

MINISTÉRIO DO ESPORTE
SECRETARIA NACIONAL DE ESPORTE, EDUCAÇÃO, LAZER e INCLUSÃO SOCIAL.
UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS – UFMG
PROGRAMA ESPORTE E LAZER DA CIDADE – PELC

FORMAÇÃO DOS AGENTES SOCIAIS MÓDULO INTRODUTÓRIO II

1 - IDENTIFICAÇÃO:

FORMADORES:	Cláudio Gualberto e Rodrigo Terra.
ENTIDADE:	FUNESP (Fundação Municipal de Esporte)
MUNICÍPIO:	Campo Grande
UF:	MS
CONVÊNIO Nº:	<u>797560/2013</u>
PROJETO:	(x) PELC NÚCLEO URBANO () PELC VIDA SAUDÁVEL () PELC PRONASCI
- MÓDULO:	() INTRODUTÓRIO I (x) INTRODUTÓRIO II () AVALIAÇÃO I () AVALIAÇÃO II
PERÍODO:	13, 14 e 15 de abril de 2016
LOCAL:	Faculdade UNIGRAN/Capital – R. Abraão Júlio Rahe, 325.
TOTAL PARTICIPANTES:	80
ENTIDADE SOCIAL:	ASSOCIAÇÃO DOS PROFESSORES DE EDUCAÇÃO FÍSICA – MS. REPRESENTANTE: Marilena Giácomo - Presidente

2 - EMENTAS:

UNIDADE I – Identificação e análise dos documentos e da organização do trabalho;
Estudo dos documentos de trabalho e das propostas de organização do trabalho pedagógico.

UNIDADE II - A proposta do Programa Esporte e Lazer da Cidade e a realidade local;
conteúdos centrais em revisão;
Apresentação e análise da proposta do Ministério e do Programa e revisão dos conteúdos centrais.

MINISTÉRIO DO ESPORTE
SECRETARIA NACIONAL DE ESPORTE, EDUCAÇÃO, LAZER e INCLUSÃO SOCIAL.
UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS – UFMG
PROGRAMA ESPORTE E LAZER DA CIDADE – PELC

FORMAÇÃO DOS AGENTES SOCIAIS MÓDULO INTRODUTÓRIO II

UNIDADE III – A realidade da ação do agente e as experiências locais; Apresentação das experiências e dos dados da realidade.

3 - OBJETIVOS:

- a) Aprofundar conceitos, diretrizes, princípios e objetivos desenvolvidos no Módulo I;
- b) Desenvolver novos conhecimentos temáticos presentes no eixo do PELC;
 - Realizar análise crítica, a partir de observações, relatos, vivências e diálogos, sobre a forma de organização do convênio a fim de contribuir para que as mesmas se aproximem ainda mais das diretrizes, princípios e objetivos do PELC;
 - Analisar as primeiras experiências das atividades sistemáticas e assistemáticas com intuito de aprimorar os processos de planejamento, execução e avaliação das mesmas;
- c) Reforçar a importância do Planejamento Participativo com vistas a subsidiar a construção do projeto político-pedagógico do convênio do PELC;
- d) Destacar o papel do agente social como agente de inclusão e transformação social.

4 – METODOLOGIA:

O módulo será desenvolvido em 24 horas, durante 03 dias. A metodologia constará de exposições dialogadas com auxílio de multimídia; exercícios de convivência (dinâmicas de grupo), jogos, confecção de trabalhos manuais que serão utilizados para painel de debate; vídeos e leitura de textos e oficinas com os agentes sociais.

5- PROGRAMAÇÃO:

1º. Dia

09:00 – 09:30: Reunião com gestores locais: coordenação geral e organização do módulo;

09:30 – 10:30: Mesa de Abertura: Formação do Programa Esporte e Lazer da Cidade

10:30 – 12:30: Avaliação Diagnóstica (divididos em dois grupos)

Limites e avanços na apropriação dos conceitos fundantes, das diretrizes, dos princípios, da prática pedagógica, da organização do trabalho pedagógico e da formação em serviço dando ênfase aos aspectos avaliados no MI, nas atividades sistemáticas e assistemáticas e projeto pedagógico do convênio (PPC).

FORMAÇÃO DOS AGENTES SOCIAIS MÓDULO INTRODUTÓRIO II

Metodologia:

- Apresentação dos dados da realidade por coordenadores e agentes;
- Debate no grande grupo

12:30 – 14:00 – ALMOÇO.

