

## PLANEJAMENTO PEDAGÓGICO – PP

1. Informações Gerais	
1.1. Município: Ribeirão Bonito	1.2. UF:SP
1.3. Mês/Ano de Preenchimento do PP:06/2014	
1.4. Nome do Responsável pela Elaboração do PP: Ricardo Perrone	
1.5. Cargo do Responsável pela Elaboração do PP: Diretor Municipal de Esportes	
1.6. E-mail do Responsável (informe apenas um): ricardoesportesrb@gmail.com	
1.7. Endereço: Rua Jose Camargo de Moraes nº 307 Jardim Morumbi	
1.7.1. Complemento:	1.7.2. CEP: 13.580-000
1.8. Telefone Fixo (com DDD): 16 3344 3750	1.9. FAX (com DDD):
1.10. Telefone Celular (com DDD): 16 997312931	
1.11. Programa a ser implementado:	
1.11.1. ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Programa Esporte e Lazer da Cidade (PELC) – Núcleo Urbano	
1.11.2. ( <input type="checkbox"/> ) Programa Esporte e Lazer da Cidade (PELC) – Núcleo para os Povos e Comunidade Tradicionais (Povos Indígenas, Quilombolas, Populações Ribeirinhas, Populações Rurais, as Comunidades de Terreiro, os Extrativistas, os Ribeirinhos, os Caboclos, os Pescadores Artesanais, Kalungas, os Pomeranos, Faxinalenses, as Comunidades de Fundos, Ciganos, Geraizeiros, Vazanteiros, Pantaneiros e demais sujeitos sociais emergentes, cujas identidades coletivas se fundamentam em direitos territoriais e numa autoconsciência cultural).	
1.11.3 ( <input type="checkbox"/> ) Programa Vida Saudável (VS)	

2. Informações sobre o município onde o Programa será implementado	
2.1. Região: Central do Estado de São Paulo	2.2. População: 12.750
2.3. PIB:14.434,96	2.4. IDH-M: 0.712
2.5. Número de Mulheres:6031	2.6. Número de Homens:6104
2.7. Número de habitantes da cor branca:6696	2.8. Número de habitantes da cor parda:4731
2.9. Número de habitantes da cor preta:896	2.10. Número de habitantes da cor amarela:03
2.11. Número de habitantes indígenas:04	
2.12. Número de crianças/adolescentes (até 14 anos) 2664	2.13. Número de jovens (15 a 24 anos):2086
2.14. Número de adultos (entre 25 anos e 59 anos):4690	2.15. Número de idosos (a partir de 60 anos) 1978
2.16. Número de pessoas com deficiência no município:795	
2.17. Número total de bairros: 12	
2.18. Tipo de parceria:	
2.18.1. ( <input type="checkbox"/> ) Emenda Parlamentar.	
2.18.1. ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Proponente Específico.	
2.19. Pontuação do município na seleção por edital: 95,50	
2.20. Edital. Número/Ano:001/2013	
2.21. Classificação do município no edital:216	

3. Identificação da Entidade Proponente:	
3.1. Nome:PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRAO BONITO	
3.2. CNPJ: 45.355.914/0001-03	

3.3. Endereço: PRAÇA DOS TRES PODERES S/Nº, CENTRO	
3.3.1. Complemento:	3.3.2. CEP:13.580-000
3.4. Telefone Fixo (com DDD): 16 33559900	3.5. Fax (com DDD): 16 33559900
3.6. Telefone Celular (com DDD):	
3.7. Dirigente: (Nome do prefeito(a), reitor(a) etc.). WILSON FORTE JUNIOR	
3.8. E-mail do dirigente (informe apenas um) governo@ribeiraobonito.sp.gov.br	
3.9. RG do dirigente:9.545.299	Órgão expedidor:ssp/sp
3.10. CPF dirigente:005.481.488-05	

