeis e em questões técnicas relacionadas à matéria de sistemas de informações, como o planejamento, desenvolvimento e implementação de sistemas.

De forma geral, observa-se muitos conceitos básicos de tecnologia da informação nessa categoria, como: noções de *hardware*, noções de *software*, sistemas operacionais e benefícios e prejuízos no uso da internet no mundo corporativo. Além disso, há a abordagem de conceitos básicos de sistemas de informações contábeis, como a estrutura básica, princípios, teorias de sistemas, características, funções e objetivos dos SIC, tipos de informação, interação com o ambiente interno, externo e econômico e, ainda, funcionalidades de temas avançados e desenvolvimento contemporâneo da matéria. Também, destaca-se a utilização, elaboração, planejamento, desenvolvimento, implantação, adoção, integração, manutenção e gerenciamento de Sistemas de Informações Contábeis.

No nível organizacional, destaca-se o conhecimento de ferramentas básicas do ambiente contábil, a informação como recurso organizacional e a visão da empresa como um sistema. Ainda, há conteúdos a respeito de implicações organizacionais de sistemas de informações contábeis, como: importância dos SIC nas organizações, origem e desenvolvimento de SIC nas empresas e as principais aplicações e simulações de uso de SIC. Também, evidencia-se os problemas de negócios e as inter-relações de processos organizacionais. A respeito do tema de processos, aborda-se os fluxos de operações empresariais com foco nos aspectos contábeis, os processos de negócios e os mapas de processos (fluxogramas). Por fim, destaca-se a necessidade de estar a par de tecnologias emergentes, de inteligência artificial, de *blockchain* e de aplicações estratégicas da tecnologia para obtenção de vantagem competitiva.

A categoria (2)(4) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações, visa explicar como as tecnologias suportam a análise de dados e a tomada de decisão incluindo a utilização da tecnologia para a análise de dados e informações (IAESB, 2019). Tal categoria enquadra-se em 27,5% das competências analisadas. Os principais conteúdos dessa categoria dizem respeito ao uso de dados e tecnologias para a tomada de decisões empresariais e o uso e disseminação de informações contábeis.

Em síntese, verifica-se conteúdos relacionados a noções de dados, como coleta, acesso e mapeamento dos dados brutos e, também, refinamento e análise de dados. Aspectos a respeito de banco de dados foram evidenciados, assim como o fluxo de dados em SIC, *big data* e ferramentas críticas de análise de dados. Ainda, a respeito da temática de informações, pode-se observar: uso, disseminação, fluxo, processamento, segurança e gerenciamento da informação. Aspectos sobre sistemas de informações contábeis, como projetos e o uso de SIC no

planejamento estratégico das organizações mostram-se relevantes e ainda, o uso das informações para a tomada de decisões e construção de pareceres e relatórios em atendimento às demandas internas e externas da organização.

Destaca-se, ainda, o uso de planilhas, *softwares* de apresentação de informações, tecnologias digitais, aplicativos contábeis, visualização e painéis interativos e ainda linguagem SQL e XBRL. Algumas habilidades pessoais mostram-se relevantes como a mentalidade analítica e a análise crítica. Nessa categoria conteúdos relacionados a outras competências técnicas também foram observados, como: elaboração de plano de contas, elaboração de demonstrações contábeis, análise de demonstrações financeiras, análise de viabilidade econômica e registro de atividades contábeis. Por fim, algumas questões relacionadas à processos contábeis e de gestão, como a interpretação de fluxogramas e integração de processos e a documentação de processos.

A categoria (3) Gestão do Risco Organizacional, que visa explicar como as tecnologias dão suporte à identificação, geração de relatórios e gerenciamento de riscos em uma organização (IAESB, 2019), enquadra-se em 3,5% das competências analisadas. De forma geral, as CPSIC-Acad. enquadradas nesta categoria têm como foco a segurança da informação e os controles internos da organização. Salienta-se também que apesar da categoria enfatizar a geração de relatórios e gerenciamento de riscos, não há qualquer menção a este conteúdo nos CPSIC-Acad. desta categoria.

Dessa forma, há maior destaque para o *cluster* “segurança da informação”, em especial aliado as seguintes questões: segurança do computador e proteção das organizações, estratégias para mitigação e resolução de problemas, crimes, ética e privacidade, riscos, ameaças e requisitos de segurança da informação. Outra forte interligação é com a área de controladoria, em destaque no que diz respeito a: discutir o conceito de controle, estrutura e eficácia de controles internos e, também, a respeito do controle dos processos de negócios (outro *cluster* em evidência – em especial no que tange à integração de processos). Em relação aos sistemas de informação, identificou-se como importante as subcategorias de dados (criação e análise) e também de tecnologias (no que tange a integração de *softwares*), além disso, a criação de SIC em consonância aos requisitos de segurança da informação mostrou-se relevante. Por fim, a figura do contador é evidenciada no que tange a sua capacidade crítico analítica (*soft skill*) e a prática contábil – auditoria baseada em riscos e desenvolver soluções adequadas aos problemas apresentados.

A categoria (5) Eficiência e Efetividade da Comunicação, que visa usar as tecnologias para aumentar a eficiência e a eficácia da comunicação nas organizações (IAESB, 2019),

enquadra-se em 1,9% das competências analisadas – categoria com menor porcentagem dentro da amostra. A maior parte das CPSIC-Acad. dessa categoria, evidenciou a importância de uma boa comunicação oral e escrita (em especial em relação a construção de relatórios). Nota-se também a pouca inter-relação entre os conteúdos apresentados, já que possui poucos elementos repetidos na amostra (um conteúdo recorrente fortalece a relação existente na amostra).

De forma geral, os conteúdos relacionados a essa categoria dizem respeito a comunicação oral e escrita do contador (habilidade pessoal) na construção de pareceres e relatórios por meio do uso da informação organizacional. Na prática contábil, evidencia-se o uso da lógica contábil e dos princípios e regras da contabilidade. No *cluster* de sistemas de informação é possível perceber relação com as implicações do XBRL na comunicação empresarial (evidenciada dentro do agrupamento de tecnologias). E, por fim, a documentação de processos e a importância da linguagem contábil como meio de comunicação entre usuários da informação mostra-se relevante.

A categoria (7)(8) Adequação de Controles e Processos de TI incluindo o aperfeiçoamento de Controles e Processos de TI, que visa analisar a adequação e identificar as melhorias dos processos e controles de tecnologias (IAESB, 2019), enquadra-se em 3,2% das competências analisadas. De forma geral, pode-se notar ênfase em CPSIC-Acad. destacando os procedimentos a serem implementados e falhas a serem mitigadas, a compatibilidade dos sistemas e a confiabilidade no *software*. Ainda, evidencia-se os processos de negócios e fluxo de operações, bem como questões voltadas a boas práticas de controles internos.

Algumas CPSIC-Acad. não obtiveram consenso entre os respondentes, somando 12,5% da amostra, sendo 30% oriundos de currículos internacionais e 70% de nacionais. Em geral, trata-se de frases mais amplas e/ou genéricas nas quais há margem para diferentes categorizações. Além disso, pôde-se inferir que a grande maioria versa sobre controle gerencial, processos e gestão. Como exemplo: “*Modelar processos empresarias*”, “*Trabalhar com aplicativos da receita federal (DIRPJ, DIRPF, DCTF)*”, e “*Refletir sobre a finalidade contábil no contexto do ciclo de informações para a organização*”. Nota-se que para ser categorizado com maior unanimidade, poderiam ser redigidos de forma mais clara e menos genérica. Como exemplo, a competência “analisar sistemas de informações contábeis” poderia ser complementada da seguinte forma: “analisar as informações dos sistemas de informações contábeis para tomada de decisões gerenciais” (e outras variações cabíveis).

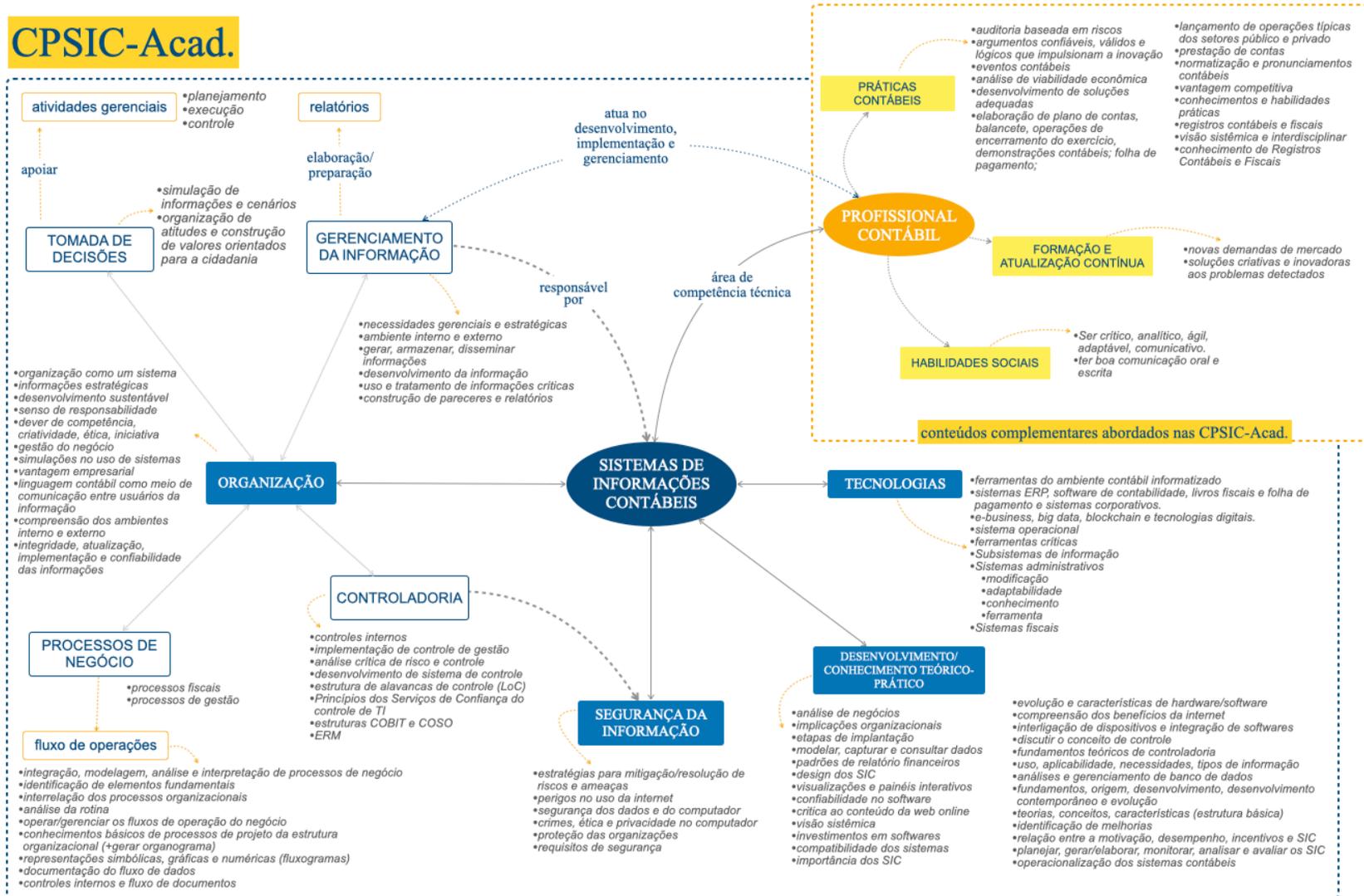
Por fim, a categoria (X) Não há relação direta com nenhum dos objetos acima, é utilizada quando a competência não pode ser enquadrada em nenhuma das outras categorias baseadas nas competências técnicas de Sistemas de Informações abordadas pelo IAESB. Dessa forma,

enquadra-se em 10,6% das competências analisadas. A grande maioria dos itens tem em sua abordagem central a atuação do contador em outras áreas de competência técnica e também habilidades pessoais, como proatividade, comunicação e trabalho em equipe.

Outros conteúdos evidenciados como não pertencentes às demais categorias foram sobre ética, demandas sociais dos contadores e princípios bíblicos. O *software* contábil *quickbooks* também é destacado, é provável que os especialistas não conhecessem a tecnologia ou a forma com a qual o objetivo é redigido deixou a entender que não fazia parte do universo de competência técnica de sistemas de informações contábeis. Ainda, destaca-se também, que mesmo que uma CPSIC-Acad. não tenha relação direta com os demais objetos de SIC propostos pelo IAESB, não necessariamente o conteúdo não seja relevante, uma vez que possa ter aparecido em outra competência. Dessa forma, foram apontados pelos especialistas como não pertencentes a nenhuma das categorias do IAESB foram excluídos do *framework* proposto anteriormente (na subseção 3.4.1), culminando na validação da Figura 3.10.

Em síntese, pode-se concluir que os conteúdos abordados em cada categoria são inter-relacionados e, por vezes, um mesmo conteúdo é abordado em categorias diferentes conforme o objetivo central da competência analisada. Dentre os conteúdos abordados em mais de uma categoria, destaca-se questões relacionadas a processos de negócio, controles internos e tecnologias emergentes. As categorias com mais conteúdos abordados foram em relação as organizações e a tomada de decisões e também sobre suporte à análise de dados, esta última bastante requerida na literatura científica (vide WAN; CHOO, 1988; GAMAGE, 2016; DZURANIN; JONES; OLVERA, 2018). Por fim, cabe destacar que a literatura científica aborda ainda, algumas habilidades pouco mencionadas nessas categorias, como as habilidades pessoais e interpessoais (LALLO; SELAMAT, 2013; STANCIU; BRAN, 2015), analíticas (ISMAIL, 2009; STANCIU; BRAN, 2015; PAN; SEOW, 2016; RICHINS et al., 2017) e relacionadas a big data (GAMAGE, 2016; JANVRIN; WATSON, 2017; RICHINS et al., 2017; REZAEI; WANG, 2018).

Figura 3.10 – Framework de CPSIC-Acad. validado



Fonte: elaborado a partir dos dados de pesquisa (2020)

3.5.1.2 Análise das CPSIC-Acad. de acordo com a Taxonomia de Bloom Revisada

A análise das Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis desenvolvidas em âmbito Acadêmico de acordo com a Taxonomia de Bloom Revisada foi realizada a partir da semântica da ação do verbo utilizado para cada competência validada anteriormente pelos especialistas (n=288). Nota-se uma diferença acentuada nas diferentes categorias, enquanto a categoria (1)(6) apresenta maior concentração nos primeiros níveis do processo cognitivo da Taxonomia de Bloom Revisada, a categoria (2)(4) apresenta maior incidência no nível intermediário. Ainda, as demais categorias apresentaram baixas incidências de competências profissionais e, com isso, nota-se que não obtiveram frequência em alguns níveis da taxonomia. A Tabela 3.2 contém uma síntese da aplicação da Taxonomia de Bloom Revisada nas CPSIC-Acad.

Tabela 3.2 – Síntese da aplicação da Taxonomia de Bloom Revisada nas CPSIC-Acad.

Categoria IAESB adaptada	TAXONOMIA DE BLOOM REVISADA – PROCESSO COGNITIVO						TOTAL
	RELEMBRAR	COMPREENDER	APLICAR	ANALISAR	AVALIAR	CRIAR	
(1)(6) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais	15,6%	18,8%	6,9%	4,5%	4,9%	2,4%	53,1% (153)
(2)(4) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações	3,1%	8,0%	14,9%	2,8%	2,8%	4,2%	35,8% (103)
(3) Gestão do Risco Organizacional	1,4%	1,0%	1,0%	0,7%	0,3%	0,0%	4,5% (13)
(5) Eficiência e Efetividade da Comunicação	0,3%	1,4%	0,7%	0,0%	0,0%	0,0%	2,4% (07)
(7)(8) Adequação de Controles e Processos de TI incluindo o aperfeiçoamento de Controles e Processos de TI	0,0%	0,3%	0,7%	1,7%	0,7%	0,7%	4,2% (12)
TOTAL	20,5% (59)	29,5% (85)	24,3% (70)	9,7% (28)	8,7% (25)	7,3% (21)	100% (n=288)

Fonte: elaborado a partir dos dados de pesquisa (2020)

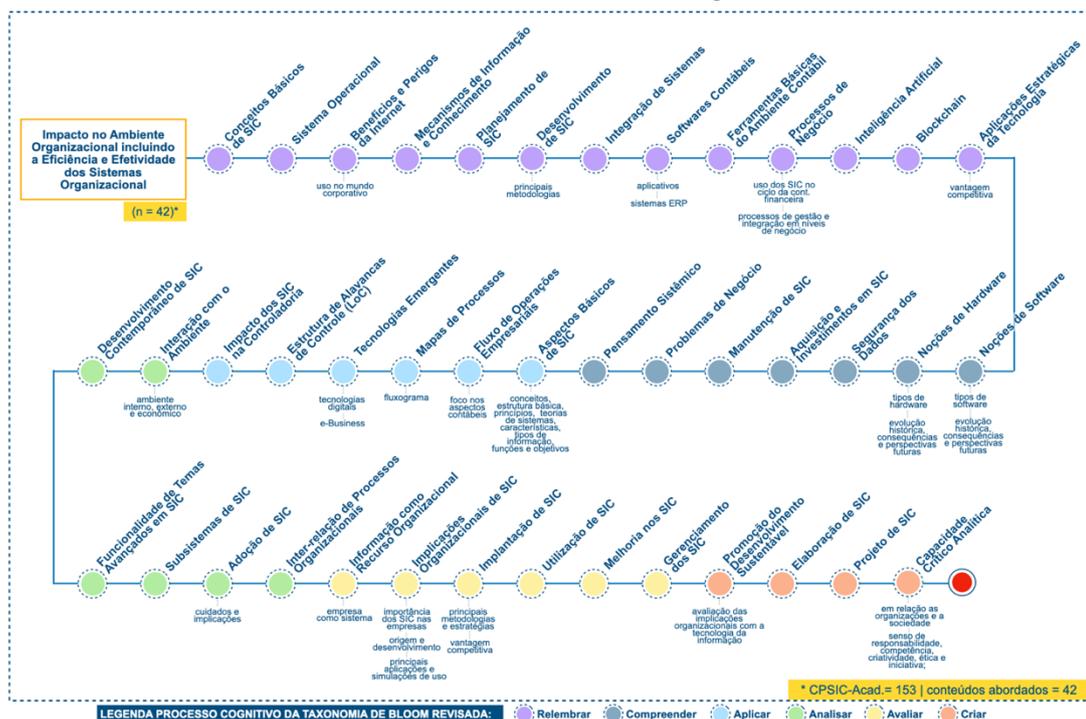
Há prevalência nos 3 (três) primeiros níveis do processo cognitivo - que somam juntos 74,3% das CPSIC-Acad. -, os demais níveis somam 25,7% das competências profissionais analisadas. O nível compreender é o mais frequente, significando que as competências mais desenvolvidas em âmbito acadêmico têm objetivo de: determinar o significado de mensagens instrucionais, incluindo comunicação oral, escrita e gráfica (KRATWHOL, 2002). A prevalência nos primeiros níveis do processo cognitivo é criticada pela literatura, uma vez que os objetivos mais importantes da educação para Krathwohl (2002) podem ser enquadrados nos últimos níveis do processo cognitivo. Como trata-se de uma hierarquia (do mais simples pro

mais complexo), entende-se que, como ao subir uma escada, para alcançar os últimos degraus é necessário percorrer todos os demais.

3.5.1.3 Análise conjunta de Competências Profissionais desenvolvidas em âmbito Acadêmico

Como forma de aprofundamento da pesquisa, uma análise conjunta foi realizada com o objetivo de sintetizar os conteúdos abordados em cada resultado de aprendizagem do IAESB. Em uma mesma categoria, os conteúdos foram agrupados conforme o nível cognitivo apresentado na subseção anterior. Além disso, as duplicidades de conteúdos foram eliminadas e, caso houvesse divergência no nível cognitivo da taxonomia, prevaleceu o nível mais avançado (uma vez que se trata de uma estrutura hierarquizada). Com o auxílio das obras de Romney (2018) e Padoveze (2000), foi possível também estabelecer uma linha de dependência entre as matérias enquadradas em um mesmo nível cognitivo. Ao presente cruzamento de análises deu-se o nome de Trilha de Aprendizagem. Importante destacar que das 288 CPSIC-Acad. validadas havia 168 conteúdos duplicados em uma mesma categoria, restando 120 unidades de análise na presente etapa. A Figura 3.11 apresenta a trilha de aprendizagem da categoria de Impacto do Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos sistemas organizacionais.

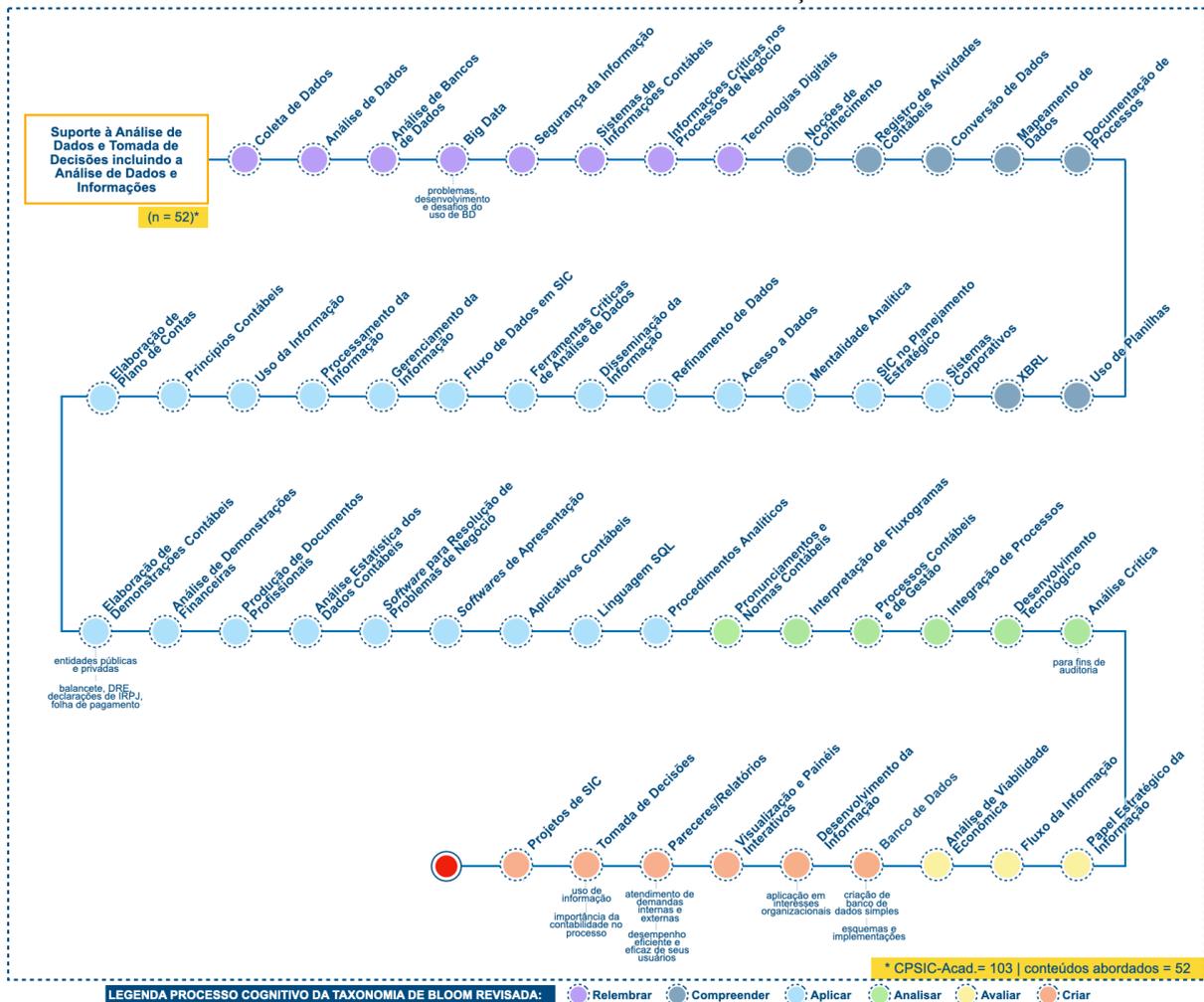
Figura 3.11 – Trilha de Aprendizagem da categoria Impacto do Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais



Fonte: elaborado a partir dos dados de pesquisa (2020)

Na Trilha de Aprendizagem da Figura 3.11 verifica-se que todos os níveis cognitivos da Taxonomia de Bloom Revisada foram alcançados. Além disso, das 153 CPSIC-Acad. enquadradas na categoria, há 42 conteúdos não duplicados. De forma geral, os conteúdos centram-se na ferramenta de sistema de informação, no que tange o uso, implantação, adoção, melhoria, gerenciamento, elaboração, planejamento, projeto e desenvolvimento. Ainda, há muitos conceitos básicos de tecnologia da informação, como: noções de hardware, noções de software e sistemas operacionais. E há necessidade de conhecimento de algumas tecnologias emergentes, como inteligência artificial e *blockchain*. Por fim, salienta-se as habilidades pessoais de pensamento sistêmico e capacidade crítico analítica.

Figura 3.12 – Trilha de Aprendizagem da categoria de Suporte à Análise de Dados e Tomada de Decisões incluindo a Análise de Dados e Informações

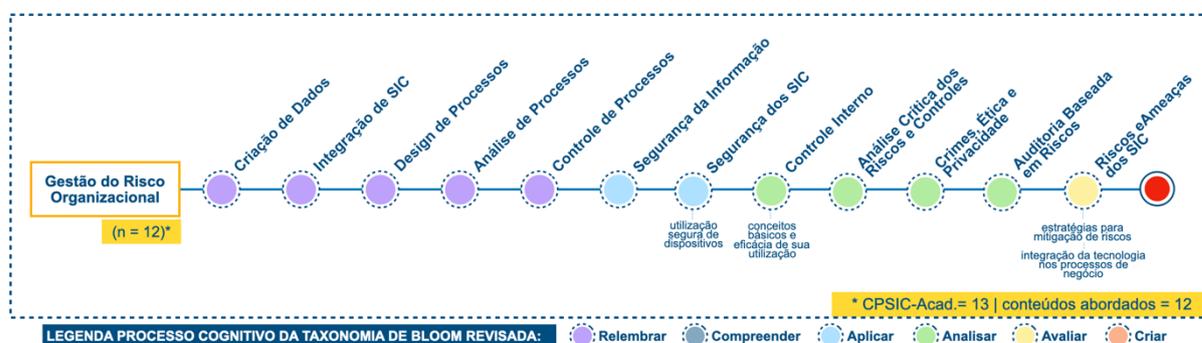


Fonte: elaborado a partir dos dados de pesquisa (2020)

A Trilha de Aprendizagem da categoria de Suporte à Análise de Dados e Tomada de Decisões incluindo a Análise de Dados e Informações (Figura 3.12) é a trilha mais homogênea

em relação aos níveis cognitivos da Taxonomia de Bloom Revisada. Além disso, das 103 CPSIC-Acad. enquadradas na categoria, há 52 conteúdos não duplicados. Também, há uma maior complementariedade e interação entre os conteúdos apresentados, no sentido de que abordam uma determinada evolução do conteúdo (exemplo: coleta, conversão, mapeamento, refinamento e análise de dados). Também nessa categoria destacam-se algumas tecnologias, como *softwares* para resolução de problemas de negócio, *softwares* de apresentação, *big data*, e tecnologias digitais de forma ampla. Por fim, cabe destacar as habilidades pessoais abordadas: mentalidade analítica e análise crítica.

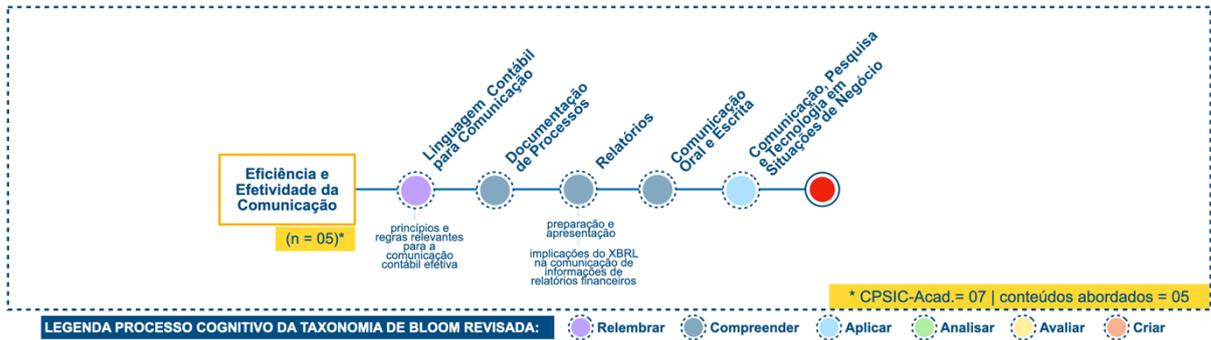
Figura 3.13 – Trilha de Aprendizagem da categoria de Gestão do Risco Organizacional



Fonte: elaborado a partir dos dados de pesquisa (2020)

A Trilha de Aprendizagem da categoria de Gestão do Risco Organizacional (Figura 3.13) está concentrada em um nível cognitivo básico ao intermediário, sendo que das 13 CPSIC-Acad. enquadradas na categoria, há 12 conteúdos não duplicados. Além disso, um dos conteúdos mais importantes é a avaliação dos riscos e ameaças dos sistemas de informações contábeis (incluindo aqui estratégias para mitigação de riscos). Ainda, há alguns conteúdos que abordam controles internos, matéria que é visualizada ao longo de outras trilhas apresentadas. Os conteúdos de nível básico versam sobre processos e também a respeito da criação de dados e integração de SIC – conteúdos que não possuem ligação direta com a temática de risco e poderiam ser mais bem abordadas em outras trilhas específicas.

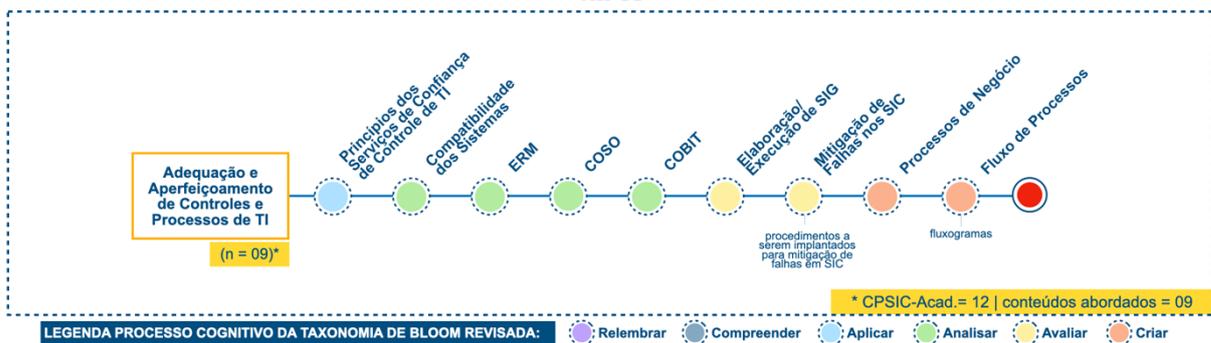
Figura 3.14 – Trilha de Aprendizagem da categoria de Eficiência e Efetividade da Comunicação



Fonte: elaborado a partir dos dados de pesquisa (2020)

A Trilha de Aprendizagem da categoria de Eficiência e Efetividade da Comunicação (Figura 3.14) possui 07 CPSIC-Acad. enquadradas e 05 conteúdos não duplicados. Há três conteúdos bastante marcantes para a categoria, são eles: a necessidade de conhecer a linguagem contábil para comunicação, de aplicar a comunicação em situações de negócio e de desenvolver a comunicação oral e escrita (estando um em cada nível do processo cognitivo). Tais conteúdos estão também relacionados ao item relatórios, uma vez que é por meio da preparação e apresentação dos relatórios que o contador de fato realiza uma comunicação de trabalho mais efetiva. Neste cruzamento de dados é possível perceber que os conteúdos possuem pouca relação de dependência uns dos outros e que os conteúdos “documentação em processos”, e questões de “pesquisa e tecnologia em situações de negócio” podem ser facilmente abordados com maior enfoque em outras áreas de conteúdo.

Figura 3.15 – Trilha de Aprendizagem da categoria de Adequação e Aperfeiçoamento de Controles e Processos em TI



Fonte: elaborado a partir dos dados de pesquisa (2020)

Por fim, a Trilha de Aprendizagem da categoria de Adequação e Aperfeiçoamento de Controles e Processos em TI (Figura 3.15) possui 12 CPSIC-Acad. enquadradas e 09 conteúdos não duplicados. É possível notar o enfoque maior no nível intermediário a avançado do processo

cognitivo, mostrando ser conteúdos que necessitam de um maior aprofundamento tanto teórico como prático. Também, a respeito do conteúdo, é possível verificar uma clara divisão: (i) conteúdos que abordam processos (processos de negócio e fluxo de processos); (ii) conteúdos voltados a controle (COSO, COBIT, ERM- *Enterprise Risk Management*, mitigação de falhas nos SIC, princípios dos serviços de confiança de controle de TI); (iii) outros conteúdos que apenas tangenciam a matéria (compatibilidade dos sistemas, elaboração/execução de SIG). Os conteúdos desta última, podem ser abordados em uma categoria mais genérica de conteúdos de Sistemas de Informações Contábeis. E ainda, o sistema ERM, apesar de ter grande valia em relação a adequação de controle de TI, poderia ser também aprofundado na categoria de Gestão do risco organizacional.

Na presente subseção, foi iniciada uma tentativa de construção de uma Trilha de Aprendizagem para o futuro contador utilizando as análises das CPSIC-Acad. realizadas até aqui. O intuito é estabelecer um mapa para compreensão dos conteúdos que estão sendo desenvolvidos em âmbito acadêmico. Com isso, nota-se uma expressiva lacuna entre alguns conteúdos abordados, mostrando a necessidade de um complemento de itens para que a trilha se torne de fato completa em termos de Competências Profissionais. Também, a estrutura utilizada está ordenada conforme o nível do processo cognitivo da Taxonomia de Bloom Revisada de cada conteúdo (do nível mais básico ao mais avançado) privilegiando a visão de quais conteúdos devem ser mais ou menos aprofundados. Porém, uma reorganização a partir da dependência de conteúdos de aprendizado, independente do nível cognitivo, pode oferecer uma análise complementar interessante.

As Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis desenvolvidas em âmbito Acadêmico mostraram estar concentradas nos primeiros níveis cognitivos da Taxonomia de Bloom Revisada, o que implica um aprendizado básico do conteúdo. Em especial, no que tange a análise de dados e o conhecimento de tecnologias emergentes como inteligência artificial, *bockchain* e *big data*, os resultados mostram divergência da literatura científica, na qual aborda a necessidade de conhecimentos e habilidades em um nível avançado (ISMAIL, 2009; LALLO; SELAMAT, 2013; STANCIU; BRAN, 2015; PAN; SEOW, 2016; YEO; CARTER, 2017). Porém, muitas habilidades pessoais abordadas pela literatura científica como fundamentais (vide LALLO; SELAMAT, 2013; STANCIU; BRAN, 2015; PAN; SEOW, 2016; RICHINS et al., 2017), são abordadas entre as CPSIC-Acad. (como capacidade crítico analítica, habilidade de comunicação e etc.). Por fim, cabe realizar um aprofundamento das necessidades do mercado de trabalho do profissional contábil para posterior comparação e

complemento das competências profissionais discutidas até aqui – análises que serão objeto das próximas subseções.

3.5.2 Análise de Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis Requisitadas pelo Mercado de Trabalho (CPSIC-Merc.)

A presente subseção tem como objetivo realizar uma análise mais aprofundada a respeito das Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis requisitadas pelo Mercado de Trabalho (CPSIC-Merc.). Para isso, optou-se pela utilização de duas abordagens: (1) validação e análise das CPSIC-Merc. por especialistas das áreas contábeis; e (2) análise de acordo com a Taxonomia de Bloom Revisada. Após a apresentação das análises obtidas a partir de cada uma das abordagens utilizadas (subseções 3.5.2.1 e 3.5.2.2, respectivamente), uma análise conjunta é realizada culminando na síntese dos resultados (subseção 3.5.2.3).

3.5.2.1 Validação e análise de CPSIC-Merc. por especialistas das áreas contábeis

As Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis requisitadas pelo Mercado de Trabalho (CPSIC-Merc.) foram objetos de análise por 7 especialistas contadores, cada um representando uma área distinta de atuação contábil, sendo elas: Auditoria, Contabilidade Financeira, Contabilidade Gerencial, Contabilidade Pública, Contabilidade Tributária, Perícia Contábil e Sistemas de Informações Contábeis. Os especialistas abordaram sobre aspectos gerais de sua atuação na área e as inter-relações existentes com os conteúdos de sistemas de informações contábeis. Por meio da análise do *framework* proposto na subseção 3.4.2, os especialistas puderam realizar contribuições mais aprofundadas sobre as competências apresentadas e validar as informações e relações existentes no *framework*. Dessa forma, o Quadro 3.5 sintetiza as principais contribuições evidenciadas pelos especialistas, seguido pela visão de cada um sobre as funções da área específica e as inter-relações com as competências de sistemas de informações contábeis.

Quadro 3.5 – Síntese das Principais CPSIC-Merc. na visão dos especialistas

(continua)

Área Contábil	Síntese das principais CPSIC abordadas	Competências Profissionais Complementares
Auditoria	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizar <i>softwares</i> exclusivos de tecnologia para auditar; - Utilizar interfaces de comunicação intra-organizacional; - Usar grandes bases de dados; - Resolver problemas técnicos relacionados à tecnologia; - Adotar tecnologias mais eficientes para execução do serviço; - Zelar pela segurança da informação dos dados do cliente; - Utilizar mecanismos que garantam a autenticidade dos dados; - Usar assinaturas eletrônicas; - Analisar o risco de manipulação de informações; 	<ul style="list-style-type: none"> - Ter habilidades e atitudes éticas; - Agir de forma independente; - Ter domínio das normas contábeis; - Ter domínio das normas de auditoria; - Analisar o risco geral;
Contabilidade Financeira	<ul style="list-style-type: none"> - Alimentar de forma correta do sistema; - Usar <i>softwares</i> de contabilidade; - Usar <i>softwares</i> para produtividade do trabalho (ex.: <i>Microsoft Excel, Microsoft Outlook</i>); - Compreender o funcionamento da integração de sistemas; - Cuidar da segurança dos dados; - Criar travas de segurança nos sistemas; - Esclarecer Informações; - Analisar as informações de forma crítica; 	<ul style="list-style-type: none"> - Compreender normas contábeis; - Compreender procedimentos contábeis; - Compreender pronunciamentos contábeis; - Ter domínio dos problemas contábeis; - Agir de forma proativa na solução de problemas;
Contabilidade Gerencial	<ul style="list-style-type: none"> - Usar ferramentas para produtividade (Microsoft Office - em especial o Microsoft Excel); - Usar ferramentas para construção de apresentações (Microsoft Power Point); - Ter domínio da visualização eficaz dos dados; - Ter domínio da estrutura de banco de dados; - Ter noções de SQL; - Conhecer as parametrizações possibilitadas pelos sistemas; - Compreender a lógica de cálculo do sistema visando o domínio dos dados; - Criar relatórios; 	<ul style="list-style-type: none"> - Ter uma base sólida de conhecimentos básicos de contabilidade - Ter habilidade de comunicação eficiente (clara e adequada); - Ter resiliência; - Ter uma visão sistêmica da empresa para realização de análises mais adequadas; - Análise de informações; - Ser detalhista;
Contabilidade Pública	<ul style="list-style-type: none"> - Usar diferentes sistemas públicos; - Colocar os valores de forma correta nos sistemas utilizados - Desenvolver relatórios a partir das informações dos sistemas; - Digitalizar uma série de documentos para colocar nos sistemas; 	<ul style="list-style-type: none"> - Ter propriedade das informações do MCASP; - Atuar com criticidade;
Contabilidade Tributária	<ul style="list-style-type: none"> - Estar continuamente atualizado em relação às tendências tecnológicas e possíveis aplicações nos negócios; - Usar sistemas de gestão tributária; - Entender as aplicações das tecnologias e os benefícios para a prática tributária; - Usar o SPED contábil; - Escolher melhores estratégias fiscais para a área; 	<ul style="list-style-type: none"> - Ter domínio da matéria tributária, em especial das legislações; - Aprender de forma contínua ao longo da carreira - Trabalhar em equipe; - Ter habilidade analítica de monitoramento do ambiente; - Ter visão sistêmica; - Tomar decisões a partir de novas informações;
Perícia Contábil	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar análises críticas sobre as informações; - Compreender Processos de Negócio; - Validar fluxos de trabalho da empresa; - Analisar a informação contábil; - Estar atento a segurança das informações (sigilo e confidencialidade); - Usar Microsoft Excel; 	<ul style="list-style-type: none"> - Atuar de forma ética no trabalho; - Ter olhos para o detalhe; - Usar técnicas e procedimentos contábeis; - Ter perfil crítico-analítico; - Ser proativo; - Ser independente;

(continuação)

Área Contábil	Síntese das principais CPSIC abordadas	Competências Profissionais Complementares
Sistemas de Informações Contábeis	<ul style="list-style-type: none">- Apresentar informações para a gerência e diretoria- Criar análises;- Desenvolver relatórios de indicadores;- Realizar a interface com outros departamentos;- Acompanhar o fluxo de atividades;- Revisar o fluxo de atividades;- Propor o fluxo de atividades;- Manter procedimentos de controle interno;- Desenvolver procedimentos de controle interno;- Orientar a execução dos backups diários;- Definir as alçadas de acesso para inclusão, alteração ou exclusão nos sistemas de informações contábeis.- Incluir as alçadas de acesso para inclusão, alteração ou exclusão nos sistemas de informações contábeis.- Ter domínio dos sistemas ERP;- Gerenciar Projetos;- Trabalhar em projetos, processos e mudanças de processos;- Manipular <i>dashboards</i> e painéis de indicadores;- Usar <i>dashboards</i> e painéis de indicadores;- Organizar processos para adequação aos sistemas;- Implantar sistemas integrados de gestão;- Implantar módulos específicos de escritórios de contabilidade (como contabilidade, patrimônio, livros fiscais, folha de pagamento...);- Implantar a controladoria;- Construir fluxo de caixa por projeto;- Implantar orçamento;- Atuar dando suporte para a formação do preço de venda de novos projetos (a partir dos dados dos SIC);- Apoiar a área comercial;- Padronizar reportes;- Importar informações de ERP;- Realizar <i>Forecasting</i>;- Projetar balanço patrimonial, DRE, fluxo de caixa e etc.- Compreender como as ferramentas de sistemas podem apoiar a área contábil e fiscal da empresa para internalizar as operações;- Automatizar operações;- Compreender como o sistema de informações contábeis pode suprir as demandas do contador na contabilidade fiscal, financeira e de custos;- Trabalhar nos processos das outras áreas da empresa que fornecem input ao fechamento da empresa;- Determinar melhorias nos processos de todas as áreas da empresa para que os números cheguem corretamente na contabilidade da empresa;- Realizar a interface com outros sistemas periféricos (como sistemas para atender o fisco, sistema para automatizar a matriz tributária, controladoria, fluxo de caixa, BI e etc.);- Realizar a integração com sistemas de informações Contábeis;	<ul style="list-style-type: none">- Saber raciocínio lógico e matemático;

Fonte: elaborado a partir dos dados de pesquisa (2020)

A área de Auditoria tem como função central a análise de conformidade das demonstrações contábeis em relação a legislação aplicável. Há necessidade de habilidades críticas por parte do auditor na execução de seu trabalho e elaboração de pareceres. Sendo também foco central da sua atuação a análise de risco inerente aos objetos analisados. Salienta-se então que para sua melhor atuação, há necessidade de domínio das normas contábeis e das normas de auditoria, além de verificação de legislações pertinentes a cada cliente. Outra característica fundamental é quanto a independência, permitindo que a análise do auditor seja imparcial. E, por fim, o trabalho do profissional deve ser balizado na atitude ética.

Em relação especificamente a tecnologias utilizadas na atuação profissional de auditoria, salienta-se o uso de *softwares* exclusivos das empresas para realização de auditorias (geralmente desenvolvidos especificamente com os parâmetros da organização) e as interfaces de comunicação intraorganizacionais que visam manter a independência entre as diversas unidades de uma mesma empresa. Nesse sentido, um ponto essencial ao profissional é a facilidade em aprender e utilizar novas tecnologias, além do interesse por estar em constante evolução. Já que, por vezes, é necessário também a compreensão dos problemas e limitações tecnológicos existentes na empresa do cliente e tentar amenizá-los de forma eficiente para a execução do seu serviço. Outra questão importante é o limite no uso de tecnologias, pois, por mais que existam muitas ferramentas excelentes para utilizar, nem sempre o cliente suporta o uso dessas tecnologias.

Há um grande uso de bancos de dados e informações dos clientes, portanto, a segurança da informação é um ponto bastante importante na atuação do auditor e requer que todos os dados permaneçam em confidencialidade. Além disso, a base de dados que a auditoria analisa precisa ter um mecanismo que garanta que não houve alteração dos dados (princípio da integridade), evitando o risco de manipulação das informações por qualquer das partes. Por fim, há o grande uso de assinaturas eletrônicas, permitindo que toda a documentação e sistemas de auditoria tenha lastro das modificações realizadas e por quem.

A função profissional da área de Contabilidade Financeira está relacionada com matérias mais tradicionais de contabilidade, como elaboração de demonstrações contábeis, elaboração de folha de pagamento, realização de registros contábeis e apuração dos resultados do período. Com isso, salienta-se a necessidade de ter uma boa base a respeito de normas e procedimentos contábeis, além de um olhar crítico às informações que estão sendo utilizadas. Outra questão importante está no domínio dos problemas que envolvem a contabilidade e a respectiva proatividade na resolução deles.

Os sistemas utilizados na área de contabilidade financeira são basicamente *softwares* de contabilidade em geral (conforme preferência de cada empresa), e também há utilização de muitas tecnologias voltadas a produtividade do trabalho (como uso do *Microsoft Excel*, *Microsoft Outlook* e etc.). De forma geral, a preocupação no uso da tecnologia está mais centrada na alimentação correta dos valores nos locais devidos no sistema e compreender o funcionamento da integração dos sistemas para de fato identificar a informação correta para utilizar na elaboração dos demonstrativos e demais funções contábeis. Por fim, há a importância de cuidar da segurança dos dados e realizar travas de segurança no sistema para que determinados erros mais banais não possam ser cometidos.

A área de Contabilidade Gerencial realiza funções direcionadas à construção de informações valiosas para o processo de tomada de decisões empresariais, portanto, tem como principais usufrutos de suas análises, os usuários internos da organização. Nesse sentido, e devido a ampla variedade de informações analisadas, é importante a diversidade de competências técnicas dos integrantes da equipe, no intuito de complementariedade dos resultados construídos. Além disso, salienta-se a necessidade de uma base sólida de conhecimentos básicos em contabilidade, pois é a partir das informações geradas em outros setores contábeis que a construção das análises é realizada. Portanto, sem o entendimento da construção desses dados, tais análises podem ser prejudicadas (por exemplo, os valores de custos e receitas realizadas são provenientes do setor financeiro e dependem da correta interpretação para que se tornem insumos valiosos para as análises gerenciais e posterior tomada de decisões).

Para uma análise gerencial mais adequada é desejável compreender a empresa de forma sistêmica e ter atenção aos detalhes. Com isso, também é importante a habilidade de comunicação entre os integrantes da organização. Essa competência se dá tanto de forma oral, dirimindo dúvidas e influenciando pessoas sobre as recomendações adequadas fruto das análises, seja de forma escrita, por meio dos relatórios apresentados e a eficiente construção da visualização dos dados. Salienta-se também a necessidade de trabalho em equipe, no sentido de saber lidar com as pessoas e com a necessidade de colaboração com membros de diferentes níveis hierárquicos da organização.

Direcionando o olhar às tecnologias na atuação gerencial, há o uso expressivo de ferramentas da *Microsoft Office*, principalmente o *Excel* (planilhas) devido a sua flexibilidade de uso que permite a rapidez de construção de diferentes cenários sem a necessidade de parametrização de sistemas a cada nova visualização pretendida dos dados. Também, o *Power Point* mostra-se uma ferramenta essencial para a construção de apresentações, aliado ao domínio da efetiva visualização dos dados, no sentido de fazer-se compreender as informações a partir de uma boa construção e concepção das análises realizadas (uma habilidade pessoal almejada ao contador). Nesse sentido, há a criação de relatórios que de fato contribuam para a organização e influenciem positivamente na tomada de decisões organizacionais. Por fim, há a necessidade de ter noções da linguagem SQL, visando ao profissional contábil não ficar dependente do técnico em TI para a realização de suas análises. Aqui, salienta-se a necessidade de conhecer as parametrizações e a lógica de cálculo do sistema para poder ter domínio dos dados e construir informações e conhecimento efetivos para a tomada de decisões.