14:00 – 15:30

Oficinas Temáticas (os dois grupos com o mesmo tema)

1ª Oficina:

Políticas de Esporte e Lazer em Campo Grande/MG: limites, possibilidades e desafios

Temas:

Apresentar o Ministério do Esporte, a proposta do PELC e do programa de formação;

Verificar os limites e possibilidades do trabalho pedagógico no esporte e Lazer, considerando o acúmulo histórico e social da entidade e da cidade no desenvolvimento do PELC, observando os Princípios e diretrizes e objetivos do programa;

Identificar as convergências e divergências dos conhecimentos básicos sobre esporte e lazer: os conceitos e suas relações;

Sistematizar os desafios que se apresentam na atualidade para a consolidação do esporte e lazer como direito social;

·

·

Situar o Programa Esporte e Lazer da Cidade no estado do Mato Grosso do Sul com a Política Nacional de Esporte e Lazer.

15:30- 16:00 - Lanche

FORMAÇÃO DOS AGENTES SOCIAIS MÓDULO INTRODUTÓRIO II

16:00 – 18:00 – Oficinas Temáticas (Rodízio).

2ª Oficina Temática: Esporte, Lazer e Cidade (Claudio)

Temas:

- Cidade real (características locais) x cidade ideal (qual a cidade que sonhamos?);
- Favelização;
- Territorialidade
- Distribuição e construção dos bens culturais e equipamentos de lazer no desenvolvimento das cidades;
- Estatuto das Cidades, seu desenrolar até hoje e a Política de Desenvolvimento Urbano;
- Onde entra o Esporte e o Lazer nesse debate?
- Como o esporte, lazer e cultura influenciam ou são levados em consideração na estruturação das cidades;
- Resignificação dos espaços e equipamentos de lazer da cidade.

3ª Oficina Temática: Organização do Trabalho Pedagógico (Rodrigo)

Temas:

- Planejamento participativo, articulação política, e a comunicação e mobilização da comunidade;
- Projetos e eventos no âmbito do Lazer – relações entre as atividades sistemáticas e assistemáticas (ênfase nas atividades assistemáticas);
- Formação em serviço, monitoramento e avaliação formativa;
- Os conteúdos culturais do lazer e a mediação do agente social nos espaços de lazer;
- Etapas do planejamento - ênfase nas atividades sistemáticas (relações entre as atividades sistemáticas e assistemáticas), contextualização com as demandas da comunidade e com os princípios e diretrizes do PELC.

FORMAÇÃO DOS AGENTES SOCIAIS MÓDULO INTRODUTÓRIO II

2º. Dia

08:30 – Café Cultural

09:00 – 11:00 - Oficinas Temáticas (Rodízio).

11:00 - 12:00 – Reunião com gestores e controle social com equipe de coordenação, representante da Instituição de Controle Social, representante do Conselho Gestor (liderança da comunidade) e encaminhamentos do convênio (formação continuada; organização das oficinas e formação de avaliação).

12:00 – 13:30 – ALMOÇO

13:30 – 14:00 - Preparação para visita técnica.

14:00 - 18:00 - Visita técnica aos locais de funcionamento das atividades dos núcleos.

3º. Dia

08:30- Café cultural

08:30 – 10:30 - Prática Pedagógica (dois grupos)

Socialização de experiências a partir da visita técnica

Estudo do projeto pedagógico do convênio (PPC) e da grade de atividades.

10:30 -12:00 – Discutir o processo de avaliação e monitoramento, explorando as questões que envolvem o planejamento participativo e a auto-gestão, elaboração do quadro de metas e ações para o convênio.

12:00 – 13:30 – ALMOÇO

13:30 – 16:30 - Análise e reorganização ativ. sistemáticas e assistemáticas (grade horária).

16:30 – 18:00 - Avaliação Institucional/ Encerramento da Formação.

FORMAÇÃO DOS AGENTES SOCIAIS MÓDULO INTRODUTÓRIO II

6 - BIBLIOGRAFIA:

BRASIL. Ministério do Esporte. Secretaria Nacional de Desenvolvimento de Esporte e de Lazer. Orientações para Implementação do Programa Esporte e Lazer da Cidade. Disponível em <http://www2.esporte.gov.br/arquivos/snelis/esporteLazer/diretrizesPELCEdital2013.pdf> Acesso em 11 mai 2015.