4. Informações sobre a Entidade Proponente do Programa:	
4.1 A Entidade já teve convênios com o Programa?	
4.1.1. ( ) Sim	4.1.1.1. Nº de convênios:
4.1.2. ( X ) Não (pular para 4.3)	
4.2. Apresente, brevemente, quais foram os resultados (positivos e negativos) dos convênios anteriores:	
4.3. Em relação à política de esporte e lazer no município, responda:	
4.3.1. Qual órgão/setor é responsável pela política de <b>esporte</b> no município?	
4.3.1.1. ( ) Secretaria exclusiva	
4.3.1.2. ( X ) Secretaria compartilhada. Com que outras áreas? Cultura, Lazer e Turismo	
4.3.1.3. ( ) Departamento.	
4.3.1.4. ( ) Fundação.	
4.3.1.5. ( ) Outro. Especifique: _____	
4.3.2. Qual órgão/setor é responsável pela política de <b>lazer</b> no município?	
4.3.2.1. ( ) Secretaria exclusiva	
4.3.2.2. ( x ) Secretaria compartilhada. Com que outras áreas? Esporte, cultura e Turismo	
4.3.2.3. ( ) Departamento.	
4.3.2.4. ( ) Fundação.	
4.3.2.5. ( ) Outro. Especifique: _____	
4.3.3. Apresente brevemente os principais programas municipais de esporte e lazer em vigência no município? Agita Ribeirão Bonito ( terceira idade ) o programa consiste em melhoria e bem estar para idosos, com alongamentos, aulas de dança, hidroginástica, acompanhamento da pressão arterial visando a qualidade de vida dos idosos, cerca de aproximadamente 200 participantes do programa. Escolinha de Futebol, para crianças e jovens do município de 05 a 16 anos, consiste na pratica da modalidade como inclusão e vivencia em sociedade, primando para a participação de todos de maneira efetiva, sem classificação de potencial individual e sim importância do trabalho em grupo. Professores contratados com recursos próprios. Conta com cerca de 150 alunos. Karate para crianças e jovens do município, visando inclusão social e treinamento específico da modalidade, com grandes resultados individuais como recompensa de um trabalho bem organizado. Conta com cerca de 70 alunos.	
4.3.4. Qual o valor previsto na Lei Orçamentária Anual deste ano para gastos com as políticas de esporte e lazer? R\$190.000,00	
4.3.5. Em relação aos servidores públicos municipais que atuam na área do esporte e lazer, responda:	
4.3.5.1. Número de servidores efetivos:	
4.3.5.2. Número de servidores contratados:	

4.3.5.3. Número de servidores com cargos comissionados: 01
4.3.5.4. Número de estagiários: 03
4.3.5.5. Total de servidores: 04
4.3.6. Existe alguma entidade social municipal que atua na área do esporte e lazer? (conselhos, entidades de classe etc.).
4.3.6.1. ( ) Sim. Nomes: _____
4.3.6.2. ( x ) Não.

<b>5. Entidade de Controle Social:</b> Definir uma entidade que será a responsável pelo acompanhamento das atividades do Programa. A indicação da Entidade de Controle Social deve seguir as orientações presentes nas Diretrizes do Programa.	
5.1. Nome da Entidade: Conselho Municipal de Educação	
5.2. Endereço: Praça dos Três poderes S/Nº	
5.2.1. Complemento:	5.2.2. CEP: 13580-000
5.3. Município: Ribeirão Bonito	UF: SP
5.4. Telefone Fixo (com DDD): 16 3344 1952	5.5. FAX (com DDD):
5.6. Telefone Celular (com DDD):	
5.7. E-mail: (informe apenas um) educação@ribeiraobonito.sp.gov.br	
5.8. Dirigente/representante: (nome e cargo): Silvia Saltarelli Presidente	