As funções de Contabilidade Pública se assemelham aos aspectos mais tradicionais da contabilidade já apresentados anteriormente quando abordado sobre a área de Contabilidade Financeira. As suas principais tarefas são a elaboração de demonstrações financeiras, gerando dados importantes sobre o patrimônio das entidades públicas. Para isso é necessário ter propriedade sobre as informações contidas no MCASP (Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público). Em relação mais especificamente a sistemas de informações, há grande utilização de sistemas públicos de contabilidade e preocupação com a alimentação correta dos dados nos sistemas. Além disso, há enfoque no desenvolvimento de relatórios a partir das informações dos sistemas, como forma de prestação de contas à população sobre como o patrimônio público está sendo gerido e, portanto, muita criticidade é necessária na atuação do profissional. Por fim, há necessidade de digitalização de uma série de documentos para anexar nos sistemas existentes.

A área de contabilidade tributária é conhecida por ser bastante burocrática e necessitar de um maior aprofundamento sobre as legislações pertinentes. A realidade é que a contabilidade tributária tem como foco não só a apuração dos tributos devidos, como também a escolha das melhores estratégias fiscais para a empresa. Nesse sentido, há necessidade de monitoramento do ambiente contábil, tributário e das novidades que estão ocorrendo em relação a legislação e as diferentes possibilidades de aplicações nas empresas. Portanto, salienta-se habilidades analíticas de monitoramento do ambiente. Com isso, um contador bem preparado para atuar na área precisa sobretudo ter uma visão sistêmica da organização, para então poder tomar decisões a partir das informações estratégicas e tributárias que obteve.

Em relação especificamente com sistemas de informações contábeis, salienta-se o uso de sistemas para realizar a gestão tributária, que irá auxiliar na apuração dos tributos devidos e demais análises inerentes à área tributária. Além disso, é necessário saber utilizar o SPED contábil de forma a dominar a entrega de obrigações tributárias principais e acessórias. Aliado a isso, a tecnologia tem um grande potencial na área tributária, em especial no que tange aspectos do uso da inteligência artificial e a automação proveniente dela como aliados ao contador. Portanto, o contador precisa estar sempre atualizado, verificando novas funcionalidades e aplicações tecnológicas que possam render frutos ao seu nicho empresarial, melhorando, por vezes, as estratégias e a acurácia do setor tributário.

A função de Perito Contábil está alinhada com o olhar preciso e detalhista sobre as demonstrações financeiras e demais instrumentos de divulgação da informação presente no objeto de análise. Destaca-se o uso de técnicas e procedimentos contábeis que suportem os fatos em análise e, portanto, possam servir como base para a argumentação do parecer do perito.

Nesse sentido, a necessidade de realização de análises concisas dentro da perícia é um fator importante, bem como a apresentação do parecer de forma clara e objetiva, sendo de vital significância questões relacionadas ao gerenciamento da informação contábil.

Outro conteúdo importante para o perito é a compreensão dos processos de negócio com a finalidade de verificar se a empresa está mantendo os fluxos de trabalho de forma correta e adequada à legislação pertinente. Em relação a segurança da informação, salienta-se a necessidade de sigilo profissional sobre os dados e informações obtidas pelo perito. Também, bastante pertinente, está o uso de tecnologias, em especial o *Microsoft Excel*. O perito usa as tecnologias como meio para organizar suas perícias, bem como pode ter um escritório mais robusto e, com isso, necessitará de sistemas próprios de escritório. Outras habilidades pessoais são fundamentais para a realização da perícia: perfil crítico-analítico, proatividade e independência. Por fim, destaca-se a importância de ter uma atitude ética na atuação profissional.

Até esse ponto, todas as funções apenas se utilizavam das competências técnicas da área de sistemas de informações contábeis de forma complementar à sua atuação. Mas, há necessidade de compreender também a área fim de sistemas de informações, na qual um leque maior de competências é abordado. Nesse sentido, as funções do contador estão mais voltadas ao gerenciamento da informação e dos sistemas de informação da empresa (em especial no que tange à aspectos correlacionados à contabilidade). Destaca-se então a necessidade de dominar os sistemas ERP e realizar implantações de softwares de sistemas de gestão contábil e de módulos específicos para escritórios de contabilidade (como módulo de livros fiscais, folha de pagamento, contabilidade e patrimônio).

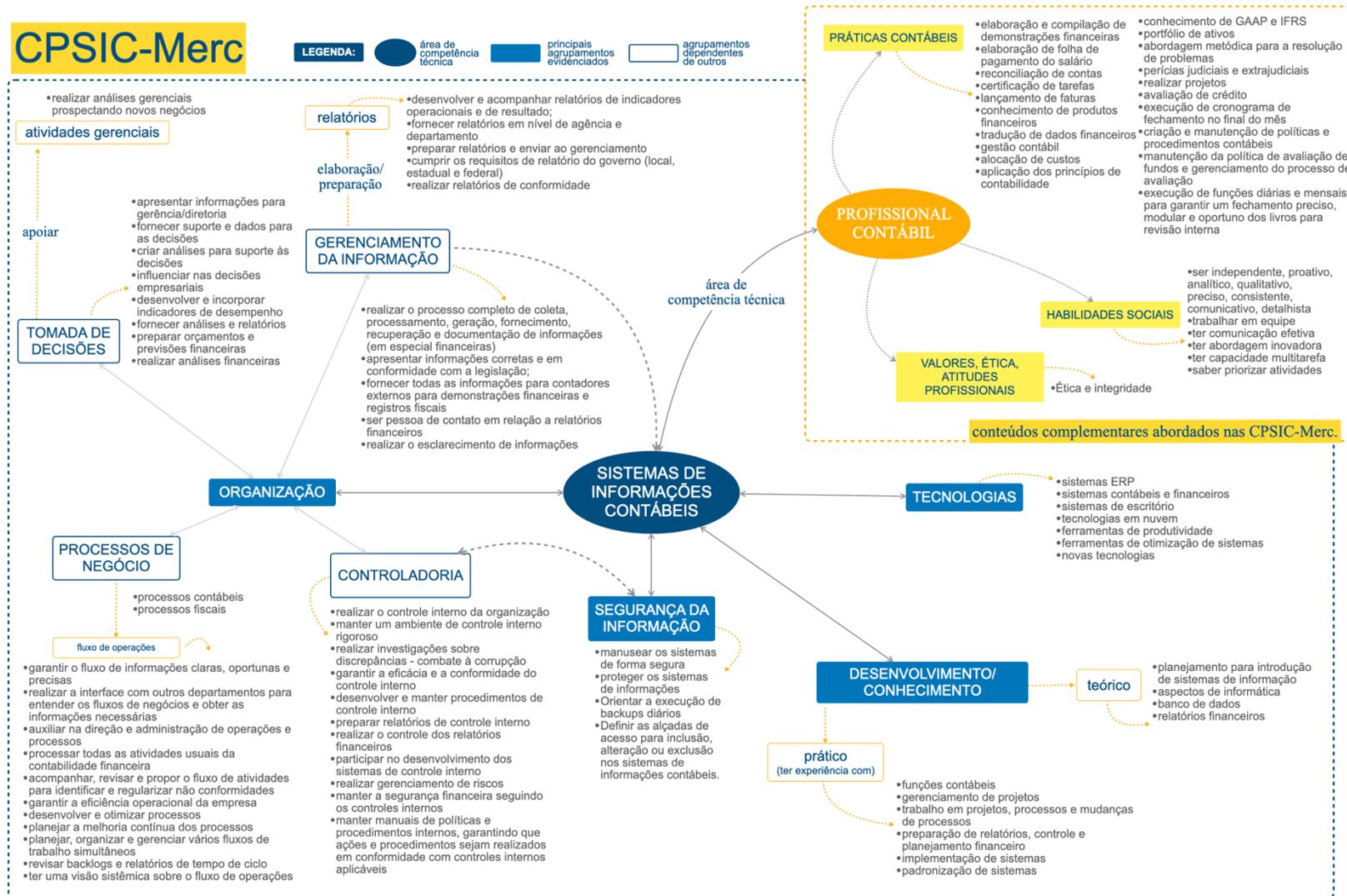
Outro aspecto importante, e aliado a questões de implantação dos sistemas, é a realização da interface com outros departamentos e sistemas periféricos (como sistemas para atender o fisco, sistemas para automatizar a matriz tributária, controladoria, fluxo de caixa, BI e etc.). O profissional que atua na área de sistemas de informações contábeis tem possibilidade de trabalhar com gestão e, para isso, necessita de habilidades para desenvolver relatórios de indicadores, criar análises e apresentar informações para a gerência superior e diretoria. Também é comum ao profissional o trabalho por projetos (como projeto de implantação da controladoria e procedimentos de controle interno de uma empresa). Por fim, importante destacar que a principal competência para quem deseja trabalhar na área de Sistemas de Informações Contábeis é compreender como as ferramentas de sistemas podem apoiar a área contábil e fiscal da empresa para internalizar as operações e fluxos de atividades.

Em síntese, os especialistas abordaram que para consecução das atividades contábeis de nada adianta saber uma habilidade avançada de Tecnologia da Informação sem ter uma base sólida de contabilidade (normas, procedimentos e pronunciamentos contábeis). Complementar a isso, há enfoque em habilidades pessoais do contador, como a habilidade de comunicar-se bem (seja de forma oral ou por meio de seus relatórios), de ser crítico com as informações que está gerindo e de ter um olhar aos detalhes – tais habilidades são evidenciadas também na literatura científica (ISMAIL, 2009; LALLO; SELAMAT, 2013; STANCIU; BRAN, 2015; PAN; SEOW, 2016; RICHINS et al., 2017). Por fim, os especialistas validaram o *framework* proposto na seção 3.4.2 E, a partir dos comentários e análises realizados, o mapa foi ajustado, culminando na Figura 3.16.

As principais alterações realizadas no *framework* são ajustes na semântica das frases, bem como validação das relações existentes para refletir de fato o papel do contador em relação à competência apresentada. Um exemplo é a questão de “executar backups diários”, onde os especialistas entendem que o profissional pode “orientar” a execução, mas que não é comum às suas tarefas a parte de execução da competência. Além disso, os especialistas acrescentaram também algumas competências que acharam indispensáveis à área, como questões relacionadas a “alçadas de acesso ao sistema” (em relação à segurança da informação). Em sua maioria, as competências excluídas do *framework* validado possuem relação com práticas contábeis de outra área de competência técnica, como “avaliação de crédito”. Por fim, algumas competências também foram modificadas de lugar dentro, como é o caso da competência de realização de projetos, que foi modificada para dentro da área de competência técnica de SIC.

Por fim, cabe destacar que os especialistas trouxeram a visão de sua atuação na contabilidade e a relação com sistemas de informações contábeis. Mas, nota-se que apesar das novas perspectivas de usos de tecnologias emergentes para a atuação contábil abordadas pela literatura, como *big data* (GAMAGE, 2016; JANVRIN; WATSON, 2017) e *blockchain* (ALHTAYBAT; VON ALBERTI-ALHTAYBAT; ALHATABAT, 2018), tais tecnologias não são refletidas de forma direta nos requisitos de contratação e, tampouco, abordadas como essenciais pelos especialistas. A diferença entre os conteúdos abordados nos dois *frameworks* validados (CPSIC-Acad. e CPSIC-Merc.) são abordados na subseção 3.5.3.

Figura 3.16 – Framework de CPSIC-Merc. validado



Fonte: elaborado a partir dos dados de pesquisa (2020)

3.5.2.2 Análise de CPSIC-Merc. conforme Taxonomia de Bloom Revisada

A análise das Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis requisitadas no Mercado de Trabalho de acordo com a Taxonomia de Bloom Revisada foi realizada a partir da semântica da ação do verbo utilizado para cada competência principal validada anteriormente pelos especialistas (n=107). Nota-se uma homogeneidade entre as categorias e que a maior incidência é no verbo aplicar, que corresponde a realizar ou usar um procedimento em uma determinada situação (KRATHWOHL, 2002). Ainda, o primeiro nível da taxonomia teve a menor incidência de competências, mostrando que para o mercado de trabalho, apenas lembrar e conhecer determinado conceito não basta. A Tabela 3.3 contém uma síntese da aplicação da Taxonomia de Bloom Revisada nas CPSIC-Merc.

Tabela 3.3 – Síntese da aplicação da Taxonomia de Bloom Revisada nas CPSIC-Merc.

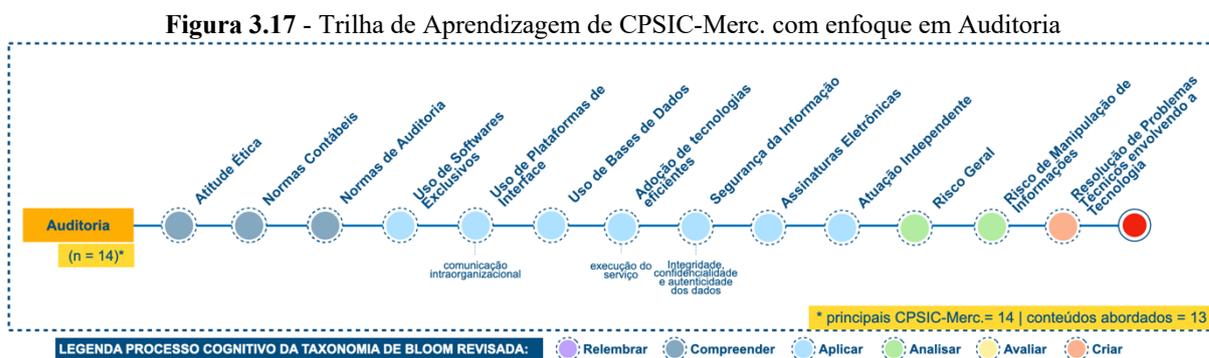
Área Contábil	TAXONOMIA DE BLOOM REVISADA – PROCESSO COGNITIVO						TOTAL
	RELEMBRAR	COMPREENDER	APLICAR	ANALISAR	AVALIAR	CRIAR	
Auditoria	0,0%	2,8%	7,5%	1,9%	0,0%	0,9%	13,1% (14)
Contabilidade Financeira	0,0%	4,7%	4,7%	0,9%	0,9%	0,9%	12,1% (13)
Contabilidade Gerencial	2,8%	6,5%	1,9%	0,9%	0,0%	0,9%	13,1% (14)
Contabilidade Pública	0,0%	0,9%	3,7%	0,0%	0,0%	0,9%	5,6% (06)
Contabilidade Tributária	0,0%	6,5%	2,8%	0,0%	0,9%	0,0%	10,3% (11)
Perícia Contábil	0,0%	4,7%	3,7%	1,9%	0,9%	0,0%	11,2% (12)
Sistemas de Informações Contábeis	0,0%	4,7%	11,2%	8,4%	4,7%	5,6%	34,6% (37)
TOTAL	2,8% (03)	30,8% (33)	35,5% (38)	14,0% (15)	7,5% (08)	9,3% (10)	100% (n=107)

Fonte: elaborado a partir dos dados de pesquisa (2020)

Há prevalência em (2) níveis cognitivos: aplicar e compreender - que somam juntos 66,3% das CPSIC-Merc. Tais evidências mostram que o mercado é mais voltado à aplicação dos procedimentos, mesmo que nem sempre com juízo de valor (categorias mais avançadas da Taxonomia de Bloom). A área mais homogênea (que possui maior incidência de competências espalhadas ao longo dos diferentes processos cognitivos é a área de sistemas de informações. Por fim, cabe destacar que apenas a área de contabilidade gerencial abordou competências do primeiro nível cognitivo da taxonomia, provavelmente pelo relato do especialista de que a área necessita conhecer sobre questões básicas de contabilidade para então poder atuar e realizar melhor suas análises.

3.5.2.3 Síntese conjunta dos resultados de CPSIC-Merc.

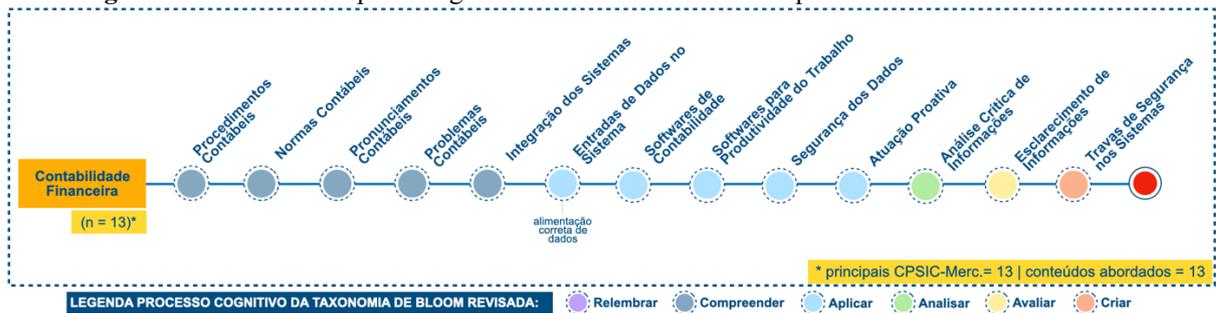
Como forma de aprofundamento da pesquisa, uma análise conjunta foi realizada com o objetivo de sintetizar os conteúdos abordados de forma destacada pelos especialistas. Em uma mesma categoria, os conteúdos foram agrupados conforme o nível cognitivo apresentado na subseção anterior. Além disso, as duplicidades de conteúdos foram eliminadas e, caso houvesse divergência no nível cognitivo da taxonomia, prevaleceu o nível mais avançado (uma vez que se trata de uma estrutura hierarquizada). Com o auxílio das obras de Romney (2018) e Padoveze (2000), foi possível também estabelecer uma linha de dependência entre as matérias enquadradas em um mesmo nível cognitivo. Ao presente cruzamento de análises deu-se também o nome de Trilha de Aprendizagem. Importante destacar que das 107 CPSIC-Merc. validadas pelos especialistas havia 12 conteúdos duplicados em uma mesma categoria, restando 95 unidades de análise na presente etapa. A Figura 3.17 apresenta a Trilha de Aprendizagem de CPSIC-Merc. com enfoque em Auditoria.



Fonte: elaborado a partir dos dados de pesquisa (2020)

Na Trilha de Aprendizagem da Figura 3.17, é possível vislumbrar que os conteúdos estão bastante centrados na aplicação dos conhecimentos. O que vai ao encontro da função de auditoria abordada pelo especialista, uma vez que o auditor é responsável pela verificação de conformidade das demonstrações contábeis. Identificaram-se semelhanças entre os conteúdos aqui abordados e os da trilha de Gestão do Risco Organizacional, que possui, inclusive, uma competência específica de auditoria baseada em riscos. As semelhanças versam principalmente sobre a segurança da informação e do risco geral.

Figura 3.18 - Trilha de Aprendizagem de CPSIC-Merc. com enfoque em Contabilidade Financeira



Fonte: elaborado a partir dos dados de pesquisa (2020)

Na Trilha de Aprendizagem com enfoque em Contabilidade Financeira (Figura 3.18), é possível vislumbrar que os conteúdos estão bastante centrados na compreensão e aplicação dos conhecimentos. Além disso, nos primeiros níveis da taxonomia vislumbra-se muitos conteúdos voltados a contabilidade básica (como procedimentos e normas contábeis) enquanto a utilização da tecnologia pode ser percebida nos níveis mais intermediários a avançados. Em consonância ao fato de que para tirar melhor proveito do uso de sistemas de informações na contabilidade é necessário compreender primeiro a base teórica aplicável, para assim ter capacidade crítica na análise das informações.

Figura 3.19 - Trilha de Aprendizagem de CPSIC-Merc. com enfoque em Contabilidade Gerencial



Fonte: elaborado a partir dos dados de pesquisa (2020)

Na Trilha de Aprendizagem com enfoque em Contabilidade Gerencial (Figura 3.19), é possível vislumbrar que os conteúdos estão bastante centrados nos primeiros níveis da taxonomia: relembrar e compreender. Isso se deve ao fato de que quanto maior o conhecimento e a compreensão dos dados, melhor poderá ser realizada as análises necessárias à contabilidade Gerencial. Portanto, evidencia-se a necessidade de domínio da estrutura de dados no sistema e na visualização dos dados. Destaca-se também a necessidade de visão sistêmica e de atenção ao detalhe para posterior construção de uma boa análise e relatório gerencial.

Figura 3.20 - Trilha de Aprendizagem de CPSIC-Merc. com enfoque em Contabilidade Pública



Fonte: elaborado a partir dos dados de pesquisa (2020)

A Trilha de Aprendizagem com enfoque em Contabilidade Pública (Figura 3.20), é a que possui menor quantidade de conteúdos. Em geral, os conteúdos estão evidenciados no nível de cognitivo aplicar, mostrando que a importância da área de sistemas de informações para a contabilidade pública está em utilizar os sistemas, alimentando corretamente as informações. Também, a competência relacionada ao MCASP demonstra a necessidade de domínio sobre a matéria para posterior utilização correta do sistema para a contabilidade. Por fim, há necessidade de atuação crítica e criação de relatórios.

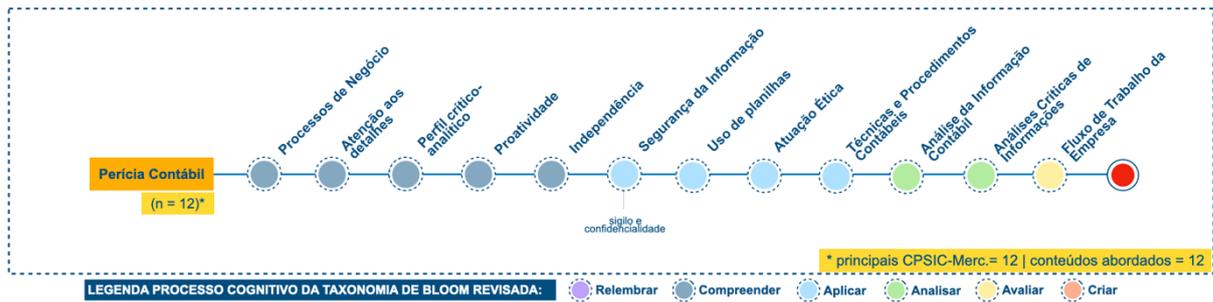
Figura 3.21 - Trilha de Aprendizagem de CPSIC-Merc. com enfoque em Contabilidade Tributária



Fonte: elaborado a partir dos dados de pesquisa (2020)

A Trilha de Aprendizagem com enfoque em Contabilidade Tributária (Figura 3.21), possui quase todos os seus conteúdos concentrados nos níveis compreender e aplicar. Destaca-se aqui o conteúdo de aprendizagem continuada como uma característica importante ao futuro contador, uma vez que é necessário estar em constante atualização não somente da legislação tributária como das implicações tecnológicas relacionadas a elas. Os conteúdos centrais de SIC que norteiam a área de Contabilidade Tributária é a utilização do SPED (Sistema Público de Escrituração Digital) contábil e de sistemas de gestão tributária.

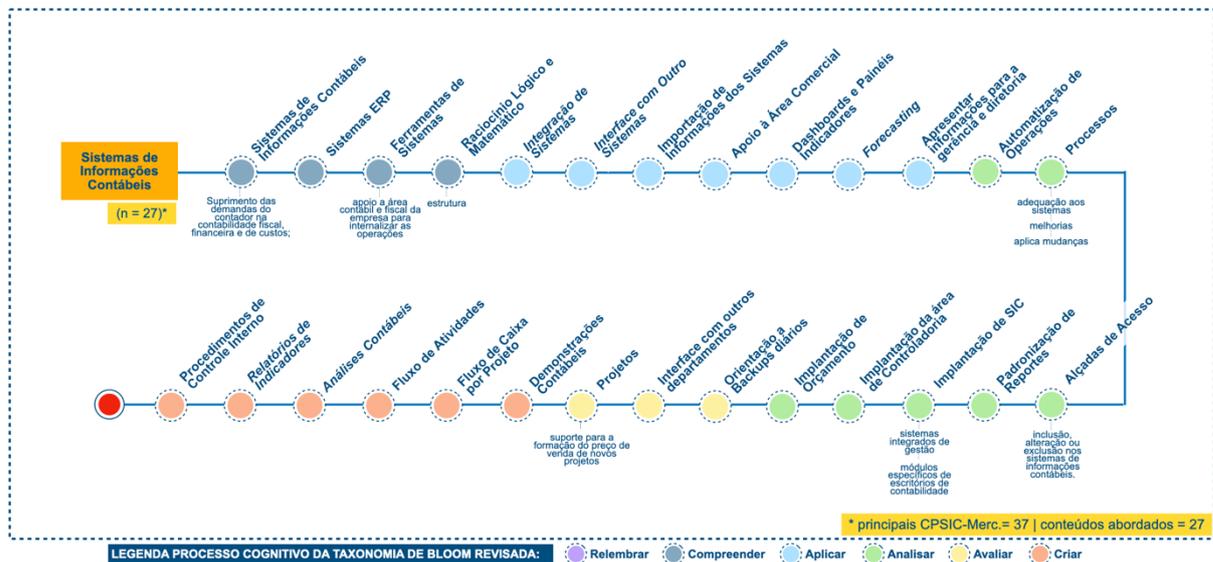
Figura 3.22 - Trilha de Aprendizagem de CPSIC-Merc. com enfoque em Perícia Contábil



Fonte: elaborado a partir dos dados de pesquisa (2020)

A Trilha de Aprendizagem com enfoque em Perícia Contábil (Figura 3.22) também possui maior evidência nos níveis compreender e aplicar da taxonomia. O conteúdo de SIC mais importante na atuação do perito é a respeito da segurança da informação, em especial no que tange a integridade e confidencialidade dos dados. Também há a necessidade de independência e de uma atuação ética perante as análises realizadas. Por fim, há aspectos de maior nível cognitivo relacionados à avaliação do fluxo de trabalho da empresa e análises críticas da informação.

Figura 3.23 - Trilha de Aprendizagem de CPSIC-Merc. com enfoque em Sistemas de Informações Contábeis



Fonte: elaborado a partir dos dados de pesquisa (2020)

A Trilha de Aprendizagem com enfoque em Sistemas de Informações Contábeis (Figura 3.23), é a maior trilha evidenciada na subseção e também a mais homogênea. Apesar disso, não há competências evidenciadas no primeiro nível cognitivo da taxonomia. É possível verificar também que, ao contrário das demais trilhas, há maior prevalência nos 3 últimos níveis da

taxonomia em relação aos três primeiros (quando somados). Nessa trilha não há tantos conteúdos de outras áreas técnicas da contabilidade e o maior enfoque está na implantação de sistemas e no desenvolvimento de projetos.

Na presente subseção, foi iniciada uma tentativa de construção de uma Trilha de Aprendizagem em SIC para o futuro contador utilizando o enfoque de áreas contábeis. O intuito é estabelecer um mapa para compreensão dos conteúdos que estão sendo requisitados com maior ênfase no Mercado de Trabalho. Como nas trilhas abordadas anteriormente (CPSIC-Acad.), nota-se uma expressiva lacuna entre alguns conteúdos abordados, mostrando a necessidade de um complemento de itens para que a trilha se torne de fato completa em termos de Competências Profissionais. Também, a estrutura utilizada está ordenada conforme o nível do processo cognitivo da Taxonomia de Bloom Revisada de cada conteúdo (do nível mais básico ao mais avançado) privilegiando a visão de quais conteúdos devem ser mais ou menos aprofundados. Porém, uma reorganização a partir da dependência de conteúdos de aprendizado, independente do nível cognitivo, pode oferecer uma análise complementar interessante.

As Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis requisitadas no Mercado de Trabalho mostraram estar concentradas nos segundo e terceiro níveis cognitivos da Taxonomia de Bloom Revisada, o que implica um aprendizado mais intermediário do conteúdo e há prevalência não só da compreensão, mas na aplicação do conteúdo exposto. Tais resultados mostram divergência da literatura científica, na qual aborda a necessidade de conhecimentos e habilidades em um nível avançado (ISMAIL, 2009; LALLO; SELAMAT, 2013; STANCIU; BRAN, 2015; PAN; SEOW, 2016; YEO; CARTER, 2017). Por fim, cabe realizar uma análise conjunta e comparativa sobre as CPSIC analisadas no presente estudo - análise que será objeto da próxima subseção.

3.5.3 Análise Comparativa e discussão teórica sobre Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis

Os dois *frameworks* validados (CPSIC-Acad. – Figura 3.10 e CPSIC-Merc.- Figura 3.16) quando comparados são passíveis de algumas análises a respeito da área de competência técnica de sistemas de informações contábeis. Primeiramente, ao abordar sobre tecnologias, o *Framework* das CPSIC-Acad. extrapola os tipos de tecnologia requisitadas pelo mercado e inclui: *e-business*, *big data*, *blockchain* e tecnologias digitais. Ou seja, em âmbito acadêmico estão sendo abordados mais elementos tecnológicos emergentes do que os requisitados pelo Mercado de Trabalho e, nesse sentido, vai de encontro à literatura científica que argumenta que

há necessidade no mercado de tais conteúdos e que não estariam sendo abordados nos currículos contábeis (GAMAGE, 2016; SLEDGIANOWSKI; GOMAA; TAN, 2017). Yeo e Carter (2017) enfatiza o uso de sistemas ERP e em consonância à literatura, a presente pesquisa mostra que a competência é bastante requisitada no mercado de trabalho e abordada também em âmbito Acadêmico.

Em relação ao desenvolvimento teórico-prático de SIC, o mercado de trabalho solicita muitas habilidades práticas (experiências) que são pré-requisitos para o futuro contratado. Nesse caso, o estudo evidenciou que a universidade oferece apenas aspectos teóricos e, para se ter tais experiências seria necessário já ter realizado alguma outra função contábil no mercado de trabalho. Portanto, a universidade poderia ter um laboratório de práticas voltado a munir o aluno com conhecimentos de problemas do cotidiano empresarial, ou, ainda, a obrigatoriedade de estágios curriculares em determinadas empresas para a conclusão dos créditos universitários.

A segurança da informação mostra-se um ponto bastante enfatizado pelos especialistas, uma vez que como o contador lida com dados e informação, a integridade e confiabilidade deles é de suma importância. E em relação as competências apresentadas no *framework*, é possível perceber que alguns itens do CPSIC-Acad. complementam a necessidade da CPSIC-Merc. (por exemplo, para “manusear os sistemas de forma segura” é necessário “saber sobre segurança dos dados e computador, perigos no uso da internet, proteção das organizações e também requisitos de segurança”).

Em relação a aspectos organizacionais, a principal evidência é que o profissional contábil tenha uma visão sistêmica da empresa, tanto em relação aos processos e fluxos de atividades, como para a análise e tomada de decisões empresariais. Nesse sentido, os achados da pesquisa vão ao encontro do que Ismail (2009) aborda de que o profissional deve ser tornar mais híbrido e capaz de compreender a TI no nível de alinhamento estratégico e aplicar tais avanços de forma a entregar valor para a organização. Portanto, cabe destacar também que as competências profissionais de SIC afetam diretamente a qualidade da informação contábil (ANGGADINI, 2017; BARUS; PUTRI; SETIAWATI, 2017).

A última consideração sobre os *frameworks* é a respeito das habilidades sociais. Ambos apresentam uma série de habilidades necessárias na atuação do contador, como ser independente, proativo, analítico, trabalhar em equipe e ter boa comunicação oral e escrita. As competências profissionais requisitadas pelo Mercado de Trabalho acrescentam ainda a necessidade de trabalhar em equipe, ter capacidade multitarefa e saber priorizar as atividades. Cabe destacar que a habilidade analítica do contador é enfatizada pelos especialistas nesta

pesquisa e, também, na literatura científica (BELFO; TRIGO, 2013; DZURANIN; JONES; OLVERA, 2018).

No que tange a estrutura do *framework*, é possível verificar alguns pontos semelhantes ao proposto por Lawson et al. (2014) em seus estudos, em especial no que diz respeito a habilidades sociais de comunicação, pensamento analítico e solução de problemas (considerados para o autor competências fundacionais necessárias ao contador). Ainda, acrescenta-se que os estudos de Lallo e Selamat (2013) trazem um *framework* conceitual onde uma das variáveis na construção de um curso de SIC é a necessidade do mercado de trabalho (competências, conhecimento do ambiente de negócios e relações pessoais e interpessoais). Portanto, com o exposto na pesquisa espera-se contribuir também mais diretamente com os dois estudos propostos.

A partir dos conteúdos apresentados nas Trilhas de Aprendizagem, uma segunda análise comparativa pôde ser realizada a partir do processo cognitivo da Taxonomia de Bloom Revisada (Tabela 3.4). Importante destacar que para essa análise os conteúdos duplicados foram retirados e, portanto, a tabela diverge das anteriormente apresentadas. Em relação as CPSIC-Acad. o foco encontra-se nos três primeiros níveis da Taxonomia de Bloom Revisada, que somam juntos 74,3% das competências. Já em relação as CPSIC-Merc. é possível visualizar que o primeiro nível da taxonomia possui poucas incidências (3%) e os níveis compreender e aplicar somam juntos 66,31% das competências. Ainda, as CPSIC-Acad. possuem concentração nas duas primeiras categorias do IAESB, enquanto as CPSIC-Merc. possuem maior incidência na área de Sistemas de Informações Contábeis.

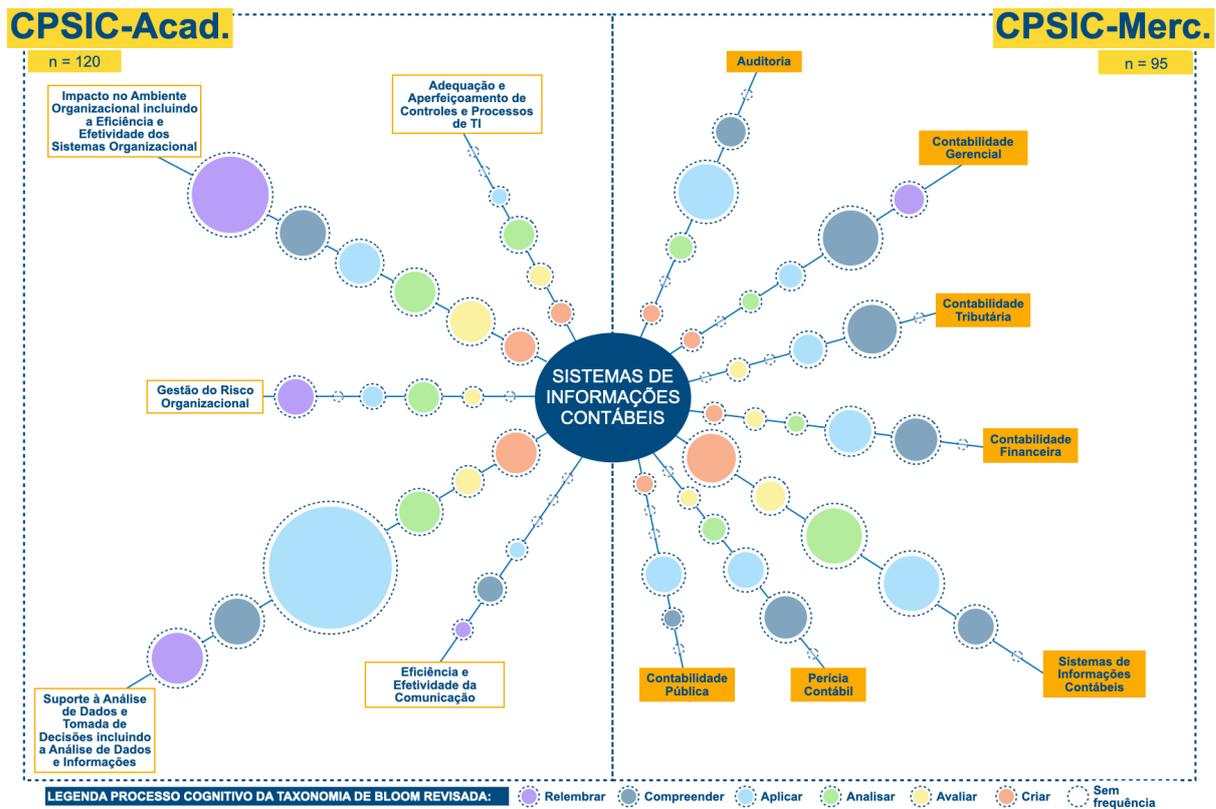
Tabela 3.4 – Comparativo final do Processo Cognitivo das CPSIC

TAXONOMIA DE BLOOM REVISADA – PROCESSO COGNITIVO							
Categoria IAESB adaptada	RELEMBRAR	COMPREENDER	APLICAR	ANALISAR	AVALIAR	CRIAR	TOTAL
(1)(6) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais	10,83%	5,83%	5,00%	5,00%	5,00%	3,33%	53,1% (153)
(2)(4) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações	6,67%	5,83%	18,33%	5,00%	2,50%	5,00%	35,8% (103)
(3) Gestão do Risco Organizacional	4,17%	0,00%	1,67%	3,33%	0,83%	0,00%	4,5% (13)
(5) Eficiência e Efetividade da Comunicação	0,83%	2,50%	0,83%	0,00%	0,00%	0,00%	2,4% (07)
(7)(8) Adequação e Aperfeiçoamento de Controles e Processos de	0,00%	0,00%	0,83%	3,33%	1,67%	1,67%	4,2% (12)
TOTAL	20,5% (59)	29,5% (85)	24,3% (70)	9,7% (28)	8,7% (25)	7,3% (21)	(n=120)
Auditoria	0,00%	3,16%	7,37%	2,11%	0,00%	1,05%	13,1% (14)
Contabilidade Financeira	0,00%	5,26%	5,26%	1,05%	1,05%	1,05%	12,1% (13)
Contabilidade Gerencial	3,16%	7,37%	2,11%	1,05%	0,00%	1,05%	13,1% (14)
Contabilidade Pública	0,00%	1,05%	4,21%	0,00%	0,00%	1,05%	5,6% (06)
Contabilidade Tributária	0,00%	6,32%	3,16%	0,00%	1,05%	0,00%	10,3% (11)
Perícia Contábil	0,00%	5,26%	4,21%	2,11%	1,05%	0,00%	11,2% (12)
Sistemas de Informações Contábeis	0,00%	4,21%	7,37%	7,37%	3,16%	6,32%	34,6% (37)
TOTAL	3,16% (03)	32,63% (31)	33,68% (32)	13,68% (13)	6,32% (06)	10,53% (10)	(n=95)

Fonte: elaborado a partir dos dados de pesquisa (2020)

Como produto final, apresenta-se um comparativo entre os processos cognitivos das diferentes Trilhas de Aprendizagem apresentadas neste estudo (Figura 3.24), uma visão alternativa a tabela apresentada anteriormente. O tamanho do círculo referente ao processo cognitivo é variado conforme a frequência obtida na amostra. A partir da visualização sugerida, nota-se primeiramente que apenas duas categorias possuem todos os níveis do processo cognitivo evidenciados (Impacto no Ambiente Organizacional e Suporte à Análise de Dados – ambas CPSIC-Acad.) e que não há homogeneidade nos resultados encontrados.

Figura 3.24 - Comparativo do Processo Cognitivo das Trilhas de Aprendizagem de CPSIC



Fonte: elaborado a partir dos dados de pesquisa (2020)

Por fim, as contribuições evidenciadas nesse estudo são úteis às instituições de ensino e à educação contábil, especialmente no que tange o debate sobre a construção de um currículo de sistemas de informações contábeis mais atualizado. Nota-se que as universidades se concentram nos aspectos mais teóricos da contabilidade – evidenciados nesta pesquisa por meio da análise da Taxonomia de Bloom Revisada - e, com isso, deve-se cuidar para que tais aspectos não se tornem obsoletos conforme a tecnologia avança (DEWU; BARGHATHI, 2019). Nesse sentido, os currículos devem ser revisitados periodicamente para que as novas competências necessárias ao profissional contemporâneo sejam reavaliadas e atualizadas, uma vez que se espera que a contabilidade se torne uma profissão mais automatizada e integrada a processos tecnológicos (AL-HTAYBAT, VON ALBERTI-ALHTAYBAT; ALHATABAT, 2018).

3.6 CONSIDERAÇÕES FINAIS

O presente estudo apresentou como objetivo analisar as Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis (CPSIC) desenvolvidas em âmbito acadêmico e as requisitadas no Mercado de Trabalho. Para atender de forma plena ao objetivo proposto, a pesquisa contou com as seguintes etapas: (1) identificação das CPSIC desenvolvidas em âmbito

Acadêmico a partir dos objetivos de aprendizagem de planos de ensino nacionais e internacionais de disciplinas relacionadas a SIC; (2) identificação das CPSIC requisitadas no Mercado de Trabalho Contábil a partir de ofertas de emprego para contador coletadas da plataforma *LinkedIn*; (3) Validação das CPSIC por especialistas; (4) Análise das CPSIC sob a ótica da Taxonomia de Bloom Revisada. Cada uma dessas etapas contou com a entrega de produtos sistematizados e relevantes tanto para a literatura científica como para a prática profissional.

A identificação das Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis desenvolvidas em âmbito Acadêmico (CPSIC-Acad.) resultou em 375 unidades de análise que passaram por uma primeira etapa de análise de conteúdo e foram sintetizadas na forma de um *framework*. Especialistas da área acadêmica realizaram a classificação das CPSIC-Acad. a partir da matriz curricular do IAESB - que propõe resultados de competência técnica na área de SIC esperados ao profissional contábil. Evidenciou-se então uma série de competências profissionais desenvolvidas em âmbito acadêmico, salientando aqui as relacionadas ao impacto no ambiente organizacional (como a análise das principais aplicações de SIC nas organizações e o entendimento de uma empresa como sistema) e as relacionadas ao suporte à análise de dados (como desenvolver a informação e conhecer análises de banco de dados).

A identificação das Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis requisitadas no Mercado de Trabalho (CPSIC-Merc.) resultou em 1.838 unidades de análise que passaram por uma primeira etapa de análise de conteúdo e foram sintetizadas na forma de um *framework*. Especialistas de áreas contábeis realizaram uma análise e validação do *framework* proposto, apresentando também as competências profissionais em SIC mais importantes em sua área de atuação. Evidenciou-se então uma série de competências profissionais requisitadas pelo mercado de trabalho, salientando as relacionadas diretamente a atuação na área de sistemas de informações contábeis (como o domínio dos sistemas ERP e a implantação de sistemas).

Posteriormente, realizou-se uma análise das competências profissionais identificadas sob a ótica da Taxonomia de Bloom Revisada. O objetivo de tal análise era vislumbrar se as CPSIC desenvolvidas em âmbito acadêmico estavam no mesmo nível de processo cognitivo que as CPSIC requisitadas pelo Mercado de Trabalho. Nesse sentido, evidenciou-se que na acadêmica, a maior incidência é no nível “relembrar” – indicando um baixo nível cognitivo. Já no mercado, a maior incidência é no verbo “aplicar”, mostrando que para o mercado de trabalho, apenas lembrar e conhecer determinado conceito não basta, é necessário que os conteúdos sejam utilizados na prática.

A partir das análises realizadas, foi iniciada uma tentativa de construção de uma Trilha de Aprendizagem em SIC para o futuro contador utilizando o enfoque da matriz curricular do IAESB (para as CPSIC-Acad.) e das áreas contábeis (para as CPSIC-Merc.). O intuito é estabelecer um mapa para compreensão dos conteúdos que estão sendo requisitados com maior ênfase e, com isso, orientar profissionais e educadores na construção de uma melhor carreira contábil. Tratando-se de uma estrutura experimental construída a partir dos dados da pesquisa, nota-se uma expressiva lacuna entre alguns conteúdos abordados, mostrando a necessidade de um complemento de itens para que a trilha se torne de fato completa em termos de Competências Profissionais, podendo, inclusive, gerar cruzamentos entre as trilhas idealizadas.

As principais contribuições teóricas do estudo versam sobre as afirmações a respeito das novas tecnologias. Alguns autores abordam o impacto de tecnologias emergentes como *big data*, *business analytics* e inteligência artificial na contabilidade, afirmando que são competências almejadas pelo mercado de trabalho (SLEDGIANOWSKI; GOMAA; TAN, 2017). Apesar das alegações, os estudos mostraram que tais tecnologias são suportes informacionais e o contador, acima de tudo, precisa dominar assuntos de contabilidade básica (como normas e procedimentos contábeis), bem como ser ético e ter pensamento crítico sobre as informações que está utilizando. Ainda, de forma complementar, buscou-se contribuir com duas estruturas de *frameworks* abordados na literatura (LALLO; SELAMAT, 2013; LAWSON et al., 2014).

As contribuições práticas da pesquisa são endereçadas principalmente às instituições de ensino e órgãos interessados, especialmente no que tange o debate sobre a construção de um currículo de sistemas de informações contábeis mais atualizado. Nesse sentido, muitos dos produtos aqui desenvolvidos podem ser ponto de partida de debate e construções de novos *insights* sobre os currículos contábeis, sobretudo devido a necessidade de serem revisitados periodicamente para que as novas competências necessárias ao profissional contemporâneo sejam reavaliadas e atualizadas, em especial no que tange às tecnologias (AL-HTAYBAT, VON ALBERTI-ALHTAYBAT; ALHATABAT, 2018). Também, espera-se contribuir aos profissionais e futuros profissionais, para que possam se basear nos produtos aqui expostos para construir uma carreira mais direcionada aos seus objetivos, bem como contribuir para que empresas possam verificar o perfil que almejam de seus profissionais.

Por fim, os limites da pesquisa foram impostos principalmente pelas unidades de análise utilizadas. As CPSIC-Acad. foram limitadas aos planos de ensino coletados, portanto, pode-se expandir as buscas de planos de ensino de disciplinas relacionadas a SIC para que se obtenha maior quantidade de resultados. Também, pode-se realizar a análise por plano de ensino,

verificando aspectos educacionais e cognitivos de uma disciplina ou universidade específica. As análises realizadas nesse estudo tiveram como foco a área de competência técnica de sistemas de informações contábeis, porém, as normas do IAESB compreendem outras áreas que podem também ser abordadas para compreender o papel da tecnologia em cada um desses outros resultados de aprendizagem esperados.

As CPSIC-Merc. foram limitadas às vagas de oferta para contador existentes na plataforma *LinkedIn* no período da coleta. Podendo ser realizado um estudo longitudinal com a finalidade de verificar variações nos requisitos de contratação utilizados. Como a pesquisa foi feita em 14 países, seria relevante realizar a comparação das nuances de diferenças entre cada região. Outra sugestão de estudo futuro é a pesquisa por vagas de cientista de dados, para verificar o quanto o profissional contábil se adequa aos conteúdos requisitados. Ainda, houve um limite a respeito dos especialistas que realizaram a validação e análise do *framework*, pesquisas futuras podem expandir as análises realizadas, buscando envolver profissionais de outras áreas contábeis e em empresas mais tecnológicas.

Em relação mais especificamente a análise das CPSIC-Merc. sob a ótica da Taxonomia de Bloom Revisada, houve um limite devido as unidades de análise serem oriundas de requisitos de contratação (ou seja, não foram construídas para refletir uma “capacidade de...” como os objetivos educacionais dos planos de ensino) e, também, as traduções realizadas de várias línguas na qual o pesquisador não possui domínio (como chinês e alemão) dificultam a compreensão da semântica verdadeira da ação. Portanto, para diminuir o viés da pesquisa, realizou-se a análise somente das principais competências profissionais enfatizadas pelos especialistas. Por fim, um esforço estratégico poderia ser realizado na construção de uma análise envolvendo as expectativas das empresas em relação as tecnologias que estão pensando em investir, mas temem não ter força de trabalho competitiva para contratar e atuar com propriedade.

4 CONCLUSÃO

A presente dissertação possuía o objetivo geral de identificar as Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis (CPSIC) necessárias ao profissional contábil. E, para atingir de forma plena ao objetivo proposto, duas etapas foram realizadas: (1) Apresentação das diretrizes para pesquisa em Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis (CPSIC); (2) Análise das Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis (CPSIC) desenvolvidas em âmbito Acadêmico e as requisitadas no Mercado de Trabalho. Cada uma das etapas foi apresentada no formato de artigo científico, com método próprio e a entrega de produtos sistematizados e relevantes tanto para a literatura científica como para a prática profissional.

A primeira etapa da pesquisa, que visou identificar as diretrizes para pesquisa em Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis (CPSIC), foi estruturada na forma de uma revisão sistemática da literatura com abordagem multimétodo. Por meio de refinamentos de pesquisa, chegou-se ao total de 18 unidades de análise compostas de artigos científicos sobre a temática indexados nas principais bases de dados do país. A visão quantitativa da pesquisa foi apresentada por meio de análise bibliométrica enfatizando os principais quantitativos de produção da temática: distribuição dos artigos por ano, frequência de palavras-chaves e palavras nos títulos e resumo, distribuição dos periódicos, distribuição das referências por ano, referências mais citadas, idade das referências e relações de coautoria.