BRASIL. Ministério do Esporte. Secretaria Nacional de Desenvolvimento de Esporte e de Lazer. Sistema de Formação dos Agentes de Esporte e Lazer do Programa Esporte e Lazer da Cidade. Disponível em <http://www.esporte.gov.br/arquivos/sndel/esporteLazer/sistemaFormacaoAgentesSociais.pdf>. Acesso em 11 mai 2015.

CORREA, Mariele Rodrigues; JUSTO, José Sterza. OFICINAS DE PSICOLOGIA: MEMÓRIA E EXPERIÊNCIA NARRATIVA COM IDOSOS. Estudos Interdisciplinares em Psicologia, Londrina, v. 1, n. 2, 2010. Disponível em <http://www.uel.br/revistas/uel/index.php/eip/article/view/8666/7263>. Acesso em 05 abr. 2015.

MARCELINO, Nelson Carvalho (org). Gestão da política de esporte e lazer: princípios e pressupostos teóricos. In Cadernos interativos – Elementos para o desenvolvimento de políticas, programas e projetos intersetoriais, enfatizando a relação de lazer, escola e processo educativo; caderno 2. Brasília: Gráfica e editora Ideal, 2011. Disponível em <https://repositorio.ufsc.br/bitstream/handle/123456789/128031/CADERNO%20INTERATIVO%202.pdf?sequence=1&isAllowed=y>. Acesso em 11 mai 2015.

MARCELINO, Nelson Carvalho (org). Importância da recreação e do lazer. In Cadernos interativos – Elementos para o desenvolvimento de políticas, programas e projetos intersetoriais, enfatizando a relação de lazer, escola e processo educativo; caderno 4. Brasília: Gráfica e editora Ideal, 2011. Disponível em <https://repositorio.ufsc.br/bitstream/handle/123456789/128023/CADERNO%20INTERATIVO%204.pdf?sequence=1>. Acesso em 11 mai 2015.

MASCARENHAS, F. Lazer e utopia: limites e possibilidades de ação política. In: Dulce Maria F. de A. Suassuna; Aldo Antonio de Azevedo. (Org.). Política e lazer: interfaces e perspectiva. 1ª ed. Brasília: Thesaurus, 2007, v. , p. 181-210.

MASCARENHAS, F. Outro lazer é possível! Desafio para o esporte e lazer da cidade. In: Lino Castellani Filho. (Org.). Gestão pública e política de lazer: formação de agentes sociais. 1ª ed. Campinas: Autores Associados, 2007, v. , p. 17-40

MELO V. A. de. A animação cultural: conceitos e propostas. Campinas: Papirus, 2006

MELO, Victor A. de & ALVES, Edmundo de D. Introdução ao Lazer. Barueri. Manole, 2003;

PADILHA, V. Tempo livre e capitalismo: um par imperfeito. Campinas: Alínea, 2000.

PADILHA, V. Shopping Center: A Catedral das Mercadorias e do Lazer Reificado. Ed. Boi Tempo, São Paulo, 2006.

RODRIGUES, Rejane Pena et. Al.. Gestão da política intersetorial: contribuições do PELC. In Cadernos interativos – Elementos para o desenvolvimento de políticas, programas e projetos intersetoriais, enfatizando a relação de lazer, escola e processo educativo; caderno 1. Brasília: Gráfica e editora Ideal, 2011. Disponível em <https://repositorio.ufsc.br/xmlui/bitstream/handle/123456789/128030/CADERNO%20INTERATIVO%201.pdf?sequence=1&isAllowed=y>. Acesso em 11 mai 2015.

ZOTOVICI, Sandra Aparecida et al. Políticas Públicas de esporte e lazer no Brasil e possibilidades de intersetorialidade. Licere, Belo Horizonte, v.16, n.3, Set, 2013. 05/01/2015.