<b>6. Cadastro de Entidades Parceiras</b> Informar os parceiros existentes especificando sua relação e contribuição com o Programa	
6.1. Nome: Comissão Municipal de Esportes e Turismo de Ribeirão Bonito	
6.1.1. Telefone de contato da entidade (com DDD): 16 3344 2187	
6.1.2. E-mail da entidade (informe apenas um): ri.perrone@hotmail.com	
6.1.3. Dirigente/representante (nome e cargo): Paulo Sergio de Oliveira Flora Junior Presidente	
6.1.4. Formas de contribuição com o Programa (pode ser assinala mais de uma alternativa):	
6.1.4.1. ( x ) Assistência técnica	
6.1.4.3. ( x ) Formação em serviço	
6.1.4.4. ( ) Recursos Humanos	
6.1.4.5. ( ) Infraestrutura. Especifique: _____	
6.1.4.6. ( ) Outras contribuições: Especifique: _____	
6.2. Nome: Amarribo (Associação de Moradores e Amigos de Ribeirão Bonito)	
6.2.1. Telefone de contato da entidade: 16 3355 9900	
6.2.2 E-mail da entidade : <a href="mailto:amarribo.ribeiraobonito@hotmail.com">amarribo.ribeiraobonito@hotmail.com</a>	
6.2.3 Dirigente/Representante Donizete dos Santos	
6.2.4 Formas de Contribuição Com o Programa	
6.1.4.1 ( x ) Recursos Humanos	

<b>7. Objetivos da Proposta (Quais objetivos se pretende alcançar com a implementação do Programa na sua cidade?)</b>
Objetivo maior esperado ao final do projeto, além da capacitação e apresentação de novas vivências nas mais variadas modalidades esportivas e eventos culturais e de lazer, é a cooperação e integração entre os participantes, enfatizando a necessidade de solidariedade, de amor ao próximo, respeito, apresentar ao participante novos horizontes, novas oportunidades mostrar caminhos que antes não se enxergavam, fazer com que o desacreditado passe a acreditar,

que o desiludido tenha um sonho, uma perspectiva de uma vida mais saudável, integra a sociedade e ao meio em que vive.

#### **8. Justificativa da Proposta (Por que a entidade está propondo participar do Programa?).**

Apresente de modo claro e objetivo qual a importância da implementação do Programa para a entidade proponente e para a população local.

Desenvolvimento da cidadania e a busca de reverter o quadro de injustiças, exclusão e vulnerabilidade social, oferecendo a sociedade a oportunidade de vivenciar a prática da cultura e o esporte como meio para melhoria da qualidade de vida.

#### **9. Público Alvo:**

Qual dos grupos abaixo será atendido diretamente pelo Programa? (pode ser assinalada mais de uma alternativa)

9.1.  Crianças/Adolescentes (até 14 anos)

9.2.  Jovens (15 a 24 anos)

9.3.  Adultos (entre 25 anos e 59 anos):

9.4.  Idosos (a partir de 60 anos)

9.5.  Pessoas com deficiência (limitação física, mental, sensorial ou múltipla - inseridas na distribuição acima).

#### **10. Divulgação do Programa**

10.1. Detalhe como ocorrerá a divulgação das ações do Programa (pode ser assinalada mais de uma alternativa):

10.1.1.  Carros ou bicicletas de som

10.1.2.  Cartazes

10.1.3.  Faixas ou banners

10.1.4.  Internet. Especifique: \_\_\_\_\_

10.1.5.  Jornais

10.1.6.  Panfletos

10.1.7.  Rádio

10.1.8.  Televisão

10.1.9.  Outros. Especifique: \_\_\_\_\_

10.2. Em quais locais ocorrerá a divulgação do Programa (pode ser assinalada mais de uma alternativa):

10.2.1.  Escolas

10.2.2.  Posto de saúde

10.2.3.  Comércio

10.2.4.  Associações

10.2.5.  Igrejas

10.2.6.  Outros. Especifique: \_\_\_\_\_

## 11. Inscrição dos participantes

11.1. Detalhe como ocorrerá o processo de inscrições dos participantes nas atividades oferecidas (pode ser assinalada mais de uma alternativa):

11.1.1. (  ) Em escolas.