De forma complementar, a visão qualitativa da primeira etapa buscou realizar análises mais aprofundadas sobre o conteúdo da literatura científica sobre competências profissionais em sistemas de informações contábeis, enfatizando os seguintes produtos: análise temporal sobre a temática, análise do conteúdo das palavras mais frequentes nos artigos, diretrizes para a pesquisa. Com isso, foi identificado que apesar de existir um número crescente de publicações envolvendo a temática de SIC, a literatura entende que a contabilidade ainda avança em ritmo lento frente às novas demandas emanadas pela tecnologia no mercado de trabalho. Aliado a isso, enfatiza-se competências profissionais relacionadas à análise de dados, à construção de informações para tomada de decisões e, ainda, aliadas as tecnologias de big data e inteligência artificial. Também, muitos estudos apontam a lacuna existente entre os conteúdos ensinados nas universidades e as necessidades do mercado de trabalho cada vez mais centrado em dados e tecnologia e, nesse ponto, endereçam às instituições de ensino a devida responsabilidade pela atualização constante de seus currículos no intuito de manter o futuro profissional competitivo.

A segunda etapa da pesquisa, que visou analisar as Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis (CPSIC) desenvolvidas em âmbito acadêmico e as requisitadas no mercado de trabalho, objetivou realizar uma análise qualitativa e comparativa entre as competências profissionais desenvolvidas em âmbito acadêmico - obtidas a partir de planos de ensino nacionais e internacionais de disciplinas relacionadas a sistemas de informações contábeis – e as competências profissionais requisitadas no mercado de trabalho – obtidas a partir de ofertas de emprego para contador cadastradas na plataforma *LinkedIn*. A partir das competências evidenciadas buscou-se primeiramente descrevê-las por meio de técnicas de análise de conteúdo no intuito de amadurecimento da temática e criação de um *framework* síntese. Posteriormente, validou-se as com especialistas as competências analisadas e, a partir de tal análise, aplicou-se a lente teórica da Taxonomia de Bloom Revisada.

Os resultados mostraram um elevado número de CPSIC desenvolvidas em âmbito acadêmico que evidenciam o impacto no ambiente organizacional e o suporte à análise de dados. Em relação as CPSIC requisitadas no mercado de trabalho destacaram-se as relacionadas ao domínio e o uso de sistemas ERP e a devida implantação de sistemas nas organizações. Para isso, salienta-se a necessidade do olhar sistêmico da empresa, além do amplo conhecimento dos processos e fluxo de trabalho. Ainda, a análise sob a ótica da Taxonomia de Bloom revisada vislumbrou que o nível cognitivo das CPSIC requisitadas pelo mercado de trabalho é maior quando comparadas às acadêmicas. E a maior incidência é no nível cognitivo “aplicar”, mostrando que para o mercado de trabalho, apenas lembrar conceitos não basta, é necessário que os conteúdos sejam utilizados na prática. A próxima subseção visa uma análise mais aprofundada sobre as principais implicações prática e teóricas evidenciadas na pesquisa.

4.1 IMPLICAÇÕES TEÓRICAS E PRÁTICAS DA PESQUISA

A necessidade de identificação das Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis necessárias ao profissional contábil foi justificada a partir dos seguintes elementos de argumentação: (1) o contador necessita de competências profissionais em sistemas de informações contábeis para se adaptar em um mercado de trabalho mais tecnológico; (2) há uma lacuna existente entre o que é ensinado nas universidades e a demanda profissional do contador; (3) há uma necessidade de atualização constante dos currículos contábeis das universidades. Dessa forma, a presente seção visa apresentar as principais implicações teóricas e práticas evidenciadas pela pesquisa tendo como parâmetro os três pontos elencados.

Primeiramente, a necessidade do contador de competências profissionais em sistemas de informações contábeis para se adaptar em um mercado de trabalho mais tecnológico, foi justificada especialmente pelo fato de tecnologias emergentes serem propulsoras de uma transformação mercadológica em diversas profissões (PINCUS et al., 2017; WEF, 2018; COLOMBO; MERCORIO; MEZZANZANICA, 2019). A pesquisa mostrou que, apesar das alegações da literatura sobre o alto impacto do *big data analytics* e da inteligência artificial (GAMAGE, 2016; SLEDGIANOWSKI; GOMAA; TAN, 2017), tais tecnologias mostraram-se tímidas em relação a sua necessidade no Mercado de Trabalho e especialmente voltadas ao suporte informacional para o contador. Nesse contexto, evidenciou-se também que o profissional precisa dominar, antes de tudo, assuntos de contabilidade básica (como normas e procedimentos contábeis) para ter o melhor proveito da tecnologia que está utilizando.

O segundo ponto de debate é a respeito da lacuna evidenciada entre o que é ensinado nas instituições de ensino e a demanda profissional do contador (ANDIOLA; MASTERS; NORMAN, 2020; MOLL; YIGITBASIOGLU, 2019). A pesquisa mostrou que os conhecimentos de *big data* (e outras ferramentas tecnológicas) são desenvolvidos em âmbito acadêmico, mas não demandados de forma direta pelo mercado de trabalho, indo de encontro à literatura analisada. Ainda, as competências pessoais e interpessoais abordadas pela academia como cruciais ao contador (LALLO; SELAMAT, 2013; STANCIU; BRAN, 2015), se confirmaram na pesquisa realizada. Salienta-se a importância do perfil crítico-analítico em sua atuação, especialmente no que tange às tecnologias, uma vez que é necessário compreender a informação que está sendo gerada pelo sistema para uma atuação mais eficiente e de qualidade. Tais evidências vão também ao encontro do *framework* proposto por Lawson et al. (2014) que abordam as competências interpessoais e analíticas como de cunho fundacional para o contador. Por fim, uma importante constatação é a carência da literatura científica em CPSIC sobre o aprofundamento do conceito de competência, bem como um amadurecimento teórico sobre as CPSIC nas pesquisas.

Terceiro, em relação ao desejo de constante atualização dos currículos contábeis para que reflitam de fato a prática profissional (DEWU; BARGHATHI, 2019), é sabido que tal demanda sugere o envolvimento de acadêmicos, empregadores e órgãos profissionais na construção de currículos que possam garantir uma melhor experiência para o profissional (AL-HTAYBAT; VON ALBERTI-ALHTAYBAT; ALHATABAT, 2018). Na pesquisa, as Trilhas de Aprendizagem idealizadas a partir da lente teórica da Taxonomia de Bloom foram um primeiro passo na direção desse acompanhamento dos currículos em relação ao mercado de trabalho, funcionando como uma espécie de mapa do aprendizado. E nesse sentido, pode-se visualizar

ao longo da pesquisa visões complementares sobre as competências profissionais, uma vez que acadêmicos e profissionais tiveram a oportunidade de validarem os resultados aqui expostos. Em que pese as Trilhas de Aprendizagem apresentadas ainda sejam incipientes, é um importante passo na construção de uma melhor análise da aplicação dos conteúdos necessários. Por fim, evidenciou-se até aqui algumas contribuições teóricas da pesquisa que esperam ser pontos de referência comum para a construção de debates críticos e de novas pesquisas científicas a respeito de Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis. De forma complementar, espera-se também, que a pesquisa contribua para o entendimento da variável de necessidade de mercado abordada no *framework* dos estudos de Lallo e Selamat (2013). E em relação às contribuições práticas, espera-se que os produtos aqui debatidos possam impulsionar os profissionais a buscar uma carreira mais direcionada aos seus objetivos futuros e, ainda, junto as empresas, compreenderem a relevância da construção dos currículos contábeis de forma coletiva com as instituições de ensino para que possam fortalecer a profissão contábil. Os resultados expostos são especialmente endereçados às instituições de ensino e órgãos interessados na carreira contábil, sobretudo no que tange o debate sobre a construção de um currículo de sistemas de informações contábeis mais atualizado e que reflita as constantes novas demandas do mercado.

4.2 LIMITES E SUGESTÕES PARA PESQUISAS FUTURAS

No decorrer da pesquisa alguns limites foram evidenciados. Em primeiro lugar, no que tange a literatura acadêmica utilizada, limitou-se as análises dos artigos científicos encontrados a partir dos termos de busca escolhidos – voltados a área de sistemas de informações. E, portanto, um novo conjunto de palavras pode ser proposto para aprofundar os conhecimentos abordados, em especial direcionando o olhar à área de educação contábil. Também, outras bases de dados podem ser vislumbradas para análise, bem como documentos técnicos e literatura cinza que não foram tão bem explorados no presente estudo. Em relação ao método, poderia ter sido explorado outros tipos de análises e produtos a partir do cruzamento dos dados evidenciados.

No que tange a coleta das Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis, houve uma quantidade menor do que esperada de planos de ensino obtidos. Portanto, pode-se estabelecer melhores estratégias para a coleta e, ainda, obter resultados que diferenciem a pesquisa por região global. Em relação à análise das CPSIC-Acad., poderia ser dado um olhar comparativo aos diferentes cursos e universidades, no que tange aspectos educacionais e

cognitivos dos planos de ensino. Por fim, é relevante um olhar mais abrangente às diferentes áreas de competência técnica abordadas nas normas do IAESB – podendo verificar o papel da tecnologia em resultados de aprendizagem de diferentes competências técnicas.

Em relação às ofertas de emprego para contador obtidas na plataforma *LinkedIn*, limitou-se as existentes no momento da coleta, de tal forma que pode ser realizado um estudo longitudinal com a finalidade de verificar variações nos requisitos de contratação utilizados. Ainda, pode ser pesquisado por vagas de cientista de dados, verificando o quanto o profissional contábil se adequa aos conteúdos requisitados por tal profissão mais centrada na tecnologia. Ainda, houve um limite a respeito dos especialistas que realizaram a validação e análise do *framework*, pesquisas futuras podem expandir as análises realizadas e envolver profissionais de outras áreas contábeis e em empresas mais tecnológicas. As diferentes unidades de análise (planos de ensino e ofertas de emprego) poderiam ser agrupadas por região e, assim, obter uma visão mais direcionada ao local de atuação do futuro profissional. Pesquisas futuras podem, ainda, expandir as análises realizadas, buscando envolver profissionais de outras áreas contábeis e em empresas mais tecnológicas.

Por fim, a respeito da lente teórica da Taxonomia de Bloom Revisada, salienta-se que muitas competências precisaram ser adaptadas para refletir de fato uma ação desejada ao profissional. Com isso, houve um limite devido as unidades de análise serem oriundas de requisitos de contratação (não foram construídas para refletir uma “capacidade de...” e, também, as traduções realizadas de outras línguas diferentes do inglês que dificultaram o entendimento correto da semântica das palavras. Portanto, para diminuir o viés da pesquisa, realizou-se a análise somente das principais competências profissionais enfatizadas pelos especialistas. Portanto, esforços estratégicos poderiam ser realizados na construção de uma análise envolvendo as expectativas das empresas em relação as tecnologias que desejam investir, porém não possuem disponibilidade de força de trabalho para atuação.

REFERÊNCIAS

ACCA & IMA. "Big Data: Its power and perils". 2013

ACCOUNTING EDUCATION CHANGE COMMISSION. Objectives of education for accountants: Position statement number one. **Issues in Accounting Education**, v. 5, p. 307-312, 1990

AL-HTAYBAT, K.; VON ALBERTI-ALHTAYBAT, L.; ALHATABAT, Z. Educating digital natives for the future: accounting educators' evaluation of the accounting curriculum. **Accounting education**, v. 27, n. 4, p. 333-357, 2018.

ANDIOLA, L. M.; MASTERS, E.; NORMAN, C. Integrating technology and data analytic skills into the accounting curriculum: Accounting department leaders' experiences and insights. **Journal of Accounting Education**, v. 50, p. 100655, 2020.

ANGGADINI, S. D. Improving the Quality of Accounting Information System Through the Availability of User's Competence. **Journal of Engineering and Applied Sciences**, v. 12 (11), p. 9260-9265, 2017.

ASSOCIATION TO ADVANCE COLLEGIATE SCHOOLS OF BUSINESS (AACSB). Accounting Accreditation Standard A7: Information Technology Skills and Knowledge for Accounting Graduates: An Interpretation. **White Paper AACSB**. 2014.

BALDWIN-MORGAN, A. A. Integrating artificial intelligence into the accounting curriculum. **Accounting education**, v. 4, n. 3, p. 217-229, 1995.

BARUS, I. S. L.; PUTRI, R. K.; SETIAWATI, R. Influence of User's Competence Towards the Quality of Management Accounting Information System in University Widyatama. **Journal of Engineering and Applied Sciences**, v. 12 (2), p.319-328, 2017.

BELFO, F.; TRIGO, A. Accounting information systems: Tradition and future directions. **Procedia Technology**, v. 9, p. 536-546, 2013.

BALSMEIER, Benjamin; WOERTER, Martin. Is this time different? How digitalization influences job creation and destruction. **Research policy**, v. 48, n. 8, p. 103765, 2019.

BLOOM, B. S. Taxonomy of educational objectives: The classification of educational goals. **Cognitive domain**, 1956.

BRASIL. Ministério da Educação. Parecer CNE/CES N° 334/2019. Institui a Orientação às Diretrizes Curriculares Nacionais dos Cursos Superiores. Brasília, DF. 2019

BUGHIN, Jacques et al. Skill shift: Automation and the future of the workforce. **McKinsey Global Institute**. Retrieved on, v. 10, 2018.

BUTLER, M. M.; FULLERTON, J. T.; AMAN, C. Competence for basic midwifery practice: Updating the ICM essential competencies. **Midwifery**, v. 66, p. 168-175, 2018.

CAO, M.; CHYCHYLA, R.; STEWART, T. Big Data analytics in financial statement audits. **Accounting Horizons**, v. 29, n. 2, p. 423-429, 2015.

CAPRIOTTI, R. J. Big Data Bringing Big Changes to Accounting. *Pennsylvania CPA Journal*, v. 85, n. 2, p. 1-3, 2014.

CARNEIRO, J. D. et al. Matriz curricular para cursos de ciências contábeis. **1ed. Brasília: Gráfica e Editora Qualidade**, 2017.

CHIU, V. et al. A bibliometric analysis of accounting information systems journals and their emerging technologies contributions. **International Journal of Accounting Information Systems**, v. 32, p. 24-43, 2019.

COLOMBO, Emilio; MERCORIO, Fabio; MEZZANZANICA, Mario. AI meets labor market: Exploring the link between automation and skills. **Information Economics and Policy**, v. 47, p. 27-37, 2019.

CROMPTON, Helen; BURKE, Diane; LIN, Yi-Ching. Mobile learning and student cognition: A systematic review of PK-12 research using Bloom's Taxonomy. **British Journal of Educational Technology**, v. 50, n. 2, p. 684-701, 2019.

DAMASIOTIS, V. et al. IT competences for professional accountants. A review. **Procedia-Social and Behavioral Sciences**, v. 175, p. 537-545, 2015.

DENG, X. N.; LI, Y.; GALLIERS, R. D. Business analytics education: A latent semantic analysis of skills, knowledge and abilities required for business versus non-business graduates. 2016.

DEWU, K.; BARGHATHI, Y. The accounting curriculum and the emergence of Big Data. **Accounting and Management Information Systems**, v. 18, n. 3, p. 417-442, 2019.

DZURANIN, A. C.; JONES, J. R.; OLVERA, R. M. Infusing data analytics into the accounting curriculum: A framework and insights from faculty. **Journal of Accounting Education**, v. 43, p. 24-39, 2018.

EBERLY, J. Reaping What We Sow: Investment Trends and the Future. **Journal of Policy Modeling**, 2020.

FAN, C. S.; WEI, X.; ZHANG, J. Soft skills, hard skills, and the black/white wage gap. **Economic Inquiry**, v. 55, n. 2, p. 1032-1053, 2017.

FERRAZ, A. P. C. M.; BELHOT, R. V. Taxonomia de Bloom: revisão teórica e apresentação das adequações do instrumento para definição de objetivos instrucionais. **Gestão & Produção**, v. 17, n. 2, p. 421-431, 2010.

FLICK, Uwe. **Managing quality in qualitative research**. Sage, 2008.

GAMAGE, P. et al. Big Data: are accounting educators ready?. **Journal of Accounting and Management Information Systems**, v. 15, n. 3, p. 588-604, 2016.

GHASEMI, M. et al. The impact of Information Technology (IT) on modern accounting systems. **Procedia-Social and Behavioral Sciences**, v. 28, p. 112-116, 2011.

GOTTIPATI, S.; SHANKARARAMAN, V. Competency analytics tool: Analyzing curriculum using course competencies. **Education and Information Technologies**, v. 23, n. 1, p. 41-60, 2018.

GUERRERO, D.; DE LOS RÍOS, I. Professional competences: a classification of international models. **Procedia-Social and Behavioral Sciences**, v. 46, p. 1290-1296, 2012.

HEINZ, Michele Urrutia; QUINTANA, Alexandre Costa; CAPUANO DA CRUZ, Ana Paula. Cognitive and affective development of Accounting students-influence of the case method in the light of Bloom's Taxonomy. **Revista de Educação e Pesquisa em Contabilidade**, v. 13, n. 4, 2019.

HERTZUM, M.; SIMONSEN, J.. Configuring information systems and work practices for each other: What competences are needed locally?. **International Journal of Human-Computer Studies**, v. 122, p. 242-255, 2019.

HUERTA, E.; JENSEN, S. An accounting information systems perspective on data analytics and Big Data. **Journal of Information Systems**, v. 31 (3), p. 101-114, 2017.

IAESB (International Accounting Education Standards Board). Handbook of International Education Pronouncements. 2019 Edition. 2019

IFAC (International Federation of Accountants). IFAC: Who we are. 2020. Disponível em: <<https://www.ifac.org/who-we-are/our-purpose>> Acesso em mai. 2020

ISMAIL, N. A. Accounting information system: Education and research agenda. **Management & Accounting Review (MAR)**, v. 8, n. 1, p. 63-80, 2009.

JANVRIN, D. J.; WATSON, M. W. "Big Data": A new twist to accounting. **Journal of Accounting Education**, v. 38, p. 3-8, 2017.

JOUNI, Mouna; RABAI, Latifa Ben Arfa. Towards New Quantitative Cybersecurity Risk Analysis Models for Information Systems: A Cloud Computing Case Study. In: **Handbook of Computer Networks and Cyber Security**. Springer, Cham, 2020. p. 63-90.

KRATHWOHL, D. R. A revision of Bloom's taxonomy: An overview. **Theory into practice**, v. 41, n. 4, p. 212-218, 2002.

KUTSIKOS, K.; BEKIARIS, M. IT Governance Auditing in Virtual Organizations. **Management of International Business and Economic Systems Transactions**, v. 1 (1), p. 35-45, 2007.

LALLO, N. Y.; SELAMAT, M. H. Developing standardised accounting information system (AIS) course for Iraqi higher education: A conceptual framework. **AJBA**, v. 6, n. 1, 2013.

- LAWSON, R. A. et al. Focusing accounting curricula on students' long-run careers: Recommendations for an integrated competency-based framework for accounting education. **Issues in Accounting Education**, v. 29 (2), p. 295-317, 2014.
- MALLMANN, G. L.; MAÇADA, A. C. G. Adoption of cloud computing: a study with public and private hospitals in a developing country. **International Journal of Innovation and Technology Management**, v. 15, n. 05, p. 1850044, 2018.
- MARCONI, M. A.; LAKATOS, E. M. Fundamentos de metodologia científica. 7. reimpr. **São Paulo: Atlas**, 2009.
- MCCLELLAND, D. C. Identifying competencies with behavioral-event interviews. **Psychological science**, v. 9 (5), p. 331-339, 1998.
- MCKINNEY JR, Earl; YOOS II, Charles J.; SNEAD, Ken. The need for 'skeptical' accountants in the era of Big Data. **Journal of Accounting Education**, v. 38, p. 63-80, 2017.
- MIHAELA, P. Dimensions of teaching staff professional competences. **Procedia-Social and Behavioral Sciences**, v. 180, p. 924-929, 2015.
- MINGERS, J. Combining IS research methods: towards a pluralist methodology. **Information systems research**, v. 12 (3), p. 240-259, 2001.
- MOFFITT, K. C.; VASARHELYI, M. A. AIS in an age of Big Data. *Journal of Information Systems*, v. 27, n. 2, p. 1-19, 2013.
- MOLL, J.; YIGITBASIOGLU, O. The role of internet-related technologies in shaping the work of accountants: New directions for accounting research. **The British Accounting Review**, v. 51, n. 6, p. 100833, 2019.
- MOSS, P.; TILLY, C. "Soft" skills and race: An investigation of black men's employment problems. **Work and Occupations**, v. 23, n. 3, p. 252-276, 1996.
- OKOLI, C.; SCHABRAM, K. A guide to conducting a systematic literature review of information systems research. 2010.
- OMAR, N. et al. Automated analysis of exam questions according to Bloom's taxonomy. **Procedia-Social and Behavioral Sciences**, v. 59, p. 297-303, 2012.
- PADOVEZE, C L. **Sistemas de informações contábeis: fundamentos e análise** . Editora Atlas SA, 2000.
- PAN, G.; SEOW, P. Preparing accounting graduates for digital revolution: A critical review of information technology competencies and skills development. **Journal of Education for business**, v. 91, n. 3, p. 166-175, 2016.
- PEJIC-BACH, Mirjana; PIVAR, Jasmina; KRSTIĆ, Živko. Big Data for Prediction: Patent Analysis–Patenting Big Data for Prediction Analysis. In: **Big Data Governance and Perspectives in Knowledge Management**. IGI Global, 2019. p. 218-240.

PINCUS, K. V. et al. Forces for change in higher education and implications for the accounting academy. **Journal of Accounting Education**, v. 40, p. 1-18, 2017.

Price Waterhouse Coopers (PwC). Data Driven: What Students Need to Succeed in a Rapidly Changing Business World. 2015.

REBELE, J. E.; PIERRE, E. K. S. A commentary on learning objectives for accounting education programs: The importance of soft skills and technical knowledge. **Journal of Accounting Education**, v. 48, p. 71-79, 2019.

REZAEI, Z.; WANG, J. Relevance of big data to forensic accounting practice and education. **Managerial Auditing Journal**, 2019.

RICHARDSON, R. J. **Pesquisa social: métodos e técnicas**. Atlas, 1999.

RICHINS, G. et al. Big data analytics: Opportunity or threat for the accounting profession?. **Journal of Information Systems**, v. 31, n. 3, p. 63-79, 2017.

ROMNEY, M. B. **Accounting information systems**. Pearson Education Limited, 2018.

SHAN, S. et al. Big data analysis adaptation and enterprises' competitive advantages: the perspective of dynamic capability and resource-based theories. **Technology Analysis & Strategic Management**, v. 31, n. 4, p. 406-420, 2019.

SILVA, Hugo Castro; LIMA, Francisco. Technology, employment and skills: A look into job duration. **Research Policy**, v. 46, n. 8, p. 1519-1530, 2017.

SILVA, Marli Auxiliadora Da; QUILLICI NETO, Armindo. The curriculum of the course of Accounting Sciences in Brazil and Portugal: approximations and distancing. **Revista Brasileira de História da Educação**, v. 18, 2018.

SLEDGIANOWSKI, D.; GOMAA, M.; TAN, C. Toward integration of Big Data, technology and information systems competencies into the accounting curriculum. **Journal of Accounting Education**, v. 38, p. 81-93, 2017.

SMALL, R.; YASSEEN, Y.; SALIE, H. Re-inventing the professional accountant. **Professional Accountant**, v. 2019 (35), p. 8-9, 2019.

STANCIU, V.; BRAN, F. P. THE ACCOUNTING PROFESSION IN THE DIGITAL ERA. **Calitatea**, v. 16, n. S1, p. 546, 2015.

STURM, R. E.; VERA, D.; CROSSAN, M. The entanglement of leader character and leader competence and its impact on performance. **The Leadership Quarterly**, v. 28, n. 3, p. 349-366, 2017.

SURYANTO, Tulus. Dividend policy, information technology, accounting reporting to investor reaction and fraud prevention. **Journal of Economic & Management Perspectives**, v. 10, n. 1, p. 138, 2016.

THEURI, P. M.; GUNN, R. Accounting information systems course structure and employer systems skills expectations. **Journal of Accounting Education**, v. 16, n. 1, p. 101-121, 1998.

TSCHAKERT, N. et al. How Business Schools Can Integrate Data Analytics into the Accounting Curriculum. **The CPA Journal**, v. 87, n. 9, p. 10-12, 2017.

UNESCO. Declaração Mundial sobre Educação para Todos: Satisfação das necessidades básicas da aprendizagem, Jomtien, 1990. Disponível em:
<<http://unesdoc.unesco.org/images/0008/000862/086291por.pdf>>. Acesso em: jun. 2019.

UNESCO. Declaração Mundial sobre a Educação Superior no Século XXI: Visão e Ação. In: ANAIS DA CONFERÊNCIA MUNDIAL SOBRE O ENSINO SUPERIOR - Paris, 5 a 9 de novembro de 1998. Trad. Paris, UNESCO/CRUB, 1998.

VENKATESH, V.; BROWN, S. A.; BALA, H. Bridging the qualitative-quantitative divide: Guidelines for conducting mixed methods research in information systems. **MIS quarterly**, p. 21-54, 2013.

WAN, V.; CHOO, F.. Developing an accounting information systems course in Australian tertiary institutions. **Accounting & Finance**, v. 28, n. 1, p. 87-98, 1988.

WANG, Y; WU, C.; ZHU, T. Mobile Hailing Technology and Taxi Driving Behaviors. **Marketing Science**, v. 38, n. 5, p. 734-755, 2019.

WARREN JR, J. D.; MOFFITT, K. C.; BYRNES, P. How Big Data will change accounting. **Accounting Horizons**, v. 29, n. 2, p. 397-407, 2015

WEBSTER, J.; WATSON, R. T. Analyzing the past to prepare for the future: Writing a literature review. **MIS quarterly**, p. xiii-xxiii, 2002.

WEF. The Future of Jobs Report 2018. World Economic Forum. Disponível em
<<https://www.weforum.org/reports/the-future-of-jobs-report-2018>>. Acesso em: 30 mai. 2019.

WHITE, R. W. Motivation reconsidered: The concept of competence. **Psychological Review**, v. 66 (5), p. 297, 1959.

YEO, A. C.; CARTER, S. Segregate the Wheat from the Chaff Enabler: Will Big Data and Data Analytics Enhance the Perceived Competencies of Accountants/Auditors in Malaysia?. **Journal of Self-Governance and Management Economics**, v. 5, n. 3, p. 28, 2017.

ZARIFIAN, P. **Objectif compétence**: pour une nouvelle logique. Paris: Editions Liaisons, 1999.

ZHANG, Y. Model Innovation and Teaching Effect Evaluation of Accounting Teaching in Higher Vocational Colleges in the Era of Big Data. **Educational Sciences: Theory & Practice**, v. 18, n. 6, 2018.

APÊNDICE A - PROTOCOLO DE COLETA DE DADOS DO ARTIGO 01

1 OBJETO DA BUSCA:

Artigos de periódicos nacionais/internacionais que tratem sobre a temática de **Competências Profissionais em Sistemas de Informações Contábeis**.

2 FONTES DE DADOS:

O universo de pesquisa dos artigos são os indexados nas seguintes plataformas:

- *Web of Science*
- *Science Direct*
- *Scopus*
- *EBSCO Business Source Complete*
- *Spell*
- *Scielo*
- *AISel*

3 TERMOS DE BUSCA

Os termos abaixo foram pesquisados dentro de cada uma das fontes de dados:

- a) *“information system” AND account**
- b) *data AND analy* AND account**
- c) *“big data” AND account**
- d) *“business analy*” AND account**
- e) *“business intelligence” AND account**
- f) *“artificial intelligence” AND account**
- g) *“machine learning” AND account**
- h) *“digital” AND account**

Limitou-se a pesquisa pelos **títulos** dos documentos.

4 SISTEMÁTICA DE BUSCA

Cada fonte de dados possui sua própria sistemática de busca, e, portanto, com a premissa de obter os dados mais equânime possíveis os seguintes parâmetros são adotados:

Parâmetros gerais:

- Cada termo de busca é pesquisado em cada fonte de dados;
- A busca é limitada pelo título do documento;
- Os arquivos, sempre que possível, são salvos em formato compatível com o *software Microsoft Excel (.txt ou .csv)*;

Parâmetros específicos:

- *Web of Science*: busca sistemática realizada na principal coleção da plataforma. No campo “pesquisa básica” adiciona-se o termo de busca com o seguinte filtro: título. Após busca inicial, os resultados são refinados por “tipo de documento” (seleciona-se apenas os seguintes: *article; proceedings paper*). Os dados são salvos em “exportar > outros formatos de arquivo” utiliza-se as

seguintes opções: registro completo e referências citadas (gravar conteúdo); separado por tabulações (formato de arquivo).

- ScienceDirect: busca sistemática realizada em “Advance Search”. Adiciona-se o termo de busca no campo “title” com os seguintes filtros marcados em “Articles Types”: *review articles; research articles; conference abstracts; replication studies*. Os termos de busca que estão entre parênteses e possuem asterisco (termo de pesquisa ‘d’) não são aceitos na plataforma e portanto são divididos em duas buscas: “*business analytic*” AND *account**; e, “*business analysis*” AND *account**. Os dados são selecionados e salvos em “*export > export citation to text*”.
- Scopus: busca sistemática realizada em “documents”. Adiciona-se o termo de busca no campo “Search” com o seguinte filtro: *article title*. Após busca inicial, os resultados são refinados por “*document type*” (seleciona-se apenas: *article; conference paper; review; conference review*). Os dados são selecionados e salvos em “*export*” utilizando-se as seguintes opções: *CSV* (select your method of export); “*citation information*” e “*abstract & keywords*” (*What information do you want to export?*).
- Spell: busca sistemática realizada em “*pesquisa avançada*”. Adiciona-se o termo de busca nos campos de pesquisa com os seguintes filtros: título do documento (selecione um campo); artigo (tipos de documentos). Os dados são salvos em “*spell it > exportar*” a partir de qualquer um dos formatos disponíveis.
- Scielo: busca sistemática realizada em “*pesquisa avançada*”. Adiciona-se o termo no campo de busca com o seguinte filtro: título. Após busca inicial, os resultados são refinados por “*tipo de literatura*” (seleciona-se apenas: artigo; artigo de revisão). Os dados são selecionados e salvos em “*exportar*” utilizando-se as seguintes opções: *CSV* (formato de exportação); todos os registros (*exportar*).
- EBSCO Business Source Complete: busca sistemática realizada em “*busca avançada*”. Adiciona-se o termo de busca nos campos de pesquisa com o seguinte filtro: título. Na opção “Limitadores especiais para Academic Search Premie” seleciona-se
- AISeL: busca sistemática realizada em “*advanced search*”. Adiciona-se o termo no campo de busca com o seguinte filtro: “title”. Os termos de busca que estão entre parênteses e possuem asterisco (termo de pesquisa ‘d’) não são aceitos na plataforma e portanto são divididos em duas buscas: “*business analytic*” AND *account**; e, “*business analysis*” AND *account**. No campo “format” seleciona-se “*bibliography export*”.

5 ARMAZENAMENTO E TRATAMENTO INICIAL DOS DADOS

Os dados são retirados da plataforma indexada em formato compatível com o Software Microsoft Excel (.txt ou .csv), onde são armazenados em aba e arquivo únicos. Os dados que não são retirados em tais formatos (fontes de busca Spell e EBSCO Business Source Complete) são convertidos por meio de uma ferramenta online (FreeFileConvert). As informações utilizadas como parâmetro para a planilha são as seguintes:

TERMO DE BUSCA	BASE DE DADOS	ANO	TÍTULO	AUTORES	PALAVRAS-CHAVE	PERIÓDICO	TIPO	RESUMO
----------------	---------------	-----	--------	---------	----------------	-----------	------	--------

O intuito é o armazenamento dos dados obtidos nas plataformas de forma “crua”. Portanto, ainda não há intervenção analítica. A tabela produzida é duplicada para uma segunda aba da

planilha eletrônica elaborada no *software Microsoft Excel 365* e tratada inicialmente levando em conta os seguintes critérios:

- a. Retirada de elementos (linhas) duplicados;
- b. Retirada de elementos que não eram artigos de periódicos ou de congresso;

Dessa forma, a primeira aba da planilha contém todos os dados obtidos sem intervenção e a segunda aba contém os dados já com um primeiro tratamento. Tal prática torna-se relevante e é uma forma de aumentar o rigor científico da coleta, uma vez que é possível identificar posteriormente de quais bases eram as duplicações e possíveis incongruências que possam ocorrer.

A partir da aplicação dos passos descritos até aqui, é possível obter os seguintes resultados:



5 REFINAMENTO DOS DADOS

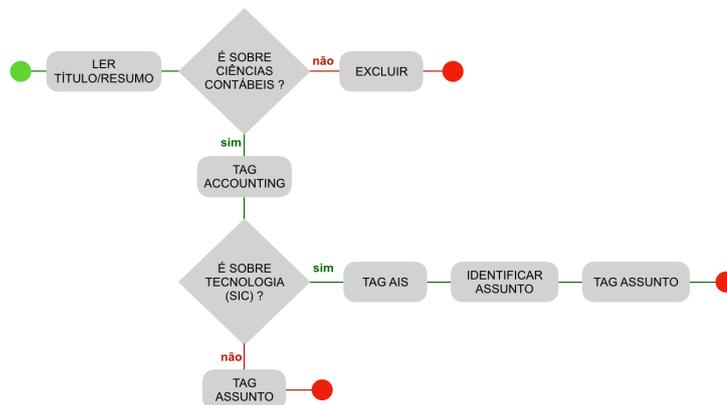
PASSO 01: leitura dos títulos dos artigos e verificação se todos os artigos que foram obtidos na amostra estão no universo da pesquisa.

Para a presente pesquisa, o universo que interessa é ter relação com as seguintes temáticas: contabilidade, sistemas de informações e/ou competências profissionais.



Os artigos que não cumprem tal requisito (identificados no diagrama acima como “outros”) são excluídos da planilha.

PASSO 02: leitura dos resumos dos artigos e categorizar de acordo com sua temática, conforme fluxo desenhado, o objetivo é identificar os artigos que de fato possuem o conteúdo de competências profissionais relacionadas a sistemas de informações contábeis.



PASSO 03: leitura na íntegra dos artigos que se enquadram dentro da temática, com a finalidade de verificar se possuem potencial para contribuir com a pesquisa, caso não possuam são excluídos da análise de conteúdo. Critérios de exclusão:

- Escritos em outra língua (somente são aceitos artigos em inglês, português ou espanhol);
- Literatura Cinza (artigos de blog, revista comercial, casos de ensino, artigos de congresso, painéis, editoriais...);
- Artigo apenas tangencia o tema, não aborda expressamente a temática;

A partir dos passos destacados, é possível obter 18 unidades de análise conforme abaixo:



APÊNDICE B – UNIDADES DE ANÁLISE DO ARTIGO 01

	ANO	TÍTULO	AUTOR	JOURNAL
1	1988	Developing an Accounting Information Systems Course in Australian Tertiary Institutions	WAN, V.; CHOO F.;	Accounting & Finance
2	1995	Integrating Artificial Intelligence into the Accounting Curriculum	BALDWIN-MORGAN, A.A.;	Accounting Education
3	1998	Accounting Information Systems Course Structure and Employer Systems Skills Expectations	THEURI, P. M.; GUNN, R.;	Journal of Accounting Education
4	2009	Accounting Information System: Education and Research Agenda	ISMAIL, N. A.;	Malaysian Accounting Review
5	2013	Developing Standardised Accounting Information System (AIS) Course for Iraqi Higher Education: a Conceptual Framework	LALLO, N. Y.; SELAMAT, M. H.;	Asian Journal of Business and Accounting
6	2015	The Accounting Profession in the Digital Era	STANCIU, V.; BRAN, F.P.	Quality - Access to Success
7	2016	Big Data: Are Accounting Educators Ready?	GAMAGE, P.;	Accounting & Management Information Systems
8	2016	Preparing Accounting Graduates for Digital Revolution: a Critical Review of Information Technology Competencies and Skills Development	PAN, G.; SEOW, P. S.;	Journal of Education for Business
9	2017	Segregate the Wheat from the Chaff Enabler: Will Big Data and Data Analytics Enhance the Perceived Competencies of Accountants/Auditors in Malaysia?	YEO, A.; CARTER, S.;	Journal of Self-Governance & Management Economics
10	2017	Toward Integration of Big Data, Technology and Information Systems Competencies into the Accounting Curriculum,	SLEDGIANOWSKI, D.; GOMAA, M.;	Journal of Accounting Education
11	2017	“Big Data”: A New Twist to Accounting	TAN, C.;	Journal of Accounting Education
12	2017	Improving the Quality of Accounting Information System Through the Availability of User's Competence	JANVRIN, D.J., WATSON M. W.;	Journal of Accounting Education
13	2017	Influence of User's Competence Towards the Quality of Management Accounting Information System in University Widyatama	ANGGADINI, S. D.;	Journal of Engineering and Applied Sciences
14	2017	Big Data Analytics: Opportunity or Threat for the Accounting Profession?	BARUS, I. S. L.; PUTRI, R. K.;	Journal of Engineering and Applied Sciences
15	2018	Infusing Data Analytics into the Accounting Curriculum: a Framework and Insights from Faculty	SETIAWATI, R.;	Journal of Information Systems
16	2018	Relevance of Big Data to Forensic Accounting Practice and Education	RICHINS, G.; STAPLETON, A.;	Journal of Accounting Education
17	2018	Educating Digital Natives for the Future: Accounting Educators' Evaluation of the Accounting Curriculum	STRATOPOULOS, T.C.; WONG, C.;	Journal of Accounting Education
18	2018	Model Innovation and Teaching Effect Evaluation of Accounting Teaching in Higher Vocational Colleges in the Era of Big Data	DZURANIN, A. C.; JONES, J. R.;	Managerial Auditing Journal
			OLVERA, R. M.;	Accounting Education
			REZAEI, Z.; WANG, J.;	Educational Sciences-Theory & Practice
			AL-HTAYBAT, K.; VON ALBERTI-ALHTAYBAT, L.; ALHATABAT, Z.;	
			ZHANG, Y.;	

APÊNDICE C – PROTOCOLO DE COLETA DAS UNIDADES DE ANÁLISE DO ARTIGO 02

1 COLETA DOS DADOS

1.1 Competências Profissionais desenvolvidas em âmbito Acadêmico (CPSIC-Acad.)

As Competências Profissionais desenvolvidas em âmbito Acadêmico foram coletadas a partir de planos de ensino nacionais e internacionais, conforme o seguinte protocolo:

- a) Coleta de Planos de Ensino Nacionais e Internacionais de disciplinas relacionadas à SIC

Etapa 01: Planos de Ensino Nacionais (realizada em novembro/2018)

- Passo 01: identificação das instituições de ensino nacionais que possuem cursos ativos em Ciências Contábeis, por meio do sistema *e-mec* (Ministério da Educação do Brasil - MEC).
 - Coletou-se uma lista de todos os cursos de ciências contábeis ativos no Brasil – um total de 1.942.
 - Coletou-se todos os dados em uma planilha com auxílio do software *Microsoft Office Excel*;
 - Filtrou-se os resultados utilizando por base o Conceito Preliminar de Curso (CPC), um dos importantes índices que mede a qualidade dos cursos de graduação no Brasil, obtendo os seguintes resultados:

Conceito CPC	Quantidade	%
-	948	48,82%
1	3	0,15%
2	125	6,44%
3	600	30,90%
4	249	12,82%
5	17	0,88%
TOTAL	1942	100%

- Para fins de limites e qualificação da pesquisa foram utilizados apenas os cursos de ciências contábeis bem-conceituados (conceito 4 e 5), representando quase 15% da população (266 cursos).
 - Acrescentou-se o curso de ciências contábeis da USP, devido a qualidade da instituição ser reconhecida mundialmente e a mesma não ter o índice CPC junto ao MEC (resultando em 267 cursos).
- Passo 02: coleta de informações disponíveis na *internet* sobre o curso de ciências contábeis e a respectiva universidade. O objetivo era traçar um perfil dos cursos e verificar a disponibilidade dos planos de ensino diretamente pelo site da instituição. A principal informação coletada foi o contato (e-mail) do chefe do departamento de contabilidade ou coordenador de curso.

- Passo 03: envio de e-mail para os coordenadores de curso de ciências contábeis solicitando o plano de ensino das disciplinas relacionadas a SIC

- Estrutura do E-mail:

“**Título:** Plano de Ensino – [nome da disciplina]

Corpo:

“Prezado _____,

Meu nome é **Gwendole R. Duarte** e sou mestranda do Programa de Pós-Graduação em Administração (ênfase em Gestão de Sistemas e TI) da UFRGS, sob orientação do **Prof. Dr. Ariel Behr**.

Estou realizando uma pesquisa sobre o ensino de Sistemas de Informações Contábeis, com o objetivo de analisar e classificar as competências profissionais relacionadas a tais disciplinas.

Minha pesquisa está sendo realizada apenas com **as melhores universidades do Brasil** (notas 4 e 5 no CPC do MEC em Ciências Contábeis) e também universidades internacionais associadas à ABS e AAA.

Para este fim, venho solicitar, contando com a tua ajuda, **o envio do plano de ensino da disciplina** _____.

Em contrapartida, comprometo-me em encaminhar os resultados finais desta pesquisa, no intuito de colaborar com a estruturação das disciplinas em análise.

Agradeço desde já,

Gwendole Ramos Duarte”

Ao final da etapa, obteve-se 36 planos de ensino nacionais para análise.

Etapa 02: Planos de Ensino Internacionais (realizada em Março/2019)

- Passo 01: identificação das instituições de internacionais credenciadas junto a AAA (*Association American Accounting*) por meio da investigação da plataforma online (site) da instituição (AAA).
 - Coletou-se todos os dados em uma planilha com auxílio do software *Microsoft Office Excel*;
- Passo 02: envio de e-mail para os coordenadores de curso de ciências contábeis solicitando o plano de ensino das disciplinas relacionadas a SIC

- Estrutura do E-mail:

“Dear _____,

My name is **Gwendole R. Duarte** and I am a Master student of the Graduate Program in Administration (Emphasis in Systems and IT Management) at Federal University of Rio Grande do Sul in Brazil, under the guidance of **Prof. Dr. Ariel Behr**.

I am conducting a research on the teaching of Accounting Information Systems, with the purpose of analyzing and classifying the professional competences related to such disciplines.

My research is being conducted only with the best international universities (associated with AACBS and AAA) and too the best universities in Brazil.

To this end I'm requesting your support in seeding the teaching plan of the discipline about Accounting Information Systems.

On the other hand, I commit to forward the final results of this research, in order to collaborate with the structuring of the disciplines under analysis.

Thanks for your attention.

Regards,

Ao final da etapa, obteve-se 21 planos de ensino nacionais para análise

b) Identificação e Coleta de Objetivos de Aprendizagem dos Planos de Ensino de SIC

Dentro de cada plano de ensino há objetivos de aprendizagem propostos para a disciplina, coletou-se tais informações em uma planilha no *Microsoft Office Excel*. Cada objetivo de aprendizagem foi colocado em uma linha da planilha com rastreio de origem (registro de a qual plano de ensino pertence).

Havia 312 potenciais objetivos de aprendizagem.

c) Adaptação e Padronização dos Objetivos de Aprendizagem em forma a refletir as CPSIC-Acad.

Etapa 01: tradução para português dos objetivos de aprendizagem que estavam em outra língua (por meio da ferramenta Google Tradutor);

Etapa 02: adaptação dos objetivos de aprendizagem que apresentavam mais de uma ação desejada na frase:

- Exemplo: “coletar e analisar os dados (...)”
 - coletar dados (...)
 - analisar dados (...)

d) Resultados Encontrados:

375 objetivos de aprendizagem = CPSIC-Acad.

1.2 Competências Profissionais requisitadas pelo Mercado de Trabalho (CPSIC-Merc.)

As Competências Profissionais requisitadas pelo Mercado de Trabalho

a) Coleta de Ofertas de Emprego para Contadores na Plataforma LinkedIn:

Etapa 01: Definição dos países de coleta

- Identificação dos 3 países de maior PIB em cada continente e neles a cidade de maior PIB (informações coletadas a partir do site oficial do FMI – Fundo Monetário Internacional);

Etapa 02: Busca na plataforma do *LinkedIn* por ofertas de emprego nas cidades escolhidas anteriormente utilizando o filtro de apenas vagas de contador.

- Coleta de todos os dados disponíveis (vaga de emprego, posição, empresa, número de funcionários, ramo da empresa e requisitos de contratação)

- Resumo da coleta:

GDP - current prices	Resultados TOTAL LINKEDIN	Resultados ACCOUNTANT LinkedIn	%	Vagas Coletadas	% Vagas p/ Contador
EUROPA					
Alemanha (Frankfurt)	143.592	334	0,23%	50	14,97%
Reino Unido (Londres)	523.329	818	0,16%	50	6,11%
França (Paris)	466.945	2.572	0,55%	50	1,94%
AMÉRICA					
Estados Unidos da América (Nova Iorque)	426637	166	0,04%	50	30,12%
Brazil (São Paulo)	51217	34	0,07%	34	100,00%
Canada (Toronto)	59654	57	0,10%	50	87,72%
AFRICA					
Nigéria (Lagos)	3104	1	0,03%	1	100,00%
Africa do Sul (Joanesburgo)	64340	362	0,56%	50	13,81%
Egito (Cairo)	932	10	1,07%	10	100,00%
ASIA					
China (Shanghai)	19071	132	0,69%	50	37,88%
Japão (Tóquio)	235.254	68	0,03%	50	73,53%
Índia (Mumbai)	564.899	167	0,03%	50	29,94%
OCEANIA					
Austrália (Sydney e região)	52648	81	0,15%	50	61,73%
Nova Zelândia (Auckland)	11633	23	0,20%	23	100,00%
Nova Guiné (Porto Moresby)	108	0	0,00%	0	0%
		4825		568	14,97%

Coletou-se 568 ofertas de emprego.

Etapa 03: tradução das ofertas de emprego para Português.

- Com auxílio da ferramenta *Google Tradutor*

Etapa 04: dentro de cada oferta de emprego coletada foram identificados e coletados requisitos de contratação (procedimento de limpeza da base de dados coletada).

- Exemplo: “ter experiência com Excel” | “elaborar demonstrações contábeis”

Oferta de Emprego LinkedIn (COLETA)

Transformação dos requisitos de contratação em Competências Profissionais necessárias ao Profissional Contábil (PREPARAÇÃO E LIMPEZA DOS DADOS)

Coletou-se 568 blocos de texto com requisitos de contratação.

Etapa 05: adaptação dos requisitos de contratação para que apresentem a ação desejada (“capacidade de...”).

- Exemplo: “elaboração e apresentação de relatórios mensais”
 - “elaborar relatórios mensais”
 - “apresentar relatórios mensais”
- Cada requisito foi separado em uma linha específica da planilha com auxílio do software Microsoft Office Excel.

Identificou-se 6.978 requisitos de contratação.

Etapa 06: filtro dos requisitos de contratação relacionados a área de SIC

- utilizou-se as principais palavras-chaves dos resultados de aprendizagem de SIC do IAESB (em negrito), além das palavras “sistemas”, “informação” e “tecnologia”

TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	CÓDIGO	RESULTADO DE APRENDIZAGEM
	IES2B1	Explicar o impacto dos desenvolvimentos das Tecnologias de Informação e Comunicação (TIC) no ambiente e no modelo de negócios de uma organização.
	IES2B2	Explicar como as TIC suportam a análise de dados e a tomada de decisão .
	IES2B3	Explicar como as TIC dão suporte à identificação, geração de relatórios e gerenciamento de riscos em uma organização.
	IES2B4	Usar as TIC para analisar dados e informações .
	IES2B5	Usar as TIC para aumentar a eficiência e a eficácia da comunicação .
	IES2B6	Aplicar as TIC para aprimorar a eficiência e a eficácia dos sistemas de uma organização .
	IES2B7	Analisar a adequação dos processos e controles de TIC.
	IES2B8	Identificar melhorias nos processos e controles de TIC.

- complementar ao filtro foi realizada uma leitura completa do pesquisador para verificar se de fato tinha ou não relação com SIC.

Identificou-se 1.868 requisitos de contratação.

APÊNDICE D – VERBOS NÍVEIS COGNITIVOS DA TAXONOMIA DE BLOOM REVISADA

NÍVEL DO PROCESSO COGNITIVO - TAXONOMIA DE BLOOM REVISADA (KRATHWOHL, 2002)					
NÍVEL 01	NÍVEL 02	NÍVEL 03	NÍVEL 04	NÍVEL 05	NÍVEL 06
Recuperação do conhecimento relevante da memória de longo prazo.	Determinar o significado de mensagens instrucionais, incluindo comunicação oral, escrita e gráfica.	Realizar ou usar um procedimento em uma determinada situação.	Desmembramento e detecção de como as partes se relacionam com as outras e com uma estrutura ou propósito geral.	Fazer julgamentos com base em critérios e padrões.	Colocar elementos juntos para fazer algo novo, coerente ou fazer um produto original.
RELEMBRAR	COMPREENDER	APLICAR	ANALISAR	AVALIAR	CRIAR
Descrever	Aprender	Aplicar	Analisar	Adaptar	Aprimorar
Adquirir	Compreender	Apurar	Comparar	Administrar	Construir
Identificar	Descrever	Armazenar	Determinar	Articular	Criar
Familiarizar	Dominar	Demonstrar	Estruturar	Avaliar	Desenvolver (criar)
Reconhecer	Entender	Disseminar	Interpretar	Consolidar	Elaborar
Conhecer	Interpretar	Documentar	Investigar	Decidir	Interagir
	Perceber	Efetuar	Organizar	Gerenciar	Modelar
	Saber	Elaborar	Vislumbrar	Gerir	Oferecer
	Ter	Escrever	Declarar	Propor	Planejar
	Ser	Executar	Demonstrar	Recomendar	Projetar
	Atender	Exercer	Monitorar	Relacionar	Promover
	Desenvolver (ter domínio)	Explicar	Transformar	Revisar	Simular
		Explorar	Estruturar	Discutir	
		Gerar	Implantar	Refletir	
		Habilitar		Alinhar-se	
		Manter			
		Operacionalizar			
		Participar			
		Realizar			
		Redigir			
		Refinar			
		Remeter			
		Trabalhar			
		Usar			
		Utilizar			
		Acessar			
		Declarar			
	Apoiar				

APÊNDICE E – SÍNTESE DA ANÁLISE DOS RESULTADOS CPSIC-ACAD.