MINISTÉRIO DO ESPORTE
SECRETARIA NACIONAL DE ESPORTE, EDUCAÇÃO, LAZER e INCLUSÃO SOCIAL.
UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS – UFMG
PROGRAMA ESPORTE E LAZER DA CIDADE – PELC

FORMAÇÃO DOS AGENTES SOCIAIS MÓDULO INTRODUTÓRIO II

7 - MATERIAIS NECESSÁRIOS:

QUANTIDADE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÕES
01 resma	Papel A4	
02 unidades	Computador com leitor dvd, cd ou notebook	
02 unidades	Data show	
02 unidades	Caixa amplificadora	cabo para conectar ao computador ou notebook
80 unidades	Canetas esferográficas e pincel	ou a quantidade de acordo com o número de pessoas participantes do encontro
80 folhas	Cartolinas ou papel 40k	podem ser de cores variadas
80 unidades	Cópias do material de apoio (Programação e folhas em branco para anotação)	ou a quantidade de acordo com o número de pessoas participantes do encontro
80 unidades	Pastas para guardar o material de apoio	ou a quantidade de acordo com o número de pessoas participantes do encontro
09 bolas de vôlei		
09 bolas de futsal/futebol		
09 bolas de borracha		
30 cones		
30 bambolês		
45 coletes		
45 colchonetes		

FORMAÇÃO DOS AGENTES SOCIAIS MÓDULO INTRODUTÓRIO II

8 - INFORMACOES ADICIONAIS

A avaliação se dará a partir da observação dos formadores em relação ao desenvolvimento, interesse e participação ativa dos participantes nas atividades sugeridas durante o encontro de formação, bem como a execução das tarefas do encontro. Será aplicado questionário de avaliação da formação, bem como ouviremos dos participantes durante todo processo formativo sugestões para a AV 1. Será enviado um roteiro para o coordenador para que possa providenciar a elaboração do material que será apresentado no módulo. Segue a baixo.

9 - ORIENTACOES BÁSICAS PARA OS RELATOS DE EXPERIÊNCIAS (REALIZADOS PELA COORDENAÇÃO E PELOS AGENTES SOCIAIS):

Logo que estabelecemos contato com a entidade sempre enviamos as sugestões para elaboração das sínteses das apresentações do trabalho desenvolvido pelo Grupo Gestor/Entidade de Controle Social, Coordenadores de Núcleo e Agentes Sociais de Esporte e Lazer, inclusive, sugerindo também as formas de apresentação para que sejam dinâmicas e enriquecedoras para todos, conforme podem ser apreciadas a seguir:

FORMAÇÃO DOS AGENTES SOCIAIS MÓDULO INTRODUTÓRIO II

SUGESTÃO DE ROTEIRO PARA APRESENTAÇÃO DA SÍNTESE DO TRABALHO DOS COORDENADORES DE NÚCLEO

- Tempo de duração: + ou – 15 mim
 - Use data show
 - Use fotos ou pequenos vídeos
1. Apresentação do núcleo – nome do núcleo, localização, nome do coordenador, etc.;
 2. Caracterização da comunidade atendida pelo PELC (aspectos sociais, econômicos e culturais da comunidade atendida pelas oficinas);
 3. O nome dos agentes sociais e o nome das oficinas desenvolvidas ao longo do convênio – destaque para:
 - a) o número de inscrito em cada uma;
 - b) gênero (se há a presença de homens), presença ou não de pessoas portadoras de deficiência;
 - c) apresentar a grade horária semanal das oficinas desenvolvidas - dia da semana e horário de funcionamento de cada oficina;
 - d) Como faz a supervisão do trabalho pedagógico dos agentes – dizer como você realiza suas visitas, de que modo, etc.;
 4. Micro eventos realizados pelo Núcleo– mostrar os eventos realizados pelo núcleo (usar fotos e vídeos para apresentar). Destacar se estes eventos atenderam ou não as expectativas iniciais;
 5. Apresentar, de forma pontual, as maiores dificuldades encontradas ao longo do convênio até agora;
 6. Principais avanços (p.ex.: houve ampliação da autonomia/participação popular? Houve ampliação dos interesses por outros temas da cultura? etc.);
 7. Sobre o impacto do PELC na comunidade: O que mudou com a chegada do PELC na comunidade? O Núcleo faz parte da vida da comunidade?
 8. Participação no Módulo de Aprofundamento (formação em serviço dos agentes sociais de esporte e lazer) – o que você faz, como faz, quando faz, etc.