11.1.2. (  ) Em centros comunitários

11.1.3. (  ) Na sede da entidade proponente

11.1.4. (  ) Na sede de entidades parceiras

11.1.5. (  ) Nos locais onde funcionarão o núcleo e subnúcleos

11.1.6. (  ) Pela internet. Especifique: \_\_\_\_\_

11.1.7. (  ) Outros. Especifique: \_\_\_\_\_

11.2. Em quantos bairros ocorrerão às inscrições (número)? 04 \_\_\_\_\_

## 12 - Equipe de Trabalho

Visando atender a quantidade de núcleos, conforme orientações das Diretrizes.

12.1. N° de Coordenador Geral (sob responsabilidade do município)	01 (um)
12.2. N° de Coordenadores Setoriais:	0
12.3. N° de Coordenadores Pedagógicos:	01 (um)
12.4. N° de Coordenadores de Núcleo:	01 (um)
12.5. N° de Agentes Sociais:	06 (seis)
12.6. Total de pessoas na equipe:	09 (nove)

## 13. Quadro Resumo do Pleito

Consulte a matriz de valores. Vide Diretrizes.

13.1. N° de Núcleos:	01				
13.2. Valor solicitado ao ME:	R\$247.083,10				
13.3. Vigência:	<b>24 meses</b>	Número de meses para estruturação necessária ao desenvolvimento do Programa:	<b>04</b>	Número de meses para o efetivo atendimento:	<b>20 meses</b>

## 14. Núcleos e Subnúcleos

Nominar e descrever os dados de cada núcleo e subnúcleos que serão implantados. Esclarecemos que para cada núcleo previsto é possível implantar, no máximo, 02 subnúcleos. É fundamental considerar as regiões menos favorecidas pela política pública local de esporte recreativo e de lazer. Vide as Diretrizes.

14.1. Nome do Núcleo: Centro Esportivo Comunitario	14.1.1. Número de inscritos: 400				
14.1.2. Endereço: Rua Jose Camargo de Moraes nº 18 ,					
14.1.2.1. Complemento:			14.1.2.2. Bairro: Jardim Morumbi		
14.1.2.3. Município/UF: Ribeirão Bonito SP			14.1.2.4. CEP:		13.580-000
14.1.3. Espaço que será utilizado: (pode ser assinala mais de uma alternativa)					
14.1.3.1. ( <input type="checkbox"/> ) Praça pública					
14.1.3.2. ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Quadra ou ginásios esportivos					

- 14.1.3.3. ( x ) Campo de futebol  
 14.1.3.4. ( x ) Centro comunitário  
 14.1.3.5. ( ) Clubes sociais  
 14.1.3.6. ( ) Espaço religioso: Especifique: \_\_\_\_\_  
 14.1.3.7. ( ) Outro: Especifique: \_\_\_\_\_

14.2.3.7. ( ) Outro: Especifique: \_\_\_\_\_

#### 14.4. Deslocamento

14.4.1. A prefeitura oferecerá algum tipo de auxílio para o deslocamento da população para as atividades sistemáticas (oficinas) no núcleo?

- 14.4.1.1. ( x ) Sim  
 14.4.1.2. ( ) Não (pular para 15)

14.4.2. Tipo de auxílio para o deslocamento:

- 14.4.2.1. ( ) Vale-transporte  
 14.4.2.2. ( x ) Ônibus grátis  
 14.4.2.3. ( ) Embarcações  
 14.4.2.4. ( ) Outro. Especifique: \_\_\_\_\_

#### 14.5. Deslocamento para atividades assistemáticas (eventos)

14.5.1. A prefeitura oferecerá algum tipo de auxílio para o deslocamento da população para as atividades assistemáticas (eventos) nos núcleos e subnúcleos?