COMPETÊNCIA PROFISSIONAL EM SISTEMAS DE INFORMAÇÕES CONTÁBEIS EM ÂMBITO ACADÊMICO	TAXONOMIA DE BLOOM - PROCESSO COGNITIVO	CATEGORIA IAESB ADAPTADA
Analisar a partir da abordagem sistêmica a função do Controle de Gestão (ou Controladoria) nas empresas, bem como os fundamentos e instrumentos necessários ao exercício desta função;	ANALISAR	(-) Não houve consenso entre os respondentes
Analisar o processo de gestão empresarial e as metodologias de sistemas de informação, "tradicionais" e "modernas", que procuram dar respostas às necessidades gerenciais estratégicas ou operacionais;	ANALISAR	(-) Não houve consenso entre os respondentes
Analisar um sistema de informações contábeis gerenciais;	ANALISAR	(-) Não houve consenso entre os respondentes
Analisar sistemas de informação contábil e de controle gerencial.	ANALISAR	(-) Não houve consenso entre os respondentes
Implantar sistemas de informação contábil e de controle gerencial.	ANALISAR	(-) Não houve consenso entre os respondentes
Analisar negócios usando processos empresariais e contábeis principais baseados em padrões.	ANALISAR	(-) Não houve consenso entre os respondentes
Analisar sistemas de informações contábeis compatíveis com a natureza das atividades de negócios da entidade e com os padrões de relatórios contábeis e financeiros estabelecidos.	ANALISAR	(-) Não houve consenso entre os respondentes
Usar a tecnologia da informação.	APLICAR	(-) Não houve consenso entre os respondentes
Demonstrar todos os processos fiscais contábeis que envolvem a prática contábil no decorrer de sua profissão, com noções das mais novas obrigações acessórias exigidas pelo fisco.	APLICAR	(-) Não houve consenso entre os respondentes
Usar um sistema de gestão como ferramenta.	APLICAR	(-) Não houve consenso entre os respondentes
Elaborar a documentação de aplicativos da receita estadual e municipal.	APLICAR	(-) Não houve consenso entre os respondentes
Remeter a documentação de aplicativos da receita estadual e municipal.	APLICAR	(-) Não houve consenso entre os respondentes
Trabalhar com aplicativos da receita federal (DIRPJ, DIRPF, DCTF).	APLICAR	(-) Não houve consenso entre os respondentes
Implementar sistemas e mecanismos de informação e conhecimento.	APLICAR	(-) Não houve consenso entre os respondentes
Utilizar o computador como ferramenta de trabalho, visando a utilização de sistemas ligados a profissão contábil.	APLICAR	(-) Não houve consenso entre os respondentes
Utilizar adequadamente a terminologia e a linguagem das Ciências Contábeis e Atuariais;	APLICAR	(-) Não houve consenso entre os respondentes
Documentar melhorias nos sistemas básicos de informações contábeis usadas para controlar processos e comunicar informações a serem usadas nos relatórios financeiros.	APLICAR	(-) Não houve consenso entre os respondentes
Utilizar os fatores que afetam a alocação correta da decisão, a medição do desempenho e o design do sistema de recompensa e explore seu papel no design do sistema de informação.	APLICAR	(-) Não houve consenso entre os respondentes
Usar as principais ferramentas de computação pessoal no contexto do trabalho de um auditor ou controlador.	APLICAR	(-) Não houve consenso entre os respondentes
Implementar um sistema de contabilidade relativamente simples baseado em sistemas de gerenciamento de banco de dados usando o Access.	APLICAR	(-) Não houve consenso entre os respondentes
Explorar a importância do XBRL e como ele é usado.	APLICAR	(-) Não houve consenso entre os respondentes
Explorar os vários aspectos de fortes controles internos.	APLICAR	(-) Não houve consenso entre os respondentes
Refletir sobre a finalidade contábil no contexto do ciclo de informações para a organização.	AVALIAR	(-) Não houve consenso entre os respondentes
Discutir o conceito de controle e os fundamentos teóricos para o desenvolvimento de um sistema de controle;	AVALIAR	(-) Não houve consenso entre os respondentes
Discutir uma metodologia de diagnóstico e implementação do controle de gestão	AVALIAR	(-) Não houve consenso entre os respondentes
Discutir os fundamentos dos Sistemas de Informações Contábeis.	AVALIAR	(-) Não houve consenso entre os respondentes
Avaliar propostas de políticas contábeis específicas (Pensamento crítico)	AVALIAR	(-) Não houve consenso entre os respondentes

Discutir as principais regras e regulamentos contábeis que buscam garantir que os membros de uma organização cumpram as leis, gerem informações contábeis confiáveis e sejam bons administradores dos ativos da organização.	AVALIAR	(-) Não houve consenso entre os respondentes
Compreender a operacionalização dos sistemas contábeis, de custos, de produção, de vendas e de manutenção vigentes.	COMPREENDER	(-) Não houve consenso entre os respondentes
Compreender atividades atuariais e de quantificações de informações financeiras, patrimoniais e governamentais, que viabilizem aos agentes econômicos e aos administradores de qualquer segmento produtivo ou institucional o pleno cumprimento de seus encargos quanto ao gerenciamento, aos controles e a prestação de contas perante a sociedade.	COMPREENDER	(-) Não houve consenso entre os respondentes
Compreender o processo de análise e desenvolvimento de sistema: foco na análise.	COMPREENDER	(-) Não houve consenso entre os respondentes
Compreender o processo de gestão e de análise e desenvolvimento de sistema: foco e desenvolvimento.	COMPREENDER	(-) Não houve consenso entre os respondentes
Compreender as diferentes opções de carreira na auditoria de tecnologia da informação.	COMPREENDER	(-) Não houve consenso entre os respondentes
Descrever o software de auditoria do computador e como ele é usado na auditoria do AIS.	COMPREENDER	(-) Não houve consenso entre os respondentes
Elaborar sistemas para as diferentes áreas organizacionais, tais como: recursos humanos, tesouraria, compras, vendas, financeiro (contas a pagar, contas a receber), produção, logística, dentre outros.	CRIAR	(-) Não houve consenso entre os respondentes
Modelar os processos empresariais;	CRIAR	(-) Não houve consenso entre os respondentes
Interagir de forma adequada com especialistas da área de tecnologia da informação.	CRIAR	(-) Não houve consenso entre os respondentes
Desenvolver sistemas de informação contábil e de controle gerencial.	CRIAR	(-) Não houve consenso entre os respondentes
Aprimorar as habilidades do computador por meio de tarefas e estudos de caso que exigem o uso de planilhas e programas do Word.	CRIAR	(-) Não houve consenso entre os respondentes
Identificar a importância da informática no cotidiano do profissional contábil;	RELEMBRAR	(-) Não houve consenso entre os respondentes
Conhecer de forma teórica e prática a aplicação de obrigações acessórias.	RELEMBRAR	(-) Não houve consenso entre os respondentes
Conhecer os procedimentos de abertura de empresas através de aplicativos informatizados e de acordo com a legislação societária e fiscal pertinente;	RELEMBRAR	(-) Não houve consenso entre os respondentes
Conhecer elementos teóricos e práticos da utilização de sistemas informatizados para apuração do Lucro Real, do Imposto de Renda de Pessoas Jurídicas e Física, preenchimento das declarações obrigatórias para os Órgãos Públicos.	RELEMBRAR	(-) Não houve consenso entre os respondentes
Identificar os elementos fundamentais dos processos empresariais;	RELEMBRAR	(-) Não houve consenso entre os respondentes
Conhecer o processo geral de decisão para aquisição de um sistema de Informação Empresarial.	RELEMBRAR	(-) Não houve consenso entre os respondentes
Identificar as necessidades do Sistema de Informação Contábil;	RELEMBRAR	(-) Não houve consenso entre os respondentes
Reconhecer implicações do Blockchain e tecnologias emergentes relacionadas à criação e uso de dados contábeis.	RELEMBRAR	(-) Não houve consenso entre os respondentes
Vislumbrar a organização sob a ótica dos seus sistemas administrativos, tanto operacionais e gerenciais, quanto estratégicos, possibilitando adaptação, crítica e modificação dos mesmos.	ANALISAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Analisar as principais aplicações de Sistemas de Informação nas organizações;	ANALISAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Analisar as inter-relações dos processos organizacionais, tendo a contabilidade como ponto de convergência desses processos.	ANALISAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Analisar as influências da estrutura empresarial sobre o sistema de informação contábil;	ANALISAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Analisar a relação entre a motivação, desempenho, incentivos e os sistemas de informação contábil;	ANALISAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Analisar a elaboração e execução de um sistema de informações contábeis gerenciais.	ANALISAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Analisar os subsistemas de um Sistema de Informação Contábil.	ANALISAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Analisar sistemas de informação contábil e de controle gerencial, revelando capacidade crítico analítica para avaliar as implicações organizacionais com a tecnologia da informação;	ANALISAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)

Implantar sistemas de informação contábil e de controle gerencial, revelando capacidade crítico analítica para avaliar as implicações organizacionais com a tecnologia da informação;	ANALISAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Analisar a interrelação dos processos organizacionais, tendo a contabilidade como ponto de convergência desses processos.	ANALISAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Estruturar um sistema contábil e gerencial que auxilie no processo de gestão das empresas criando condições para a coordenação multidepartamental.	ANALISAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Analisar sistemas de informações contábeis compatíveis com a natureza das atividades de negócios da entidade e com os padrões de relatórios contábeis e financeiros estabelecidos.	ANALISAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Analisar soluções alternativas para uma ampla gama de problemas de negócios, apresentando argumentos confiáveis, válidos e lógicos que impulsionam a inovação.	ANALISAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Demonstrar a representação dos principais fluxos de operações empresariais com ênfase nos aspectos contábeis das operações.	APLICAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Aplicar os conhecimentos de registros contábeis e fiscais, demais operações de uma empresa, através do uso de sistema contábil e fiscal integrado;	APLICAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Participar na identificação de novas demandas em seu campo profissional, contribuindo para o encaminhamento de solução criativas e inovadoras aos problemas detectados;	APLICAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Demonstrar a visão sistêmica e interdisciplinar da atividade contábil;	APLICAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Gerar sistemas de informações contábeis gerenciais;	APLICAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Demonstrar visão sistêmica e interdisciplinar da atividade contábil;	APLICAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Implementar um sistema contábil e gerencial que auxilie no processo de gestão das empresas criando condições para a coordenação multidepartamental.	APLICAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Manter um sistema contábil e gerencial que auxilie no processo de gestão das empresas criando condições para a coordenação multidepartamental.	APLICAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Usar os sistemas de informação na gestão das empresas.	APLICAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Realizar a integração do Sistema de Informação Contábil (SIC) com os demais sistemas de informações de uma entidade, levando-os a desenvolver a visão sistêmica empresarial.	APLICAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Demonstrar agilidade e adaptabilidade básicas em relação a questões e tecnologias emergentes que impactam os negócios, os sistemas de informações contábeis e suas futuras carreiras.	APLICAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Demonstrar entendimento da receita e dos processos de compra.	APLICAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Demonstrar proficiência com a estrutura de alavancas de controle (LoC), destacando os papéis vitais que os sistemas de informações contábeis desempenham ao enfrentar os desafios institucionais.	APLICAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Usar o software de fluxograma para construir mapas de processos e analisar mapas para melhorias.	APLICAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Explicar a função dos Sistemas de Informações Contábeis (SIC) e a meta, processos, procedimentos, controles internos, formulários e documentos pertencentes aos principais subsistemas do sistema de informações contábeis.	APLICAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Implementar um sistema contábil computadorizado relativamente simples, baseado em QuickBooks e Sage 50 (Peachtree).	APLICAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Apoiar as funções de negócios, operações e a interdependência de uma empresa na teoria e na prática.	APLICAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Habilitar as funções de negócios, operações e a interdependência de uma empresa na teoria e na prática.	APLICAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)

Explicar a importância do planejamento do desenvolvimento do sistema e as técnicas de planejamento.	APLICAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Explicar as funções e os objetivos dos sistemas de informações contábeis.	APLICAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Discutir sobre as diversas teoria de sistemas e sua aplicabilidade no pensamento do profissional.	AVALIAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Consolidar os conhecimentos teórico-práticos adquiridos ao longo do curso, entendido como exercício pré profissional, preparando-o para o mercado de trabalho e visando atender as demandas sociais existentes além de ambientá-lo no mercado empresarial.	AVALIAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Decidir sobre o investimento em softwares a partir da avaliação de retorno sobre o investimento na ótica contábil.	AVALIAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Gerenciar sistemas de informações contábeis gerenciais;	AVALIAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Administrar a implantação e utilização de um Sistema de Informações Gerenciais;	AVALIAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Refletir de forma crítica sobre o papel e contribuição dos sistemas e tecnologias orientadas para o processo de controle e gestão dos interesses organizacionais.	AVALIAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Avaliar as implicações organizacionais com a tecnologia da informação.	AVALIAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Discutir as principais estratégias de implementação de sistemas de informações gerenciais.	AVALIAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Gerir os sistemas de informações gerenciais.	AVALIAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Avaliar melhorias nos sistemas básicos de informações contábeis usadas para controlar processos e comunicar informações a serem usadas nos relatórios financeiros.	AVALIAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Recomendar melhorias nos sistemas básicos de informações contábeis usadas para controlar processos e comunicar informações a serem usadas nos relatórios financeiros.	AVALIAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Avaliar soluções alternativas para uma ampla gama de problemas de negócios, apresentando argumentos confiáveis, válidos e lógicos que impulsionam a inovação.	AVALIAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Adaptar-se facilmente a situações e softwares diferentes daqueles vistos no curso.	AVALIAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Discutir os principais problemas e etapas da análise do sistema.	AVALIAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Compreender conhecimentos básicos dos processos de projeto do da estrutura organizacional da empresa, culminando com o organograma;	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Entender a empresa como sistema.	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Compreender conceitos de sistemas de informações aplicados nas entidades.	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Compreender a atuação do contador no desenvolvimento, implementação e gerenciamento do sistema de informação contábil.	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Compreender os sistemas de informações contábeis na contabilidade, considerando sua influência estratégica para as organizações.	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Compreender o mercado empresarial.	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Compreender a importância do sistema de informação aplicado à Contabilidade e Controladoria, abordando: a visão estratégica, os benefícios, o mercado de trabalho, a aplicação do software, a geração de conhecimento e a integração de um sistema de informação.	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)

Compreender a aplicação de um sistema informatizado utilizado na contabilidade das empresas comerciais e de serviços, especialmente estruturação e operacionalização.	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Compreender os sistemas de informações enfocando principalmente, a evolução, a estrutura, a tecnologia e a segurança dos dados e informações. Aspectos relativos aos sistemas integrados das informações contábeis e fiscais de acordo com as exigências legais, inclusive nos formatos eletrônicos.	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Compreender os sistemas de informações contábil-gerenciais, dentro de uma visão atual de gestão organizacional, considerando sua influencia estratégica para as organizações.	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Perceber os processos empresariais, realizar sua modelagem e identificação de seus elementos fundamentais;	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Compreender os programas aplicativos em sistemas de informações contábeis.	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Compreender a ideia da visão sistêmica.	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Desenvolver visão sistêmica empresarial, permeando-se os temas: visão geral de sistemas, sistema empresa, sistemas de informações, tecnologia da informação, sistemas de informações contábeis e auditoria de sistemas.	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Entender os impactos da TI na contabilidade e nas demonstrações financeiras.	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Ter uma visão das estratégias, tecnologias e sistemas aplicáveis no manejo das informações no âmbito das organizações.	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Compreender um Sistema de Informação Contábil e sua relevância no processo de gestão econômica da atividade empresarial.	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Compreender de forma sistêmica as organizações, enfatizando a importância dos sistemas e tecnologias de informação no contexto dos processos contábeis e de gestão.	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Desenvolver uma visão geral da evolução histórica de hardware e software, as consequências atuais dessa evolução e as perspectivas futuras e consequências para as organizações.	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Desenvolver o senso de usar os sistemas de informação nas atividades de planejamento, organização, direção e controle ao ter que resolver problemas organizacionais.	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Compreender os diferentes tipos de sistemas de informações gerenciais (SIG) que podem ser adotados pelas empresas/governo.	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Compreender os conceitos de Sistemas de Informação aplicados a entidades.	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Compreender a atuação do contador no desenvolvimento, implementação e gerenciamento do SIC	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Descrever como os sistemas de informação integram e apoiam todos os processos da empresa e de marketing, produção, administração de recursos humanos, contabilidade e finanças.	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Compreender as principais tecnologias da informação.	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Compreender as principais tecnologias de hardware e software.	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Compreender de forma prática os modelos de sistemas de informação.	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Compreender os conceitos tecnológicos básicos, fundamentando os conceitos de sistemas de informações aplicados ao ambiente do sistema empresa.	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Compreender adequadamente os sistemas de informação de uma organização empresária ou não empresária.	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Entender a classificação dos sistemas de informação na gestão das empresas.	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)

Compreender os conceitos, as características, a estruturação e o funcionamento do Sistema de Informação Contábil (SIC).	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Entender a operacionalização do Sistema de Informação Contábil (SIC) com a utilização de softwares específicos, adotados pelas organizações modernas.	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Aprender como os sistemas de contabilidade informatizados e as funções de controle se inter-relacionam.	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Aprender como os sistemas contábeis manuais e computadorizados se interagem.	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Compreender como o ciclo contábil funciona em um sistema computadorizado.	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Entender como os sistemas de contabilidade informatizados operam.	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Descrever o papel de um SIC dentro de uma organização.	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Entender como as organizações decidem sobre como escolher um software contábil e empresarial.	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Saber o que é um sistema de informações contábeis (SIC).	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Entender os eventos contábeis atuais.	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Entender os fatores que influenciam o design dos sistemas de informações corporativas, como tecnologia da informação, estratégia de negócios, cultura organizacional, controles.	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Compreender os processos de negócios e modelos de dados subjacentes aos sistemas de informações corporativas.	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Compreender o papel que as tecnologias digitais desempenham no sucesso das organizações e demonstrarão proficiência no uso de tecnologias digitais, resolvendo problemas de negócios usando essas tecnologias.	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Compreender o básico da tecnologia subjacente e o potencial impacto da tecnologia na criação, registro e relatório de informações financeiras e o impacto nos serviços profissionais.	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Compreender o básico da tecnologia subjacente e o potencial impacto da tecnologia na criação, registro e relatório de informações financeiras.	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Entender os processos e ciclos de negócios.	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Entender melhor os papéis e os impactos dos sistemas e tecnologias de informação em uma organização e seu ambiente.	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Entender o papel dos sistemas de informação no apoio às atividades das organizações.	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Entender os fluxogramas dos sistemas referentes à representação gráfica dos processos, controles internos e fluxo de documentos nos sistemas de informações contábeis e familiarizar-se com os recursos do Visio.	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Compreender como esses sistemas são adquiridos, desenvolvidos, mantidos e operados.	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Entender de forma básica os sistemas ERP e seus módulos principais.	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Entender os sistemas de informações corporativas, particularmente os sistemas de ERP (Enterprise Resource Planning).	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Entender as implicações do e-business e a estrutura dos sistemas ERP.	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)

Entender a natureza dos sistemas de informações contábeis e a terminologia básica.	COMPREENDER	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Promover o desenvolvimento sustentável das organizações e da sociedade, com senso de responsabilidade, competência, criatividade, ética e iniciativa;	CRIAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Elaborar um sistema de informações contábeis gerenciais;	CRIAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Planejar a elaboração e execução de um sistema de informações contábeis gerenciais.	CRIAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Desenvolver sistemas de informação contábil e de controle gerencial, revelando capacidade crítico analítica para avaliar as implicações organizacionais com a tecnologia da informação;	CRIAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Planejar um sistema contábil e gerencial que auxilie no processo de gestão das empresas criando condições para a coordenação multidepartamental.	CRIAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Projetar sistemas de informações contábeis compatíveis com a natureza das atividades de negócios da entidade e com os padrões de relatórios contábeis e financeiros estabelecidos.	CRIAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Projetar sistemas de informações contábeis compatíveis com a natureza das atividades de negócios da entidade e com os padrões de relatórios contábeis e financeiros estabelecidos.	CRIAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Identificar as características dos sistemas em geral e do sistema empresa como um conjunto de diversos subsistemas de informações e suas interações com o ambiental interno e externo e o ambiente econômico;	RELEMBRAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Conhecer as principais aplicações de Sistemas de Informação nas organizações;	RELEMBRAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Identificar a estrutura básica dos Sistemas de Informações e seus subsistemas.	RELEMBRAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Conhecer a utilização de sistemas de gestão contábil aplicados à legislação societária e fiscal pertinente.	RELEMBRAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Conhecer sobre a integração entre os softwares de gestão contábil e fiscal para aplicação dos procedimentos técnicos e da legislação pertinente.	RELEMBRAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Conhecer de forma introdutória os sistemas de informações contábeis.	RELEMBRAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Conhecer a origem e o desenvolvimento de Sistemas de Informações nas Entidades.	RELEMBRAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Conhecer as funcionalidades de temas avançados em Sistemas de Informação e Tecnologia da Informação.	RELEMBRAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Conhecer as formas de uso dos Sistemas de Informação para a mobilização em organizações e na sociedade.	RELEMBRAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Conhecer sobre a tecnologia da informação e sua importância na empresa contemporânea;	RELEMBRAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Conhecer sobre os principais conceitos envolvendo o tema “Sistemas de Informações Gerenciais”;	RELEMBRAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Conhecer sobre os Sistema e Subsistemas de Informações Contábeis;	RELEMBRAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Conhecer os meios que revelam a vinculação e aplicação do pensamento sistêmico no contexto da atividade contábil e organizacional.	RELEMBRAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Conhecer as etapas da implantação do Sistema de Informação;	RELEMBRAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Identificar sistemas e mecanismos de informação e conhecimento.	RELEMBRAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)

Conhecer os benefícios que a Internet trouxe para o profissional da área contábil, bem como, enfatizar os perigos que a Internet traz para o mundo corporativo.	RELEMBRAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Conhecer os principais tipos de sistema de informação e os cuidados e implicações de sua adoção para as organizações.	RELEMBRAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Conhecer as principais metodologias para o desenvolvimento e implantação de sistemas de informação	RELEMBRAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Conhecer os tipos de hardware, especialmente a diferença entre arquitetura aberta e fechada e suas aplicações.	RELEMBRAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Conhecer os tipos de software, especialmente a diferença entre software livre e proprietário e suas aplicações.	RELEMBRAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Familiarizar-se com as tecnologias utilizadas para a interligação de dispositivos e conhecer as possibilidades trazidas por essas tecnologias.	RELEMBRAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Conhecer conceitos fundamentais de vantagem competitiva por meio da tecnologia exemplos de aplicações estratégicas de sistemas de informação que podem resultar em vantagem empresa.	RELEMBRAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Conhecer conceitos fundamentais de vantagem competitiva, por meio da implementação de sistemas de informações contábeis/operacionais.	RELEMBRAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Conhecer de forma geral das cinco áreas básicas de conhecimento dos sistemas de informação profissionais das empresas, incluindo os componentes conceituais de sistemas e os principais tipos de informação.	RELEMBRAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Conhecer os principais conceitos sobre Tecnologia da Informação.	RELEMBRAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Conhecer as ferramentas do ambiente contábil informatizado para administrá-lo adequadamente.	RELEMBRAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Conhecer a informática como um recurso que está incorporado à empresa contábil;	RELEMBRAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Conhecer de forma teórico-prática da estrutura organizacional de entidades comerciais, industriais ou prestadoras de serviços, permitindo simulações com o uso de sistemas contábeis.	RELEMBRAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Conhecer os conceitos e os termos técnicos que serão utilizados pelo software contábil;	RELEMBRAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Conhecer softwares aplicativos relacionados ao registro contábil do patrimônio das entidades;	RELEMBRAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Conhecer como o SIC é usado para vários processos de negócios do ciclo de contabilidade financeira.	RELEMBRAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Familiarizar-se com os desenvolvimentos contemporâneos no campo dos sistemas de informações contábeis.	RELEMBRAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Identificar as funções e os objetivos dos sistemas de informações contábeis.	RELEMBRAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Reconhecer os princípios e características dos elementos de um bom sistema de informações contábeis.	RELEMBRAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Identificar soluções alternativas para uma ampla gama de problemas de negócios, apresentando argumentos confiáveis, válidos e lógicos que impulsionam a inovação.	RELEMBRAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Familiarizar-se com as funções de um sistema operacional e software de contabilidade computadorizado.	RELEMBRAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Reconhecer implicações da inteligência artificial, blockchain e tecnologias emergentes relacionadas à criação e uso de dados contábeis e seu impacto nos compromissos profissionais.	RELEMBRAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Familiarizar-se com termos e conceitos técnicos relacionados ao SIC.	RELEMBRAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)

Adquirir conceitos básicos em tecnologia da informação e gerenciamento de sistemas de informação.	RELEMBRAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Identificar a função dos Sistemas de Informações Contábeis (SIC) e a meta, processos, procedimentos, controles internos, formulários e documentos pertencentes aos principais subsistemas do sistema de informações contábeis.	RELEMBRAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Reconhecer os fluxogramas dos sistemas referentes à representação gráfica dos processos, controles internos e fluxo de documentos nos sistemas de informações contábeis e familiarizar-se com os recursos do Visio.	RELEMBRAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Reconhecer a importância do desenvolvimento de processos de negócios e entender a ideia de integração nos níveis de processos de negócios e sistemas de ERP.	RELEMBRAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Familiarizar-se com os desenvolvimentos contemporâneos no campo dos sistemas de informações contábeis.	RELEMBRAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Identificar as funções e os objetivos dos sistemas de informações contábeis.	RELEMBRAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Reconhecer os princípios e características dos elementos de um bom sistema de informações contábeis.	RELEMBRAR	(1) Impactos no Ambiente Organizacional incluindo a eficiência e efetividade dos Sistemas Organizacionais (6)
Transformar dados em informações úteis para a tomada de decisões;	ANALISAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Analisar de forma crítica a integração dos processos e a importância da contabilidade como objeto de controle e tomada de decisão.	ANALISAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Interpretar a normatização e pronunciamentos inerentes à contabilidade, gerando informações para o processo decisório.	ANALISAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Organizar informações aos usuários para subsidiar o desenvolvimento tecnológico e sistemas de informações contábeis.	ANALISAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Interpretar diferentes representações simbólicas, gráficas e numéricas de um mesmo conceito	ANALISAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Analisar a Informação Contábil de forma sistêmica, como ferramenta fundamental para o processo de tomada de decisões, enfatizando a importância dos sistemas e tecnologias de informações relacionando-os aos processos contábeis e de gestão.	ANALISAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Organizar dados em apresentações significativas usando software como o Tableau.	ANALISAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Organizar os dados em visualizações significativas e painéis interativos usando software como o Tableau.	ANALISAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Aplicar conhecimentos acerca da área de gerenciamento de informações na era do conhecimento.	APLICAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Executar o processamento de informações na área financeira, patrimonial, pessoal e contábil, permitindo uma abordagem inicial de um sistema integrado (ERP), objetivando proporcionar uma visão ampla e sistêmica para entender e usar a informática, e para saber como sistema de gestão coleta dados e transforma-os em informações úteis para a tomada de decisões.	APLICAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Usar os aplicativos utilizados pela contabilidade, especificamente software de contabilidade, livros fiscais e folha de pagamento.	APLICAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Elaborar plano de contas, lançamentos de operações típicas dos setores público e privado, balancete, operações de encerramento do exercício, a demonstrações contábeis; declaração de IRPJ; folha de pagamento;	APLICAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Operacionalizar análises em Bancos de Dados com informações contábeis.	APLICAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Aplicar os conhecimentos de Sistemas de Informações gerenciais na gestão do negócio, assegurando a integridade, atualização, implementação e confiabilidade das informações.	APLICAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Gerar informações para a tomada de decisão, organização de atitudes e construção de valores orientados para a cidadania.	APLICAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)

Armazenar informações valiosas de acordo com os interesses organizacionais.	APLICAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Disseminar informações valiosas de acordo com os interesses organizacionais.	APLICAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Usar os Sistemas de Informação para suprir a necessidade de informação tendo em vista os interesses estratégicos da organização.	APLICAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Elaborar pareceres e relatórios que contribuam para o desempenho eficiente e eficaz de seus usuários, quaisquer que sejam os modelos organizacionais;	APLICAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Gerar informações valiosas de acordo com os interesses organizacionais.	APLICAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Usar o Excel e de suas ferramentas para a informações contábeis/operacionais para que possam contribuir com a melhoria da eficiência.	APLICAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Usar softwares específicos para a resolução de problemas lógicos que envolvam tratamento de dados planilha eletrônica MS Excel	APLICAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Utilizar de softwares aplicativos para a manipulação de dado organizações.	APLICAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Utilizar de softwares específicos para a resolução de problemas lógico de dados e informações, como a planilha eletrônica MS Excel.	APLICAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Usar fluxogramas para documentar o fluxo de dados dos sistemas de informações contábeis.	APLICAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Usar a linguagem de programação Stata e o Microsoft O Excel para comparar diferentes conjuntos de dados cria gráficos para analisar os dados.	APLICAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Usar os Princípios de contabilidade geralmente aceitos para preparar e analisar demonstrações financeiras e informações qualitativas relacionadas (raciocínio quantitativo)	APLICAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Declarar como converter os dados brutos em a linguagem de programação Stata ou Microsoft Excel	APLICAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Escrever o código (ou use o Excel) para inserir os dados brutos	APLICAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Gerar um novo conjunto de dados	APLICAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Usar a linguagem de programação Stata para gerar código de computador (para representar graficamente e analisar os dados)	APLICAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Usar a programação Stata e o Microsoft Excel para criar uma análise das alterações anuais e identificam a média, mediana, mínimo, máximo e modo dos dados financeiros.	APLICAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Explicar como o big data e a análise de dados têm o potencial de agregar valor no ambiente empresarial moderno.	APLICAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Aplicar ferramentas como o Tableau e o Microsoft Power BI para criar uma visualização a partir de determinados conjuntos de dados.	APLICAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Acessar dados de arquivamento para responder a perguntas relacionadas à contabilidade.	APLICAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Acessar dados em programas como o Excel;	APLICAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Aplicar abordagens ao uso da análise de dados em anúncios nas organizações.	APLICAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Aplicar comandos SQL básicos, criar código SQL para tabelas simples e usar programas de banco de dados como o Access.	APLICAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)

Executar uma análise estatística de um conjunto de dados contábeis, incluindo refinamento de dados e análise estatística apropriada, a fim de abordar uma pergunta ou fornecer informações.	APLICAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Refinar dados em programas como o Excel;	APLICAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Usar comandos e software básicos de banco de dados e refine e analise dados.	APLICAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Usar dados de arquivamento para responder a perguntas relacionadas à contabilidade.	APLICAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Usar ferramentas de visualização de dados.	APLICAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Usar funções intermediárias de análise de planilhas em programas como o Excel;	APLICAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Aplicar o Excel para processar e relatar informações contábeis e executar procedimentos analíticos para fins de auditoria.	APLICAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Escrever uma crítica do conteúdo da web online	APLICAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Usar o Word para produzir um documento profissional.	APLICAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Usar softwares de apresentação, como Power Point.	APLICAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Explorar um espectro de ferramentas de banco de dados para análise de dados	APLICAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Usar fluxogramas para documentar o fluxo de dados dos sistemas de informações contábeis.	APLICAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Usar Ferramentas críticas de análise de dados para resolver tarefas de negócios do mundo real.	APLICAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Relacionar o fluxo da informação;	AVALIAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Gerenciar informações, assessorando na tomada de decisões.	AVALIAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Gerir a informação.	AVALIAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Avaliar as informações referentes as entradas, processamentos e saídas nos níveis operacional, tático e estratégico.	AVALIAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Discutir o papel estratégico da informação e sua utilização na tomada de decisão.	AVALIAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Avaliar dados brutos	AVALIAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Discutir os principais elementos e processos necessários para o design de uma estratégia e plano de implementação bem-sucedidos do programa de big data.	AVALIAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Discutir os vários tipos de análise de viabilidade econômica.	AVALIAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Compreender a natureza do processo decisório nas empresas a partir dos sistemas de informação e dos subsistemas de informações contábeis, como apoio às atividades gerenciais nos seus diferentes processos: planejamento, execução e controle das atividades empresariais	COMPREENDER	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Compreender o papel dos Sistemas de informações Contábeis no Planejamento Estratégico e no processo e Tomada de Decisão Empresarial.	COMPREENDER	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)

Compreender a diferença entre dado, informação e conhecimento.	COMPREENDER	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Compreender a importância do uso da informação.	COMPREENDER	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Compreender softwares aplicativos com a finalidade de tratamento e análise de dados e informações nas organizações.	COMPREENDER	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Compreender a ciência contábil como um sistema de informação voltado à tomada de decisão;	COMPREENDER	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Compreender a ciência contábil como um sistema de informação voltado à tomada de decisão;	COMPREENDER	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Compreender a gestão de sistemas de suporte à decisão.	COMPREENDER	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Entender a contabilidade como sistema de informação e como área que necessita de gestão de informações.	COMPREENDER	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Entender as diferenças entre dados e informações, o ambiente em que eles são criados e gerenciados.	COMPREENDER	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Entender como os sistemas corporativos integrados capturam, manipulam e disseminam informações, aplicando especificamente a tecnologia para modelar, capturar e consultar dados necessários para provedores e consultores de informações.	COMPREENDER	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Compreender conceitos fundamentais da contabilidade para: Análise de dados em contabilidade (como Big Data, Excel para análise de dados e tabelas dinâmicas), Programação básica em Stata e Microsoft Excel 2016.	COMPREENDER	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Descrever como converter os dados brutos em a linguagem de programação Stata ou Microsoft Excel	COMPREENDER	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Entender o papel dos Sistemas de Informações Corporativos no suporte à tomada de decisões gerenciais.	COMPREENDER	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Entender os requisitos de relatório de uma organização e desenvolver relatórios úteis para apoiar atividades na cadeia de valor de uma organização usando um Sistema de Informações Corporativas.	COMPREENDER	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Desenvolver uma mentalidade analítica, fazendo boas perguntas de dados, conduzindo análises apropriadas (por exemplo, regressão) e comunicando inferências de maneira eficaz.	COMPREENDER	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Descrever os diferentes tipos de sistemas de dados e informações encontrados nos negócios e a infraestrutura dos sistemas de informações de big data analytics.	COMPREENDER	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Dominar as principais funções de uma planilha.	COMPREENDER	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Entender o processo de mapeamento dos dados do razão geral e como os investidores e os reguladores usam e analisam os dados criados no formato XBRL.	COMPREENDER	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Aprender as técnicas de documentação do AIS de fluxograma, diagramação de fluxo de dados e modelagem REA.	COMPREENDER	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Desenvolver a capacidade de registrar atividades contábeis através do uso do QuickBooks.	COMPREENDER	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Desenvolver habilidades do Excel.	COMPREENDER	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Compreender os problemas ao trabalhar com o acúmulo e a saída de big data.	COMPREENDER	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Desenvolver a informação.	CRIAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Simular o processo de decisão numa empresa industrial;	CRIAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)

Construir pareceres e relatórios que contribuam para o desempenho da gestão dos usuários da informação contábil, quaisquer que sejam os modelos organizacionais.	CRIAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Construir planilhas em Excel considerando as propostas para a construção de sistemas de contro ajudam no desempenho das empresas	CRIAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Desenvolver relatórios contábeis para fins de atendimento de demandas internas e externas.	CRIAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Construir visualizações e painéis interativos.	CRIAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Interagir com os dados do banco de dados e da planilha com o software de contabilidade, como o ACL Audit Package.	CRIAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Desenvolver esquemas e implementações de bancos de dados relacionais usando o MS Access.	CRIAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Projetar um sistema contábil computadorizado relativamente simples, baseado em QuickBooks e Sage 50 (Peachtree).	CRIAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Projetar um sistema de contabilidade relativamente simples baseado em sistemas de gerenciamento de banco de dados usando o Access.	CRIAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Criar banco de dados simples.	CRIAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Aprimorar as habilidades do computador por meio de tarefas e estudos de caso que exigem o uso de planilhas e programas do Word.	CRIAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Conhecer os Sistemas de Informações Contábeis (SIC) e a coleta de dados;	RELEMBRAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Identificar aspectos gerais de tomada de decisões nas empresas que requerem subsídio informacional;	RELEMBRAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Identificar o fluxo da informação.	RELEMBRAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Conhecer análises em Bancos de Dados com informações contábeis.	RELEMBRAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Identificar as informações críticas a serem rastreadas nos principais processos de negócios.	RELEMBRAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Reconhecer conjuntos de Big Data (como preços das ações)	RELEMBRAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Identificar os problemas, desenvolvimentos e desafios de big data, análise de dados e tecnologias digitais.	RELEMBRAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Reconhecer abordagens ao uso da análise de dados em anúncios nas organizações.	RELEMBRAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Adquirir um conhecimento prático de ferramentas críticas de análise de dados, incluindo Microsoft Excel e Tableau.	RELEMBRAR	(2) Suporte à análise de dados e tomada de decisões incluindo a análise de dados e Informações (4)
Determinar os riscos e ameaças que os sistemas de informações contábeis enfrentam e proponha estratégias apropriadas para resolvê-los.	ANALISAR	(3) Gestão do Risco Organizacional
Determinar os riscos e ameaças que os sistemas de informações contábeis enfrentam.	ANALISAR	(3) Gestão do Risco Organizacional
Utilizar os recursos tecnológicos de maneira segura e compreender as ameaças à segurança das informações bem como a seriedade desse risco.	APLICAR	(3) Gestão do Risco Organizacional
Realizar análises críticas de riscos e controles nos processos de negócios, desenvolvendo soluções adequadas.	APLICAR	(3) Gestão do Risco Organizacional
Explicar os conceitos básicos de controle e por que o controle e a segurança do computador são importantes.	APLICAR	(3) Gestão do Risco Organizacional
Propor estratégias apropriadas para resolver os riscos e ameaças que os sistemas de informações contábeis enfrentam.	AVALIAR	(3) Gestão do Risco Organizacional

Compreender a estrutura dos controles internos aplicados à Tecnologia da Informação e os Requisitos na Segurança da Informação.	COMPREENDER	(3) Gestão do Risco Organizacional
Aprender sobre crimes, ética e privacidade no computador.	COMPREENDER	(3) Gestão do Risco Organizacional
Entender como a abordagem de auditoria baseada em risco pode ser usada para atingir os objetivos da empresa	COMPREENDER	(3) Gestão do Risco Organizacional
Conhecer aspectos relacionados à integração, segurança e controle relacionados aos sistemas de informações.	RELEMBRAR	(3) Gestão do Risco Organizacional
Familiarizar-se com os problemas relacionados à proteção do AIS de uma organização.	RELEMBRAR	(3) Gestão do Risco Organizacional
Familiarizar-se com a criação de dados, análise, design e controle de processos e conceitos e aplicativos de segurança da informação.	RELEMBRAR	(3) Gestão do Risco Organizacional
Identificar os principais riscos nos sistemas de informações contábeis (incluindo a integração da tecnologia da informação aos processos de negócios) e a eficácia do controle interno para mitigar esses riscos.	RELEMBRAR	(3) Gestão do Risco Organizacional
Explicar efetivamente questões contábeis de forma escrita e oral, usando a lógica contábil correta, declarando princípios e regras contábeis relevantes (Comunicação)	APLICAR	(5) Eficiência e Efetividade da Comunicação
Aplicar habilidades eficazes de comunicação, pesquisa e tecnologia em situações de negócios.	APLICAR	(5) Eficiência e Efetividade da Comunicação
Desenvolver habilidades eficazes de comunicação oral e escrita por meio da preparação e apresentação de relatórios.	COMPREENDER	(5) Eficiência e Efetividade da Comunicação
Compreender as implicações do XBRL na comunicação de informações de relatórios financeiros.	COMPREENDER	(5) Eficiência e Efetividade da Comunicação
Desenvolver habilidades eficazes de comunicação oral e escrita por meio da preparação e apresentação de relatórios.	COMPREENDER	(5) Eficiência e Efetividade da Comunicação
Aprender habilidades de documentação de processos para capturar e comunicar com mais eficiência os meandros dos sistemas de informações contábeis.	COMPREENDER	(5) Eficiência e Efetividade da Comunicação
Identificar a natureza da linguagem contábil e sua utilização como meio de comunicação entre a empresa e os usuários da informação	RELEMBRAR	(5) Eficiência e Efetividade da Comunicação
Analisar as rotinas via fluxograma dos processos; e da tecnologia da informação utilizada para operar e gerenciar os processos administrativos;	ANALISAR	(7) Adequação de Controles e Processos de TI incluindo o aperfeiçoamento de Controles e Processos de TI (8).
Analisar processos de negócio com o apoio de recursos de informática.	ANALISAR	(7) Adequação de Controles e Processos de TI incluindo o aperfeiçoamento de Controles e Processos de TI (8).
Analisar a compatibilidade com os sistemas existentes;	ANALISAR	(7) Adequação de Controles e Processos de TI incluindo o aperfeiçoamento de Controles e Processos de TI (8).
Monitorar a elaboração e execução de um sistema de informações contábeis gerenciais.	ANALISAR	(7) Adequação de Controles e Processos de TI incluindo o aperfeiçoamento de Controles e Processos de TI (8).
Comparar as estruturas de controle COBIT, COSO, ERM.	ANALISAR	(7) Adequação de Controles e Processos de TI incluindo o aperfeiçoamento de Controles e Processos de TI (8).
Aplicar a estrutura COSO e os Princípios dos Serviços de Confiança do controle de TI.	APLICAR	(7) Adequação de Controles e Processos de TI incluindo o aperfeiçoamento de Controles e Processos de TI (8).
Usar o software de maneira confiável para concluir tarefas básicas de TI	APLICAR	(7) Adequação de Controles e Processos de TI incluindo o aperfeiçoamento de Controles e Processos de TI (8).
Avaliar a elaboração e execução de um sistema de informações contábeis gerenciais.	AVALIAR	(7) Adequação de Controles e Processos de TI incluindo o aperfeiçoamento de Controles e Processos de TI (8).
Discutir procedimentos a serem implantados e falhas a serem mitigadas em um Sistema de Informação Contábil.	AVALIAR	(7) Adequação de Controles e Processos de TI incluindo o aperfeiçoamento de Controles e Processos de TI (8).
Descrever a estrutura COSO e os Princípios dos Serviços de Confiança do controle de TI.	COMPREENDER	(7) Adequação de Controles e Processos de TI incluindo o aperfeiçoamento de Controles e Processos de TI (8).
Modelar processos de negócio com o apoio de recursos de informática.	CRIAR	(7) Adequação de Controles e Processos de TI incluindo o aperfeiçoamento de Controles e Processos de TI (8).
Desenvolver os fluxos dos sistemas;	CRIAR	(7) Adequação de Controles e Processos de TI incluindo o aperfeiçoamento de Controles e Processos de TI (8).

Analisar os fenômenos patrimoniais que originam a prática contábil, para delinear correta e adequadamente seus reflexos contábeis;	ANALISAR	(X) Não há relação com nenhum dos objetos.
Investigar a ciência contábil de forma científica;	ANALISAR	(X) Não há relação com nenhum dos objetos.
Organizar as prestações de contas das unidades gestoras.	ANALISAR	(X) Não há relação com nenhum dos objetos.
Analisar as interpretações das situações construídas para aprofundamento do conhecimento teórico/prático adquirido.	ANALISAR	(X) Não há relação com nenhum dos objetos.
Aplicar conhecimentos sobre contabilidade empresarial através dos registros contábeis, fiscais, recursos humanos relacionados a sua formação profissional específica.	APLICAR	(X) Não há relação com nenhum dos objetos.
Apurar tributos.	APLICAR	(X) Não há relação com nenhum dos objetos.
Efetuar os devidos lançamentos contábeis, registro nos livros fiscais e elaboração de folha de pagamento.	APLICAR	(X) Não há relação com nenhum dos objetos.
Demonstrar interesse pela formação e atualização contínuas, face aos desafios de um mundo cada vez mais dinâmico e globalizado;	APLICAR	(X) Não há relação com nenhum dos objetos.
Exercer suas responsabilidades com o expressivo domínio das funções contábeis.	APLICAR	(X) Não há relação com nenhum dos objetos.
Aplicar análise contábil a problemas em situações do mundo real	APLICAR	(X) Não há relação com nenhum dos objetos.
Demonstrar capacidade de aplicar padrões oficiais de contabilidade e auditoria para resolver problemas reais de contabilidade e auditoria (Solução de problemas)	APLICAR	(X) Não há relação com nenhum dos objetos.
Demonstrar domínio dos tópicos relevantes, julgamento ético e consideração ética necessários para obter o licenciamento e o sucesso na profissão de Contabilidade Pública (Conhecimento especializado)	APLICAR	(X) Não há relação com nenhum dos objetos.
Redigir documentos profissionais de negócios;	APLICAR	(X) Não há relação com nenhum dos objetos.
Trabalhar efetivamente em equipe.	APLICAR	(X) Não há relação com nenhum dos objetos.
Trabalhar em equipe.	APLICAR	(X) Não há relação com nenhum dos objetos.
Revisar as prestações de contas das unidades gestoras.	AVALIAR	(X) Não há relação com nenhum dos objetos.
Alinhar-se aos princípios éticos, morais e legais da profissão contábil.	AVALIAR	(X) Não há relação com nenhum dos objetos.
Alinhar-se aos princípios éticos, morais e legais da profissão contábil.	AVALIAR	(X) Não há relação com nenhum dos objetos.
Articular seu conhecimento dos princípios bíblicos e sua aplicação à integridade, humildade e comportamento ético nos negócios.	AVALIAR	(X) Não há relação com nenhum dos objetos.
Ser proativos, críticos e reflexivos;	COMPREENDER	(X) Não há relação com nenhum dos objetos.
Atender as demandas sociais existentes no mercado de trabalho.	COMPREENDER	(X) Não há relação com nenhum dos objetos.
Compreender a aliança entre a teoria e a prática com o intuito de complementar o processo de formação profissional;	COMPREENDER	(X) Não há relação com nenhum dos objetos.
Desenvolver conhecimentos e habilidade contábeis/práticas por meio de estudos.	COMPREENDER	(X) Não há relação com nenhum dos objetos.
Interpretar os fenômenos patrimoniais que originam a prática contábil, para delinear correta e adequadamente seus reflexos contábeis;	COMPREENDER	(X) Não há relação com nenhum dos objetos.
Ter expressão e comunicação;	COMPREENDER	(X) Não há relação com nenhum dos objetos.
Desenvolver a visão empreendedora e multidisciplinar deste profissional;	COMPREENDER	(X) Não há relação com nenhum dos objetos.
Desenvolver a visão empreendedora e multidisciplinar deste profissional;	COMPREENDER	(X) Não há relação com nenhum dos objetos.
Desenvolver habilidades analíticas e pensamento crítico através de estudos de caso.	COMPREENDER	(X) Não há relação com nenhum dos objetos.
Desenvolver habilidades para trabalhar como membro dentro de uma equipe.	COMPREENDER	(X) Não há relação com nenhum dos objetos.
Descrever dilemas éticos, discutir os prós e contras de vários cursos de ação	COMPREENDER	(X) Não há relação com nenhum dos objetos.
Ter pensamento analítico para a solução de problemas.	COMPREENDER	(X) Não há relação com nenhum dos objetos.
Desenvolver habilidades analíticas e pensamento crítico através de estudos de caso.	COMPREENDER	(X) Não há relação com nenhum dos objetos.
Desenvolver habilidades para trabalhar como membro dentro de uma equipe.	COMPREENDER	(X) Não há relação com nenhum dos objetos.
Oferecer oportunidades de projetos voltados à comunidade, destacando a função social deste profissional.	CRIAR	(X) Não há relação com nenhum dos objetos.

Oferecer oportunidades de projetos voltados à comunidade, destacando a função social deste profissional.	CRIAR	(X) Não há relação com nenhum dos objetos.
Elaborar seu próprio plano de ação	CRIAR	(X) Não há relação com nenhum dos objetos.
Identificar a importância de projetos voltados à comunidade, destacando a função social deste profissional.	RELEMBRAR	(X) Não há relação com nenhum dos objetos.
Identificar a importância de projetos voltados à comunidade, destacando a função social deste profissional.	RELEMBRAR	(X) Não há relação com nenhum dos objetos.
Conhecer de forma prática do QuickBooks.	RELEMBRAR	(X) Não há relação com nenhum dos objetos.
Reconhecer a importância da ética no contexto do Código de Conduta Profissional da AICPA.	RELEMBRAR	(X) Não há relação com nenhum dos objetos.