FORMAÇÃO DOS AGENTES SOCIAIS MÓDULO INTRODUTÓRIO II

SUGESTÃO DE TÓPICOS PARA A APRESENTAÇÃO DA SÍNTESE DOS TRABALHOS DESENVOLVIDOS NAS OFICINAS PELOS AGENTES SOCIAIS DE ESPORTE E LAZER

- Duração: + ou - 10 minutos
 - Usar datashow
 - Usar textos, fotos e/ou vídeos
 - Destacar o seguinte:
- 1) Slide inicial com o NOME DO NÚCLEO DO PELC, NOME DA OFICINA, NOME DO AGENTE SOCIAL DE ESPORTE E LAZER E LOCAL ONDE FUNCIONA;
 - 2) CARACTERIZAÇÃO DA COMUNIDADE ATENDIDA PELA OFICINA – perfil sócio-econômico das pessoas e do lugar, quais os principais problemas sociais da localidade, etc.
 - 3) APRESENTAR SUA GRADE SEMANAL DE HORÁRIO;
 - 4) MOSTRAR FOTOS DO ESPAÇO, INSTALAÇÕES E RECURSOS MATERIAIS DISPONÍVEIS ;
 - 5) APRESENTAR O QUANTITATIVO DE PESSOAS POR IDADE, POR GÊNERO (HOMEM X MULHER), DE PESSOAS PORTADORAS DE DEFICIÊNCIA;
 - 6) DESCRIÇÃO DA METODOLOGIA DE TRABALHO (como faz, como trabalha o conteúdo no dia a dia, mostre a sua metodologia para vivenciar/transmitir o conteúdo, etc.);
 - 7) MICRO EVENTOS REALIZADOS PELA OFICINA – mostre através de fotos ou vídeos os micros eventos que a sua oficina organizou ou participou;
 - 8) DESTACAR ACERTOS E DIFICULDADES, PONTOS NEGATIVOS E POSITIVOS DO TRABALHO COM A SUA OFICINA;
 - 9) SOBRE O IMPACTO DA OFICINA NA COMUNIDADE – o que melhorou na comunidade com a chegada da sua oficina? O que as pessoas acham do término do convênio com o Ministério do Esporte?

FORMAÇÃO DOS AGENTES SOCIAIS MÓDULO INTRODUTÓRIO II

SUGESTÃO DE TÓPICOS PARA A APRESENTAÇÃO DA SÍNTESE DOS TRABALHOS DESENVOLVIDOS PELO COORDENADOR GERAL/TÉCNICO DO CONVÊNIO

- Duração: + ou - 15 minutos
- Usar datashow
- fotos e/ou vídeos
- Destacar:
 - a) Slide inicial com o NOME DO CONVÊNIO PELC TODAS AS IDADES COM O ICET/FORTALEZA-CE;
 - b) DESTACAR AS PRINCIPAIS AÇÕES DESENVOLVIDAS NO INÍCIO DA EXECUÇÃO DO CONVÊNIO – como foi formação do módulo introdutório, como foi a contratação de agentes sociais, o processo de inscrição dos beneficiados, divulgação do programa, etc.
 - c) APRESENTAR O TRABALHO DO GRUPO GESTOR – composição (quem participa dele), período de reunião, principais pautas discutidas, problemas enfrentados, pontos positivos, etc.;
 - d) CUMPRIMENTO DAS METAS COM RELAÇÃO AO NÚMERO DE INSCRITOS/BENEFICIADOS PELO PROGRAMA – conseguiu atingir o número de inscritos e beneficiados (conferir pelo Projeto Básico)?
 - e) EVENTOS MACROS REALIZADOS PELO CONVÊNIO – mostrar fotos e vídeos dos eventos macros realizados até agora. Cumpriu a meta prevista de pessoas atendidas por estes eventos já realizados? Quais eventos faltam realizar?
 - f) SOBRE DO IMPACTO DO PROGRAMA NA CIDADE – descreva o impacto que o PELC causou na comunidade? Está sendo positivo? Por quê?
 - g) CUMPRIMENTO DOS RELATÓRIOS EXIGIDOS PELO MINISTÉRIO DO ESPORTE - enviou ao ME o Relatório do 3º Mês (fotocopiar o Relatório do 3.o mês para os participantes)? E o SICONV? Quem está preenchendo? Descreva a sua relação com os técnicos do Ministério do Esporte, etc.
 - h) DESTACAR ACERTOS E DIFICULDADES, AVANÇOS E RETROCESSOS, LIMITES E POSSIBILIDADES DO CONVÊNIO ATÉ O MOMENTO.