- 14.5.1.1. ( x ) Sim  
 14.5.1.2. ( ) Não (pular para 15)

14.5.2. Tipo de auxílio para o deslocamento:

- 14.5.2.1. ( ) Vale-transporte  
 14.5.2.2. ( x ) Ônibus grátis  
 14.5.2.3. ( ) Embarcações  
 14.5.2.4. ( ) Outro. Especifique: \_\_\_\_\_

### 15. Ações de Funcionamento dos Núcleos (Atividades Sistemáticas - Oficinas)

Especifique nos quadros abaixo as ações de esporte e lazer a serem ofertadas, diversificando as atividades ao longo da semana e considerando a carga-horária de trabalho dos agentes sociais. Vide as diretrizes para o preenchimento correto

Assinale nos quadros abaixo um “X” para as atividades sistemáticas (oficina) que serão ofertadas naquele dia e turno da semana. **Pode ser assinala mais de uma atividade a ser ofertada.**

Classificação numérica das atividades sistemáticas (oficinas):

- 1 - Exercícios físicos (terrestres ou aquáticos): alongamento, ginástica, natação, hidroginástica.
- 2 – Atividades esportivas: voleibol, basquete, futebol, tênis de mesa, futsal.
- 3 - Lutas: Karatê.
- 4 – Atividades culturais e artísticas: Pintura e música
- 5 – Atividades Folclóricas. -
- 6 - Danças: ginástica coreografada.
- 7 - Capoeira e suas adaptações. –
- 8 - Jogos populares e de salão. -
- 9 - Jogos cognitivos: dama e xadrez.
- 10 – Brinquedotecas. -
- 11 - Esporte recreativo e outras possibilidades de manifestação da cultura corporal do movimento, além das relatadas acima, desde que atendam às diretrizes do Programa.
- 12 – Outra atividades 1: Especifique: \_\_\_\_\_
- 13 - Outras Atividades 2: Especifique: \_\_\_\_\_
- 14 - Outras atividades 3: Especifique: \_\_\_\_\_

15 - Outras atividades 4: Especifique: \_\_\_\_\_

Assinale nos quadros abaixo um “X” para as atividades sistemáticas (oficina) que serão ofertadas naquele dia e turno da semana. **Pode ser assinala mais de uma atividade a ser ofertada.**

15.1. Núcleo:				15.1.1. Nome do núcleo:																							
Atividade sistemática a ser ofertada (conforme classificação acima)	Segunda			Terça			Quarta			Quinta			Sexta			Sábado			Domingo								
	M	T	N	M	T	N	M	T	N	M	T	N	M	T	N	M	T	N	M	T	N						
	a	a	o	a	a	o	a	a	o	a	a	o	a	a	o	a	a	o	a	a	o	a	a	o			
	h	d	t	h	d	t	h	d	t	h	d	t	h	d	t	h	d	t	h	d	t	h	d	t	h	d	t
	ã	e	e	ã	e	e	ã	e	e	ã	e	e	ã	e	e	ã	e	e	ã	e	e	ã	e	e	ã	e	e
1	x	x		x	x		x	x		x	x		x	x													
2	x	x		x	x		x	x		x	x		x	x		x											
3	x	x					x	x																			
4				x	x					x	x																
5																											
6	x	x					x	x				x															
7																											
8																											
9				x						x																	
10																											
11	x							x					x														
12																											
13																											
14																											
15																											

### 16. Ações de Funcionamento dos Núcleos (Atividades Assistemáticas - eventos)

Vide as diretrizes para o preenchimento correto.