APÊNDICE F – SÍNTESE DA ANÁLISE DOS RESULTADOS CPSIC-MERC. (PRINCIPAIS ABORDADAS PELOS ESPECIALISTAS)

Área Contábil	Síntese das principais CPSIC abordadas	TB - Processo Cognitivo
Auditoria	Analisar o risco de manipulação de informações;	ANALISAR
Auditoria	Analisar o Risco Geral;	ANALISAR
Auditoria	Utilizar softwares exclusivos de tecnologia para auditar;	APLICAR
Auditoria	Utilizar interfaces de comunicação intra-organizacional;	APLICAR
Auditoria	Usar grandes bases de dados;	APLICAR
Auditoria	Adotar tecnologias mais eficientes para execução do serviço;	APLICAR
Auditoria	Zelar pela segurança da informação dos dados do cliente;	APLICAR
Auditoria	Utilizar mecanismos que garantam a autenticidade dos dados;	APLICAR
Auditoria	Usar assinaturas eletrônicas;	APLICAR
Auditoria	Agir de forma independente;	APLICAR
Auditoria	Ter habilidades e atitudes éticas;	COMPREENDER
Auditoria	Ter domínio das Normas Contábeis;	COMPREENDER
Auditoria	Ter domínio das Normas de Auditoria;	COMPREENDER
Auditoria	Resolver problemas técnicos relacionados à tecnologia;	CRIAR
Contabilidade Financeira	Analisar as informações de forma crítica;	ANALISAR
Contabilidade Financeira	Alimentar de forma correta do sistema;	APLICAR
Contabilidade Financeira	Usar softwares de contabilidade;	APLICAR
Contabilidade Financeira	Usar softwares para produtividade do trabalho (ex.:Microsoft Excel, Microsoft Outlook);	APLICAR
Contabilidade Financeira	Cuidar da segurança dos dados;	APLICAR
Contabilidade Financeira	Agir de forma proativa na solução de problemas;	APLICAR
Contabilidade Financeira	Esclarecer Informações;	AVALIAR
Contabilidade Financeira	Compreender o funcionamento da integração de sistemas;	COMPREENDER
Contabilidade Financeira	Compreender normas contábeis;	COMPREENDER
Contabilidade Financeira	Compreender procedimentos contábeis;	COMPREENDER
Contabilidade Financeira	Compreender pronunciamentos contábeis;	COMPREENDER
Contabilidade Financeira	Ter domínio dos problemas contábeis;	COMPREENDER

Contabilidade Financeira	Criar travas de segurança nos sistemas;	CRIAR
Contabilidade Gerencial	Análise de informações;	ANALISAR
Contabilidade Gerencial	Usar ferramentas para produtividade (Microsoft Office - em especial o Microsoft Excel);	APLICAR
Contabilidade Gerencial	Usar ferramentas para construção de apresentações (Microsoft Power Point);	APLICAR
Contabilidade Gerencial	Ter domínio da visualização eficaz dos dados;	COMPREENDER
Contabilidade Gerencial	Ter domínio da estrutura de banco de dados;	COMPREENDER
Contabilidade Gerencial	Compreender a lógica de cálculo do sistema visando o domínio dos dados;	COMPREENDER
Contabilidade Gerencial	Ter habilidade de comunicação eficiente (clara e adequada);	COMPREENDER
Contabilidade Gerencial	Ter resiliência;	COMPREENDER
Contabilidade Gerencial	Ter uma visão sistêmica da empresa para realização de análises mais adequadas;	COMPREENDER
Contabilidade Gerencial	Ser detalhista;	COMPREENDER
Contabilidade Gerencial	Ter noções de SQL;	CONHECER
Contabilidade Gerencial	Conhecer as parametrizações possibilitadas pelos sistemas;	CONHECER
Contabilidade Gerencial	Ter uma base sólida de conhecimentos básicos de contabilidade	CONHECER
Contabilidade Gerencial	Criar relatórios;	CRIAR
Contabilidade Pública	Usar diferentes sistemas públicos;	APLICAR
Contabilidade Pública	Colocar os valores de forma correta nos sistemas utilizados	APLICAR
Contabilidade Pública	Digitalizar uma série de documentos para colocar nos sistemas;	APLICAR
Contabilidade Pública	Atuar com criticidade;	APLICAR
Contabilidade Pública	Ter propriedade das informações do MCASP;	COMPREENDER
Contabilidade Pública	Desenvolver relatórios a partir das informações dos sistemas;	CRIAR
Contabilidade Tributária	Usar sistemas de gestão tributária;	APLICAR
Contabilidade Tributária	Usar o SPED contábil;	APLICAR
Contabilidade Tributária	Trabalhar em equipe;	APLICAR
Contabilidade Tributária	Tomar decisões a partir de novas informações;	AVALIAR
Contabilidade Tributária	Estar continuamente atualizado em relação às tendências tecnológicas e possíveis aplicações nos negócios;	COMPREENDER
Contabilidade Tributária	Entender as aplicações das tecnologias e os benefícios para a prática tributária;	COMPREENDER
Contabilidade Tributária	Escolher melhores estratégias fiscais para a área;	COMPREENDER
Contabilidade Tributária	Ter domínio da matéria tributária, em especial das legislações;	COMPREENDER
Contabilidade Tributária	Aprender de forma contínua ao longo da carreira;	COMPREENDER

Contabilidade Tributária	Ter habilidade analítica de monitoramento do ambiente;	COMPREENDER
Contabilidade Tributária	Ter visão sistêmica;	COMPREENDER
Perícia Contábil	Analisar a informação contábil;	ANALISAR
Perícia Contábil	Realizar análises críticas sobre as informações;	ANALISAR
Perícia Contábil	Estar atento a segurança das informações (sigilo e confidencialidade);	APLICAR
Perícia Contábil	Usar <i>Microsoft Excel</i> ;	APLICAR
Perícia Contábil	Atuar de forma ética no trabalho;	APLICAR
Perícia Contábil	Usar técnicas e procedimentos contábeis;	APLICAR
Perícia Contábil	Validar fluxos de trabalho da empresa;	AVALIAR
Perícia Contábil	Compreender Processos de Negócio;	COMPREENDER
Perícia Contábil	Ter olhos para o detalhe;	COMPREENDER
Perícia Contábil	Ter perfil crítico-analítico;	COMPREENDER
Perícia Contábil	Ser proativo;	COMPREENDER
Perícia Contábil	Ser independente;	COMPREENDER
Sistemas de Informações Contábeis	Definir as alçadas de acesso para inclusão, alteração ou exclusão nos sistemas de informações contábeis.	ANALISAR
Sistemas de Informações Contábeis	Organizar processos para adequação aos sistemas;	ANALISAR
Sistemas de Informações Contábeis	Implantar sistemas integrados de gestão;	ANALISAR
Sistemas de Informações Contábeis	Implantar módulos específicos de escritórios de contabilidade (como contabilidade, patrimônio, livros fiscais, folha de pagamento...);	ANALISAR
Sistemas de Informações Contábeis	Implantar a controladoria;	ANALISAR
Sistemas de Informações Contábeis	Implantar orçamento;	ANALISAR
Sistemas de Informações Contábeis	Padronizar reportes;	ANALISAR
Sistemas de Informações Contábeis	Automatizar operações;	ANALISAR
Sistemas de Informações Contábeis	Determinar melhorias nos processos de todas as áreas da empresa para que os números cheguem corretamente na contabilidade da empresa;	ANALISAR
Sistemas de Informações Contábeis	Manter procedimentos de controle interno;	APLICAR
Sistemas de Informações Contábeis	Incluir as alçadas de acesso para inclusão, alteração ou exclusão nos sistemas de informações contábeis.	APLICAR
Sistemas de Informações Contábeis	Trabalhar em projetos, processos e mudanças de processos;	APLICAR
Sistemas de Informações Contábeis	Manipular dashboards e painéis de indicadores;	APLICAR
Sistemas de Informações Contábeis	Usar dashboards e painéis de indicadores;	APLICAR
Sistemas de Informações Contábeis	Apoiar a área comercial;	APLICAR

Sistemas de Informações Contábeis	Importar informações de ERP;	APLICAR
Sistemas de Informações Contábeis	Realizar Forecasting;	APLICAR
Sistemas de Informações Contábeis	Trabalhar nos processos das outras áreas da empresa que fornecem input ao fechamento da empresa;	APLICAR
Sistemas de Informações Contábeis	Realizar a interface com outros sistemas periféricos (como sistemas para atender o fisco, sistema para automatizar a matriz tributária, controladoria, fluxo de caixa, BI...);	APLICAR
Sistemas de Informações Contábeis	Realizar a integração com sistemas de informações Contábeis	APLICAR
Sistemas de Informações Contábeis	Apresentar informações para a gerência e diretoria	APLICAR
Sistemas de Informações Contábeis	Realizar a interface com outros departamentos;	AVALIAR
Sistemas de Informações Contábeis	Revisar o fluxo de atividades;	AVALIAR
Sistemas de Informações Contábeis	Orientar a execução dos backups diários;	AVALIAR
Sistemas de Informações Contábeis	Gerenciar Projetos;	AVALIAR
Sistemas de Informações Contábeis	Atuar dando suporte para a formação do preço de venda de novos projetos (a partir dos dados dos SIC);	AVALIAR
Sistemas de Informações Contábeis	Acompanhar o fluxo de atividades;	COMPREENDER
Sistemas de Informações Contábeis	Ter domínio dos sistemas ERP;	COMPREENDER
Sistemas de Informações Contábeis	Compreender como as ferramentas de sistemas podem apoiar a área contábil e fiscal da empresa para internalizar as operações;	COMPREENDER
Sistemas de Informações Contábeis	Compreender como o sistema de informações contábeis pode suprir as demandas do contador na contabilidade fiscal, financeira e de custos;	COMPREENDER
Sistemas de Informações Contábeis	Saber raciocínio lógico e matemático;	COMPREENDER
Sistemas de Informações Contábeis	Criar análises contábeis;	CRIAR
Sistemas de Informações Contábeis	Desenvolver relatórios de indicadores;	CRIAR
Sistemas de Informações Contábeis	Propor o fluxo de atividades;	CRIAR
Sistemas de Informações Contábeis	Desenvolver procedimentos de controle interno;	CRIAR
Sistemas de Informações Contábeis	Construir fluxo de caixa por projeto;	CRIAR
Sistemas de Informações Contábeis	Projetar balanço patrimonial, DRE, fluxo de caixa e etc.	CRIAR

APÊNDICE G – SÍNTESE DOS RESULTADOS CPSIC-MERC.

COMPETÊNCIAS PROFISSIONAIS REQUISITADAS NO MERCADO DE TRABALHO	TAX
Analisar relatórios de Tesouraria (fluxo de caixa, cash report);	ANALISAR
Configurar projetos nos sistemas ERP e HRIS;	ANALISAR
Analisar relatórios de reembolso e despesas de funcionários usando a ferramenta de reembolso da empresa;	ANALISAR
Manter-se atualizado com as mudanças nos requisitos de relatórios regulamentares para o sistema Syndicate do Lloyd;	ANALISAR
Analisar os relatórios de despesas dos funcionários e os relatórios de reclamação do cartão corporativo;	ANALISAR
Cumprir os requisitos de relatórios do governo local, estadual e federal;	ANALISAR
Analisar os relatórios de despesas dos funcionários e os relatórios de reclamação do cartão corporativo	ANALISAR
Estabelecer uma ligação com auditores externos e agências governamentais, garantindo a conformidade com os requisitos legais de relatórios;	ANALISAR
Analisar relatórios de reembolso e despesas de funcionários usando a ferramenta de reembolso da empresa;	ANALISAR
Monitorar ICS em conformidade com diretrizes padronizadas de processo e de atribuição de contas;	ANALISAR
Organizar todos os processos contábeis, incluindo gestão de pessoas	ANALISAR
Estabelecer um processo recorrente para fornecer feedback aos membros da equipe da conta e aos gerentes relevantes.	ANALISAR
Analisar de variações e comentários dos relatórios mensais	ANALISAR
Analisar negócios para melhorar a eficácia	ANALISAR
Analisar relatórios financeiros	ANALISAR
Monitorar ativos, relatórios de despesas,	ANALISAR
Analisar relatórios mensais financeiros;	ANALISAR
Analisar lançamentos e relatórios mensais do diário	ANALISAR
Analisar demonstrações e relatórios financeiros e fornecer consultoria financeira, comercial e tributária,	ANALISAR
Analisar continuamente a melhoria em nossos controles internos e processos de relatórios financeiros	ANALISAR
Analisar relatórios para operações de negócios e orçamentos	ANALISAR
Analisar documentos e relatórios financeiros	ANALISAR
Organizar o fluxo de trabalho para cumprir vários prazos para clientes e gerência sênior.	ANALISAR
Analisar relatórios financeiros mensais, preparação de lançamentos contábeis manuais e lançamentos no razão para várias contas	ANALISAR
Analisar informações cadastrais, econômico-financeiras e societárias de clientes de portes e segmentos variados, conforme políticas vigentes, para emissão de parecer com vistas à aprovação de limites de crédito;	ANALISAR

Analisar documentos e relatórios financeiros	ANALISAR
Analisar margens de trabalho, relatórios de variação, revisão no final do mês, ajustes e acréscimos	ANALISAR
Analisar as contas contábeis, revisando transações de estoque, inserindo lançamentos contábeis e acréscimos, analisando e relatando relatórios de variação	ANALISAR
Analisar lançamentos e relatórios mensais do diário	ANALISAR
Montar informações e documentação de todas as fontes disponíveis para suportar uma compilação completa dos fatos necessários para concluir os relatórios de especialistas.	ANALISAR
Analisar informações financeiras;	ANALISAR
Organizar o fluxo de trabalho para cumprir vários prazos para clientes e gerência sênior.	ANALISAR
Analisar os relatórios de desenvolvimento mensais / trimestrais e verifique os pacotes dos parceiros;	ANALISAR
Monitorar continuamente os processos e procedimentos contábeis e recomendar alterações conforme apropriado para melhorar os controles e / ou eficiências internas;	ANALISAR
Monitorar ativamente os riscos, identificando tendências e possíveis problemas com os controles operacionais	ANALISAR
Examinar registros contábeis, demonstrações financeiras, impostos e outros relatórios financeiros	ANALISAR
Analisar relatórios para operações de negócios e orçamentos	ANALISAR
Definir problemas, coleta de dados relevantes, conclusões válidas e recomendação de ações corretivas / aprimoradas	ANALISAR
Alocar recursos de processamento da folha de pagamento	ANALISAR
Analisar continuamente as informações, sistemas e políticas contábeis da empresa para identificar imprecisões e propor melhorias;	ANALISAR
Analisar informações financeiras para preparar e lançar lançamentos em contas contábeis e para documentar transações comerciais;	ANALISAR
Analisar vários relatórios que são utilizados na preparação das demonstrações financeiras	ANALISAR
Analisar os relatórios regulatórios diários, mensais, trimestrais, semestrais e anuais da BA ao South African Reserve Bank.	ANALISAR
Reduzir custos aumentando a eficiência	ANALISAR
Analisar grande volume de dados	ANALISAR
Cumprir os procedimentos e sistemas de gerenciamento de práticas e controle de qualidade firmes.	ANALISAR
Cumprir toda e qualquer política federal, estadual, municipal e de segurança e privacidade da CAMBA, destinada a proteger a segurança e a privacidade das informações de saúde identificáveis individualmente;	ANALISAR
Monitorar processos de trabalho adequados e desenvolvimento do sistema de software existente;	ANALISAR
Analisar os relatórios regulatórios diários, mensais, trimestrais, semestrais e anuais da BA ao Banco de Reservas da África do Sul.	ANALISAR
Analisar informações da conta;	ANALISAR
Analisar dados financeiros mensais;	ANALISAR
Monitorar transações de pagamento através do sistema;	ANALISAR

Analisar e manutenção de dados mestre e contas;	ANALISAR
Estabelecer processos operacionais para a eficiência da unidade e excelência em tempo hábil, de acordo com as necessidades do negócio ou a explorar e novo imposto reforma regulação análise específica	ANALISAR
Rever relatórios de despesas de funcionários para a precisão e conformidade com as políticas Gensler;	ANALISAR
Analisar relatório de despesas mensais	ANALISAR
Rastrear relatórios de Desempenho de Relatórios de Gestão.	ANALISAR
Definir um modelo de engajamento eficaz com os principais influenciadores e tomadores de decisão do cliente.	ANALISAR
Analisar os dados do cliente e faça recomendações para maximizar o potencial da oportunidade.	ANALISAR
Analisar os dados do cliente e faça recomendações para maximizar o potencial da oportunidade.	ANALISAR
Analisar informações financeiras para registrar transações, elaboração de relatórios e análise e verificar a precisão;	ANALISAR
Analisar conjunto de informações e preparar balancetes e implementar uma abertura;	ANALISAR
Estabelecer uma ligação com o gerente de tributação para estimar provisões fiscais, para fornecer informações para a preparação de declarações de impostos corporativas;	ANALISAR
Configurar novos itens no sistema ERP	ANALISAR
Aumentar continuamente o uso da tecnologia para aprimorar o processamento de pedidos, a eficiência e a precisão do faturamento	ANALISAR
Monitorar contas a receber e melhorar os processos operacionais;	ANALISAR
Cumprir os requisitos anuais de auditoria de relatórios financeiros estatutários. Auxiliar na implementação de normas de contabilidade rigorosas e procedimentos de controle de gestão de negócios internos para alcançar resultados de auditoria claras. Responsável pela implementação de ações corretivas, como resultado das conclusões das auditorias.	ANALISAR
Configurar sistemas	ANALISAR
Configurar sistemas de contabilidade e preparar informações financeiras para um indivíduo, departamento, empresa ou outro estabelecimento;	ANALISAR
Examinar os registros contábeis e prepare demonstrações e relatórios financeiros,	ANALISAR
Examinar registros contábeis, demonstrações financeiras, impostos e outros relatórios financeiros	ANALISAR
Analisar limite de crédito para clientes novos e existentes e gerenciamento do processo de aprovação	ANALISAR
Analisar o processo atual de gerenciamento de recebíveis e implemente melhorias	ANALISAR
Configurar sistemas contábeis	ANALISAR
Analisar dados financeiros	ANALISAR
Configurar sistemas contábeis;	ANALISAR
Cumprir com o Sistema de Gestão da Qualidade	ANALISAR
Cumprir com o Sistema de Gestão da Qualidade	ANALISAR
Analisar e interpretar tendências e dados para atender e desenvolver soluções para consultas não rotineiras e complexas.	ANALISAR

Configurar banco de dados de fornecedor (através do trabalho com FW)	ANALISAR
Analisar a informação financeira detalhando ativos, passivos, despesas e capital para preparação apoio das demonstrações financeiras e outros relatórios para resumir atual e projetada posição financeira da empresa;	ANALISAR
Analisar informação financeira e resumindo situação financeira;	ANALISAR
Analisar limite de crédito para clientes novos / existentes e gerenciamento do processo de aprovação	ANALISAR
Analisar de dados e relatório preparação.	ANALISAR
Analisar variação para relatórios de despesas departamentais e consolidadas para revisão executiva.	ANALISAR
Analisar eficiência e tempo de inatividade da máquina.	ANALISAR
Estabelecer o sistema de gerenciamento financeiro e exercer controle geral sobre o gerenciamento diário, orçamento anual e operação de capital da empresa. departamento financeiro;	ANALISAR
Aprovar solicitações no sistema	ANALISAR
Alocar custos em áreas como instalações, tecnologia da informação, benefícios e custos compartilhados;	ANALISAR
Monitorar o registro de compra, venda e despesas, FNF no sistema ERP de registro.	ANALISAR
Rever modificações em sistemas e procedimentos contábeis	ANALISAR
Monitorar implementação e manutenção de procedimentos de controle contábil	ANALISAR
Organizar seu trabalho, definir prioridades e cumprir os prazos legais / para relatórios	ANALISAR
Monitorar o registro de compra, venda e despesas, FNF no sistema ERP de registro.	ANALISAR
Analisar dados financeiros e de desempenho para fornecer insights ao gerenciamento.	ANALISAR
Cumprir padrões regulatórios e elaboração de relatórios alinhados aos padrões australianos de contabilidade e auditoria;	ANALISAR
Estabelecer implementação e manutenção de procedimentos de controle contábil	ANALISAR
Monitorar implementação e manutenção de procedimentos de controle contábil	ANALISAR
Analisar dados operacionais com o objetivo de identificar oportunidades e direcionar o foco e o desempenho operacional	ANALISAR
Analisar dados financeiros.	ANALISAR
Rever sistemas de relatórios financeiros para mitigar riscos.	ANALISAR
Analisar os dados do IVA deste ano e relatar corretamente as descobertas	ANALISAR
Analisar os dados do IVA deste ano e relatar corretamente as descobertas	ANALISAR
Elaborar a folha de pagamento do salário no Excel, bem como entrar no sistema de contagem de estoque;	APLICAR
Preparar a reconciliação diária usando o sistema ATLAS e informações externas;	APLICAR
Preparar relatórios para controlar / monitorar o movimento do Razão no sistema ATLAS;	APLICAR

Realizar o controle de relatórios de Tesouraria (fluxo de caixa, cash report);	APLICAR
Preparar relatórios financeiros seguindo os padrões da companhia na periodicidade mensal, trimestral e anual (fechamentos contábeis, Package);	APLICAR
Realizar a análise financeira de relatórios Financeiros;	APLICAR
Realizar processos de legalização;	APLICAR
Preparar reconciliação de conta mensal no sistema Blackline dentro do prazo estipulado;	APLICAR
Elaborar relatórios e análises gerenciais prospectando novos negócios, revisão da rotina fiscal;	APLICAR
Processar todas as atividades usuais de contabilidade financeira nas empresas com o sistema DATEV online;	APLICAR
Processar de forma independente de todas as atividades usuais de contabilidade financeira nas empresas DATEV on-line;	APLICAR
Realizar relatórios e análises gerenciais, prospectando novos negócios;	APLICAR
Realizar processos de legalização;	APLICAR
Manusear de forma segura o sistema DATEV;	APLICAR
Manusear de forma segura os aplicativos comuns do pacote Microsoft Office e do sistema DATEV;	APLICAR
Lançar faturas no sistema Deltek Vision Software para pedidos aprovados de forma precisa e oportuna;	APLICAR
Utilizar de forma habilidosa softwares financeiros e softwares de escritório, incluindo EAS, NC, Hyperion e etc;	APLICAR
Preparar relatórios mensais do balancete;	APLICAR
Fazer a folha de pagamento do salário no Excel, bem como entrar no sistema de contagem;	APLICAR
Utilizar múltiplos sistemas de subscrição: Genius, Eclipse, e IRIS;	APLICAR
Trabalhar em estreita colaboração com outras equipes de contabilidade durante todo o processo de fechamento;	APLICAR
Gerar relatórios de variação de preço de compra (PPV);	APLICAR
Apoiar o processo anual de auditoria das demonstrações financeiras;	APLICAR
Executar funções diárias e mensais para garantir um fechamento preciso, modular e oportuno dos livros para revisão interna, bem como os requisitos de relatórios mensais e trimestrais da Companhia;	APLICAR
Trabalhar proativamente em projetos relacionados à folha de pagamento, como automação, melhoria contínua de processos, etc;	APLICAR
Auxiliar na melhoria dos processos de negócios contábeis para melhorar a produtividade e criar eficiências operacionais em toda a empresa;	APLICAR
Auxiliar na criação e manutenção de políticas e procedimentos contábeis que estejam em conformidade com as diretrizes de controle interno aplicáveis;	APLICAR
Aderir às estruturas e processos do CEO, garantindo que seu trabalho seja consistente, preciso e completamente documentado;	APLICAR
Preparar balancete final antes do prazo por meio do sistema Hyperion;	APLICAR
Executar cronograma de fechamento no final do mês, fornecendo relatórios em nível de agência e departamento;	APLICAR

Preparar balancete final antes do prazo por meio do sistema Hyperion;	APLICAR
Entregar pacotes mensais completos do software Hyperion dentro dos prazos acordados;	APLICAR
Reconciliar o lucro da conta de gerenciamento antes dos impostos com o resultado do sistema Hyperion;	APLICAR
Elaborar relatórios resumidos mensais para os fundos e relatórios trimestrais para a alta administração;	APLICAR
Processar relatórios de reembolso e despesas de funcionários usando a ferramenta de reembolso da empresa;	APLICAR
Conciliar contas contábeis e extratos bancários, relatórios de despesas, gestão contábil;	APLICAR
Trabalhar com operações financeiras e com o planejamento e análises financeiras para entender e melhorar o processo, de forma à apoiar a granularidade relatada no sistema Lloyd;	APLICAR
Auxiliar nos processos de fechamento mensal e trimestral, incluindo: cronogramas para auditores, explicações sobre a variação da conta do Razão e outros cronogramas necessários para o fechamento;	APLICAR
Processar relatórios de despesas dos funcionários para garantir que todos os documentos necessários sejam incluídos e as cobranças codificadas corretamente;	APLICAR
Comunicar-se efetivamente com os funcionários sobre o status dos relatórios, ajustes e pagamento;	APLICAR
Auxiliar nos relatórios regulatórios do sistema Lloyd's;	APLICAR
Trabalhar com vários clientes, aprendendo seus negócios e otimizando seu fluxo de trabalho contábil;	APLICAR
Auxiliar no processo de integração do novo cliente;	APLICAR
Trabalhar com o software Great Plains General Ledger;	APLICAR
Desempenhar as funções de contabilidade e relatório para a família Fortress Credit Opportunities Fund e / ou contas gerenciadas.	APLICAR
Elaborar relatórios para investidores (trimestrais e ad hoc);	APLICAR
Realizar pacotes de relatórios da FIG, preparação de demonstrações financeiras de final de ano e demonstrações trimestrais de capital dos investidores relacionados	APLICAR
Auxiliar na direção e administração de operações e processos de posições de dívida e patrimônio lastreados em ativos imobiliários	APLICAR
Participar da due diligence e do processo KYC para contrapartes e prestadores de serviços	APLICAR
Manipular aplicativos do Microsoft Office e de banco de dados;	APLICAR
Adotar uma abordagem proativa e inovadora para aprimorar processos e manter manuais de políticas e procedimentos internos;	APLICAR
Utilizar o Microsoft office e sistemas de ERP (SAP);	APLICAR
Lançar todas as entradas do diário e preparar relatórios mensais do balancete;	APLICAR
Registrar os relatórios de despesas dos funcionários e os relatórios de reclamação do cartão corporativo;	APLICAR
Auxiliar na preparação de relatórios regulatórios, por exemplo, relatório de foco FINRA e SSOI.	APLICAR
Auxiliar no monitoramento dos procedimentos dos processos de controle financeiro interno e recomendar melhorias.	APLICAR
Auxiliar na preparação de relatórios de final de mês, incluindo, entre outros, análises de fluxo com explicações;	APLICAR

Manter um conjunto preciso de Procedimentos Operacionais Padrão para os processos atribuídos, assegure a aderência a esses procedimentos;	APLICAR
Concluir um conjunto preciso de Procedimentos Operacionais Padrão para os processos atribuídos, assegure a aderência a esses procedimentos;	APLICAR
Desempenhar as funções de contabilidade e relatório para a família Fortress Credit Opportunities Fund e / ou contas gerenciadas.	APLICAR
Realizar relatórios para investidores (trimestrais e ad hoc);	APLICAR
Realizar pacotes de relatórios da FIG;	APLICAR
Realizar relatório de conformidade;	APLICAR
Realizar várias outras análises / relatórios referentes aos investimentos e operações dos Fundos e contas gerenciadas;	APLICAR
Auxiliar na execução do fechamento mensal e trimestral, garantindo que resultados precisos sejam entregues no prazo para relatórios de acordo com os US GAAP;	APLICAR
Apoiar requisitos externos e de auditoria relacionados a áreas específicas de responsabilidade e ajudar a desenvolver / refinar processos e procedimentos contábeis;	APLICAR
Realizar relatório despesas dos funcionários;	APLICAR
Participar de melhorias de processo e projetos especiais pontuais, conforme necessário;	APLICAR
Reconciliar faturas de fornecedores para processamento de pagamentos em tempo hábil	APLICAR
Usar o Microsoft Excel para um padrão intermediário / alto.	APLICAR
Preparar relatórios mensalmente, incluindo previsões, relatórios de despesas operacionais e outros;	APLICAR
Reconciliar os saldos do razão geral com os saldos do software de reconciliação;	APLICAR
Gerar relatórios mensais para relatórios SOX;	APLICAR
Auxiliar na preparação e arquivamento de relatórios junto à SEC, incluindo Formulários 10-K, 10-Q, 8-K (boletins de imprensa sobre lucros), declarações de procuração e outros documentos de arquivamento.	APLICAR
Realizar interface com os principais colaboradores dos relatórios da SEC, incluindo Jurídico, Financeiro, Fiscal, FP&A, Cadeia de suprimentos, Operações, TI, Construção / Imobiliário, Recursos humanos e Marketing.	APLICAR
Auxiliar no processo de fechamento mensal, criando lançamentos contábeis manuais, mantendo registros e arquivos e reconciliando contas.	APLICAR
Registrar os relatórios de despesas dos funcionários e os relatórios de reclamação do cartão corporativo;	APLICAR
Auxiliar na preparação de relatórios regulatórios, por exemplo, relatório de foco FINRA e SSOI.	APLICAR
Controlar ferramentas de escritório (especialmente Excel)	APLICAR
Auxiliar no monitoramento dos procedimentos dos processos de controle financeiro interno e recomendar melhorias.	APLICAR
Realizar arquivo de rastreamento ação de recuperação Excel (semanal)	APLICAR
Participar e documentar minuciosamente o processo final de revisão / avaliação com a equipe	APLICAR
Realizar a contabilidade de serviços entre empresas, que inclui o processamento de faturas de serviços compartilhados entre empresas e o faturamento de atividades de serviços compartilhados entre empresas para várias entidades legais da TEVA (Internacional e Doméstica).	APLICAR
Auxiliar o contador sênior com vários requisitos de relatórios, como análise de flutuação trimestral de despesas compartilhadas.	APLICAR

Trabalhar com o contador sênior e a equipe de mobilidade global para monitorar as atribuições dos funcionários expat, incluindo a configuração da cadeia de contas GL expat, bem como a origem e o término dos processos de cobrança de expat.	APLICAR
Gerar e distribuir relatórios de M / WBE para programas financiados por estados e municípios.	APLICAR
Auxiliar no processo de C / P, incluindo a revisão das despesas externas do subcontratado, garantindo aprovação precisa do projeto faturável, além de reservas corporativas de cartão de crédito e reconciliação mensal;	APLICAR
Usar Aplicativos de Computador Microsoft Excel; Microsoft Windows	APLICAR
Auxiliar na implementação de controles internos de AP;	APLICAR
Racionalizar processos, segregação de funções e criação e manutenção de documentação de treinamento;	APLICAR
Preparar relatórios regulatórios de maneira precisa e oportuna.	APLICAR
Auxiliar na melhoria da produção de relatórios regulatórios.	APLICAR
Auxiliar o controlador assistente na direção e execução de todas as funções contábeis. Essas funções incluirão, entre outras, o estabelecimento e a manutenção de princípios, práticas e procedimentos contábeis, supervisionando a preparação e avaliação dos relatórios operacionais financeiros diários, semanais e mensais e apresentando as conclusões e recomendações à Alta Administração.	APLICAR
Participar de atividades fechadas no final do mês, incluindo a preparação e revisão de lançamentos contábeis manuais e análise de relatórios de orçamento-real;	APLICAR
Preparar relatórios e relatórios financeiros trimestrais;	APLICAR
Participar de melhorias de processo e projetos especiais pontuais, conforme necessário;	APLICAR
Realizar reservas mensais de fechamento de acordo com os princípios GAAP locais, além de servir como uma pessoa de contato principal para relatórios financeiros do grupo;	APLICAR
Processar relatórios de reembolso e despesas de funcionários usando a ferramenta de reembolso da empresa;	APLICAR
Apoiar a função de auditoria do grupo central no desenho e implementação de uma estrutura de contabilidade e relatório do grupo;	APLICAR
Auxiliar o controlador e o gerente regional no processo WIP;	APLICAR
Colaborar com o controle de projetos em termos de planejamento e previsão	APLICAR
Elaborar relatórios anuais	APLICAR
Preparar análises e relatórios anuais;	APLICAR
Realizar relatórios ad hoc à sede dos EUA	APLICAR
Realizar tarefas do projeto no contexto de todas as tarefas de contabilidade e relatórios financeiros	APLICAR
Digitalizar faturas de fornecedores, extratos de cartão de crédito, despesas de viagem e bancos;	APLICAR
Preparar relatórios financeiros e submissões aos relevantes	APLICAR
Realizar relatórios gerais na área de contas a pagar	APLICAR
Realizar a contabilidade das Contas a receber e contas a pagar, bem como processamento de pagamentos	APLICAR
Realizar Relatórios de despesas de viagem	APLICAR

Usar de forma avançada Excel e Microsoft Office	APLICAR
Preparar relatórios financeiros mensais e cálculos de impostos de acordo com o US-GAAP para o envio oportuno à Controladora dos EUA	APLICAR
Lançar relatórios de despesas de viagem;	APLICAR
Utilizar Tally, Excel, Microsoft Office e Outlook;	APLICAR
Lançar relatórios de despesas de viagem	APLICAR
Usar aplicativos de computador Microsoft Excel; Microsoft Windows; Software de contabilidade	APLICAR
Executar os processos de relatórios mensais	APLICAR
Processar despesas de viagem e relatórios de despesas	APLICAR
Manter as demonstrações contábeis e financeiras de nossos negócios de empréstimos (relatórios de ganhos e perdas, verificação de balanço, manutenção de contabilidade, etc.).	APLICAR
Executar operações básicas (Word / Excel) do PC	APLICAR
Realizar desenvolvimentos de processos e estruturas de TI	APLICAR
Executar os processos de relatórios mensais	APLICAR
Processar despesas de viagem e relatórios de despesas	APLICAR
Manipular todos os processos contábeis na contabilidade financeira	APLICAR
Implementar de forma completa de todos os processos contábeis na contabilidade financeira.	APLICAR
Automatizar (todos os módulos), SAP Business One, Excel Advanced	APLICAR
Processar todas as atividades de gerenciamento de caixa e processamento de pagamentos para atividades de front office	APLICAR
Processar tópicos especiais sobre finanças e relatórios	APLICAR
Manusear de forma versátil do Microsoft Office	APLICAR
Realizar relatórios contínuos para a gestão financeira	APLICAR
Manipular de forma competente de aplicativos do Microsoft Office	APLICAR
Controlar todos os processos importantes em contabilidade (incluindo folha de pagamento e despesas de viagem)	APLICAR
Manusear de forma seguro do pacote Microsoft Office	APLICAR
Executar relatórios ao BaFin e ao Bundesbank	APLICAR
Realizar relatórios diários, mensais e anuais	APLICAR
Executar um processo de governança ativo para a rede de parceiros da conta.	APLICAR
Utilizar ferramentas e processos da HPE para defesa de clientes.	APLICAR

Aproveitar as ferramentas, processos e recursos existentes para garantir a satisfação e a lealdade do cliente.	APLICAR
Manusear de forma confiável do Microsoft Office, especialmente Excel	APLICAR
Usar o Microsoft Office, especialmente o Microsoft Excel	APLICAR
Manusear produtos Microsoft Office (especialmente Excel)	APLICAR
Lidar com programas comuns do Microsoft Office (especialmente o Excel) faz parte da sua ferramenta de trabalho e você também está aberto a novos desenvolvimentos tecnológicos	APLICAR
Auxiliar na preparação de relatórios diários, semanais e mensais de exceção de contas bancárias.	APLICAR
Gerar lançamentos mensais de depreciação, cobrança intercompanhia e relatórios contábeis periódicos para a gerência	APLICAR
Entregar pacote mensal de relatórios de gerenciamento	APLICAR
Elaborar diários no final do mês P L e relatórios de transações para gerentes de centros de custo Reconciliações do balanço	APLICAR
Realizar Revistas de folha de pagamento e relatório semanal de mão-de-obra de vendas	APLICAR
Realizar a prevenção de perdas por meio de relatórios sobre ações exige reembolsos e controles importantes Sobre você	APLICAR
Manipular de forma segura e muito boa do Microsoft Office, incluindo PowerPoint e Excel.	APLICAR
Trabalhar em estreita colaboração com o Principal do Revendedor e o CFO para cobrir todas as áreas do processo financeiro	APLICAR
Manipular Microsoft Office, incluindo PowerPoint e Excel	APLICAR
Realizar todos os processos de final de mês	APLICAR
Auxiliar no desenvolvimento e automação de processos	APLICAR
Realizar Relatórios e painéis do final do mês	APLICAR
Realizar relatórios precisos e oportunos do final do ano e pelo trabalho de conformidade	APLICAR
Realizar todas as tarefas relacionadas com encerramento do mês e relatórios,	APLICAR
Participar na contabilização processos de fechamento,	APLICAR
Realizar todos os relatórios legal necessário e respondendo questões,	APLICAR
Manusear de forma segura o Microsoft Office e SAP R / 3 ou DATEV	APLICAR
Preparar um relatório variância em uma acréscimos base de acordo com empresa de SLA	APLICAR
Anotar saldo bancário real para relatórios trimestrais	APLICAR
Preparar relatórios financeiros, a pedido do cliente e qualquer posterior faturamento Ad-Hoc	APLICAR
Apoiar o Sindicato Planejamento de Negócios e processo de previsão, monitoramento e análise de desempenho real versus plano.	APLICAR
Apoiar uma cultura de melhoria contínua e 'processo de ponta a ponta' pensar;	APLICAR

Realizar Contas a receber - levantando faturas, perseguindo os pagamentos, relatórios sobre o estado e envelhecimento.	APLICAR
Trabalhar em estreita colaboração com a equipe de sistemas financeiros para continuar a manter tabelas, garantindo eliminações apropriadas na Oracle;	APLICAR
Abrir e fechar o sistema Oracle Accounts Payable;	APLICAR
Manter a contabilidade baseada em US GAAP na Oracle para subsidiárias atribuídas	APLICAR
Ajudar no processo de geração de relatórios gerenciais, preparando relatórios gerenciais	APLICAR
Elaborar relatórios financeiros no final do mês via HFM (Oracle) e reconsiderações de balanço	APLICAR
Executar Contabilidade, tais como contas a receber, contas a pagar, ativo fixo, inventário, balanços gerais no Oracle sistema de ERP para a Coreia	APLICAR
Comunicar-se com País Finanças para garantir registros contábeis corretos no Oracle e fechamento oportuna mensal	APLICAR
Executar a Contabilidade, tais como contas a receber, contas a pagar, ativo fixo, inventário, balanços gerais no Oracle sistema de ERP para o Japão	APLICAR
Comunicar-se País Finanças para garantir registros contábeis corretos no Oracle e fechamento oportuna mensal	APLICAR
Processar todas as transações de ordem de serviço no Oracle	APLICAR
Trabalhar com Oracle Experience Preferred;	APLICAR
Realizar o reconhecimento básico do custo do aluguel por meio de um software de terceiros,	APLICAR
Auxiliar na Assistência à equipe financeira de Londres com a ICAAP anual processo	APLICAR
Auxiliar na preparação de pacotes de relatórios para várias equipes internas de negócios	APLICAR
Colaborar com a equipe financeira de Boston para garantir a f as necessidades de relatórios financeiros são atendidas de maneira eficaz e eficiente	APLICAR
Preparar relatórios financeiros mensais para as partes interessadas internas e externas.	APLICAR
Manter os controles contábeis, recomendando políticas e procedimentos, ajudando a escala de negócios.	APLICAR
Auxiliar no processo de orçamento	APLICAR
Trabalhar em vários projetos para melhorar nossos procedimentos e relatórios financeiros e de gerenciamento	APLICAR
Realizar Relatório completo do grupo para empresas do Reino Unido, incluindo análise e concordância de transações entre grupos e empresas	APLICAR
Realizar outros requisitos e responsabilidades de geração de relatórios, conforme necessário.	APLICAR
Realizar relatórios trimestrais e mensais do sindicato	APLICAR
Implementar procedimentos e controle, bem como fornecer treinamento e orientação ao pessoal	APLICAR
Auxiliar nas fases de Teste de Aceitação do Usuário Netsuite e Teste de Garantia da Qualidade, para incluir processos contábeis de escrita e casos de teste	APLICAR
Usar o QuickBooks para executar funções de contabilidade (C / P, C / R, etc.)	APLICAR
Usar o QuickBooks para executar funções de contabilidade (C / P, C / R, etc.);	APLICAR

Desempenhar um papel ativo no processo de monitoramento mensal de orçamento em apoio a um portfólio de detentores de orçamento.	APLICAR
Trabalhar com os detentores de orçamento por meio do processo de monitoramento, ajudando os detentores de orçamento a desenvolver propostas de economia e apoiando os detentores de orçamento por meio do processo de fechamento.	APLICAR
Trabalhar em estreita colaboração com a equipe de contabilidade de maneira geral para ajudar na preparação de contas e relatórios gerenciais trimestrais;	APLICAR
Realizar a manutenção de Employee Mestre em RakuRaku Seisan Sistema	APLICAR
Ajudar os produtores a rastrear orçamentos, configurando processos eficientes	APLICAR
Auxiliar em qualquer outra análise ou relatório ad hoc, conforme necessário	APLICAR
Realizar a interface com outros departamentos para entender os fluxos de negócios e obter as informações necessárias;	APLICAR
Controlar um ou mais pacotes financeiros, tais como RDJ, Coda, PEOPLESOFT / finanças ORACLE	APLICAR
Ajudar os produtores a rastrear orçamentos, configurando processos eficientes	APLICAR
Auxiliar em qualquer outra análise ou relatório ad hoc, conforme necessário	APLICAR
Realizar relatórios e análises financeiras diárias / mensais	APLICAR
Usar de forma proficiente do Sage, Digita ou outro software contábil e tributário semelhante;	APLICAR
Realizar relatórios / acompanhamento semanais de turnê no Reino Unido	APLICAR
Realizar reconciliação bancária e relatórios semanais de CF	APLICAR
Realizar relatórios de vendas globais	APLICAR
Realizar Relatórios de empresas inativas	APLICAR
Processar diários de contabilidade no Sage X3, incluindo, entre outros: Revistas de folha de pagamento; Provisões / accruals de final de mês; Alocações de pagamento antecipado; Conta / s de controle de IVA; Reavaliações cambiais; Encargos financeiros com passivos financeiros; Revisão e compensação de todas as contas de suspense e compensação, Depreciação / amortização; Revestimento direto dos arrendamentos; Provisões para reparos	APLICAR
Preparar contas de gerenciamento mensais (retorno em 5 dias) e pacotes de relatórios relevantes para o Diretor Financeiro são usados no relatório principal do Downing LLP.	APLICAR
Preparar contas de contas de gerenciamento mensais / trimestrais e pacotes de relatórios relevantes para revisão e aprovação do Diretor Financeiro em cerca de 7 pequenas empresas (incluindo subsidiárias).	APLICAR
Assistir com relatórios de análise mensal para os principais relatórios do Downing LLP.	APLICAR
Realizar relatórios semanais de saldos de caixa e compromissos futuros imediatos ao Diretor Financeiro / Presidente e CEO	APLICAR
Manter registro do ativo fixo e reconciliação do registro do ativo fixo com o Sage X3 mensalmente.	APLICAR
Aderir a controles internos e externos	APLICAR
Preparar Relatórios de gestão Você deve aplicar se ...	APLICAR
Preparar livro de revistas, relatórios Flash e Balanços para revisão do gerente;	APLICAR
Lançar livro de revistas, relatórios Flash e Balanços para revisão do gerente;	APLICAR

Preparar relatórios Cartesis pacotes;	APLICAR
Auxiliar na implementação do SAP para empresas de gestão e LLCs dos EUA;	APLICAR
Processar relatórios de despesas	APLICAR
Realizar o fechamento mensal Fechamento mensal no SAP e relatório do	APLICAR
Processar fatura do fornecedor, a verificação de consistência de facturas recebidas e participação no processo de contabilização e análise de codificação e validação destas contas	APLICAR
Processar contas, contas e pagamentos iniciando evento a pagar processamento	APLICAR
Participar do processo de orçamentação e controlar as despesas empresas	APLICAR
Realizar a administração geral do escritório: layout do escritório Organizar, material de escritório ordenação, escritório gerenciamento de assinaturas, a papelada de processamento	APLICAR
Publicar no GL no SAP	APLICAR
Processar relatórios de despesas empregados	APLICAR
Realizar Relatórios, processamento de faturas, revisão face aos orçamentos, a obtenção de aprovações, executando depreciação dentro do SAP	APLICAR
Participar de trabalho relatórios mensais dentro de prazos muito curtos,	APLICAR
Participar na produção de documentos anuais: demonstrações financeiras, declarações fiscais, relatórios regulamentares, documentos específicos,	APLICAR
Reconciliar a lista de despesas incorridas com o software concierge usado pelas equipes operacionais em cada evento	APLICAR
Preparar relatório mensal para controle de gestão,	APLICAR
Realizar no software de contabilidade,	APLICAR
Contabilizar faturas e relatórios de despesas: acompanhamento diário, revisão mensal de contas do balanço patrimonial;	APLICAR
Utilizar Equipamentos e ApplicationsSAP Computer (FI / CO / HR / MM / OT SD);	APLICAR
Manter a precisão no SAP incl. (Condições de preço de compra de peças e acessórios,)	APLICAR
Realizar faturamento do cliente e entradas SAP contabilidade	APLICAR
Realizar postagem fatura precisa no sistema de ERP (SAP) em tempo hábil	APLICAR
Participar em vários Purchase a projetos de Pagamento (ie. Finanças Serviço Agora sistema de bilhética, AP automação, SAP mestre de fornecedores e Auto projeto solução de pagamento, Autofacturação fatura de integração).	APLICAR
Usar de forma habilidosa de software SAP	APLICAR
Realizar o registro e controle de relatórios de despesas, e os regulamentos de monitoramento.	APLICAR
Realizar o controle / auditoria, a entrada de contabilidade, contabilidade, pagamento após a aprovação da despesa.	APLICAR
Participar em atividades Relatórios	APLICAR
Realizar serviço de controle da Interface	APLICAR

Utilizar o sistema SAP	APLICAR
Realizar o Processo de compensação de recebimento / contas a receber do SAP para pagamento de faturas de operações contábeis para liquidações mensais	APLICAR
Realizar entrada de despesas SAP para documentos de liquidação	APLICAR
Realizar entrada de despesas SAP para documentos de liquidação de caixa pequenos de varejo, etc.	APLICAR
Realizar resposta a erros e problemas na interface (parte de conexão de outros sistemas da empresa com SAP, Concur) e resposta a perguntas relacionadas	APLICAR
Preparar relatório de despesas	APLICAR
Preparar reconciliações para várias contas General Ledger e livro auxiliar que lhe forem atribuídas, análise de despesas, por dia / saldo de caixa de relatório mensal, reconciliações bancárias mensais, etc	APLICAR
Gerar relatórios de contabilidade ad hoc conforme necessário	APLICAR
Utilizar os sistemas: SAP e Oracle	APLICAR
Elaborar relatórios e procedimentos de controlo interno;	APLICAR
Realizar discussões de relatórios financeiros com gestão	APLICAR
Fornecer informações sobre os relatórios financeiros quando as estratégias de gestão de comentários de negócios;	APLICAR
Realizar relatórios de orçamentos e previsão e adhoc	APLICAR
Preparar relatórios trimestrais do Family Office - incluindo declarações de patrimônio líquido, detalhes do portfólio de investimentos e resumo personalizado do portfólio e relatórios de desempenho.	APLICAR
Preparar pacotes fiscais, preparação trimestral de pacotes HFM e outros requisitos de relatórios ad hoc	APLICAR
Preparar lançamentos e relatórios mensais do diário	APLICAR
Processar contas a pagar, incluindo a criação e correspondência de pedidos de compra e o processamento do pagamento semanal executado eletronicamente.	APLICAR
Lançar independentemente os ativos, bem como responsável pela atualidade e correção dos ativos no SAP R / 3	APLICAR
Gerar investimentos, despesas, ordens de receita etc. no SAP R / 3 e implementação do contrato de CO	APLICAR
Manter investimentos, despesas, ordens de receita etc. no SAP R / 3 e implementação do contrato de CO	APLICAR
Utilizar sistemas públicos de escrituração digital (SPED);	APLICAR
Preparar as demonstrações contábeis e das notas explicativas, bem como processos contábeis e normas IFRS, CPC's e atendimento à auditoria demonstrativos diversos, tais como: Balanço Patrimonial, Resultado "DRE", Demonstração do Fluxo de Caixa "DFC" e Lucro Real (Lalur).Supervisão e geração, validação e entrega do Sped contábil e dos Sped Fiscal (IRPJ e CSLL) anualmente;	APLICAR
Manter procedimentos de localização de custos, relatórios e controles internos,	APLICAR
Atuar como administrador em processos de falência,	APLICAR
Participar de projetos especiais / relatórios ad-hoc, conforme necessário	APLICAR
Manter despesas e acréscimos para algumas contas de G&A, como marketing, relatórios de despesas e consultores,	APLICAR