#### 16.1. Eventos de Núcleo (ao menos uma vez por mês, com participantes do Núcleo).

16.1.1	Nome do Evento: Futsal para todos.	Descrição: Participantes interagindo na modalidade com equipes divididas por idade e contendo meninas e meninos, enfatizando a importância do trabalho em grupo e fazendo com que todos de uma forma geral aproveitem o máximo dessa convivência.
16.1.2	Nome do Evento: Gincana Recreativa	Descrição: Promover por meio de atividades recreativas (queimada, corrida do saco, corrida com ovo na colher, dentre inúmeras outras atividades) integração e participação efetiva de todos, sem exaltar a competição, mas ter a consciência de elevar a auto estima de todos de maneira que sintam prazer em participar.
16.1.3	Nome do evento: Do voleibol convencional ao adaptado	Descrição: Vivencia do voleibol, adaptando as regras de acordo com as idades, tendo em vista integração e realização da atividade de maneira satisfatória, voleibol adaptado para terceira idade. Desenvolver atividade com equipes de idades variadas.

16.1.4	Nome do Evento: Lutando e educando	Descrição: Festival de karate onde crianças mais experientes ajudam e ensinam as pessoas que estão começando em uma super aula onde a maior regra é a cooperação.
16.1.5	Nome do Evento: O corpo em movimento	Descrição: Todos os beneficiados dançando ritmos e coreografias diferentes, dando espaço também a bagagem de cada um, assim expondo suas naturalidades e qualidades, compartilhando em grupo o seu ritmo.
16.1.6	Nome do Evento: A vida no papel	Descrição: Exposição de pinturas realizadas nas oficinas e distribuição de material para que todos em uma grande oficina criem suas vidas por meio de um desenho( cartolina ou sulfite) recriando na arte o seu cotidiano e as paisagens que encontram no dia a dia.
16.1.7	Nome do Evento: Gigantes das quadras	Descrição: Basquete para todas as idades, com adaptações de cestas (balde de lixo, bambolê) com bolas mais leves para terceira idade, importando-se em não fugir das regras do basquete convencional e que possam interagir entre as idades.
16.1.8	Nome do Evento: Corpo e movimento	Descrição: Uma super oficina de alongamento com todos os beneficiados, aplicando o movimento e enfatizando a importância de tal, alongamentos em duplas, trios, primando o convívio e a cooperação.
16.1.9	Nome do Evento: Ginasticando	Descrição: Por meio de movimentos corporais sincronizados e embasados na ginástica rítmica e artística envolver os beneficiados em uma super aula onde as idades se encontram e desafiam a si próprios com movimentos jamais realizados.
16.1.10	Nome do Evento: Água e movimento	Descrição: Muita musica e movimentos sincronizados na piscina, envolvendo os beneficiados com ginastica elaborada para melhorias na qualidade muscular e cardiovascular.
16.1.11	Nome do Evento: Super Tênis de mesa	Descrição: Os beneficiados se encontram em uma grande oficina onde as idades se misturam e objetivo maior é os participantes incentivarem os amigos que nunca praticaram ou pouco praticaram, colocando as técnicas e regras conhecidas em aulas.
16.1.12	Nome do Evento: Horas de natação	Descrição: Durante duas horas todos os beneficiados divididos em grupos se revezarão nas raias da piscina, usando os quatro estilos de nados cada um dentro de seus limites, sem competição, o importante é as raias estarem preenchidas o tempo todo.
16.1.13	Nome do Evento: Caça ao tesouro	Descrição: Uma grande viagem ao mundo da imaginação, com beneficiados divididos em grupos inicia-se a procura de um grande tesouro, com pistas espalhadas pelo núcleo onde a cada descoberta um novo desafio, até que uma equipe ou varias cheguem ao resultado elaborado pelos professores.

16.1.14	Nome do Evento: Trabalhando o cérebro	Descrição: Jogos Cognitivos para todas as idades visando raciocínio lógico e rápido, damas e xadrez, os próprios alunos ensinando as regras aos que ainda não conhecem, em uma constante troca de conhecimentos.
16.1.15	Nome do Evento: Misturão	Descrição: Jogos envolvendo mais de uma modalidade, neste caso futsal e basquetebol, onde jogam com duas ou mais bolas e os pontos são marcados a cada cesta ou gol, com número reduzido de participantes aumentando gradativamente, colocando situações de inferioridade numérica e superioridade, frisando importância do grupo.
16.1.16	Nome do Evento: Passa ou repassa	Descrição: Super gincana de conhecimentos gerais entre os beneficiados, com desafios impostos a cada acerto ou erro, contribuindo para integração, grande atividade de perguntas e respostas
16.1.17	Nome do Evento: Musicalidade	Descrição: Criação de instrumentos musicais com material reciclável (garrafas e latas) impondo ritmos e sons com baseamento em notas musicais existentes e coordenadas. Montando uma grande orquestra musical em latas.
16.1.18	Nome do Evento: Capoterapia	Descrição: Funcionalidade da capoeira adaptado com exercícios para terceira idade, com cantigas e jogos antigos em uma super viagem pelo passado, e mostrando aos mais novos suas antigas culturas.
16.1.19	Nome do Evento: O Circo	Descrição: Atividades circenses, com atividades de equilíbrio e malabares, confecção dos instrumentos pelos próprios beneficiários, apresentação de piadas e contos.
16.1.20	Nome do Evento : Em cena	Descrição: Apresentação de filmes dos mais variados gêneros, possibilitando aos beneficiários contatos com as grandes produções do cinema.
<b>16.2. Eventos Sociais (ao menos trimestral, com participantes do Núcleo e da Comunidade Local).</b>		
16.2. 1	Nome do Evento: Ginasticando	Descrição: Alongamentos e ginásticas coreografadas, com cada beneficiário ensinando e orientando os participantes da comunidade, enfatizando a importância da atividade física e integração.
16.2. 2	Nome do Evento: Criando e crescendo	Descrição: Exposição de quadros confeccionados pelos beneficiários e os mesmos explicando aos visitantes a ideia e propondo a eles a criação de uma breve arte (papel sulfite ou cartolina) em uma troca de experiências e expressão de sentimentos através da arte.
16.2. 3	Nome do Evento: Musica para todos	Descrição: Apresentação de música com instrumentos artesanais, ensinando as formas de criação para a comunidade e formando grupos com os mesmos para uma breve apresentação

		propondo os ritmos a serem criados.
16.2. 4	Nome do Evento: Cinema na rua	Descrição: Apresentação para a comunidade e os beneficiados de sessão de cinema na rua (possibilidade de aluguel de equipamento Tela grande e reproduutor)
16.2. 5	Nome do Evento: Super gincana	Descrição: Grupos divididos entre beneficiários e comunidade, realizando atividades propostas pelos monitores, como danças, cantigas do passado, perguntas e repostas, desafios de criação de rimas, dentre outras atividades, buscando máxima interação e horas de lazer.
16.2. 6	Nome do Evento: Encontrão Poliesportivo	Descrição: Modalidades variadas (futsal, voleibol, basquetebol) beneficiários apresentando as regras e técnicas para comunidade, interação e jogos entre pai e filhos, netos e avós, sobrinhos e tios etc.
<b>16.3. Eventos do Programa (ao menos semestral, com participantes de todos os Núcleos e da Comunidade Geral).</b>		
16.3.1	Nome do Evento: Programa Esporte e Lazer da Cidade, Abertura do programa	Descrição: Rua de lazer com brinquedos (cama elástica, pula-pula dentre outros) disponíveis para população, pipoca e algodão doce, com coordenadores e agentes apresentando atividades propostas no programa por meio de mini oficinas.
16.3.2	Nome do Evento: Esporte e lazer, PELC: faça parte desta grande festa.	Descrição: Rua de lazer, além de apresentações musicais (com beneficiários) e exposição de quadros confeccionados pelos beneficiados, realização de ginástica rítmica convidando a comunidade a participar das coreografias e ritmos variados, parceria com departamento municipal de saúde para aferimento da pressão arterial e palestras sobre temas relevantes para o bem-estar.
16.3.3	Nome do Evento: Pelc: colhendo os frutos do esporte e lazer. Encerramento do programa	Descrição: Rua de lazer, com apresentação de danças coreografadas criadas pelos beneficiários durante participação no programa, convite para autoridades para acompanharem depoimentos de participantes de todas as idades enfatizando a importância do programa e incentivando a municipalização do mesmo, além de gincanas organizadas pelos agentes e beneficiários propondo participação de todos presentes.