Contabilizar despesas de análise de diferença entre o valor das vendas da conta da loja de departamentos e o valor do registro Stores2 (sistema de vendas)	APLICAR
Preparar lançamentos contábeis, acréscimos, bem como suporte a processos de fechamento de mês e ano	APLICAR
Realizar relatórios ad hoc	APLICAR
Realizar entradas no sistema Tally	APLICAR
Preparar relatório de final de ano para cumprimento da AODA com o governo de Ontário	APLICAR
Realizar atividades contábeis diárias com experiência em Operações Tally	APLICAR
Realizar entrada da conta de compra em Tally	APLICAR
Usar o sistema Tally	APLICAR
Preparar relatórios trimestrais do Family Office - incluindo declarações de patrimônio líquido, detalhes do portfólio de investimentos e resumo personalizado do portfólio e relatórios de desempenho.	APLICAR
Realizar a entrada no sistema Tally	APLICAR
Registrar as transações comerciais no Tally ERP 9.	APLICAR
Preparar demonstrações financeiras e relatórios;	APLICAR
Preparar "relatórios de status de desenvolvimento " e relatórios financeiros precisos para todos os projetos;	APLICAR
Preparar custos mensais de trabalho e relatórios orçamentários;	APLICAR
Preparar relatórios financeiros anuais no final do ano e fornecer todas as informações para contadores externos para demonstrações financeiras e registros fiscais;	APLICAR
Preparar demonstrações financeiras e relatórios;	APLICAR
Manter constatações de custos, relatórios e procedimentos de controle interno;	APLICAR
Realizar relatórios sobre fluxo de caixa	APLICAR
Realizar integração de novos clientes, configuração de novos arquivos de software de contabilidade e / ou substituição de livros anteriores.	APLICAR
Preparar o software on-line da folha de pagamento.	APLICAR
Processar o software on-line da folha de pagamento.	APLICAR
Preparar reconciliações para várias contas do Razão e subconta, conforme atribuído, análise de despesas, relatórios diários / mensais do saldo de caixa, reconciliações bancárias mensais, etc.	APLICAR
Gerar relatórios contábeis ad hoc conforme necessário	APLICAR
Preparar balanços mensais e do final do ano, demonstração de resultados e pacote financeiro interno, incluindo análise de variações e contas relacionadas, painéis de vendas, relatórios e demonstrativos de despesas.	APLICAR
Fechar projetos vendidos e concluídos no sistema Yardi;	APLICAR
Processar a Informação financeira correta e em conformidade com a legislação brasileira;	APLICAR
Gerar da informação financeira correta e em conformidade com a legislação brasileira;	APLICAR

Gerar a análise da informação financeira do negócio para a equipe gerencial;	APLICAR
Levantar informações dos balanços e demonstrações perícias judiciais e extrajudiciais;	APLICAR
Preparar relatórios e constatar auditorias	APLICAR
Preparar demonstrações financeiras e relatórios;	APLICAR
Coletar informações cadastrais, econômico-financeiras e societárias de clientes de portes e segmentos variados, conforme políticas vigentes, para emissão de parecer com vistas à aprovação de limites de crédito;	APLICAR
Manter constatações de custos, relatórios e procedimentos de controle interno;	APLICAR
Participar de contagens de inventário, processo de reconciliação e análise de inventário	APLICAR
Apresentar os resultados para a tomada de decisões do quadro gerencial/diretoria;	APLICAR
Ler os resultados para a tomada de decisões do quadro gerencial/diretoria;	APLICAR
Realizar outras tarefas de finanças e relatórios, conforme necessário.	APLICAR
Preparar lançamentos e relatórios mensais do diário	APLICAR
Manter todos os dados financeiros no banco de dados de investimentos;	APLICAR
Manter dados de investimento (número de ações, localização dos títulos, país de origem);	APLICAR
Reunir informações e documentação de todas as fontes disponíveis para suportar uma compilação completa dos fatos necessários para concluir os relatórios de especialistas;	APLICAR
Atualizar dados de investimento (número de ações, localização dos títulos, país de origem);	APLICAR
Reconciliar os sub-livros de ERP para o Livro-Geral;	APLICAR
Participar no processo de revisão financeira mensal / trimestral, fornecendo detalhes adicionais conforme necessário.	APLICAR
Aproveitar as oportunidades para melhorar os sistemas	APLICAR
Preparar lançamentos de benefícios adicionais no sistema contábil com base na alocação de custos aprovada;	APLICAR
Registrar lançamentos de benefícios adicionais no sistema contábil com base na alocação de custos aprovada;	APLICAR
Trabalhar com o software de contabilidade e seu componente integrado de gerenciamento de propriedades para facilitar o fluxo de informações financeiras e não financeiras no sistema de cada propriedade;	APLICAR
Registrar transações comerciais no sistema interno para todos os fundos;	APLICAR
Realizar a integração de novos clientes, configuração de novos arquivos de software de contabilidade e / ou substituição de livros anteriores.	APLICAR
Preparar o software on-line da folha de pagamento.	APLICAR
Processar o software on-line da folha de pagamento.	APLICAR
Colaborar com a equipe dos clientes, fornecendo suporte e dados para ajudar a impulsionar a tomada de decisões;	APLICAR
Realizar processo de suporte para garantir preços precisos das peças para transações TCI	APLICAR

Implementar ferramentas de tecnologia de ponta para fornecer a cada cliente as melhores soluções contábeis, processos e eficiência de negócios possíveis;	APLICAR
Realizar relatórios oportunos e precisos dos acionistas [iFEM, Mitsui, CONETS] e relatórios financeiros internos	APLICAR
Agir de maneira proativa em oportunidades para melhorar continuamente o processo interno, como desenvolver e / ou refinar modelos / modelos de trabalho, relatar e desenvolver procedimentos operacionais padrão (POPs)	APLICAR
Adotar novas tecnologias para resolver problemas do cliente;	APLICAR
Preparar Relatórios de Status de Desenvolvimento (DSR) (resumo dos custos reais de desenvolvimento em comparação com contratos e proformas) para um portfólio de projetos;	APLICAR
Preparar relatórios de desenvolvimento mensais / trimestrais aos parceiros;	APLICAR
Entregar relatórios de desenvolvimento mensais / trimestrais aos parceiros;	APLICAR
Preparar todos os relatórios necessários para concluir um Earn-out de acordo com os respectivos acordos,	APLICAR
Manter o mais alto nível de confidencialidade enquanto trabalha com dados do cliente.	APLICAR
Realizar Funções administrativas, como arquivamento, arquivamento e digitalização de documentos;	APLICAR
Auxiliar na preparação de demonstrações financeiras e relatórios de investidores	APLICAR
Preparar as provisões contingentes de comissões e as reintegrações de prêmio de acordo com o processo de fechamento trimestral dos relatórios financeiros	APLICAR
Preparar exposições trimestrais de resseguro para relatórios da OSFI	APLICAR
Preparar registros contábeis, demonstrações financeiras, impostos e outros relatórios financeiros	APLICAR
Preparar o balanço, a demonstração de resultados e outros relatórios	APLICAR
Processar extratos bancários Internet banking (por exemplo, carregamento de beneficiários, estabelecimento de pagamentos),	APLICAR
Manter todos os dados financeiros no banco de dados de investimentos	APLICAR
Manter e atualizar dados de investimento (número de ações, localização dos títulos, país de origem)	APLICAR
Fornecer suporte financeiro e ser um ponto de contato principal para todos os relatórios externos.	APLICAR
Auxiliar na preparação de relatórios financeiros mensais independentes e / ou consolidados para o supervisor direto revisar;	APLICAR
Preparar relatórios gerenciais.	APLICAR
Preparar de forma precisa e oportuna o processo de auditoria para auditorias financeiras e BBBEE.	APLICAR
Realizar processos diários para negociação e liquidação de dados e mantenha a programação de ativos fixos e seus arquivos financeiros.	APLICAR
Auxiliar no teste e na implementação de sistemas proprietários de liquidação / liberação da empresa.	APLICAR
Preparar relatórios e extratos financeiros, reconciliações bancárias e realização de auditorias cíclicas.	APLICAR
Auxiliar na preparação e análise de agendas de relatórios financeiros trimestrais.	APLICAR
Auxiliar na preparação dos dados utilizados na análise atuarial interna;	APLICAR

Trabalhar de maneira funcional com as equipes em políticas, processos e ajude a impulsionar iniciativas e melhorias importantes do sistema;	APLICAR
Concluir devoluções anuais relacionadas à folha de pagamento (reconciliação EMP501, emissão de IRP5 / IT3 (a) certificados de imposto de funcionários, Comp de trabalhadores, relatórios de patrimônio líquido)	APLICAR
Enviar de devoluções anuais relacionadas à folha de pagamento (reconciliação EMP501, emissão de IRP5 / IT3 (a) certificados de imposto de funcionários, Comp de trabalhadores, relatórios de patrimônio líquido)	APLICAR
Participar de projetos especiais, aprimoramentos do sistema ou análises ad hoc, conforme atribuído	APLICAR
Fornecer suporte financeiro e ser um ponto de contato principal para todos os relatórios externos.	APLICAR
Apoiar a equipe contábil / financeira nas responsabilidades do dia-a-dia, fechamento das demonstrações financeiras no final do trimestre e relatórios analíticos;	APLICAR
Realizar a entrada de dados nos sistemas financeiros e de compras informatizados.	APLICAR
Realizar processos mensais	APLICAR
Preparar relatórios financeiros como balanços, demonstrações de resultados, demonstrações de fluxo de caixa, etc;	APLICAR
Enviar devoluções mensais do IVA 201 e reconciliação de contas do IVA ao relatório do IVA 201 e às listagens de transações do IVA 201.	APLICAR
Realizar relatórios de custo base	APLICAR
Registrar faturas no sistema contábil.	APLICAR
Auxiliar na preparação de relatórios financeiros mensais independentes e / ou consolidados para o supervisor direto revisar.	APLICAR
Preparar vários relatórios mensais para serem incluídos nas contas de gerenciamento	APLICAR
Enviar os relatórios regulatórios diários, mensais, trimestrais, semestrais e anuais da BA ao South African Reserve Bank.	APLICAR
Realizar processos diários para negociação e liquidação de dados;	APLICAR
Realizar Relatórios estatísticos para o departamento econômico da SARB (BA 900, BA 920 e BA 940)	APLICAR
Auxiliar no teste e na implementação de sistemas proprietários de liquidação / liberação da empresa.	APLICAR
Manter estruturas e modelos de relatórios financeiros, incluindo instruções para conclusão	APLICAR
Distribuir estruturas e modelos de relatórios financeiros, incluindo instruções para conclusão	APLICAR
Participar na apresentação de informações para a gerência de nível superior, reuniões públicas e/ou conselhos;	APLICAR
Realizar o tratamento dos boletos no software da folha de pagamento	APLICAR
Manipular formas gerais de entrada de dados	APLICAR
Auxiliar em projetos especiais, conforme necessário, como outras implementações de sistema (ativos fixos).	APLICAR
Preparar informações de gerenciamento mensais sobre reconciliação;	APLICAR
Preparar dados de suporte;	APLICAR
Auxiliar nos processos de auditoria, internos e externos	APLICAR

Apoiar a equipe contábil / financeira nas responsabilidades do dia-a-dia, fechamento das demonstrações financeiras no final do trimestre e relatórios; analíticos.	APLICAR
Auxiliar no processo de automação da BA e na automação dos retornos da BA	APLICAR
Realizar relatórios estatísticos para o departamento econômico da SARB (BA 900, BA 920 e BA 940)	APLICAR
Prestar informações à administração da respectiva empresa;	APLICAR
Fornecer informações contábeis de forma consolidada para a sede via sistema interno IFRS;	APLICAR
Enviar os relatórios regulatórios diários, mensais, trimestrais, semestrais e anuais da BA ao Banco de Reservas da África do Sul.	APLICAR
Auxiliar no processo de automação da BA e na automação dos retornos da BA.	APLICAR
Realizar relatórios financeiros e de gerenciamento mensais	APLICAR
Aplicar um conjunto de conhecimentos e experiências às situações atuais dos negócios para agregar valor e melhorar a eficiência e a lucratividade dos negócios.	APLICAR
Documentar as transações financeiras, inserindo informações da conta;	APLICAR
Realizar o processamento e a reconciliação do cartão de crédito mensalmente.	APLICAR
Realizar mensalmente pelo processamento de pequenos fundos e reconciliações.	APLICAR
Elaborar livro caixa, cronograma de despesas, diários de investimentos, aumento de faturas, envio de extratos e processamento mensal de faturas de fornecedores.	APLICAR
Reconciliar livro caixa, cronograma de despesas, diários de investimentos, aumento de faturas, envio de extratos e processamento mensal de faturas de fornecedores.	APLICAR
Participar na otimização de processos, padronização, projetos e implementação de novos sistemas	APLICAR
Realizar relatórios financeiros e de gestão semanais / mensais	APLICAR
Realizar relatórios mensais de gerenciamento, CUBA, Imposto.	APLICAR
Preparar transações de pagamento;	APLICAR
Realizar o processamento entre empresas	APLICAR
Elaborar relatórios estatutários do PAYE. SDL, UIF e IVA	APLICAR
Reconciliar as contas a pagar, lançamentos bancários, execuções de pagamento, reconciliações entre empresas e manutenção de dados mestre de contas a pagar.	APLICAR
Participar em demonstrações financeiras mensais, trimestrais e anuais, de acordo com o HGB e o GAAP dinamarquês, bem como relatórios de grupo	APLICAR
Participar das demonstrações financeiras mensais e anuais de acordo com HGB e IRFS, bem como relatórios de grupo	APLICAR
Elaborar relatórios semanais / mensais / trimestrais / anuais	APLICAR
Relatar dados de negócios a bancos e investidores	APLICAR
Realizar relatórios mensais e estimativas trimestrais e mensais.	APLICAR
Trabalhar com uma ampla variedade de interfaces internas e externas e opera em um ambiente variado e desafiador.	APLICAR

Realizar a Contabilidade regular de fundos imobiliários abertos e fechados, administração de livros de investimentos e contas contábeis, implementação de contas a pagar, manutenção de dados mestre	APLICAR
Manter estruturas e modelos de relatórios financeiros, incluindo instruções para conclusão	APLICAR
Distribuir estruturas e modelos de relatórios financeiros, incluindo instruções para conclusão	APLICAR
Realizar a transferência, avaliação e controle dos dados contábeis dos gerentes de propriedades	APLICAR
Preparar relatórios financeiro (balanço, demonstração de resultados, relatório de fluxo de caixa),	APLICAR
Realizar a preparação financeira e relatório de análise financeira,	APLICAR
Realizar relatórios completos da matriz e relatório de resultados para Pequim (a fluência em mandarim é essencial)	APLICAR
Realizar relatórios Adhoc	APLICAR
Preparar orçamentos, previsões e Balanced Scorecards, bem como requisitos de relatórios ad-hoc	APLICAR
Realizar a manutenção de dados mestre e contas	APLICAR
Realizar relatórios completos da matriz e relatório de resultados para Pequim (a fluência em mandarim é essencial)	APLICAR
Auxiliar na preparação de relatórios mensais, intermediários e de final de ano, de acordo com o formato exigido	APLICAR
Realizar uma comunicação eficiente e eficaz com as autoridades fiscais e manter relacionamento transparente e de confiança com as autoridades fiscais e autoridades governamentais relacionados	APLICAR
Fornecer treinamento on-board para novos funcionários em processos de reembolso de despesas, e organizar treinamentos refresco regulares / Q & A para perguntas mais frequentes;	APLICAR
Preparar entradas de diário e outras tarefas afins para auxiliar no processo de fechamento de fim de mês	APLICAR
Participar no desenvolvimento de um sistema de controle interno e contabilidade de centros de custo;	APLICAR
Colocar ordens de pagamento no sistema bancário	APLICAR
Preparar documentos fiscais	APLICAR
Executar contas de processamento de transações a título oneroso.	APLICAR
Digitalizar pós Contas a Pagar transações	APLICAR
Preparar Contabilidade relatórios relacionados a Pagar para fins de gerenciamento	APLICAR
Processar todas as contas de transações a pagar de acordo com os processos estabelecidos, procedimentos, políticas e requisitos legais e estatutárias	APLICAR
Implementar soluções de melhoria contínua para melhorar processo de contas a pagar.	APLICAR
Executar outras tarefas, por exemplo, cobrindo deveres, iniciativas de melhoria de processos de negócios e projectos ad-hoc, como e quando delegada.	APLICAR
Manter registro de fatura de verificação e elaboração de relatórios em conformidade;	APLICAR
Apoiar ao inquérito dos usuários para o status de processo de factura com Genpact;	APLICAR
Preparar as atividades de encerramento em áreas como Compensação & Benefícios, Tesouraria, Comercial, Supply Chain, Outros Activos e Passivos, Cash & Banking, Pagamentos, Fechar & Relatórios e Intercompany.	APLICAR

Fornecer informações sobre a agenda de inovação e a jornada digital do cliente;	APLICAR
Realizar atividades necessárias para encerramento do mês (preparando e postar MJE, executar relatórios) de acordo com os respectivos prazos de negócios	APLICAR
Fornecer relatórios ad hoc para HQ, equipe controladoria local e outras funções financeiras	APLICAR
Apresentar opções de tecnologia para o cliente que expandirão a presença e a margem da HPE na conta	APLICAR
Assistir gerente responsável por outra preparação de relatórios e submissão em tempo hábil e com precisão	APLICAR
Realizar conduta mensal fechando e relatando processos de forma eficiente com alta qualidade.	APLICAR
Assistir gerente responsável por outra preparação de relatórios e submissão em tempo hábil e com precisão	APLICAR
Entregar relatórios estatísticos ao governo mensal ou trimestral e assistente arquivamento do imposto	APLICAR
Atualizar conhecimentos em tecnologia de TI	APLICAR
Preparar relatório fechamento mensal e realizar contas de reconciliação	APLICAR
Concluir de forma oportuna de trabalho mensal, de acordo com a empresa obrigada a elaborar relatórios relacionados	APLICAR
Preparar a receita conta e relatório de síntese margem bruta mensal	APLICAR
Preparar relatórios ad hoc financeiros ou trabalhar em outras tarefas específicas, conforme exigido	APLICAR
Realizar o processo de fechamento mensal	APLICAR
Auxiliar de processo de fechamento mensal para garantir as contas relacionadas e precisão relatório sobre tempo hábil;	APLICAR
Preparar relatórios financeiros estatutários financeiros, bem como regulamentares internas	APLICAR
Assistir no processo de auditoria e trabalhar com equipes de auditoria locais	APLICAR
Realizar melhoria de processos	APLICAR
Trabalhar com os proprietários de processo global na sede e com equipes de hub para identificar, planejar e implementar representando melhorias de processo	APLICAR
Colaborar com atualizações de tecnologia e mudanças relacionadas à contabilidade de ativos fixos junto às partes interessadas, juntamente com assistência na previsão de gastos de capital	APLICAR
Usar de forma hábil software financeiro e de software de escritório.	APLICAR
Realizar Folha de pagamento usando o sistema IMS para comissões salariais por hora e comissões Reconciliações mensais de extratos de fornecedores Reconciliar balanços	APLICAR
Assistir gerente de contabilidade no trabalho diário e projetos de melhoria de processos / eficiência	APLICAR
Realizar a contabilidade e relatórios financeiros que tenha um impacto material sobre os principais componentes das demonstrações financeiras	APLICAR
Preparar uma grande variedade de relatório financeiro aplicável ao âmbito das responsabilidades atribuídas	APLICAR
Compartilhar conhecimento do processo e as melhores práticas dentro da equipe e em todo o engajamento,	APLICAR
Manter uma consciência de negócios TRAFIGURAigura geral, as atividades operacionais e processos em áreas pertencentes ao âmbito das responsabilidades	APLICAR

Preparar relatório Harvest para o tempo de projeto da equipe de Digital e TI,	APLICAR
Demonstrar a capacidade de trabalho como parte de uma equipe, e uma compreensão clara das responsabilidades como atribuído impacto outros processos eo trabalho de outros relacionamentos	APLICAR
Elaborar relatórios financeiros, tais como análise de BS flutuação	APLICAR
Realizar quaisquer outros relatórios internos exigidos por diferentes partes interessadas.	APLICAR
Auxiliar no desenvolvimento e incorporação de KPIs relevantes na tomada de decisões de negócios	APLICAR
Implementar sistemas e controles fortes	APLICAR
Aplicar princípios de contabilidade para analisar informações financeiras e prepara relatórios financeiros internos e externos;	APLICAR
Preparar balanço, demonstração de resultados e fluxo de caixa declarações, prepara e consolida as demonstrações financeiras, e outras programações de contabilidade e relatórios.	APLICAR
Elaborar relatórios de fechamento, fechando balancete, conciliação bancária e responder quaisquer perguntas que podem subir a partir do novo agente quando entregar uma propriedade mais.	APLICAR
Apoiar a avaliação de mudanças de requisitos de informação e assegurar que os sistemas e processos são alteradas quando necessário;	APLICAR
Manter uma contabilidade precisa estar em consonância com princípios de contabilidade e relatórios horários.	APLICAR
Preparar exceção / KPI consistência / dados e previsão de fluxo de caixa relatórios;	APLICAR
Realizar declaração de IVA - a extração de dados do sistema, preenchendo a título oneroso	APLICAR
Realizar a execução de pagamento como data de vencimento, processamento completo-banking e e atualização no EPR.	APLICAR
Realizar encerramento do mês, incluindo relatório de envelhecimento, lista de competência, FX reavaliação, ICO reconciliação, etc.	APLICAR
Processar pagamentos bancários processo.	APLICAR
Preparar o relatório do Banco Livro, relatório Petty Cash, reconciliação bancária e saldo em dinheiro.	APLICAR
Preparar Saldo reconciliações Folha relatório mensal.	APLICAR
Realizar relatórios e análises internas de informações financeiras e gerenciais;	APLICAR
Preparar semanal relatório Fluxo de Caixa (apenas simples dinheiro dentro e fora);	APLICAR
Preparar relatórios mensais.	APLICAR
Apoiar ao cumprimento das obrigações fiscais corporativa local, contabilidade e relatórios (inclui imposto sobre as sociedades, IVA, sendo responsável por impostos sobre os salários, importação / exportação de conformidade)	APLICAR
Fornecer suporte para China contabilidade eo hub representando equipes em várias áreas de processo	APLICAR
Preparar relatórios financeiros estatutários financeiros, bem como regulamentares internas	APLICAR
Assistir no processo de auditoria e trabalhar com equipes de auditoria locais	APLICAR
Realizar Melhoria de processos	APLICAR
Trabalhar com os proprietários de processo global na sede e com equipes de hub para identificar, planejar e implementar representando melhorias de processo	APLICAR

Realizar entradas no diário e entregas mensais de relatórios financeiros, incluindo reconciliações de balanço e caixa para todas as entidades da EMEA Cálculos e requisitos de capital regulamentar para todas as entidades da EMEA Preparação de demonstrações financeiras anuais para todas as entidades da EMEA, incluindo contatos com auditores externos	APLICAR
Utilizar sistemas para detalhar o razão geral e fazer a ligação com várias partes interessadas para identificar e explicar variações ou tendências	APLICAR
Trabalhar com contadores para analisar processos de negócios e identificar oportunidades de automação	APLICAR
Realizar a manutenção do banco de dados de direitos.	APLICAR
Comunicar-se com A Empresa de Contabilidade e garantir Que o Relatório de Auditoria SEJA Concluído Dentro fazer Prazo	APLICAR
Realizar operação de contabilidade processo de um ou mais do que seguir: Contas a Pagar, Despesa Indireta, Viajar & Entretenimento, Contas a Receber, Contabilizar Imobilizado, as funções do Tesouro e General Ledger	APLICAR
Trabalhar de forma oportuno com entidade local para o processo de corte em termos de calendário de encerramento definida	APLICAR
Realizar de tarefas ad-hoc para fornecer análises e relatórios para a tomada de decisões;	APLICAR
Realizar fechamento responsável pela contabilidade contabilidade geral e relatórios	APLICAR
Preparar orçamentos / previsões e outras informações ad-hoc para clientes;	APLICAR
Trabalhar em estreita mensal e trimestral, P & L e balanço reais, avaliação do inventário, inventário, de capital e controle de processos de auditorias, preços e total conformidade com lista de verificação Controlo Interno (CCI), Políticas e Procedimentos da TI, e GAAP	APLICAR
Apoiar processos de contabilidade do capital, incluindo novos pedidos, a capitalização de projetos, fechamento de CAC da, previsão de depreciação, auditorias e conformidade	APLICAR
Inserir dados de produção no sistema ERP	APLICAR
Reconciliar a receita do show com as auditorias de tickets e gerencie os sistemas de pagamento interno	APLICAR
Preparar relatórios ad hoc financeiros ou trabalhar em outras tarefas específicas, conforme exigido	APLICAR
Trabalhar na intersecção da tecnologia para automatizar o máximo de financiamento possível	APLICAR
Elaborar relatórios financeiros, tais como análise de BS flutuação	APLICAR
Realizar quaisquer outros relatórios internos exigidos por diferentes partes interessadas.	APLICAR
Trabalhar com conjuntos de dados grandes benefícios	APLICAR
Encontrar oportunidades de automação e melhoria no sistema de contabilidade (Workday) Tesouro:	APLICAR
Encontrar oportunidades de automação e melhoria no sistema de contabilidade (Workday)	APLICAR
Realizar ligação com outros sites de TI para melhores melhorias intercâmbio de boas práticas e de processos	APLICAR
Implementar novos processos para melhorar a eficiência de rastreamento e relatórios de ativos de capital	APLICAR
Automatizar processos	APLICAR
Documentar processos	APLICAR
Trabalhar em um ERP de contabilidade	APLICAR

Elaborar arquivo de auditoria mensal de acompanhamento para a questão pendente - KPMG PBC preparar e siga, siga o cronograma de auditoria interina e anual e preparar outro relatório lado -.	APLICAR
Realizar o processamento do fornecedor por meio da fatura diária e verificação para DEPJ, certificando-se de que todas as tarefas são executadas de acordo com um procedimento operacional padrão e livre de erros;	APLICAR
Usar ERP são um ativo real.	APLICAR
Realizar processo de fechamento mensal, garantindo que a contabilidade geral é bem conservado e fechou de forma oportuna, eficiente e preciso.	APLICAR
Participar fecha trimestrais e anuais. Recomendar e desenvolver processos para melhorar a eficiência do processo de perto.	APLICAR
Elaborar oportuno relatório e informações precisas de acordo com os padrões globais apropriadas;	APLICAR
Ajudar a garantir o cumprimento de todas as operações e atividades da organização de acordo com as normas contábeis globais apropriados (políticas, processos e procedimentos) de contabilidade.	APLICAR
Participar de forma ativa em ferramentas de otimização de sistemas e informação;	APLICAR
Participar na preparação das demonstrações financeiras e relatórios de gestão,	APLICAR
Realizar atividades de encerramento processo de fim de mês,	APLICAR
Apresentar HFM Relatório	APLICAR
Realizar entrada de dados e tarefas administrativas, conforme necessário	APLICAR
Executar do fechamento de final do mês de fechar transações e processos;	APLICAR
Realizar entradas e relatórios suplementares, mediante a certificação de negócios;	APLICAR
Processar pagamentos de fornecedores e de clientes Débitos Directos de ERP Sistema de extrato bancário	APLICAR
Elaborar todos os relatórios fiscais e processo de reclamação fiscal apoio monthly.	APLICAR
Reconciliar pagamentos de fornecedores e de clientes Débitos Directos de ERP Sistema de extrato bancário	APLICAR
Preparar as demonstrações financeiras e relatórios;	APLICAR
Manter todos os arquivos mestre de fornecedores no sistema.	APLICAR
Apresentar um relatório às autoridades governamentais relevantes, para pagar vários impostos e taxas;	APLICAR
Realizar reembolso, a inspeção, a conclusão de Assuntos Governamentais na indústria e comércio, tributação e outros processamentos;	APLICAR
Participar da implementação e teste de atualizações do sistema para o software de contabilidade.	APLICAR
Realizar procedimentos operacionais revisão desenvolvidos pelo prestador do serviço local e do Centro de Realizar Serviços Compartilhados e iniciativa de apoio para agilizar os processos Japão	APLICAR
Preparar registros contábeis, demonstrações financeiras, impostos e outros relatórios financeiros	APLICAR
Elaborar acerto de contas, elaboração de demonstrações financeiras, o apoio auditoria contábil, relatórios fiscais, etc	APLICAR
Realizar contabilização de processos de negócios mecanismo de construção / experiência melhoria (desde o planejamento até a execução)	APLICAR

Processar pagamentos do fornecedor e débitos diretos do cliente do sistema ERP para o extrato bancário	APLICAR
Preparar reconciliações bancárias e gerenciar processo de dinheiro em caixa	APLICAR
Ajudar os produtores com acompanhamento de orçamentos, criação de processos eficientes	APLICAR
Ajudar com qualquer outra análise ad hoc ou relatórios, conforme necessário	APLICAR
Realizar interface com outros departamentos para obter uma compreensão de fluxos de negócios e obter as informações necessárias;	APLICAR
Reconciliar pagamentos do fornecedor e débitos diretos do cliente do sistema ERP para o extrato bancário	APLICAR
Relatar dados financeiros.	APLICAR
Apresentar dados para gerentes, investidores e outras entidades.	APLICAR
Auxiliar a gerência no processo de tomada de decisão, preparando orçamentos e previsões financeiras;	APLICAR
Utilizar o software de contabilidade	APLICAR
Realizar o encerramento e elaboração de relatórios em empresa corporativa	APLICAR
Fornecer tradução eficiente de dados financeiros para informações comerciais, para transparência, relatórios e conselhos significativos;	APLICAR
Preparar análises e relatórios mensais e trimestrais de envelhecimento para fornecer à gerência uma ferramenta para gerenciar o risco de crédito	APLICAR
Aplicar conhecimentos e tecnologia	APLICAR
Realizar o planejamento e captura anual do orçamento por meio do sistema ERP	APLICAR
Realizar o controle interno e apoio tributário: Correspondência quando houver auditoria fiscal e promoção do controle interno;	APLICAR
Realizar o processamento final de reconciliações	APLICAR
Fornecer dados de final de período a todos os departamentos relevantes do Banco	APLICAR
Enviar relatórios à equipe de gerenciamento	APLICAR
Elaborar pareceres contábeis e manutenção do banco de dados de pareceres contábeis	APLICAR
Realizar processo de fechamento do mês, incluindo preparativos para lançamentos contábeis em diário (por exemplo, acréscimos, pré-pagos e reclassificações, etc.), reconciliações de contas de balanço e análises cs.	APLICAR
Realizar relatórios fiscais, como Imposto de Consumo, Imposto de Ativo Fixo, Imposto de Renda Corporativo e Imposto de Renda de Empregados	APLICAR
Preparar o relatório mensal de previsão do fluxo de caixa	APLICAR
Realizar a revisão legal das contas anual e preparação das contas anuais, demonstrações / relatórios financeiros e tributação pelo cumprimento das regulamentações do governo local	APLICAR
Reunir dados solicitados pelos corretores de seguros em preparação para a renovação	APLICAR
Reconciliar informações de cálculos premium com dados fornecidos;	APLICAR
Fornecer dados de final de período a todos os departamentos relevantes do Banco	APLICAR

Fornecer dados finais do período a todos os departamentos relevantes do Banco Conclua todos os retornos BA relevantes com pontualidade, permitindo tempo suficiente para revisão antes do envio	APLICAR
Realizar relatórios de negócios para a sede no exterior	APLICAR
Preparar comprovante de pagamento, aumente faturas, relatórios financeiros, banco de dados e certificados de associação, mediante solicitação.	APLICAR
Reconciliar faturas anuais ao banco de dados dos membros e equilibre o AFS aos registros contábeis anualmente para 3 organizações de empregadores.	APLICAR
Auxiliar no planejamento e captura anual do orçamento no sistema ERP	APLICAR
Apoiar os controles internos	APLICAR
Elaborar relatório de impostos	APLICAR
Colaborar com equipes globais em procedimentos de relatório	APLICAR
Realizar pesquisas e análises, bem como assessoria em planejamento financeiro, controle, previsão e tomada de decisão;	APLICAR
Elaborar pareceres contábeis e manutenção do banco de dados de pareceres contábeis	APLICAR
Realizar tomada de decisão rápida e capaz de responder rapidamente às situações que surgirem; alta capacidade de multitarefa e priorizar tarefas;	APLICAR
Elaborar relatórios para o gerente de contabilidade	APLICAR
Fornecer dados de entrada fiscal ao imposto contabilidade postagem e relatórios (incluindo conta de reconciliação IVA) das entidades responsáveis e posterior acompanhamento	APLICAR
Elaborar relatórios	APLICAR
Relatar problemas de sistemas para garantir uma resolução atempada	APLICAR
Realizar o processo mensal e anual de fechamento intermediários e as demonstrações financeiras	APLICAR
Processar todas as contas de transações pagas no prazo de prazos acordados	APLICAR
Digitalizar faturas para sistema numa base diária sob SLA; IVA nacional e fatura ultramarino	APLICAR
Preparar entradas de rotina adequadamente suportados, incluindo transações subsistema.	APLICAR
Realizar entradas de rotina adequadamente suportadas, incluindo transações subsistema.	APLICAR
Fornecer atempada e adequada dos dados financeiros e documentação de apoio à auditoria interna	APLICAR
Auxiliar os gestores na identificação de risco elevado, e trabalhar na melhoria de processos para melhorar a eficiência e assegurar ajudas de trabalho manter atualizado.	APLICAR
Contabilizar Contas a receber, contas a pagar - Contas locais, suporte a auditoria - Processamento de faturas - Contas anuais mensais, etc.	APLICAR
Realizar auditoria de terceiros aplicativo de pagamento e materiais relacionados, no tempo e faturas relacionadas com o trabalho registrados com precisão completas no sistema SAP	APLICAR
Fornecer suporte em sistema ERP local criada;	APLICAR
Manter ativo fixo registerin sistema financeiro.	APLICAR
Participar no desenvolvimento e instalação de melhorias no sistema quando necessário	APLICAR

Realizar pré-venda avaliação do risco de crédito, incluindo análise de demonstrações financeiras e análise de dados obtidos a partir de referências bancárias e comerciais	APLICAR
Instalar sistemas de contabilidade para garantir o reconhecimento adequado de transações financeiras.	APLICAR
Manter sistemas de contabilidade para garantir o reconhecimento adequado de transações financeiras.	APLICAR
Realizar gestão interna dos serviços financeiros (mensal, trimestral e., resultados financeiros criados, relatório consolidado documenta a criação da empresa-mãe consolidadas não consolidada)	APLICAR
Registrar inquéritos em sistema de bilhética	APLICAR
Apoiar a criação de relatórios de gerenciamento abrangentes	APLICAR
Elaborar relatórios globais de sede Crie	APLICAR
Elaborar relatórios trimestrais, relatórios de valores mobiliários, várias demonstrações financeiras, etc.	APLICAR
Realizar revistas recorde de pagamentos a fornecedores, reclamações pessoal, pagamentos de banco / caixa para o sistema financeiro.	APLICAR
Realizar revistas gerais para o sistema financeiro (revistas regulares).	APLICAR
Executar contabilidade e relatórios	APLICAR
Preparar relatórios financeiros	APLICAR
Realizar registros fiscais em sistema de impostos (IVA mensal e FS, Imposto de Renda trimestral.	APLICAR
Manter ferramentas de automação de financiamento existentes / sistema	APLICAR
Atualizar ferramentas de automação de financiamento existentes / sistema	APLICAR
Fornecer conhecimento técnico em áreas de procedimentos, relatórios e análises financeiras e outras áreas	APLICAR
Realizar dados KPI	APLICAR
Cobrar dados KPI para a gestão com comentários	APLICAR
Utilizar o sistema financeiro para gerar relatórios e declarações fiscais.	APLICAR
Realizar regularmente cronograma compilado de contas a receber, programação e provisão para devedores duvidosos de envelhecimento, publicou uma lista de contas a receber vencidas, contas a receber de clientes e análise de risco de alerta rápido;	APLICAR
Preparar relatórios e análises financeiras, conforme solicitado pelos gerentes da EMEA / EUA.	APLICAR
Manter lembretes mesa de controle de status, verificação, download de dados e status do sistema dados da tabela, garantir a consistência dos dados;	APLICAR
Reconciliar contas a receber no final do sistema, o trabalho de checkout assistida;	APLICAR
Realizar relatórios de contas a pagar e despesas	APLICAR
Preparar os dados para análise financeira e auxiliar no monitoramento e análise de desempenho financeiro. Ajudar no desenvolvimento do plano de orçamento, previsão, de longo alcance e fornecer dados adicionais quando solicitado.	APLICAR
Manter um ambiente de controle interno rigoroso, que irá fornecer uma gestão com garantias sólidas de que os registros financeiros sejam precisos e confiáveis e ativos são salvaguardados. Assegurar que os requisitos sejam atendidos de uma forma eficaz e eficiente com flexibilidade para se adaptar às mudanças nas condições de negócios;	APLICAR

Atualizar dados (incluindo a conta GL, centro de custo, centro de lucro, classe de custo) no sistema com formulário de solicitação GL dados aprovado, mapa GL contas para a revisão periódica HFM Accounts.	APLICAR
Fazer relatório mensal / MIS / Demonstração do fluxo de caixa e reportar ao Chefe da empresa.	APLICAR
Realizar reuniões com o pessoal superior e outros na departamento para identificar e resolver questões / problemas, atividades de trabalho e programas, bem como os sistemas e procedimentos existentes, ser capaz de exercer um julgamento independente em um estreito / necessidades dos clientes limitados scope4.	APLICAR
Realizar outras responsabilidades incluem, mas não se limitando a participar de projetos especiais e melhorias do sistema que lhe forem atribuídas.	APLICAR
Realizar uma série de operações relacionadas à emissão e envio de faturas (verificação de dados, encapsulamento de impressão etc.)	APLICAR
Realizar o gerenciamento consolidado do sistema contábil (ponto de contato para consultas, solicitações para outros departamentos, gerenciamento de ID)	APLICAR
Apresentar os resultados de relatórios contábeis	APLICAR
Manter a calma enquanto gestora prioridades múltiplas simultaneamente e é o mestre de um sistema experimentado e verdadeiro para manter no topo de sua lista de coisas a fazer.	APLICAR
Participar na definição de padrões financeiros e no processo de previsão	APLICAR
Fornecer informações para o processo de definição de metas do departamento;	APLICAR
Documentar processos de negócios e políticas contábeis para manter e fortalecer controles internos	APLICAR
Trabalhar no cálculo de custos de vários aspectos, como custos de produtos, segmentação de vendas, outros relatórios financeiros periódicos e relatórios de variações.	APLICAR
Preparar relatórios para a reunião de auditoria (mensalmente)	APLICAR
Realizar reforma de sistema de avaliação de desempenho, formulação de KPI / KGI	APLICAR
Elaborar relatórios financeiros mensais.	APLICAR
Realizar orçamento reforma de sistema	APLICAR
Calcular custos / reforma do sistema de gerenciamento de custos	APLICAR
Realizar controle interno / gerenciamento de riscos;	APLICAR
Atualizar o registro GRN e preparando um relatório diário sobre o mesmo.	APLICAR
Executar entrada de dados para ativos fixos	APLICAR
Realizar fatura e correspondência de dados do sistema	APLICAR
Elaborar documentos do negócio de gestão de dados de arquivamento relacionados contabilidade e em casa de negócios liquidação	APLICAR
Manter a segurança financeira seguindo os controles internos.	APLICAR
Fornecer consultoria e suporte à decisão para os principais investimentos e financiamentos da empresa , fusões e aquisições e outras atividades de negócio; Participar avaliação de risco em, Orientação, Acompanhamento e Controle;	APLICAR
Realizar a manutenção do sistema contábil consolidado	APLICAR
Executar do processamento subsequente no sistema contábil (pagamento, pagamento) tratamento, compensação item)	APLICAR
Fazer relatório mensal / MIS / Demonstração do fluxo de caixa e reportar ao Chefe da empresa.	APLICAR

Ajudar no processamento da folha de pagamento mensal, incluindo * EPF / ESIC * etc para mais de 60 funcionários	APLICAR
Realizar a manutenção e operação do sistema contábil	APLICAR
Preparar balanços, demonstrativos de lucros e perdas e outros relatórios;	APLICAR
Realizar a correção e gerenciamento do sistema mestre em cada sistema, melhorando operações	APLICAR
Preparar balanço, demonstração de resultados e outros relatórios	APLICAR
Realizar relatório contábil para a matriz (sistema de contabilidade local USGAAP, pesquisa de diferenças JGAAP)	APLICAR
Preparar relatórios periódicos que comparem os custos orçados aos reais.	APLICAR
Usar sistema contábil	APLICAR
Executar entrada de dados para ativos fixos	APLICAR
Realizar fatura e correspondência de dados do sistema	APLICAR
Reportar relatórios diários para atividades relacionadas à Contabilidade ao Gerente Financeiro, incluindo Contabilidade.	APLICAR
Elaborar relatórios de IA	APLICAR
Realizar relatórios diários, semanais e mensais,	APLICAR
Realizar o fechamento e relatório do final do mês	APLICAR
Realizar operações relacionadas à emissão e envio de faturas de negociação com clientes e o departamento de vendas (verificação de dados, encapsulamento de impressão) Etc.)	APLICAR
Auxiliar na preparação de relatórios financeiros e de gerenciamento no final do mês e garantir a conformidade com os padrões contábeis e fiscais.	APLICAR
Trabalhar com sistema contábil	APLICAR
Realizar o encerramento do mês e do final do ano, incluindo a preparação e apresentação de relatórios analíticos financeiros e gerenciais.	APLICAR
Preparar relatórios de fluxo de trabalho para o trabalho do cliente.	APLICAR
Manter arquivos atuais e precisos, registrar e datar quaisquer ações e notas detalhadas sobre os arquivos.	APLICAR
Elaborar relatórios - Responsável pela produção e emissão de relatórios de período referentes a assuntos gerais e / ou áreas de negócios, realizando análises básicas quando necessário.	APLICAR
Proteger as informações financeiras, executando backups do banco de dados;	APLICAR
Contabilizar ERP Contabilidade, Finanças Corporativas,	APLICAR
Lançar lançamentos contábeis manuais no sistema contábil.	APLICAR
Processar lançamentos contábeis manuais no sistema contábil.	APLICAR
Preparar processos e controles	APLICAR
Documentar processos e controles	APLICAR

Manter o caixa pequeno, registre as despesas no sistema ERP de registro.	APLICAR
Realizar relatórios mensais de gerenciamento para empresas controladoras e subsidiárias	APLICAR
Realizar o orçamento anual, trimestral e mensal, previsão e relatórios reais	APLICAR
Preparar lançamentos contábeis manuais, reconciliações de contas, análises e relatórios	APLICAR
Auxiliar na análise de orçamento, relatórios de variação e comentários	APLICAR
Documentar processos para eficiência	APLICAR
Reconciliar Dados Bancários, Auditoria Interna,	APLICAR
Realizar relatórios mensais de gerenciamento para empresas controladoras e subsidiárias	APLICAR
Realizar orçamento anual, trimestral e mensal, previsão e relatórios reais	APLICAR
Preparar lançamentos contábeis manuais, reconciliações de contas, análises e relatórios	APLICAR
Auxiliar na análise de orçamento, relatórios de variação e comentários	APLICAR
Documentar processos para eficiência	APLICAR
Fornecer dados aos auditores para o Relatório de Auditoria FISCAL	APLICAR
Proteger as informações financeiras concluindo os backups do banco de dados;	APLICAR
Implementar controles e procedimentos financeiros internos.	APLICAR
Manter controles e procedimentos financeiros internos.	APLICAR
Contatar com a equipe de contas da faculdade, universidade, superagentes e subagentes, clientes para obter relatórios financeiros precisos.	APLICAR
Manter planilhas para monitorar e analisar dados contábeis e preparar relatórios financeiros.	APLICAR
Elaborar relatórios financeiros mensais para cálculo e preparação da Declaração de Atividade de Renda para o Australian Taxation Office.	APLICAR
Fornecer recomendações para melhorar procedimentos e sistemas para iniciar ações corretivas	APLICAR
Realizar o processamento das principais áreas de contabilidade, incluindo contabilidade de compras, contabilidade de vendas e relatórios de despesas	APLICAR
Gerar relatórios de fluxo de caixa	APLICAR
Manter o caixa pequeno, registre as despesas no sistema ERP de registro.	APLICAR
Proteger com backups aleatórios do banco de dados	APLICAR
Preparar demonstrações financeiras e outros relatórios financeiros para as entidades, incluindo empresas, parcerias e trusts, garantindo que as contas anuais sejam concluídas com precisão.	APLICAR
Apresentar relatórios de atividades de negócios, de atividades de prestações e de relatórios tributáveis de pagamentos tributáveis	APLICAR
Implementar sistemas de manutenção de registros e contabilidade, utilizando a tecnologia de computador atual	APLICAR

Documentar sistemas de manutenção de registros e contabilidade, utilizando a tecnologia de computador atual	APLICAR
Manter um sistema documentado de políticas e procedimentos contábeis	APLICAR
Manter a integridade dos dados contábeis e fornecer informações contábeis financeiras precisas e oportunas;	APLICAR
Elaborar relatórios incluindo a participação acionária e devedores,	APLICAR
Fornecer orientação e suporte financeiro aos gerentes e a ajudar com seus assuntos financeiros e de relatórios, conforme necessário.	APLICAR
Realizar entrada de dados de computador;	APLICAR
Realizar uma revisão contínua dos processos contábeis do Grupo, identificando e incorporando melhorias	APLICAR
Entregar os resultados financeiros do pipeline de desenvolvimento e outros relatórios relacionados aos negócios.	APLICAR
Auxiliar na preparação de relatórios e slides do projeto	APLICAR
Realizar uma revisão contínua dos processos contábeis do Grupo, identificando e incorporando melhorias	APLICAR
Realizar relatórios mensais com uma análise do orçamento de gerenciamento x dados reais	APLICAR
Manter sistemas	APLICAR
Preparar de forma precisa, relatórios semanais de margem bruta e análises de suporte e relatórios mensais de lucros e perdas do site.	APLICAR
Auxiliar no fluxo de trabalho do cliente e na alocação de tarefas	APLICAR
Manter sistemas de controle interno;	APLICAR
Classificar a entrada de dados dos documentos de origem	APLICAR
Preparar as demonstrações financeiras mensais e os relatórios do conselho	APLICAR
Realizar o faturamento de faturas e processamento de recebimentos	APLICAR
Preparar relatório operacional semanal	APLICAR
Preparar relatórios gerenciais, demonstrações financeiras, declarações fiscais e BAS para clientes individuais, de parceria, empresa e confiança;	APLICAR
Auxiliar o Controlador do Reino Unido no processo anual de auditoria externa e em quaisquer consultas relacionadas, quer da Sede da divisão ou do grupo	APLICAR
Preparar relatórios de gerenciamento ad-hoc	APLICAR
Implementar controles e procedimentos financeiros internos.	APLICAR
Manter controles e procedimentos financeiros internos.	APLICAR
Reunir dados operacionais com o objetivo de identificar oportunidades e direcionar o foco e o desempenho operacional	APLICAR
Contatar com a equipe de contas da faculdade, universidade, superagentes e subagentes, clientes para obter relatórios financeiros precisos.	APLICAR
Preparar dados operacionais com o objetivo de identificar oportunidades e direcionar o foco e o desempenho operacional	APLICAR