### **17 – Sistema de Formação em Serviço:**

Assinale e detalhe abaixo como a entidade irá desenvolver a formação em serviço. Vide as Diretrizes.

17.1. (  ) Reuniões pedagógicas da equipe de trabalho.

Número e periodicidade das reuniões: Duas vezes por semana \_\_\_\_\_

17.2. (  ) Grupo de estudo para leitura e discussão dos textos.

Número e periodicidade dos encontros do grupo: \_\_\_\_\_

17.3. (  ) Cursos, oficinas, palestras.

17.4. (  ) Participação em eventos.

17.5. (  ) Atividades de campo.

17.6. (  ) Ensino à distância (EAD)

17.7. (  ) Outras opções. Especifique: \_\_\_\_\_

**18. Acompanhamento do Programa:**

Descreva como a entidade acompanhará a execução do programa junto à equipe contratada e aos participantes. (pode assinalar mais de uma opção)

18.1. ( ) Constituição do Conselho Gestor do Programa no primeiro semestre.

18.2. ( x ) Consultas aos beneficiários do Programa.

Periodicidade das consultas (semanal, quinzenal, mensal, bimestral e trimestral): Mensal.

18.3. ( x ) Participação dos responsáveis ou beneficiários em reuniões da Entidade Proponente.

Periodicidade da participação (semanal, quinzenal, mensal, bimestral e trimestral): quinzenal \_\_\_\_\_.

18.4. ( x ) Participação dos responsáveis ou beneficiários em reuniões da Entidade de Controle Social.

Periodicidade da participação (semanal, quinzenal, mensal, bimestral e trimestral): quinzenal \_\_\_\_\_.

18.5. ( ) Participação nos módulos de formação.

18.6. ( x ) Reuniões com os responsáveis pelo Programa.

Periodicidade das reuniões (semanal, quinzenal, mensal, bimestral e trimestral)quinzenal \_\_\_\_\_.

18.7. ( x ) Visita aos Núcleos e Subnúcleos

Periodicidade das visitas (semanal, quinzenal, mensal, bimestral e trimestral): semanal \_\_\_\_\_.

18.8. ( ) Outras opções. Especifique: \_\_\_\_\_

**19 – Continuidade do Programa no Município (após o final da vigência do convênio):**

19.1. O Programa continuará vigente no município após a finalização do convênio?

19.1.1. ( x ) Sim

19.1.2. ( ) Não

19.1.3. ( ) Não sabe

19.2. Quais iniciativas a entidade proponente pretende adotar para continuar com o Programa (pode ser assinala mais de uma alternativa):

19.2.1. ( x ) Aumentar o aporte de recursos financeiros próprios no Programa

19.2.2. ( x ) Buscar novas fontes de recursos para o Programa.

Especifique: \_\_\_\_\_

19.2.3. ( x ) Realizar novo convênio com o Ministério do Esporte

19.2.4. ( ) Outros. Especifique: \_\_\_\_\_

19.3. No caso de continuidade, a perspectiva é que o Programa:

19.3.1. ( x ) Aumente, atendendo mais pessoas.

19.3.2. ( ) Continue do mesmo porte

19.3.3. ( ) Diminua

19.3.4. ( ) Não sabe