Elaborar relatórios financeiros mensais para cálculo e preparação da Declaração de Atividade de Renda para o Australian Taxation Office.	APLICAR
Auxiliar o controlador do Reino Unido em vários projetos e iniciativas para melhorar o ambiente geral de relatórios e controles internos da empresa	APLICAR
Elaborar relatórios mensais com uma análise do orçamento de gerenciamento x dados reais	APLICAR
Relatar dados financeiros.	APLICAR
Apoiar a preparação e análise de relatórios para atingir as metas de negócios	APLICAR
Apresentar dados para gerentes, investidores e outras entidades.	APLICAR
Auxiliar a gerência no processo de tomada de decisão, preparando orçamentos e previsões financeiras;	APLICAR
Realizar melhorias contínuas nos serviços de relatórios financeiros e contabilidade.	APLICAR
Implementar sistemas de relatórios financeiros para mitigar riscos.	APLICAR
Contatar clientes e auxiliie na transição para a contabilidade em nuvem	APLICAR
Contatar clientes e auxiliie na transição para a contabilidade em nuvem	APLICAR
Manter a qualidade de todos os procedimentos e processos de controle no serviço.	APLICAR
Preparar demonstrações financeiras e relatórios	APLICAR
Preparar relatórios gerenciais, demonstrações financeiras, declarações fiscais e BAS para clientes individuais, de parceria, empresa e confiança;	APLICAR
Certificar tarefas e preparar a reconciliação de forma completa no sistema Blackline;	AVALIAR
Certificar tarefas e preparar a reconciliação de forma completa no sistema Blackline;	AVALIAR
Diagnosticar revisões do fluxo de atividades para identificar e regularizar não conformidades e prevenção à lavagem de dinheiro;	AVALIAR
Propor revisões do fluxo de atividades para identificar e regularizar não conformidades e prevenção à lavagem de dinheiro;	AVALIAR
Revisar relatórios de despesas no sistema Deltek Vision, incluindo contas contábeis, recebimentos e conformidade com a política de despesas da empresa;	AVALIAR
Gerenciar o processo de fechamento do final do mês no que se refere à contabilidade de estoque;	AVALIAR
Gerenciar o sistema Harvest;	AVALIAR
Revisar contas preparadas por gerentes / operadores / agentes terceirizados para um portfólio de ativos e relatórios gerenciais para o portfólio de ativos e Sociedade Gestora, incluindo ajustes GAAP ao IFRS;	AVALIAR
Gerenciar o relacionamento diário com os clientes enquanto executa dentro de processos e parâmetros de orçamento estabelecidos;	AVALIAR
Gerenciar os requisitos de relatórios do governo local, estadual e federal;	AVALIAR
Gerenciar todas as transações financeiras, incluindo aprovação e processamento de desembolsos, receita, lançamentos contábeis manuais, transações entre empresas, orçamentos etc. para determinadas empresas afiliadas.	AVALIAR
Garantir o pagamento pontual de faturas de fornecedores e ajudar no processo de cobrança	AVALIAR
Supervisionar relatórios necessários para realizar funções do trabalho	AVALIAR

Revisar as saídas de nossa equipe de processamento de folha de pagamento usando modelos do Excel	AVALIAR
Gerenciar o processo de previsão mensal do projeto;	AVALIAR
Gerenciar o processo de encerramento;	AVALIAR
Suportar às unidades de negócios em relação aos relatórios gerenciais	AVALIAR
Gerenciar ativos: consolidação de ativos corporativos (por exemplo, Equipamento, uso de carros de passeio, licenças de software etc. e Documentos contábeis, orçamento e planejamento, controle de custos, Controle de prestadores de serviços, controle de fornecedores)	AVALIAR
Consolidar vários pacotes de relatórios gerenciais e financeiros	AVALIAR
Verificar relatórios de despesas de viagem;	AVALIAR
Verificar relatórios de despesas de viagem	AVALIAR
Garantir e otimizar a estrutura e organização de processos eficientes da área contábil	AVALIAR
Assegurar que todos os relatórios financeiros estejam em conformidade com os requisitos da SEC, US GAAP, US GAAP da Alemanha (HGB / RechKredV) e Imposto de Renda.	AVALIAR
Gerenciar vários fluxos de trabalho simultaneamente; incluindo auditorias, orçamentos e projetos de relatórios.	AVALIAR
Suportar aos auditores e auditores fiscais, além de assistência na preparação do relatório anual	AVALIAR
Suportar ao controle com processos de planejamento, extrapolação e orçamento, bem como pessoa de contato para perguntas	AVALIAR
Suportar às unidades de negócios na preparação de relatórios de gerenciamento	AVALIAR
Responsabilizar ativos fixos com relatórios e inventário	AVALIAR
Suportar todos os relatórios financeiros	AVALIAR
Garantir e otimizar a estrutura e organização de processos eficientes da área contábil	AVALIAR
Assumir a otimização e o desenvolvimento de processos contábeis existentes	AVALIAR
Garantir calendários do Outlook são mantidos atualizados com todas as reuniões e compromissos	AVALIAR
Verificar todas as atividades de gerenciamento de caixa e processamento de pagamentos para atividades de front office	AVALIAR
Suportar a otimização de todos os processos financeiros internos	AVALIAR
Suportar todos os processos importantes em contabilidade	AVALIAR
Assumir os relatórios fiscais	AVALIAR
Suportar o processo de preparação de relatórios anuais e revisão de auditoria	AVALIAR
Garantir relatórios financeiros e de desempenho robustos serão essenciais para sua função no GLA	AVALIAR
Conduzir projetos solicitados pela gerência, que incluem o fornecimento de informações financeiras úteis, precisas e oportunas para a tomada de decisões relacionadas à configuração da empresa, novos investimentos, injeções de capital, criação de modelos de relatórios, orientação na implementação do sistema de contabilidade / Oracle e outros	AVALIAR
Garantir relatórios financeiros e de desempenho robustos serão essenciais para sua função no GLA	AVALIAR

Suportar ao Payroll Manager quando houver picos de trabalho.	AVALIAR
Gerenciar o processo de ponta a ponta de AP para fornecedores corporativos e de produção que executam execuções de pagamento semanais	AVALIAR
Gerenciar o processo completo de coleta e recuperação de informações;	AVALIAR
Gerenciar reembolsos de despesas Concur e processo de reconciliação de cartões corporativos	AVALIAR
Gerenciar o processo de ponta a ponta de AP para fornecedores corporativos e de produção que executam execuções de pagamento semanais	AVALIAR
Gerenciar o processo completo de coleta e recuperação de informações;	AVALIAR
Gerenciar reembolsos de despesas Concur e processo de reconciliação de cartões corporativos	AVALIAR
Liderar o orçamento do país e o processo de previsão	AVALIAR
Coordenar o orçamento do país e o processo de previsão	AVALIAR
Gerenciar dados mestre no Sage X3 para garantir a integridade, precisão e validade	AVALIAR
Gerenciar dados mestre do ativo imobilizado no Sage X3 para garantir a integridade, validade e precisão.	AVALIAR
Revisar a atividade mensal de entrada no tempo do projeto e no pipeline de vendas do cliente no Salesforce;	AVALIAR
Garantir um ambiente de controles SOX apropriado, agir como ponto chave de contato em todas as auditorias e relatório sobre o cumprimento de HQs;	AVALIAR
Verificar relatórios de despesas empregados	AVALIAR
Gerenciar novos contratos: contratos, on-boarding processo, Visa quando o processo aplicável	AVALIAR
Gerenciar a aquisição e monitoramento de equipamentos de informática para funcionários	AVALIAR
Verificar faturas de código beg (processo na Índia), ordens de jogo de compra,	AVALIAR
Verificar Tesouro, faturas de código beg (processo feito na Índia), fósforo	AVALIAR
Verificar relatórios de despesas empregados	AVALIAR
Gerir os fluxos financeiros relativos à actividade operacional:	AVALIAR
Verificar relatórios de despesas empregados	AVALIAR
Suportar à integridade da interface com sistemas SAP	AVALIAR
Suportar ao teste e desenvolvimento de aprimoramentos do sistema SAP, incluindo interfaces e relatórios de Business Intelligence	AVALIAR
Gerir das contas gerais (balanço, relatório de despesas ...).	AVALIAR
Liderar o treinamento de software da equipe de contabilidade e a integração de software em processos, incluindo a instalação e manutenção de software de pessoal / corporativo na "estação fiscal"	AVALIAR
Adequar as demonstrações contábeis e das notas explicativas, bem como processos contábeis e normas IFRS, CPC's e atendimento à auditoria demonstrativos diversos, tais como: Balanço Patrimonial, Resultado "DRE", Demonstração do Fluxo de Caixa "DFC" e Lucro Real (Lalur).Supervisão e geração, validação e entrega do Sped contábil e dos Sped Fiscal (IRPJ e CSLL) anualmente;	AVALIAR

Liderar o treinamento de software da equipe de contabilidade e a integração de software em processos, incluindo a instalação e manutenção de software de pessoal / corporativo na "estação fiscal"	AVALIAR
Supervisionar todos os aspectos da função contábil, incluindo atividades contábeis diárias, processos no final do mês, relatórios financeiros e gerenciais e administração de caixa;	AVALIAR
Dirigir todos os aspectos da função contábil, incluindo atividades contábeis diárias, processos no final do mês, relatórios financeiros e gerenciais e administração de caixa;	AVALIAR
Coordenar com o monitor do projeto e revisando o relatório	AVALIAR
Revisar custos mensais de trabalho e relatórios orçamentários;	AVALIAR
Coordenar relatórios de auditoria e impostos no final do ano com clientes e auditores	AVALIAR
Garantir o funcionamento do equipamento de escritório, p. substituição de toner e papel, conforme necessário em impressoras e copiadoras; gerenciamento de medidores postais, adição de fundos, impressão de relatórios etc.	AVALIAR
Garantir que todas as contas e faturas sejam pagas e reconciliadas em tempo hábil e registradas em nosso software de contabilidade (Xero).	AVALIAR
Garantir precisão e conformidade com os padrões, procedimentos e controles internos de contabilidade;	AVALIAR
Supervisionar a importação de dados dos módulos de: contas a pagar e contas a receber, tesouraria, aplicação financeira, estoque, custos e ativo fixo;	AVALIAR
Verificar informações e documentação de todas as fontes disponíveis para suportar uma compilação completa dos fatos necessários para concluir os relatórios de especialistas;	AVALIAR
Revisar a implementação completa de todos os procedimentos relacionados à contabilidade / caixa / controle, conforme estabelecido nas políticas contábeis corporativas.	AVALIAR
Garantir a implementação completa de todos os procedimentos relacionados à contabilidade / caixa / controle, conforme estabelecido nas políticas contábeis corporativas.	AVALIAR
Garantir que os resultados relatados cumpram os princípios contábeis geralmente aceitos ou os padrões internacionais de relatório financeiro.	AVALIAR
Verificar status financeiro atual coletando informações; preparando o balanço, a demonstração de resultados e outros relatórios;	AVALIAR
Assumir um caixa ocasional, colocá-la em ordem e configurar clientes para serem bem-sucedidos em nossa plataforma baseada em nuvem;	AVALIAR
Suportar ao SFA de peças no processo de previsão e definição de orçamento, especialmente análise de COGS	AVALIAR
Revisar continuamente os processos e procedimentos contábeis e recomendar alterações conforme apropriado para melhorar os controles e / ou eficiências internas;	AVALIAR
Garantir relatórios precisos e confiáveis.	AVALIAR
Garantir que todos os relatórios, pagamentos e reconciliações sejam concluídos de maneira oportuna e precisa.	AVALIAR
Supervisionar estagiários relacionados aos controles financeiros e fornecer o treinamento necessário nos sistemas contábeis relacionados.	AVALIAR
Suprir a lacuna entre nossa equipe de processamento de folha de pagamento e as equipes de finanças de clientes	AVALIAR
Avaliar continuamente os processos e sistemas utilizados e prepare recomendações bem pesquisadas para aprimoramentos;	AVALIAR
Garantir relatórios precisos e confiáveis.	AVALIAR
Garantir que todos os relatórios, pagamentos e reconciliações sejam concluídos de maneira oportuna e precisa.	AVALIAR
Revisar os diários de inventário com o Gerente de inventário para garantir a conformidade com a Política de gerenciamento de inventário. Preparando relatórios resumidos de itens de movimento lento / alto risco.	AVALIAR
Supervisionar estagiários relacionados aos controles financeiros e fornecer o treinamento necessário nos sistemas contábeis relacionados.	AVALIAR

Garantir o fluxo de informações claras, oportunas e francas;	AVALIAR
Revisar as informações no sistema de contabilidade do MIP e resolver discrepâncias com os departamentos de orçamento e finanças gerais;	AVALIAR
Esclarecer informações;	AVALIAR
Garantir processos de trabalho adequados e desenvolvimento do sistema de software existente;	AVALIAR
Coordenar sistemas de negociação de front e back office;	AVALIAR
Garantir a conformidade com as normas internacionais de relatório financeiro.	AVALIAR
Avaliar a precisão dos registros financeiros, bem como a conformidade com os controles internos.	AVALIAR
Gerenciar todos os outros assuntos relacionados à contabilidade, do processamento ao balancete	AVALIAR
Suportar a preparação de legal P & L e balanço, relatórios financeiros e estatísticos, auditorias financeiras e declarações fiscais conforme exigido por lei	AVALIAR
Gerenciar a preparação de legal P & L e balanço, relatórios financeiros e estatísticos, auditorias financeiras e declarações fiscais conforme exigido por lei	AVALIAR
Garantir que todas as demonstrações financeiras e relatórios estão em conformidade com as regras e regulamentos da República Popular da China bureau governo / impostos são preparados com precisão e em tempo oportuno	AVALIAR
Coordenar a revisão legal de contas para garantir pontualidade relatórios estatutários e precisão.	AVALIAR
Coordenar a auditoria interna, controles internos continuamente otimizar apropriado, e assegurar o cumprimento de todas as políticas internas e regulamentos pertinentes.	AVALIAR
Orientar os vendedores através do compartilhamento das melhores práticas de vendas on-line, incluindo informações baseadas em dados que ajudam os vendedores a alcançar altos padrões de entrega, experiência do cliente e metas de negócios;	AVALIAR
Garantir a qualidade no processamento de transações de contas a título oneroso:	AVALIAR
Revisar backlog e relatórios de tempo de ciclo para melhorar os tempos de fluxo de processo.	AVALIAR
Garantir que os documentos do processo são atualizados.	AVALIAR
Influenciar a tomada de decisão dos executivos do cliente, descrevendo o valor das soluções da HPE e sua relevância para as prioridades do cliente.	AVALIAR
Conduzir fechamento mensal e relatar processos de forma eficiente com alta qualidade, coordenar com toda a equipe função COE e sub-Ledger	AVALIAR
Orientar os vendedores através do compartilhamento das melhores práticas de vendas on-line, incluindo informações baseadas em dados que ajudam os vendedores a alcançar altos padrões de entrega, experiência do cliente e metas de negócios;	AVALIAR
Avaliar documentação requerida para para assegurar o cumprimento com os processos necessários e procedimentos de controle (isto é, base mensal)	AVALIAR
Garantir ábaco pacote completar oportunas e precisas por meio de relatórios mensais, trimestrais e anual de relatórios pacote e divulgações associadas.	AVALIAR
Gerenciar todo o agrupamento e processamento de dados para fornecer orçamento anual	AVALIAR
Administrar contas a receber para incluir o processamento de faturamento mensal, declarações de clientes e cobrança dos créditos.	AVALIAR
Garantir a existência de sistemas eficazes de gerenciamento de fluxo de caixa e garantir que todos os pagamentos sejam processados.	AVALIAR
Revisar modificações nos sistemas e procedimentos contábeis;	AVALIAR
Recomendar modificações nos sistemas e procedimentos contábeis	AVALIAR

Verificar relatórios AR e AP e inventários	AVALIAR
Revisar processos de contabilidade e procedimentos em conformidade	AVALIAR
Garantir que atribuídos mensalmente, trimestralmente, e metas de relatórios de fim de ano são atendidas	AVALIAR
Garantir a reconciliação de transações no sistema,	AVALIAR
Garantir a informação com os auditores dentro de 6 semanas do final do ano;	AVALIAR
Verificar contas estatutárias locais e relatórios fiscais	AVALIAR
Garantir a integridade e a qualidade de todos os nossos dados contábeis	AVALIAR
Transmitir informações contábeis a gerentes não financeiros, sem jargões;	AVALIAR
Avaliar informações financeiras para fins de gerenciamento e aprovação final;	AVALIAR
Liderar processos de contabilidade do capital, incluindo novos pedidos, a capitalização de projetos, fechamento de CAC da, previsão de depreciação, auditorias e conformidade	AVALIAR
Certificar-se de controles robustos para processamento de transações, processo de contabilidade e atividades perto, e relatórios de conformidade	AVALIAR
Garantir ábaco pacote completo oportunas e precisas por mensal , trimestrais e relatórios anuais de relatar pacote e associado divulgações -.	AVALIAR
Garantir que o imobilizado segue DOA apropriado e está em conformidade com as políticas corporativas; processo de depreciação mensal com precisão e timely.	AVALIAR
Coordenar equipes financeiras entre as empresas em todo o processo de fechamento	AVALIAR
Garantir uma aplicação coerente dos procedimentos e controles dentro do Japão	AVALIAR
Administrar sistemas de contabilidade e preparar informações financeiras para um indivíduo, departamento, empresa ou outro estabelecimento;	AVALIAR
Suportar criação de relatórios de análise como Capital de giro e Envelhecimento	AVALIAR
Administrar sistemas contábeis;	AVALIAR
Suportar processamento no final do mês para reconciliação	AVALIAR
Garantir que as mensagens telefônicas sejam atualizadas, adicionando extensões conforme necessário	AVALIAR
Gerenciar a ponta a ponta processo de AP para a produção e fornecedores corporativos de completar corridas de pagamento semanais	AVALIAR
Gerir a ponta a ponta processo AR e recolha	AVALIAR
Gerenciar reembolsos de despesas e processo de reconciliação cartão corporativo	AVALIAR
Recomendar melhorias nos sistemas contábeis e nas práticas de gerenciamento;	AVALIAR
Administrar sistemas contábeis;	AVALIAR
Garantir o uso completo e adequado do sistema de pedidos pelos gerentes de departamento, conforme exigido pela empresa	AVALIAR
Garantir o arquivamento preciso das informações, a fim de manter um ambiente de trabalho ordenado e acesso imediato às informações por pessoal autorizado;	AVALIAR

Garantir a conversão oportuna e precisa de vários sistemas.	AVALIAR
Garantir a verificação e confirmação de depósitos diários em dinheiro e cartão de crédito, com reconciliação de depósitos com o sistema de front office e registros bancários.	AVALIAR
Garantir o fornecimento adequado de materiais e equipamentos, com aderência ao orçamento do departamento por meio do sistema de pedidos e controles de estoque, conforme exigido pela política da empresa.	AVALIAR
Garantir a eficiência e a precisão dos registros	AVALIAR
Gerenciar o caixa e gerenciamento de risco	AVALIAR
Responsabilizar-se pelas atividades de fechamento financeiro mensal das Divisões de Peças e Acessórios, incluindo a preparação de lançamentos contábeis manuais, dados e análise de contas do razão geral para garantir o registro e o relatório de acordo com as Normas Internacionais de Relato Financeiro (IFRS)	AVALIAR
Consolidar os dados do sistema de origem e reconcilie o balancete	AVALIAR
Verificar se todos os prazos dos relatórios financeiros são cumpridos e precisas e oportunas, fechamento mensal, trimestral e do final do ano	AVALIAR
Consolidar os dados do sistema de origem e reconcilie o balancete	AVALIAR
Gerenciar sistemas e procedimentos financeiros.	AVALIAR
Garantir que todos os processos de contabilidade estão em linha com os regulamentos e princípios da empresa, e confidencialidade é respeitada na manipulação de dados ao trabalhar com dados pessoais e / ou dados sensíveis	AVALIAR
Suportar a preparação de relatórios de análise como Capital de giro, Envelhecimento, etc.	AVALIAR
Revisar o processo de gerenciamento de contas correntes a receber e execução de melhorias	AVALIAR
Verificar facturas e documentos comprovativos, execute reserva ERP garantindo todas as transações em conformidade com o US GAAP, PRC GAAP e política Cabot.	AVALIAR
Verificar IVA-IN Fapiao no sistema fiscal e conciliar com o sistema financeiro.	AVALIAR
Garantir a eficácia e a conformidade do controle interno de acordo com as políticas corporativas e financeiras;	AVALIAR
Conduzir o processo de fechamento do final do mês e do final do ano.	AVALIAR
Garantir contas inativas são desativadas no sistema e o COA é up-to-date.	AVALIAR
Garantir que todas as transações e relatórios sejam devidamente manuseados, garantindo o conhecimento e atualização no sistema;	AVALIAR
Sugerir maneiras de melhorar a eficiência e os gastos	AVALIAR
Suportar à mudança do sistema contábil / suporte ao IFRS	AVALIAR
Presidir a preparação de demonstrações financeiras e orçamento financeiro e contas finais, para fornecer análises financeiras oportunas e eficazes para a tomada de decisões da empresa;	AVALIAR
Gerenciar folha de pagamento em sistemas contábeis	AVALIAR
Conduzir processos de fechamento no final do mês e no final do ano	AVALIAR
Gerenciar todos os registros de RH, usando HRMS e outros processos	AVALIAR
Conduzir vários projetos para otimizar processos e criar eficiências.	AVALIAR
Gerenciar dados de itens calculados incorretamente para cada cliente e, se necessário	AVALIAR

Garantir a conformidade com controles internos, políticas, processos e procedimentos	AVALIAR
Coordenar com a sede e com o provedor de serviços terceirizados as questões de relatórios e arquivamento estatutário	AVALIAR
Garantir que as políticas e procedimentos corretos estejam em vigor e que o risco de crédito seja gerenciado de maneira eficaz	AVALIAR
Suportar a relatórios estatutários, BAS, FBT e declaração de imposto de renda	AVALIAR
Recomendar processos para eficiência	AVALIAR
Recomendar modificações em sistemas e procedimentos contábeis	AVALIAR
Recomendar processos para eficiência	AVALIAR
Suportar função de custeio e análise de dados	AVALIAR
Coordenar o processo de auditoria	AVALIAR
Gerenciar o fechamento do processo de final de mês, trimestral e anual (P&L, BS), com precisão e em conformidade com os prazos	AVALIAR
Gerenciar relatórios de fluxo de caixa	AVALIAR
Garantir que os prazos legais para apresentação de declarações fiscais sejam alcançados, entrando em contato com os clientes com eficiência, onde informações adicionais são necessárias;	AVALIAR
Revisar políticas e procedimentos, iniciar e conduzir processos contínuos, controles internos e melhorias no sistema	AVALIAR
Garantir que todo o trabalho seja livre de erros e apresentado profissionalmente e em conformidade com os procedimentos e sistemas da empresa	AVALIAR
Coordenar todas as partes interessadas internas e externas no processo de auditoria	AVALIAR
Coordenar todas as partes interessadas internas e externas no processo de auditoria	AVALIAR
Conduzir investigações regulares sobre discrepâncias nas propinas pagas, reembolsos, comissões a receber, referências a pagar e manutenção de sistemas de controle interno;	AVALIAR
Gerenciar o próprio fluxo de trabalho e orçamentos semanalmente	AVALIAR
Supervisionar a conclusão oportuna dos processos de final de mês	AVALIAR
Gerir a formulação de políticas contábeis da empresa e garantia da conformidade dos controles internos	AVALIAR
Revisar modificações nos sistemas e procedimentos contábeis	AVALIAR
Recomendar modificações nos sistemas e procedimentos contábeis	AVALIAR
Coordenar o processo de auditoria	AVALIAR
Gerenciar fechamento do processo de final de mês, trimestral e anual (P&L, BS), com precisão e em conformidade com os prazos	AVALIAR
Conduzir investigações regulares sobre discrepâncias nas propinas pagas, reembolsos, comissões a receber, referências a pagar e manutenção de sistemas de controle interno;	AVALIAR
Ter experiência com AS e outros sistemas ERP;	COMPREENDER
Ter experiência com o sistema CaseWare é necessário;	COMPREENDER

Ser proficiente com o sistema CMiC;	COMPREENDER
Ter experiência com o sistema CMNET;	COMPREENDER
Ter experiência com o sistema Contmatic;	COMPREENDER
Ser responsável pela comunicação com funcionários regionais sobre a implementação do sistema Coupa;	COMPREENDER
Ter experiência com software de contabilidade DATEV online;	COMPREENDER
Ter experiência com software de contabilidade DATEV online;	COMPREENDER
Ter bom conhecimento do software DATEV;	COMPREENDER
Ter conhecimento do sistema DATEV;	COMPREENDER
Acompanhar revisões do fluxo de atividades para identificar e regularizar não conformidades e prevenção à lavagem de dinheiro;	COMPREENDER
Acompanhar relatórios de indicadores operacionais e de resultado;	COMPREENDER
Ter experiência com o software de contabilidade Deltek Vision ou semelhantes;	COMPREENDER
Ter experiência profissional com o uso do software Microsoft Office e com sistemas ERP (especialmente Deltek Vision);	COMPREENDER
Ter experiência com o sistema Draftworx;	COMPREENDER
Ter experiência com o sistema Draftworx;	COMPREENDER
Ter experiência no uso do software Gypylon;	COMPREENDER
Ter 4-6 anos de experiência em funções contábeis gerais, incluindo remuneração baseada em ações, folha de pagamento, reconciliações bancárias, despesas acumuladas e processo mensal de fechamento;	COMPREENDER
Ter experiência anterior com a folha de pagamento no sistema I Microsoft;	COMPREENDER
Ter experiência prévia com a folha de pagamento no sistema I Microsoft;	COMPREENDER
Ter um bom conhecimento dos sistemas IRIS, XERO (Quick books e Sage também seriam uma vantagem);	COMPREENDER
Ter conhecimento avançado de um grande sistema de software ERP (JD Edwards, Great Plains, SAP);	COMPREENDER
Ser pessoa de contato principal para relatórios financeiros do grupo;	COMPREENDER
Ter experiência no trabalho em projetos, processos e mudanças de processos;	COMPREENDER
Ter fortes habilidades analíticas, de reconciliação, AP, AR, GL e de relatórios financeiros;	COMPREENDER
Ter experiência com o sistema de gerenciamento de revendedores MAGIX;	COMPREENDER
Ter experiência com o sistema de gerenciamento de revendedores MAGIX;	COMPREENDER
Ter mais de 5 anos de capacidade demonstrada para fornecer suporte detalhado em nível contábil - contas a pagar, contas a receber, fechamento de livros mensalmente e preparação de relatórios e análises financeiras para pequenas empresas;	COMPREENDER
Ter experiência com os sistemas MYOB e Dynamics AX;	COMPREENDER

Ter experiência com o sistema Dynamics GP;	COMPREENDER
Ter conhecimento do sistema Microsoft Dynamics Great Plains;	COMPREENDER
Ter experiência com o sistema Microsoft Dynamics Navision;	COMPREENDER
Ter conhecimentos avançados de informática com Microsoft Office, software de contabilidade e bancos de dados;	COMPREENDER
Ser responsável pela manutenção da política de avaliação de fundos e gerenciamento do processo de avaliação	COMPREENDER
Ter capacidade com ferramentas Microsoft Office;	COMPREENDER
Ser proficiente no software Office, no funcionamento do sistema financeiro ERP e no sistema SAP;	COMPREENDER
Ter nível de habilidade profissional com ferramentas Microsoft Office, com o sistema SAP ou outro sistema de ERP;	COMPREENDER
Ter competências informáticas: ERP, Microsoft Access, Microsoft Excel, Microsoft Explorer, Microsoft Outlook, Microsoft PowerPoint, Microsoft Word, SAP;	COMPREENDER
Dominar o sistema Excel Avançado;	COMPREENDER
Ter excel avançado;	COMPREENDER
Ter experiência e competência trabalhando com Excel;	COMPREENDER
Ter forte conhecimento do Microsoft Excel;	COMPREENDER
Ter proficiência no Microsoft Excel;	COMPREENDER
Ter conhecimento forte em excel (deve saber fazer tabelas dinâmicas, vlookup);	COMPREENDER
Ter habilidades qualitativas, analíticas e do Microsoft Excel avançadas são pertinentes para o sucesso, com forte atenção aos detalhes e prazos;	COMPREENDER
Ter fortes habilidades em Microsoft Excel;	COMPREENDER
Ter forte conhecimento de Excel;	COMPREENDER
Ter fortes habilidades em Microsoft Excel	COMPREENDER
Ter habilidades avançadas de Excel (tabelas de visualização e dinâmicas)	COMPREENDER
Ter Experiência em sistemas contábeis comuns e no Microsoft Office (Excel) são uma vantagem	COMPREENDER
Ter forte apreço pela importância de garantir precisão em todos os níveis dos relatórios financeiros;	COMPREENDER
Ter Boas habilidades em Microsoft-Office (Excel)	COMPREENDER
Ter Bons conhecimentos de Microsoft Office (especialmente Excel)	COMPREENDER
Ter muito boa experiência com o Microsoft Excel	COMPREENDER
Ter habilidades do Excel	COMPREENDER
Ter Habilidades intermediárias de excel	COMPREENDER

Ter Excel Avançado;	COMPREENDER
Ter fortes habilidades em contabilidade e Excel	COMPREENDER
Ter proficiência no uso de Excel a um nível elevado	COMPREENDER
Ter alta proficiência no Microsoft Office Suite de aplicativos, incluindo habilidades avançadas em Excel.	COMPREENDER
Ter fortes habilidades em Microsoft Excel (incluindo vlookups, tabelas dinâmicas, sumifs e gráficos).	COMPREENDER
Ter 3-5 anos de experiência profunda, relatórios de contas a receber, contas a pagar, contábeis e financeiras de acordo com os GAAP e IFRS;	COMPREENDER
Ter proficiência no uso do Excel em alto nível	COMPREENDER
Ser proficiente na utilização do Excel para analisar dados com eficiência	COMPREENDER
Ter proficiência no Microsoft Office (Excel) essencial	COMPREENDER
Ter fortes habilidades em Excel (tabelas dinâmicas, v pesquisas, etc.)	COMPREENDER
Ter fortes habilidades em planilha (Excel) e banco de dados com experiência no desenvolvimento de análises, sistemas de relatórios,	COMPREENDER
Ter habilidades avançadas de TI no Excel, que incluem proficiência no uso de fórmulas, da soma básica até o índice e correspondência, além de habilidades básicas de redação de macro	COMPREENDER
Ter fortes habilidades no Microsoft Office - Excel	COMPREENDER
Ter Habilidades avançadas em planilhas excel	COMPREENDER
Ter Excelentes habilidades de Excel e matemática, incluindo fórmulas, subtotais, pesquisas em V, etc.	COMPREENDER
Ter Excelentes habilidades de Excel e matemática, incluindo fórmulas, subtotais, pesquisas em V, etc.	COMPREENDER
Ter proficiência no uso do Excel em alto nível	COMPREENDER
Ter Excelentes habilidades em Excel são essenciais	COMPREENDER
Ser proficientes em Microsoft Excel e sistemas de ERP (financeiros)	COMPREENDER
Ter habilidades em contabilidade, orçamento, relatórios e painéis	COMPREENDER
Ter muito bom domínio de Excel	COMPREENDER
Ser proficientes em Microsoft Excel e largura sistemas de ERP (financeiros) dia de trabalho mais	COMPREENDER
Ter Bons conhecimentos de Excel (gerenciamento de banco de dados)	COMPREENDER
Ser Proficientes em Microsoft Excel e largura sistemas de ERP (financeiros) dia de trabalho mais	COMPREENDER
Ter facilidade de ferramentas de TI e muito bom conhecimento de Excel.	COMPREENDER
Ser proficiência em Excel	COMPREENDER
Ter conhecimento avançado de Excel (TCD etc.)	COMPREENDER

Ter 5 anos de experiência em contabilidade / contabilidade, incluindo relatórios e análises.	COMPREENDER
Ter bons conhecimentos de Excel	COMPREENDER
Ter capacidade de ler, analisar e interpretar periódicos técnicos comuns, relatórios financeiros e documentos legais	COMPREENDER
Ter um bom conhecimento de Excel, sensibilidade diferentes ferramentas de TI.	COMPREENDER
Ter habilidades avançadas em informática: Microsoft Excel (MACROS) e Microsoft Outlook	COMPREENDER
Ser proficiente no uso do Excel (nível avançado)	COMPREENDER
Ter habilidades avançadas de Microsoft Excel; experiência com sistemas ERP, um software de contabilidade baseado em nuvem é um ativo	COMPREENDER
Ter excelentes habilidades organizacionais	COMPREENDER
Ter habilidades avançadas do Microsoft Excel (visualizações, tabelas dinâmicas)	COMPREENDER
Ter conhecimento avançado do Microsoft Excel	COMPREENDER
Ter habilidades Intermediária a habilidades avançadas de Excel.	COMPREENDER
Ter excelentes habilidades em Excel,	COMPREENDER
Ter Fortes habilidades em Microsoft Excel	COMPREENDER
Ter Habilidades avançadas de Excel	COMPREENDER
Ter Excel avançado.	COMPREENDER
Ter Excel Avançado	COMPREENDER
Ter Microsoft Excel intermediário	COMPREENDER
Ter experiência no trabalho em projetos, processos e mudanças de processos	COMPREENDER
Ter habilidades boas excel	COMPREENDER
Compreender o processo geral de execução do projeto, incluindo orçamento, previsão do projeto, controle de custos, cronograma, custo antecipado e rentabilidade do projeto	COMPREENDER
Ter familiaridade com o processo GIG	COMPREENDER
Ter habilidades Médio Excel	COMPREENDER
Ter bons conhecimentos de Microsoft Excel e outros programas.	COMPREENDER
Ter Proficiência em Excel	COMPREENDER
Ter Fortes conhecimentos de Microsoft Excel e SAP preferido	COMPREENDER
Ter Proficiência em software de escritório, especialmente Excel e software de escritório relacionados com finanças	COMPREENDER
Ter Mais de 5 anos de experiência no uso do Excel	COMPREENDER

Ter altas habilidades no Microsoft Excel	COMPREENDER
Ter excelentes habilidades de Excel e matemática, incluindo fórmulas, subtotais, V-pesquisas, etc.	COMPREENDER
Ter proficiência em nível intermediário no Microsoft Office Excel	COMPREENDER
Ter altas habilidades em Microsoft Excel	COMPREENDER
Ser proficiente em Excel, Excelente Organizacional Coordenação e habilidades de comunicação;	COMPREENDER
Ter Habilidade em Excel de nível intermediário (gráfico, pivô, etc.)	COMPREENDER
Ter responsabilidade pela análise e relatórios mensais	COMPREENDER
Ter habilidades com Excel	COMPREENDER
Ter Proficiência no Microsoft Excel Nível	COMPREENDER
Saber Excel	COMPREENDER
Ter Experiência de trabalho do Microsoft Excel	COMPREENDER
Ter Proficiência em nível intermediário no Microsoft Office Excel	COMPREENDER
Ter experiência em Excel	COMPREENDER
Ter habilidades de análise quantitativa usando excel	COMPREENDER
Ter proficiência em Microsoft excel é uma obrigação,	COMPREENDER
Ter experiência em relatórios é uma vantagem	COMPREENDER
Ter bons conhecimentos de Microsoft-Excel (Formula, etc).	COMPREENDER
Ter Intermediário a avançado habilidades do Microsoft Excel	COMPREENDER
TEr fortes habilidades no Microsoft Excel	COMPREENDER
Ter habilidade em software de contabilidade e Excel	COMPREENDER
Ter Sólidas habilidades do Microsoft Excel	COMPREENDER
Ter experiência com ferramentas de tecnologia de navegação, como Excel e Google Suite, Salesforce, Kronos e ADP Payroll System;	COMPREENDER
Ter Excelentes habilidades em Excel, Word e Powerpoint	COMPREENDER
Ter Habilidades avançadas em informática: Microsoft Excel (MACROS) e Microsoft Outlook, VBA é um ativo	COMPREENDER
Ter habilidades de TI proficientes incluindo Excel e Outlook	COMPREENDER
Ter excelente capacidade do Microsoft Office (Excel, Outlook, Word)	COMPREENDER
Ter proficiência em Microsoft Office (Word, Excel, Outlook, Access e PowerPoint)	COMPREENDER

Ter Excelente conhecimento de Microsoft Office (especialmente Excel).	COMPREENDER
Ser Altamente proficiente em Excel, com um bom conhecimento do Microsoft Suite de produtos.	COMPREENDER
Ser Proficiente em Microsoft Office, particularmente Excel	COMPREENDER
Ser proficiente no uso do Microsoft Excel e Powerpoint	COMPREENDER
Ter Habilidades avançadas de Excel e PowerPoint	COMPREENDER
Ter proficiência nas ferramentas da Microsoft (Excel, Word);	COMPREENDER
Ser Proficiente em Microsoft Excel e Word;	COMPREENDER
Ter excelentes habilidades em excel / word	COMPREENDER
Ser proficiente em pacotes de softwares Microsoft Excel, Word e Contabilidade	COMPREENDER
Ter forte entendimento dos princípios contábeis específicos dos negócios, relatórios financeiros e orçamento; também forte entendimento dos procedimentos / ferramentas de auditoria e sua aplicação em um contexto de parceria / fundo.	COMPREENDER
Ter Capacidade de liderar exercícios de orçamento / previsão financeira e análise de demonstrações financeiras e processos de gerenciamento de caixa / capital.	COMPREENDER
Ter Bom Excel e Word Nível	COMPREENDER
Ser um Indivíduo intelectualmente curioso, disposto e capaz de avaliar problemas complexos de maneira sistemática, usando processos qualitativos e quantitativos para tirar conclusões sólidas.	COMPREENDER
Ser proficiente em Excel e Word	COMPREENDER
Ser proficiente em Excel e Word Requisitos Preferidos:	COMPREENDER
Ser proficiente em Excel e Word	COMPREENDER
Ter habilidades avançadas no Microsoft Office Excel e Word	COMPREENDER
Saber Word / Excel (pessoa que pode compor funções)	COMPREENDER
Ter Proficiency no Microsoft Excel, Word e Excel de nível avançado	COMPREENDER
Ser bom no Excel (com fórmulas - Soma, Pivot, Vlook up) Word	COMPREENDER
Ser proficiente em Microsoft word, excel, ALTAMENTE.	COMPREENDER
Ser excelente no Microsoft Excel e Word	COMPREENDER
Ser excelente no Microsoft Excel e Word	COMPREENDER
Ser proficiente em Microsoft Word, Excel e Outlook;	COMPREENDER
Saber operação básica do computador (Word. Excel. Outlook)	COMPREENDER
Ter Proficiência em Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint)	COMPREENDER
Ser altamente proficiente com o uso avançado do Microsoft Word, Excel e Powerpoint	COMPREENDER

Ter Experiência no uso de software de consolidação comum	COMPREENDER
Ser proficiente em Microsoft Office Excel (Avançado), PowerPoint (Básico), Word (Básico)	COMPREENDER
Ter conhecimento proficiente em programas básicos de aplicação (por exemplo, Word, Excel, PowerPoint)	COMPREENDER
Ter conhecimento proficiente em programas básicos de aplicação (por exemplo, Word, Excel, PowerPoint)	COMPREENDER
Ter Proficiente em Excel, Word, PowerPoint	COMPREENDER
Ter Proficiência em Microsoft Excel, Word e PowerPoint	COMPREENDER
Ter habilidades intermediárias de PC (Word, Excel, PowerPoint) que possuem	COMPREENDER
Ter forte conhecimento do Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint) e do Microsoft Dynamics um plus.	COMPREENDER
Ter Habilidade de Computação (controle de Excel, Word, PowerPoint, Outlook)	COMPREENDER
Ter Boas habilidades de software de comando, incluindo o Microsoft Office (Excel, Word, Powerpoint, etc.).	COMPREENDER
Ter um bom domínio de ferramentas de escritório (Excel, Word, Powerpoint, ...)	COMPREENDER
Ser Proficiente em Microsoft Excel, o conhecimento da SAP é um plus.	COMPREENDER
Ter habilidades Excel fortes com a capacidade de navegar o data warehouse empresarial	COMPREENDER
Ter um conhecimento muito bom do Microsoft Excel, idealmente também um conhecimento do SAGE ou SAP.	COMPREENDER
Ter proficiência nos produtos Netsuite e Microsoft Office (Excel, Word e PowerPoint)	COMPREENDER
Ter proficiência em Word, Excel, Sistemas de Gerenciamento de Banco de Dados e Outlook / Internet	COMPREENDER
Ser proficiente no aplicativo Microsoft Office Suite;	COMPREENDER
Ser Proficiente em produtos do Microsoft Office.	COMPREENDER
Ter Muito bom conhecimento do Microsoft Office	COMPREENDER
Ter Bom manuseio do Microsoft Office	COMPREENDER
Ter Muito bom conhecimento do Microsoft Office	COMPREENDER
Ser Usuário profissional do Microsoft Office	COMPREENDER
Ter experiência com o Microsoft Office,	COMPREENDER
Ter bons conhecimentos de ferramenta de forma semi-terceirizado e Office 365.	COMPREENDER
Ter forte capacidade de organização e dominar o Pacote Office.	COMPREENDER
Ter Experiência profissional em Microsoft Office,	COMPREENDER
Ter Boa Microsoft habilidades de software de escritório.	COMPREENDER

Ser proficiente em software Microsoft Office	COMPREENDER
Ter Proficiência em software Office e UF e outros softwares financeira relacionada;	COMPREENDER
Ter Capacidade de criação de documentos (usando o Microsoft Office)	COMPREENDER
Ser Proficiente no Microsoft Office	COMPREENDER
Ser Proficiente em trabalhar com o Microsoft Office	COMPREENDER
Ter excelente conhecimento do Microsoft Office e familiaridade com o software de contabilidade	COMPREENDER
Ter Bom conhecimento do Microsoft Office	COMPREENDER
Ter fortes habilidades em Microsoft Office e Software de Contabilidade	COMPREENDER
Ter forte experiência com o Microsoft Office	COMPREENDER
Ter Fortes habilidades em Microsoft Office e Software de Contabilidade	COMPREENDER
Ter proficiência em informática e aplicação eficaz de ferramentas tecnológicas em áreas designadas, incluindo; Pacote do Microsoft Office e software de auditoria, como Caseware ou ProSystems Engagement.	COMPREENDER
Ter Excelente comando do pacote Microsoft Office, especialmente o Microsoft Excel.	COMPREENDER
Ter proficiência em Microsoft Office e Excel;	COMPREENDER
Ter proficiência em email e aplicativo Microsoft Office; especialmente Excel	COMPREENDER
Ser altamente proficiente no Microsoft Office Suite, incluindo habilidades avançadas de excel	COMPREENDER
Ter bons conhecimentos de Microsoft Office, especialmente muito bons conhecimentos de Excel	COMPREENDER
Ter Bons conhecimentos de Microsoft-Office, especialmente Microsoft-Excel	COMPREENDER
Ter conhecimento do Microsoft Office, especialmente Excel	COMPREENDER
Ter Muito bom conhecimento ao lidar com produtos Microsoft Office, especialmente Excel	COMPREENDER
Ser confiante em lidar com o Microsoft Office, especialmente um conhecimento muito bom do Microsoft Excel	COMPREENDER
Ter Habilidades superiores de comunicação e apresentação, um forte conhecimento de trabalho dos aplicativos Excel e Microsoft Office, capacidade de prosperar em um ambiente ambíguo e de ser muito apaixonado pelo sucesso e pela vitória.	COMPREENDER
Ter forte conhecimento de trabalho dos aplicativos Excel e Microsoft Office,	COMPREENDER
Ter um forte conhecimento de trabalho dos aplicativos Excel e Microsoft Office,	COMPREENDER
Ter um forte conhecimento de trabalho dos aplicativos Excel e Microsoft Office,	COMPREENDER
Ter Habilidades avançadas em Excel	COMPREENDER
Ter Fortes habilidades do Office, Excel, em particular.	COMPREENDER
Ter domínio completo do pacote Office, especialmente Excel	COMPREENDER

Ter habilidades PC (Microsoft Office especialmente em Excel, Outlook, etc.).	COMPREENDER
Ser proficiente Microsoft Office / Suite (Excel, Word, etc.)	COMPREENDER
Ser Muito bom a bom conhecimento do Microsoft Office - principalmente Excel e Word	COMPREENDER
Ter Proficiente em Microsoft Office, com habilidades Excel particularmente fortes e boas habilidades do Word	COMPREENDER
Ser Proficiente em Microsoft Office, com habilidades particularmente fortes em Excel e boas habilidades em Word	COMPREENDER
Ter proficiente em software Office, como o Excel, Word e PPT etc.	COMPREENDER
Ter habilidades privadas sólidas Microsoft, especialmente Excel, Word e Outlook	COMPREENDER
Ter habilidades privadas sólidas Microsoft, especialmente Excel, Word e Outlook	COMPREENDER
Ter conhecimentos de informática devem incluir o Sage 300, o Microsoft Office e o avançado Microsoft Excel	COMPREENDER
Ter muito bom conhecimento do SAP e conhecimento avançado do Microsoft Office, especialmente Excel	COMPREENDER
Ser confiante no uso de todos os pacotes da Microsoft, incluindo o Outlook e o Excel	COMPREENDER
Ter habilidades PC (Microsoft Office, Excel, PPT. Etc.).	COMPREENDER
Ter fluência no pacote Microsoft Office (Outlook, Excel, Word, PowerPoint, etc.) "	COMPREENDER
Ter conhecimento em informática: Microsoft Office, Pastel Partner, Payroll and Evolution, Caseware	COMPREENDER
Ter bom conhecimento do Microsoft Office e, idealmente, conhecimento do SAP	COMPREENDER
Ter Manuseio seguro do Microsoft Office e ERP / SAP, idealmente S4 Hana	COMPREENDER
Ser Proficientes no uso de Microsoft, SAP, software de impostos e ferramentas.	COMPREENDER
Ter Fortes habilidades no Microsoft Office e experiência com o Workday, ou aplicativo de contabilidade geral	COMPREENDER
Ter Conhecimento competente do Microsoft Office, com Excel Avançado	COMPREENDER
Ter Bons conhecimentos de programas do Microsoft Office (Word e Excel)	COMPREENDER
Ter habilidade secundária com: PowerPoint, Word,	COMPREENDER
Ter experiência em trabalhar com MRI ou Yardi Accounting Software preferido;	COMPREENDER
Ter Proficiência no uso de software contábil, preferencialmente software MYOB	COMPREENDER
Ter experiência com MYOB	COMPREENDER
Ter proficiência em software contábil relevante (MYOB e Xero)	COMPREENDER
Ter Proficiência em software contábil relevante (MYOB e Xero)	COMPREENDER
Ter experiência com MYOB AE, MYOB AE System Release, preferível Xero	COMPREENDER

Ter experiência com MYOB AE, MYOB AE System Release, preferível Xero	COMPREENDER
Ter Experiência com sistemas de contabilidade (Netsuite preferido)	COMPREENDER
Ter Experiência com sistemas de contabilidade (Netsuite preferido)	COMPREENDER
Ter experiência com sistemas de contabilidade (Netsuite preferido)	COMPREENDER
Ter experiência Netsuite	COMPREENDER
Ter experiência com Netsuite General Ledger, sistema Coupa PO e / ou Blackline;	COMPREENDER
Ter experiência de produção de relatórios financeiros e apresentar à gestão	COMPREENDER
Ter experiência usando as ferramentas NetSuite ERP , Retail Pro ou Cegid é uma	COMPREENDER
Ser proficiente em Software de Planejamento de Recursos Empresariais (Oracle) e Software de Relatórios Financeiros (Discoverer);	COMPREENDER
Ter Experiência anterior com o sistema Oracle EBS e relatórios OBIEE seria benéfica	COMPREENDER
Ter Conhecimento do Oracle	COMPREENDER
Ter experiência Oracle ou experiência ERP	COMPREENDER
Ter habilidades analíticas e de relatórios	COMPREENDER
Ter experiência ERP Oracle é necessária, particularmente AR, AP e G / L	COMPREENDER
Ser capaz de usar o julgamento para desafiar o status quo e implementar mudanças para melhorar os processos	COMPREENDER
Ter experiência ERP Oracle é necessária, particularmente AR, AP e G / L	COMPREENDER
Ter experiência com sistemas de ERP (Oracle) preferido	COMPREENDER
Ter experiência com a Oracle vantajosa	COMPREENDER
Ter conhecimento prático de Oracle ou SAP um plus.	COMPREENDER
Ter Experiência de trabalho com um sistema ERP, como Oracle e SAP	COMPREENDER
Ter experiência em sistemas de contabilidade Oracle e SAP é altamente preferido.	COMPREENDER
Ter Experiência em SAP ou Oracle	COMPREENDER
Ter experiência em Oracle Finanças, HFM e experiência TMI (preferencial)	COMPREENDER
Ser proficiente em Oracle Financial, particularmente GL	COMPREENDER
Ter Experiência prévia com Essbase e Oracle General Ledger preferível.	COMPREENDER
Ter Proficiência em sistema contábil, de preferência Oracle, Microsoft Dynamic	COMPREENDER
Resumir a atividade comercial de hospedagem e resumo de pagamento PAYG	COMPREENDER

Resumir a atividade comercial de hospedagem e resumo de pagamento PAYG	COMPREENDER
Ter conhecimento de negócios e habilidades de design de processos	COMPREENDER
Ser ponto de contato para a equipe de contabilidade de investimentos, relatórios atuariais e gerenciais	COMPREENDER
Ter Experiência em contabilidade com novas tecnologias em nuvem (QBO, Xero e Freshbooks), bem como QuickBooks Desktop, Sage 50 e outros softwares de contabilidade.	COMPREENDER
Ter experiência em contabilidade com novas tecnologias em nuvem (QBO, Xero e Freshbooks), bem como QuickBooks Desktop, Sage 50 e outros softwares de contabilidade.	COMPREENDER
Ter mais de 1 ano de experiência em contabilidade transacional usando o QuickBooks para / em uma organização profissional.	COMPREENDER
Ter experiência com o QuickBooks;	COMPREENDER
Ter Proficiência avançada em QuickBooks, incluindo funções de relatório e folha de pagamento	COMPREENDER
Ser especialista em Quickbooks	COMPREENDER
Ser experiente com o QuickBooks Online Service ou sistemas de contabilidade similares	COMPREENDER
Ser experiente com o QuickBooks Online Service ou sistemas de contabilidade similares	COMPREENDER
Ser Experiente em aplicativos de software contábil e tributário: Preparação de imposto (T1, T2, T3), CaseWare, QuickBooks, Quicken e Write-up	COMPREENDER
Ser Experiente em aplicativos de software contábil e tributário: Preparação de imposto (T1, T2, T3), CaseWare, QuickBooks, Quicken e Write-up	COMPREENDER
Ter Conhecimento fundamental de Quick Books e Lone Wolf Software	COMPREENDER
Ter experiência no Oracle será benéfica.	COMPREENDER
Ter experiência com o Sage	COMPREENDER
Ser Altamente adaptável. Você adora mudar, criando e refinando novos processos constantemente inovando e recriando a roda	COMPREENDER
Ter Bom conhecimento de ERP SAGE é necessária	COMPREENDER
Estar confortável no pacote Office, SAGE Contabilidade e disponíveis rapidamente.	COMPREENDER
Ser interface com outros departamentos para entender os fluxos de negócios e obter as informações necessárias;	COMPREENDER
Ter Experiência em trabalhar com um sistema ERP, de preferência Sage	COMPREENDER
Ter experiência Sage Evolution - benéfica	COMPREENDER
Ter Experiência em lidar com sistemas ERP, idealmente com o Sage X3	COMPREENDER
Ter capacidade de estabelecer uma ligação direta com diretores e gerentes / agentes de turnês durante o processo de liquidação	COMPREENDER
Ter Forte experiência em relatórios de vendas e relatórios de orçamento (gasto versus orçamento)	COMPREENDER
Ter capacidade de trabalhar com planilhas com precisão e eficiência.	COMPREENDER
Ter experiência do Sage X3 é uma vantagem	COMPREENDER

Ter Experiência relevante com o Sage X3 - desejável.	COMPREENDER
Ter experiência com o Salesforce.com e no setor de software / SaaS é uma vantagem;	COMPREENDER
Ter experiência com SAPbyDesign;	COMPREENDER
Ter Vasta experiência com SAP ERP, especialmente SAP FI	COMPREENDER
Ter Conhecimento SAP	COMPREENDER
Ter Bons conhecimentos de informática: Sábio 100, ECF, arquivamento Internet, país	COMPREENDER
Ter Conhecimento do SAP é uma vantagem	COMPREENDER
Ser animado para tomar a iniciativa para melhorar os processos até Eles são perfeitos	COMPREENDER
Ter vários anos de experiência no uso de sistemas SAP	COMPREENDER
Ter Conhecimento SAP	COMPREENDER
Dominar as ferramentas do computador.	COMPREENDER
Ser usuário do SAP Business 1 será uma vantagem	COMPREENDER
Ter um fundo de SAP.	COMPREENDER
Ter Conhecimento de SAP seria um (módulo FI) vantagem	COMPREENDER
Ter conhecimento de SAP é um ativo,	COMPREENDER
Ter Experiência SAP ou outro sistema integrado	COMPREENDER
Ter experiência SAP ou outro sistema integrado	COMPREENDER
Ter Conhecimento de software Talentia é um plus	COMPREENDER
Ter Sólida experiência em SAP, experiência de implementação do sistema é um plus.	COMPREENDER
Ter Familiarizado com o sistema ERP, SAP preferido	COMPREENDER
Ter conhecimentos de informática em um contexto de crescente demanda por controle de qualidade e contabilidade	COMPREENDER
Ter Autonomia e força proposta relativa à criação / melhoria do processo de contabilidade fará o perfeito candidato / (e) (e)	COMPREENDER
Ter conhecimento robusto de SAP	COMPREENDER
Ter boa compreensão do sistema e manipulação de dados eficiente, de preferência experiência da SAP / ERP.	COMPREENDER
Ter conhecimento SAP sólida será um plus	COMPREENDER
Ter experiência com SAP é bem-vinda	COMPREENDER
Ter experiência com SAP	COMPREENDER

Ter experiência SAP	COMPREENDER
Ter experiência com SAP na prática	COMPREENDER
Ter conhecimento Software é um plus.	COMPREENDER
Ter conhecimento da SAP	COMPREENDER
Ter Mínimo 1 ano de A / P, a experiência processamento de faturas	COMPREENDER
Ter experiência com SAP FICO experience	COMPREENDER
Ter experiência SAP FICO	COMPREENDER
Ter experiência em lidar com SAP, Navision, DATEV ou um programa semelhante.	COMPREENDER
Ter Proficiência em SAP, Excel, BPC e Business Objects	COMPREENDER
Ter conhecimento de trabalho com software ERP grande (SAP, Oracle) ou sistemas contábeis grandes (D365, Sage50, NetSuite)	COMPREENDER
Ter Experiência em trabalhar com Pastel e SAP será benéfica	COMPREENDER
Ter experiência em SAP / BPC;	COMPREENDER
Ter vasta experiência em SAP ERP, especialmente SAP FI	COMPREENDER
Ter Habilidades de comunicação oral e escrita abrangentes, com capacidade de produzir relatórios, cartas e e-mails claros e concisos e se comunicar de forma clara e concisa com os clientes	COMPREENDER
Ter Bons conhecimentos do Microsoft Office e SAP R / 3	COMPREENDER
Ter experiência no uso do software SAPA	COMPREENDER
Ter Experiência e entendimento da folha de pagamento Single Touch e XERO	COMPREENDER
Dominar o SPED contábil;	COMPREENDER
Dominar SPED contábil;	COMPREENDER
Ter forte conhecimento de IFRS, incluindo requisitos técnicos de contabilidade e relatórios	COMPREENDER
Dominar totalmente análises contábeis, conciliações, lançamentos, balanço e obrigações contábeis, SPED contábil.	COMPREENDER
Ter habilidades com o sistema Tally ERP 9	COMPREENDER
Ter experiência com programas atuais de contabilidade e ferramentas de relatórios	COMPREENDER
Ser Bom em computadores e Tally Erp 9	COMPREENDER
Ter habilidades como/com: Contador, Executivo de contas, Assistente de contas, Oficial de contas, Tally, Executivo financeiro, Contas a pagar, Contas a receber, GL, Contabilidade, Reconciliação, Balanço	COMPREENDER
Ter Habilidades de comunicação oral e escrita abrangentes, com capacidade de produzir relatórios, cartas e e-mails claros e concisos e se comunicar de forma clara e concisa com os clientes	COMPREENDER
Ter habilidade com Tally,	COMPREENDER

Ter conhecimento técnico - Tally ERP Must	COMPREENDER
Ter habilidade com Tally,	COMPREENDER
Ter conhecimento sólido do software Tally	COMPREENDER
Ter habilidade com o sistema Tally	COMPREENDER
Ter experiência em Tally e GST deve.	COMPREENDER
Ser proficiente em escritório Microsoft, incluindo Visio para mapeamento do processo	COMPREENDER
Ter experiência em Xero é preferida	COMPREENDER
Ter alguma exposição ao Xero e ou Netsuite	COMPREENDER
Ter experiência comprovada em trabalhar com o Xero e terá um forte entendimento da tributação da Nova Zelândia com excelentes habilidades de comunicação escrita e verbal	COMPREENDER
Ter experiência com o XERO	COMPREENDER
Ter forte experiência com o Xero	COMPREENDER
Ter experiência no uso do Xero, Xero Tax, Simple Fund 360 e Futrli	COMPREENDER
Ter Fortes habilidades analíticas, de comunicação e informática.	COMPREENDER
Compreender matemática e processos contábeis e financeiros.	COMPREENDER
Ter Exposição a grandes sistemas ERP	COMPREENDER
Ser orientado a resultados e dedicado a alcançar objetivos pessoais, de equipe e organizacionais por meio de gerenciamento de tempo, análise de dados, comunicação e trabalho em equipe focados e aprendizado contínuo;	COMPREENDER
Resumir o status financeiro atual, coletando informações; preparar balanço, demonstração de resultados e outros relatórios;	COMPREENDER
Ter experiência prática equivalente. 2 anos de experiência em consultoria de gestão, banco de investimento, estratégia corporativa ou experiência equivalente em gerenciamento de projetos em uma empresa de tecnologia / mídia;	COMPREENDER
Ter experiência no desenvolvimento de modelos analíticos complexos, usando software de planilha e software de apresentação para facilitar a comunicação com as partes interessadas seniores ou multifuncionais.	COMPREENDER
Ser Intermediário a avançado em informática, incluindo experiência em processamento de texto, planilhas e software de contabilidade	COMPREENDER
Aprender ferramentas de tecnologia de ponta para fornecer a cada cliente as melhores soluções contábeis, processos e eficiência de negócios possíveis;	COMPREENDER
Aprender e adotar novas tecnologias para resolver problemas do cliente;	COMPREENDER
Ter bons conhecimentos de práticas contábeis aplicadas ao desenvolvimento imobiliário, gerenciamento de propriedades, previsão de fluxo de caixa e relatórios financeiros e gerenciais;	COMPREENDER
Ter Experiência com programas atuais de contabilidade e ferramentas de relatórios	COMPREENDER
Ter forte habilidade numérica e capaz de lidar e analisar grande volume de dados	COMPREENDER
Ter Experiência no setor em SaaS ou Tecnologia. Essas experiências incluirão tempo em uma organização de alto crescimento	COMPREENDER
Ter dois anos de experiência anterior com um sistema de contabilidade, AP ou sistema de compras;	COMPREENDER

Ter Capacidade de trabalhar em vários pacotes de software	COMPREENDER
Ter Habilidades de entrada de dados precisas e rápidas	COMPREENDER
Ter ética e integridade ao lidar com informações confidenciais e sensíveis;	COMPREENDER
Ter experiência com um grande sistema de contabilidade geral;	COMPREENDER
Ter Conhecimento em informática	COMPREENDER
Ter forte experiência no ambiente de relatórios financeiros do Banco	COMPREENDER
Ter Forte experiência em um ambiente financeiro de relatórios bancários	COMPREENDER
Ser inovadora e pensar fora da caixa com um esforço constante para gerar eficiência e melhor	COMPREENDER
Ter experiência comprovada como Contador Hands on exp com software de contabilidade (Pastel partner / Evolution)	COMPREENDER
Ter Conhecimento do setor imobiliário é uma vantagem	COMPREENDER
Ter afinidade por números e sistemas (TI)	COMPREENDER
Ter habilidades de comunicação eficaz, capacidade de apresentar informações moderadamente complexas, difíceis ou sensíveis e colaborar com outras pessoas para criar consenso;	COMPREENDER
Ser responsável pelas faturas recebidas, pela reconciliação das contas a pagar, lançamentos bancários, execuções de pagamento, reconciliações entre empresas e manutenção de dados mestre de contas a pagar.	COMPREENDER
Ter habilidade com Relatórios Financeiros e de Desempenho	COMPREENDER
Ter habilidade com Planejamento, monitoramento, avaliação e elaboração de relatórios.	COMPREENDER
Ter habilidade com tomada de decisões;	COMPREENDER
Ser Orientado ao processo	COMPREENDER
Ter Alto nível de comprometimento resiliente, flexível e Lealdade e manipulação natural de dados confidenciais	COMPREENDER
Ter precisão e capacidade de condensar informações;	COMPREENDER
Ter conhecimento de inglês é uma vantagem, mas não um requisito.	COMPREENDER
Ter alta afinidade por processos técnicos e experiência com sistemas ERP	COMPREENDER
Ter bons conhecimentos nas áreas de contabilidade de ativos, custos e Contabilidade de desempenho	COMPREENDER
Ter experiência em relatórios, controle, planejamento financeiro, finanças, comércio e Direito tributário, bem como salários e Contabilidade / folha de pagamento	COMPREENDER
Ter Habilidades de comunicação	COMPREENDER
Ter mais de 4 anos de experiência em vendas de classe empresarial de sucesso, de preferência nos setores de comércio eletrônico, tecnologia, varejo, FMCG.	COMPREENDER
Estar confortável com dados financeiros complexos.	COMPREENDER
Compreender os conceitos de controles internos e práticas	COMPREENDER

Entender a agenda de inovação e a jornada digital do cliente	COMPREENDER
Ter Capacidade de aprender / entender Standard & Processos de forma rápida e aderir a elas com precisão	COMPREENDER
Ter conhecimento sobre controle de processo / melhoria interna e resolução de problemas	COMPREENDER
Entender o setor de comércio eletrônico e o ambiente competitivo, incluindo o conhecimento das ofertas competitivas de produtos.	COMPREENDER
Ter mais de 4 anos de experiência em vendas de classe empresarial bem-sucedida, preferencialmente nas tecnologias de comércio eletrônico, finanças e varejo.	COMPREENDER
Compreender dados financeiros complexos.	COMPREENDER
Entender o setor de comércio eletrônico e o ambiente competitivo, incluindo o conhecimento das ofertas competitivas de produtos.	COMPREENDER
Ter mais de 4 anos de experiência em vendas de classe empresarial bem-sucedida, preferencialmente nas tecnologias de comércio eletrônico, finanças e varejo.	COMPREENDER
compreender dados financeiros complexos.	COMPREENDER
Ter experiência em comércio eletrônico.	COMPREENDER
Ter mais de 4 anos de experiência em vendas de classe empresarial de sucesso, de preferência nos setores de comércio eletrônico, tecnologia, varejo, FMCG.	COMPREENDER
Ter 4+ anos de experiência em contabilidade e elaboração de relatórios. Um ativo necessário é o conhecimento e experiência dos USGAAP. (Contabilidade / Finanças ou equivalente)	COMPREENDER
Estar confortável com dados financeiros complexos.	COMPREENDER
Ter mais de 2 anos de experiência em comércio eletrônico é uma vantagem	COMPREENDER
Entender que todos os relatórios financeiros é preparado em conformidade com todas as políticas financeiras (por exemplo, US GAAP e / ou IFRS)	COMPREENDER
Ter excelente processamento e habilidades transacionais com um olho para o detalhe e precisão	COMPREENDER
Ter Excelente capacidade analítica e habilidades de redação de relatórios	COMPREENDER
Ter capacidade de projetar e mapear os processos de contabilidade em AP / AR / GL	COMPREENDER
Ter uma visão holística no valor e riscos no negócio para apoiar decisões comerciais.	COMPREENDER
Ter Capacidade de tirar o melhor proveito dos sistemas financeiros e evidências demonstráveis de melhoria / reengenharia de processos	COMPREENDER
Ter uma visão holística no valor e riscos no negócio para apoiar decisões comerciais.	COMPREENDER
Ter abordagem metódica para a resolução de problemas e tomada de decisão;	COMPREENDER
Ter a experiência de Contas a Pagar ou equivalente e com excelente conhecimento de processos financeiros atribuídos e políticas e plena capacidade de aplicação dos mesmos no trabalho diário.	COMPREENDER
Ter Comunicação: capaz de apresentar os resultados mensais e análise correspondente a partes interessadas sênior, e dados financeiros presente para os colegas não-financeiras.	COMPREENDER
Ter precisão dos dados e grande atenção aos detalhes.	COMPREENDER
Ter Experiência em sistemas e processos contábeis, preferencialmente implementação e desenvolvimento	COMPREENDER
Ter capacidade de avaliar questões e situações para permitir a tomada de decisões oportuna com pouca necessidade de referência;	COMPREENDER

Ter Excelentes habilidades de TI e relatórios, com capacidade de análise	COMPREENDER
Ter capacidade comprovada de interpretar informações para fornecer resultados;	COMPREENDER
Ter capacidade de trabalhar e manter a integridade de dados confidenciais	COMPREENDER
Ter capacidade de lidar com precisão com informações financeiras e números;	COMPREENDER
Entender que todos os relatórios financeiros é preparado em conformidade com todas as políticas financeiras (por exemplo, US GAAP e / ou IFRS)	COMPREENDER
Ter excelente processamento e habilidades transacionais com um olho para o detalhe e precisão	COMPREENDER
Ser proativo na identificação de eficiências operacionais e melhorias nos sistemas e processos	COMPREENDER
Ter Experiência mínima de 2 anos em QP, idealmente em uma empresa de mídia, transmissão ou tecnologia.	COMPREENDER
Ter experiência de automação de processos através da tecnologia	COMPREENDER
Ser o líder na gestão de análises financeiras em locais, garantindo a conformidade com os procedimentos financeiros, além de liderar novos sistemas relacionados às políticas de dinheiro para o suporte da People.	COMPREENDER
Compreender de forma fundamental dos processos de fabricação de semicondutores	COMPREENDER
Ser Imperturbável e super organizado. Você mantém a calma enquanto gerencia várias prioridades simultaneamente e é o mestre de um sistema testado e comprovado para manter-se no topo da sua lista de tarefas.	COMPREENDER
Ter habilidades de banco de dados	COMPREENDER
Ter experiência de trabalho com ou ter liderado a implementação de um sistema ERP;	COMPREENDER
Ter familiaridade com o fluxo de trabalho diário financeiro;	COMPREENDER
Ser aberta (e) espírito, educador e muito envolvido (e) na transformação digital.	COMPREENDER
Ter Conhecimento de software de contabilidade	COMPREENDER
Ter prática e apetite por sistemas de informação;	COMPREENDER
Ter 4+ anos de experiência em contabilidade e relatórios Um ativo necessário é o conhecimento e experiência dos USGAAP (Contabilidade / Finanças ou equivalente) - ..	COMPREENDER
Ter experiência em lidar com sistemas de relatórios complexos.	COMPREENDER
Ter Habilidade com relatórios financeiros.	COMPREENDER
Ter apetite para o mundo das novas tecnologias.	COMPREENDER
Ter experiência com implementações de sistemas de ativos	COMPREENDER
Ter Experiência de trabalho com um sistema de ERP, de preferência prudente	COMPREENDER
Ter Bons conhecimentos nos princípios contábeis, bem como os controles internos;	COMPREENDER
Ter 3 anos e acima, empresas de contabilidade, ou grande experiência de trabalho Relatórios estrangeira;	COMPREENDER
Ser familiarizado com a legislação fiscal e processo de relatório geral contribuinte do imposto;	COMPREENDER

Ter bons conhecimentos de informática, habilidades escritas e verbais fortes e habilidades de comunicação;	COMPREENDER
Ter experiência com o General Ledger e Relatórios Financeiros	COMPREENDER
Ter experiência com Contas a Pagar e relatórios de T & E processamento preferido	COMPREENDER
Ter Experiência em software de contabilidade preferencial	COMPREENDER
Compreender suficiente dos processos, gerenciamento para realizar a expansão dos negócios	COMPREENDER
Ter capacidade de trabalhar com sites direcionados a bancos de dados de acesso remoto para diferentes clientes	COMPREENDER
Adorar mudanças, criando e aperfeiçoando novos processos constantemente a inovar e recriar a roda	COMPREENDER
Ser experiente na construção / estabelecimento de reforma de processos de negócios	COMPREENDER
Compreender de forma completa completa os sistemas de controle contábil interno referentes a: Contas a receber e faturamento de clientes; Contas a pagar e compras;	COMPREENDER
Entender os processos de negócio	COMPREENDER
Ter conhecimento em informática para operar e manipular efetivamente os sistemas de gerenciamento on-line	COMPREENDER
Ter Conhecimento em informática.	COMPREENDER
Ser Capaz de compilar e interpretar dados financeiros	COMPREENDER
Ter Habilidades precisas de captura de dados e manutenção de registros	COMPREENDER
Ter Mín 4 anos de função completa - Experiência em contabilidade, incluindo devedores, credores, cargo Entradas de diário para conta contábil, Preparação de balancete, reconsiderações bancárias, extratos bancários, preparação de relatórios financeiros, administração de folha de pagamento	COMPREENDER
Entender as normas de contabilidade nacional e internacional, melhor lá é o entendimento do relatório financeiro	COMPREENDER
Entender o negócio, sistemas de computador, detalhes do processo e procedimentos.	COMPREENDER
Ter bom conhecimento de vários sistemas e fluxos de dados	COMPREENDER
Ser interface com o apoio TI vendas e atendimento ao cliente e de compra do cliente e contas a pagar organizações	COMPREENDER
Ter fortes habilidades analíticas, habilidades de pensamento crítico e habilidades para resolver problemas com a capacidade de dados de assimilar e tirar conclusões rapidamente	COMPREENDER
Ter experiência de ERP é o preferido.	COMPREENDER
Compreender relatórios financeiros	COMPREENDER
Ter experiência de implementação de automação / sistema.	COMPREENDER
Compreender o ambiente de controles internos e riscos relacionados	COMPREENDER
Ter familiaridade com as políticas financeiras, regras de contabilidade, liquidação capital dos bancos e outros sistemas e processos, que representam os titulares de certificados de prioridade	COMPREENDER
Ter Excelentes habilidades de entrada de dados	COMPREENDER
Entender a tomada de decisões do dia-a-dia e, ocasionalmente, oferece feedback ou toma medidas sobre as mudanças na requirements;	COMPREENDER

Ter um pensamento forte lógico, habilidades de comunicação, bom em aprendizagem, para dados sensíveis;	COMPREENDER
Ter proficiência em software de facturação e declaração de imposto de software fiscal;	COMPREENDER
Ter excelente capacidade de gestão de projectos e a capacidade de colaborar com a alta administração e outros na empresa	COMPREENDER
Ser orientado para multitarefa e você pode pensar sistematicamente.	COMPREENDER
Ter Experiência de trabalho com mídia digital, as empresas de criação de conteúdo	COMPREENDER
Ter experiência em contabilidade global e padronização de sistemas	COMPREENDER
Ter grande interesse em tecnologia de imposto.	COMPREENDER
Ter pensamento orientado para várias tarefas, capaz de pensar sistematicamente.	COMPREENDER
Ter experiência em projeto, construção e introdução de processo e infraestrutura consolidados de pagamento	COMPREENDER
Ter Experiência em sistemas ERP Experiência em contabilidade	COMPREENDER
Ter inglês de TI em nível empresarial ou superior	COMPREENDER
Ter fortes conhecimentos de informática. Fortes habilidades de comunicação oral e escrita.	COMPREENDER
Ter experiência e conhecimento de desenvolvimento de sistemas	COMPREENDER
Ter 3 anos ou mais de experiência em sistema contábil	COMPREENDER
Ter Experiência no uso do sistema contábil para empresas de médio e grande porte	COMPREENDER
Ter Experiência de trabalho tributária Sistema de contabilidade	COMPREENDER
Ter experiência em auditoria externa e relatórios estatutários	COMPREENDER
Ter 10 anos de Experiência em contabilidade: de trabalho consolidada em liquidação, divulgação, impostos, contabilidade e sistema de contabilidade	COMPREENDER
Ter experiência relacionada a sistemas	COMPREENDER
Ter habilidade no Gerenciamento de Entrada de Dados,	COMPREENDER
Ser capaz de identificar áreas de processo para melhoria	COMPREENDER
Ter experiência em trabalhar com requisitos de SOX / controles internos fortemente preferidos	COMPREENDER
Ter excelentes habilidades de relatório, análise e resolução de problemas	COMPREENDER
Ter experiência com transações financeiras, justificativa financeira, impostos, registro, salário, segurança, banco de dados, Serviços de comércio, Banco transaccional, Comércio estruturado, Correspondente, Forfaiting, Retiradas, Banco de atacado, Gerenciamento de liquidez, Área de pagamentos em euro único, Justificação de projeto, Venda de soluções, Previsão Liderança de Equipe Transfuncional	COMPREENDER
Ter proficiência na análise e manipulação de grande volume de dados	COMPREENDER
Ter habilidade de digitação qualificada	COMPREENDER

Ter experiência comprovada em relatórios financeiros e anuais	COMPREENDER
Ter excelentes conhecimentos de informática	COMPREENDER
Compreender o sistema ERP	COMPREENDER
Ter excelentes habilidades de relatório, análise e resolução de problemas	COMPREENDER
Ser extremamente orientado por processos e apaixonado por negócios movidos a pessoas. Fique entusiasmado por não apenas lidar com números, mas ajudar com a Ter excelência e os processos de RH	COMPREENDER
Ter habilidades avançadas em informática	COMPREENDER
Ter forte experiência com a preparação das obrigações de relatório BAS / IAS e PAYG	COMPREENDER
Ter capacidade comprovada de apoiar os Diretores com orçamentos e relatórios financeiros.	COMPREENDER
Ter experiência em sistemas de folha de pagamento	COMPREENDER
Ter experiência no uso de sistemas de contabilidade, incluindo Contabilidade, AP / AR, Registro de Ativo Fixo etc.	COMPREENDER
Ter proficiência na preparação da reconciliação do razão geral para um padrão aceitável para auditores externos e com experiência no uso de aplicativos de software para coletar, extrair e analisar dados.	COMPREENDER
Ter excelentes competências em contabilidade financeira e gerencial complementam seu conhecimento sobre desenvolvimento de orçamento e KPIs e suas habilidades no desenvolvimento e apresentação de relatórios / casos de negócios.	COMPREENDER
Ter conformidade e processamento do fundo de aposentadoria.	COMPREENDER
Ter Capacidade de organizar seu trabalho, definir prioridades e cumprir os prazos legais / para relatórios	COMPREENDER
Ter Fortes habilidades analíticas, de comunicação e de informática.	COMPREENDER
Compreender matemática e processos contábeis e financeiros.	COMPREENDER
Ter ampla experiência em relatórios financeiros é altamente vantajosa.	COMPREENDER
Ser Competente com a tecnologia de nuvem	COMPREENDER
Ser Competente com a tecnologia de nuvem	COMPREENDER
Desenvolver os processos contábeis existentes em conexão com o crescimento da empresa utilizando o sistema online da empresa DATEV;	CRIAR
Desenvolver os processos contábeis existentes em conexão com o crescimento da empresa utilizando o sistema online da empresa DATEV;	CRIAR
Desenvolver relatórios de indicadores operacionais e de resultado;	CRIAR
Compilar demonstrativos financeiros no pacote de software Draftworx;	CRIAR
Otimizar ainda mais os processos contábeis existentes em relação a novos produtos para a entidade americana;	CRIAR
Desenvolver ainda mais os processos contábeis existentes em relação a novos produtos para a entidade americana;	CRIAR
Compilar todo o sindicato de relatórios em linha com relatórios do sistema Lloyds;	CRIAR
Desenvolver e documentar processos de negócios e políticas contábeis para manter e fortalecer controles internos;	CRIAR

Criar relatórios necessários para realizar funções do trabalho	CRIAR
Criar relatório de despesas dos funcionários;	CRIAR
Otimizar ainda mais os processos contábeis existentes em relação a novos produtos para a entidade americana;	CRIAR
Desenvolver ainda mais os processos contábeis existentes em relação a novos produtos para a entidade americana;	CRIAR
Criar relatórios e MIS usando Excel, envio para gerenciamento	CRIAR
Desenvolver processos para contabilidade, contabilidade de ativos e contabilidade de aluguel.	CRIAR
Criar análises e relatórios anuais;	CRIAR
Criar relatório resumido mensal (ZM) + UST-VA	CRIAR
Criar relatórios trimestrais mensais	CRIAR
Desenvolver processos para contabilidade, contabilidade de ativos e contabilidade de aluguéis	CRIAR
Criar relatórios e estatísticas	CRIAR
Criar de relatórios e relatórios	CRIAR
Criar relatórios mensais e trimestrais	CRIAR
Criar de relatórios e relatórios	CRIAR
Desenvolver processos de fechamento e elaboração de relatórios	CRIAR
Criar relatórios externos, etc.	CRIAR
Criar relatórios com Excel e MIS,	CRIAR
Criar relatórios mensais	CRIAR
Criar estatísticas e relatórios	CRIAR
Desenvolver uma rede de relacionamento profissional dentro do cliente para maximizar a eficiência e a eficácia da HPE.	CRIAR
Criar relatórios de gerenciamento significativos que permitirão à equipe de gerenciamento ver exatamente o que está acontecendo nos negócios a qualquer momento	CRIAR
Construir relacionamento em toda a empresa, ao mesmo tempo em que estiver orientado para a ação e possuir sólidos recursos para a solução de problemas, com um desejo genuíno de fornecer relatórios perspicazes e experiência comprovada em um nível avançado de contabilidade.	CRIAR
Produzir relatórios contábeis sem erros	CRIAR
Desenvolver políticas e práticas; tanto dentro de Negociação e também o grupo mais amplo Shell (através de trabalhar em estreita colaboração com o Relatório de Grupo).	CRIAR
Produzir dos relatórios mensais de gerenciamento de suporte do Grupo;	CRIAR
Desenvolver políticas e práticas; tanto dentro de Negociação e também o grupo mais amplo Shell (através de trabalhar em estreita colaboração com o Relatório de Grupo).	CRIAR
Contribuir para o treinamento e desenvolvimento de um contador júnior na equipe Facilitar o processo de relatório de despesas e benefícios no final do ano, incluindo contato com o provedor de serviços externo	CRIAR

Aprimorar os controles contábeis, recomendando políticas e procedimentos, ajudando a escala de negócios.	CRIAR
Produzir relatórios gerenciais	CRIAR
Produzir relatórios mensais de desempenho e previsões de fluxo de caixa, análise de variância.	CRIAR
Contribuir para definir e refinar os processos de negócios	CRIAR
Produzir relatórios diários e semanais para analisar variações	CRIAR
Produzir relatório diário	CRIAR
Criar faturas são nosso software SAP é de ouro nossos clientes em portais de facturação	CRIAR
Planejar recursos empresariais (ERP) Specific softwareAccountant SkillsProvide financeira, de negócios e consultoria fiscal;	CRIAR
Criar vários relatórios ad-hoc, conforme solicitado pela gerência para análise	CRIAR
Desenvolver procedimentos de localização de custos, relatórios e controles internos,	CRIAR
Promover continuamente a melhoria em nossos controles internos e processos de relatórios financeiros	CRIAR
Desenvolver relatórios para operações de negócios e orçamentos	CRIAR
Criar novos processos para melhorar a eficiência financeira	CRIAR
Produzir relatórios de vendas, marketing e financeiros mensalmente para reuniões de gerenciamento	CRIAR
Desenvolver "relatórios de status de desenvolvimento " e relatórios financeiros precisos para todos os projetos;	CRIAR
Desenvolver constatações de custos, relatórios e procedimentos de controle interno;	CRIAR
Planejar o fluxo de trabalho para cumprir vários prazos para clientes e gerência sênior.	CRIAR
Criar relatórios periódicos, como balanços, demonstrativos de lucros e perdas, etc.	CRIAR
Desenvolver constatações de custos, relatórios e procedimentos de controle interno	CRIAR
Interagir com os clientes e forneça as informações necessárias;	CRIAR
Desenvolver a compreensão e o uso de resultados / relatórios financeiros.	CRIAR
Planejar o fluxo de trabalho para cumprir vários prazos para clientes e gerência sênior.	CRIAR
Compilar informações financeiras;	CRIAR
Desenvolver relatórios para operações de negócios e orçamentos	CRIAR
Criar novos processos para melhorar a eficiência financeira	CRIAR
Interagir com os clientes e forneça as informações necessárias;	CRIAR
Planejar recursos de processamento da folha de pagamento	CRIAR

Criar relatórios ad-hoc para várias necessidades comerciais.	CRIAR
Compilar informações financeiras para preparar e lançar lançamentos em contas contábeis e para documentar transações comerciais;	CRIAR
Compilar os relatórios regulatórios diários, mensais, trimestrais, semestrais e anuais da BA ao South African Reserve Bank.	CRIAR
Produzir relatórios financeiros precisos com prazos específicos, incluindo orçamentos anuais, previsões semestrais, contas de gerenciamento mensais e fluxos de caixa semanais;	CRIAR
Melhorar os controles financeiros	CRIAR
Compilar informações da conta;	CRIAR
Compilar os relatórios regulatórios diários, mensais, trimestrais, semestrais e anuais da BA ao Banco de Reservas da África do Sul.	CRIAR
Criar informações para a administração da respectiva empresa;	CRIAR
Desenvolver liderança de melhorias e soluções para os processos e ferramentas de trabalho atuais.	CRIAR
Resolver problemas e conflitos relacionados a relatórios diretos quando necessário.	CRIAR
Compilar pacotes de relatórios narrativos formais, incluindo gráficos, fluxo de caixa e relatórios de exposição.	CRIAR
Criar análises como base para tomada de decisão para a gerência;	CRIAR
Otimizar processos operacionais para a eficiência da unidade e excelência em tempo hábil, de acordo com as necessidades do negócio ou a explorar e novo imposto reforma regulação análise específica	CRIAR
Desenvolver processos operacionais para a eficiência da unidade e excelência em tempo hábil, de acordo com as necessidades do negócio ou a explorar e novo imposto reforma regulação análise específica	CRIAR
Criar relatórios ad-hoc para várias necessidades de negócios	CRIAR
Formular opções de tecnologia para o cliente que expandirão a presença e a margem da HPE na conta.	CRIAR
Desenvolver conhecimentos em tecnologia de TI.	CRIAR
Integrar processos e simplificação	CRIAR
Compilar documentação requerida para assegurar o cumprimento com os processos necessários e procedimentos de controle (isto é, base mensal)	CRIAR
Melhorar sistemas e controles	CRIAR
Compilar informações financeiras para registrar transações, elaboração de relatórios e análise e verificar a precisão;	CRIAR
Produzir relatórios de contabilidade e apresentar resultados.	CRIAR
Desenvolver processos	CRIAR
Produzir contas financeiras e gerenciais - comprovação do balanço, contas a receber e a pagar, relatórios de MI e reconciliações de sistema, para citar apenas algumas.	CRIAR
Contribuir para o design, desenvolvimento e aprimoramento dos processos existentes do sistema	CRIAR
Melhorar processos, incluindo, mas não limitado a automação, eficiência e precisão	CRIAR
Melhorar processos	CRIAR

Planejar sistemas	CRIAR
Criar todos os arquivos mestre de fornecedores no sistema.	CRIAR
Planejar sistemas de contabilidade e preparar informações financeiras para um indivíduo, departamento, empresa ou outro estabelecimento;	CRIAR
Planejar sistemas contábeis	CRIAR
Compilar dados financeiros	CRIAR
Planejar sistemas contábeis;	CRIAR
Produzir relatórios financeiros periódicos, manutenção de um sistema adequado de registros contábeis e um conjunto abrangente de controles e orçamentos projetados para mitigar riscos, melhorar a precisão da empresa resultados financeiros relatados	CRIAR
Criar vários relatórios financeiros e materiais de divulgação para acionistas, empresas de classificação, administração, etc.	CRIAR
Desenvolver sistemas e procedimentos financeiros.	CRIAR
Criar relatórios de equipe	CRIAR
Modificar sistemas informatizados para a contabilização e gerenciamento de dados, bem como recomendar controles departamento necessárias	CRIAR
Compilar registo de informação fiscal relevante;	CRIAR
Criar sistemas de contabilidade para garantir o reconhecimento adequado de transações financeiras.	CRIAR
Modificar sistemas de contabilidade para garantir o reconhecimento adequado de transações financeiras.	CRIAR
Criar relatórios de equipe	CRIAR
Criar um documento de relatório para o gerente de contabilidade	CRIAR
Criar um relatório de acordo com um novo projeto possível	CRIAR
Criar relatórios de acordo com novos projetos	CRIAR
Criar relatórios da equipe de suporte	CRIAR
Criar relatórios do Comitê Executivo e os oficiais de documentos	CRIAR
Criar guias de pagamento e compensação, gerenciamento de dados de itens calculados incorretamente por cliente, negociação com clientes e departamento de vendas, conforme necessário	CRIAR
Produzir relatórios contábeis isentos de erros	CRIAR
Desenvolver processos de negócios e políticas contábeis para manter e fortalecer controles internos	CRIAR
Otimizar os resultados dos negócios e supervisionar os padrões e processos econômicos e financeiros da empresa, incluindo planejamento financeiro, contabilidade e controle, auditoria financeira, tesouraria, impostos e gerenciamento de riscos	CRIAR
Construir a governança contábil no sistema SBU	CRIAR
Melhorar o sistema de gerenciamento financeiro	CRIAR
Desenvolver relatórios periódicos para gerenciamento	CRIAR

Desenvolver sistemas de manutenção de registros e contabilidade, utilizando a tecnologia de computador atual	CRIAR
Modificar sistemas de manutenção de registros e contabilidade, utilizando a tecnologia de computador atual	CRIAR
Desenvolver / automatizar ferramentas de relatório	CRIAR
Contribuir para as mudanças de produto e processo de ponta a ponta em toda a empresa, através de ampla implementação	CRIAR
Resolver os principais problemas e padrões de dados parciais / conflitantes	CRIAR
Desenvolver / automatizar ferramentas de relatório	CRIAR
Contribuir para as mudanças de produto e processo de ponta a ponta em toda a empresa, através de ampla implementação	CRIAR
Desenvolver o entendimento em outras áreas de consultoria, como hipotecas, seguros e relatórios virtuais de CFO	CRIAR
Compilar dados financeiros.	CRIAR
Criar relatórios periódicos, como balanços, demonstrativos de lucros e perdas, etc.	CRIAR
Desenvolver a qualidade de todos os procedimentos e processos de controle no serviço.	CRIAR
Conhecer o sistema ERP contábil da Alterdata;	RELEMBRAR
Conhecer aspectos de Informática;	RELEMBRAR
Conhecer os sistemas Caseware e Tax Prep é ideal;	RELEMBRAR
Conhecer aspectos de Informática;	RELEMBRAR
Conhecer os sistemas Caseware e Tax Prep é ideal;	RELEMBRAR
Conhecer os sistemas Caseware e Tax Prep é ideal;	RELEMBRAR
Conhecer informática;	RELEMBRAR
Conhecer de forma avançada o sistema Datev;	RELEMBRAR
Conhecer o programa da Domínio Sistemas;	RELEMBRAR
Conhecer os softwares Ellucian Banner, Unimarket (Sistema de compras) e Microsoft Office (Excel, Word, Access, Power Point e Outlook);	RELEMBRAR
Conhecer sistemas, incluindo: Excel, SAP e SharePoint	RELEMBRAR
Conhecer as tecnologias da Bloomberg, relatórios financeiros e produtos financeiros (ex .: ações, futuros, renda fixa);	RELEMBRAR
Conhecer os softwares Handisoft, MYOB AE, AE Tax and Accounting, Xero e Saasu, Quickbooks, Advanced Microsoft Excel e Microsoft Word;	RELEMBRAR
Conhecer os softwares Handisoft, MYOB AE, AE Tax and Accounting, Xero e Saasu, Quickbooks, Advanced Microsoft Excel e Microsoft Word;	RELEMBRAR
Conhecer de forma básica o software contábil e de contabilidade de fundos (Princípios de Contabilidade Geralmente Aceitos (GAAP) e Relatórios, e orientação uniforme);	RELEMBRAR
Conhecer os sistemas Hubdoc, Receipt Bank e Plooto;	RELEMBRAR

Conhecer os sistemas Hubdoc, Receipt Bank e Plooto;	RELEMBRAR
Conhecer de forma avançada um grande sistema de software ERP (JD Edwards, Great Plains, SAP);	RELEMBRAR
Conhecer o sistema Lloyd;	RELEMBRAR
Conhecer sistemas ERP (Microsoft Dynamic AX é um plus);	RELEMBRAR
Conhecer o sistema Microsoft Dynamics AX;	RELEMBRAR
Conhecer o sistema Navision;	RELEMBRAR
Conhecer profundamente do banco de dados do Microsoft Office e de software de contabilidade;	RELEMBRAR
Conhecer o sistemas da Bloomberg, relatórios financeiros e produtos financeiros (ex .: ações, futuros, renda fixa);	RELEMBRAR
Conhecer informática, Excel avançado;	RELEMBRAR
Conhecer Microsoft Excel	RELEMBRAR
Conhecer Microsoft Office, especialmente Excel	RELEMBRAR
Conhecer de forma avançada em Excel	RELEMBRAR
Conhecer a ferramenta Excel é necessário.	RELEMBRAR
Conhecer de forma avançada tabelas dinâmicas e funções VLOOKUP para Excel	RELEMBRAR
Conhecer Microsoft Excel	RELEMBRAR
Conhecer de forma avançada o Microsoft Excel	RELEMBRAR
Conhecer excel	RELEMBRAR
Conhecer de forma intermediária o Microsoft Excel	RELEMBRAR
Conhecer excel	RELEMBRAR
Conhecer informática - altamente proficiente no uso do Microsoft Excel, com a capacidade de fazer pesquisas e pivôs	RELEMBRAR
Conhecer Excel Nível intermediário (SUM, V-LOOK, etc.)	RELEMBRAR
Conhecer Excel de nível moderado (pivô, VLOOKUP, SUMIF, IF, formulários condicionais, etc.))	RELEMBRAR
Conhecer Microsoft Excel	RELEMBRAR
Conhecer Microsoft Excel, Microsoft Outlook, Microsoft Word;	RELEMBRAR
Conhecer Microsoft Office fortes habilidades de excel	RELEMBRAR
Conhecer o Registro, Excel, Microsoft Office	RELEMBRAR
Conhecer de forma avançada o pacote de negócios da Microsoft, incluindo relatórios Excel e BI	RELEMBRAR

Conhecer de forma avançada do pacote de negócios da Microsoft, incluindo relatórios Excel e BI	RELEMBRAR
Conhecer o pacote Office (Word, Excel ...).	RELEMBRAR
Conhecer de forma Intermediária a avançada: excel, word, habilidades em powerpoint	RELEMBRAR
Conhecer Excel avançado e habilidades intermediárias de Word e PowerPoint	RELEMBRAR
Conhecer os softwares: Word, Excel, SIREPA, Immo.net, PowerPoint, Business Accounting objeto.	RELEMBRAR
Conhecer o Microsoft Excel, idealmente também um conhecimento do SAGE ou SAP.	RELEMBRAR
Conhecer o pacote office;	RELEMBRAR
Conhecer Pacote office avançado;	RELEMBRAR
Conhecer Pacote Office intermediário;	RELEMBRAR
Conhecer o pacote Office;	RELEMBRAR
Conhecer Outros aplicativos do Microsoft Office.	RELEMBRAR
Conhecer Ms Office, Contabilidade, Registro, Internet	RELEMBRAR
Conhecer o Microsoft Office	RELEMBRAR
Conhecer Opera e o Microsoft Office, especialmente o Excel	RELEMBRAR
Conhecer Programas de computador, incluindo o pacote de aplicativos Microsoft Office e um conhecimento muito forte do Excel.	RELEMBRAR
Conhecer os padrões de relatórios	RELEMBRAR
Conhecer de forma sólida os padrões de relatórios	RELEMBRAR
Adquirir novos softwares rapidamente é importante	RELEMBRAR
Conhecer aplicativos do Microsoft Office, especialmente Excel, Word e Outlook, SharePoint	RELEMBRAR
Conhecer os padrões de relatórios;	RELEMBRAR
Conhecer sólido do Microsoft Office, SAP, uma vantagem	RELEMBRAR
Conhecer Oracle	RELEMBRAR
Conhecer Oracle	RELEMBRAR
Conhecer Oracle 12 experiência é um plus	RELEMBRAR
Conhecer software de contabilidade ORACLE é uma vantagem	RELEMBRAR
Conhecer Oracle Finanças, HFM e experiência TM1 (preferencial)	RELEMBRAR
Conhecer o sistema Pastel e Acquire	RELEMBRAR

Conhecer o sistema pastel e adquire	RELEMBRAR
Conhecer o programa Protheus;	RELEMBRAR
Conhecer software de contabilidade do Quick Books seria vantajosa, assim como o Netsuite.	RELEMBRAR
Conhecer de forma avançada a versão mais recente do QuickBooks	RELEMBRAR
Conhecer Quickbooks; Força de vendas; Bill.com; Expensify;	RELEMBRAR
Conhecer Quick Books e Lone Wolf Software	RELEMBRAR
Identificar as oportunidades para moldar os processos e práticas contábeis existentes	RELEMBRAR
Identificar as oportunidades para moldar os processos e práticas contábeis existentes	RELEMBRAR
Conhecer SAGE é essencial	RELEMBRAR
Conhecer Sage 100 (Contabilidade e Ativo Imobilizado) eo pacote Microsoft Office.	RELEMBRAR
Conhecer Sage300 ou conhecimento e experiência similares em ERP necessários	RELEMBRAR
Conhecer salesforce.com	RELEMBRAR
Conhecer sistemas ERP comuns, conhecimento SAP é uma vantagem	RELEMBRAR
Conhecer SAP R / 3 ou de ambientes comparáveis do sistema ERP é uma vantagem	RELEMBRAR
Conhecer o SAP R / 3 ou de ambientes comparáveis do sistema ERP é uma vantagem	RELEMBRAR
Conhecer SAP é uma vantagem	RELEMBRAR
Conhecer SAP (preferencial)	RELEMBRAR
Familiarizar-se com SAP, Oracle ou outros sistemas ERP	RELEMBRAR
Conhecer Contabilidade (SAGA software popular)	RELEMBRAR
Conhecer a ferramenta YooZ (processo de aquisição sem papel) também seria um plus.	RELEMBRAR
Conhecer o software avançado Microsoft Excel e SAP	RELEMBRAR
Conhecer de forma introdutória sistema contábil (SAP R / 3, Oracle EBS, JD Edwards, etc.)	RELEMBRAR
Conhecer SAP-FI ou ELO é uma vantagem	RELEMBRAR
Conhecer o usuário do SAP R / 3 ou de ferramentas de relatório financeiro semelhantes é uma vantagem	RELEMBRAR
Conhecer de como lidar com SAP / R3 FI "	RELEMBRAR
Conhecer Syspro, Pastel, experiência no sistema SAP	RELEMBRAR
Conhecer o sistema Tally,	RELEMBRAR

Conhecer o sistema Tally ERP-9	RELEMBRAR
Conhecer o sistema: Tally ERP 9, Microsoft Excel, Word, Power Point;	RELEMBRAR
Conhecer sistema integrado TOTVS;	RELEMBRAR
Conhecer o sistema TOTVS;	RELEMBRAR
Conhecer sistema integrado Totvs.	RELEMBRAR
Conhecer o sistema Totvs (protheus versão 12) nos módulos inerentes a função;	RELEMBRAR
Conhecer Wagepoint ou de outros sistemas de processamento de folha de pagamento é um ativo.	RELEMBRAR
Conhecer Wagepoint ou de outros sistemas de processamento de folha de pagamento é um ativo.	RELEMBRAR
Conhecer Xero e Google suite ideal	RELEMBRAR
Conhecer Xero / Sage 200 (ou pacote contábil equivalente) necessário	RELEMBRAR
Conhecer sistema integrado;	RELEMBRAR
Conhecer o sistema legal e fiscal;	RELEMBRAR
Conhecer sistema ERP;	RELEMBRAR
Conhecer os sistemas de ERP	RELEMBRAR
Conhecer de forma intermediária software contábil essencial (preferência Pastel)	RELEMBRAR
Identificar áreas de ineficiências e auxiliando na racionalização de processos	RELEMBRAR
Conhecer de forma avançada informática	RELEMBRAR
Conhecer Informática	RELEMBRAR
Conhecer o Financeiro - forte entendimento dos princípios, processos e práticas contábeis e financeiros;	RELEMBRAR
Conhecer sistema ERP	RELEMBRAR
Conhecer os processos de negócio bancário e de liquidação de imposto;	RELEMBRAR
Identificar áreas de melhoria nos processos atuais com o objetivo de manter o alto padrão atual do serviço prestado.	RELEMBRAR
Identificar ações em todo o processo de contas a receber que levarão a aumentos de receitas e eficácia e eficiência - com destaque para a automatização de processos de rotina	RELEMBRAR
Conhecer o processo Financeiro diário de trabalho;	RELEMBRAR
Identificar áreas de melhoria nos processos atuais com o objetivo de manter o alto padrão atual do serviço prestado.	RELEMBRAR
Identificar melhorias no processo e eficiência do sistema para novos e atuais clientes em potencial.	RELEMBRAR
Identificar as oportunidades para moldar os processos e as práticas contábeis existentes	RELEMBRAR

Conhecer o conceito de planejamento e reforma de processos de negócios;	RELEMBRAR
Identificar melhorias no processo e eficiência do sistema para novos e atuais clientes em potencial.	RELEMBRAR
Conhecer normas contábeis nacionais e internacionais e relatórios financeiros	RELEMBRAR
Conhecer Políticas Financeiras Nacionais, regulamentos Contábeis, Liquidação de Câmbio de bancos e Outros Sistemas e Processos, certificado de título Contábil, certificado Estatístico;	RELEMBRAR
Conhecer o conceito de planejamento para introdução de sistemas de informação (contabilidade consolidada, EPM, BI, etc.)	RELEMBRAR
Conhecer o sistema de faturas	RELEMBRAR
Conhecer contabilidade, princípios financeiros e relatórios financeiros	RELEMBRAR
Identificar os principais problemas e padrões de dados parciais / conflitantes	RELEMBRAR
Conhecer de forma detalhada das práticas e sistemas contábeis nas empresas listadas, com um entendimento comprovado dos documentos técnicos de contabilidade	RELEMBRAR
Conhecer Cognos ou outra experiência em pacote de relatórios financeiros.	RELEMBRAR
Conhecer de forma detalhada as práticas e sistemas contábeis nas empresas listadas, com um entendimento comprovado dos documentos técnicos de contabilidade	RELEMBRAR
Conhecer contabilidade, princípios financeiros e relatórios financeiros.	RELEMBRAR