

PROPOSTA DE INSTRUMENTO DE VISITA PEDAGÓGICA- 2014

1. INFORMAÇÕES GERAIS:

1.1. SOBRE A VISITA

1.1.1. Nome completo do(a) responsável pela visita: Aniele Fernanda Silva de Assis

1.1.2. Data(s) da visita: 14.05.2015

1.1.3. Indique o número de visitas feitas em cada um dos locais mencionados (em caso de não ter realizado visita ao local, assinale zero):

1.1.3.1. Núcleo(s): 01

1.1.3.2. Subnúcleo(s): 01

1.1.3.3. Prefeitura: 00

1.1.3.4. Universidade: 00

1.1.3.5. Outros (mencionar quais locais e quantas vezes foram visitados):

1.1.4. Indique abaixo, dentro de cada grupo, o número de pessoas com quem teve contato durante a visita (em caso de não ter tido contato, assinale zero)

1.1.4.1. Gestores do órgão responsável pelo convênio (servidores públicos): 00

1.1.4.2. Coordenadores (geral, pedagógico, setorial e de núcleo): 02

1.1.4.3. Agentes sociais (professores de educação física, educadores populares e comunitários, demais profissionais de áreas afins ao lazer e envolvidos diretamente com a execução do programa): 02

1.1.4.4. Representantes da entidade de controle social: 00

1.1.4.5. Beneficiários do Programa: 00

1.1.4.6. Outros (mencionar quais grupos e quantas pessoas de cada grupo foram contatadas): 00

1.2. SOBRE O CONVÊNIO

1.2.1. Nome da entidade conveniente: Prefeitura Municipal de Betânia do Piauí

1.2.2. Município/UF: Betânia do Piauí/PI

1.2.3. Número do convênio: 775069/2012

1.2.4. Mês de vigência: 07 meses

1.2.5. Programa:

1.2.5.1. () PELC Urbano

1.2.5.2. () PELC Para os Povos e Comunidades Tradicionais

1.2.5.3. (x) VIDA Saudável

2. SOBRE A IMPLANTAÇÃO DO PROGRAMA

2.1. Qual foi a data de lançamento oficial do Programa: 07/10/2014

2.2. Quantos núcleos foram implantados?

2.2.1. (x) UM

2.2.2. () DOIS

2.2.3. () Outro. Especifique. _____

2.3. Quais espaços estão sendo utilizados pelos(s) núcleo(s)? Pode ser assinalada mais de uma alternativa.

2.3.1. () Praça pública

- 2.3.2. () Quadra ou ginásios esportivos
- 2.3.3. () Campo de futebol
- 2.3.4. () Centro comunitário
- 2.3.5. () Clubes sociais
- 2.3.6. () Espaço religioso: Especifique: _____
- 2.3.7. (x) Outros. Especifique: Pólo do Academia da Saúde

2.4. O(s) local(is) onde foram implantado(s) o(s) núcleo(s) dispõe(m) de quais estruturas? Pode ser assinalada mais de uma alternativa.

- 2.4.1. () Ginásio
- 2.4.2 () Quadra Coberta
- 2.4.3. () Quadra Descoberta
- 2.4.4. () Campo de Grama
- 2.4.5. () Campo de Areia
- 2.4.6. () Pistas
- 2.4.7. (x) Sala Multiuso
- 2.4.8. () Piscina
- 2.4.9. (x) Bebedouro
- 2.4.10. () Sanitários
- 2.4.11. () Refeitório
- 2.4.12. () Pátio/Galpão
- 2.4.13. (x)Outros. Especifique. Área aberta com aparelhos para atividade física

2.5. Quantos subnúcleos foram implantados?

- 2.5.1.(x) UM
- 2.5.2. () DOIS
- 2.5.3. () Outro. Especifique. _____
- 2.5.4.() Não foram implantados. Por quê? _____. Pular para a questão 2.8.

2.6. Quais espaços estão sendo utilizados para o(s) subnúcleo(s)? Pode ser assinalada mais de uma alternativa.

- 2.6.1. () Praça pública
- 2.6.2. () Quadra ou ginásios esportivos
- 2.6.3. () Campo de futebol
- 2.6.4. () Centro comunitário
- 2.6.5. () Clubes sociais
- 2.6.6. () Espaço religioso. Especifique. _____
- 2.6.7. (x) Outro. Especifique. Escola Municipal João Ramos – Zona rural

2.7. O(s) local(is) onde foram implantado(s) o(s) subnúcleo(s) dispõe(m) de quais estruturas? Pode ser assinalada mais de uma alternativa.

- 2.7.1. () Ginásio
- 2.7.2 () Quadra Coberta
- 2.7.3. (x) Quadra Descoberta
- 2.7.4. () Campo de Grama
- 2.7.5. () Campo de Areia
- 2.7.6. () Pistas
- 2.7.7. (x) Sala Multiuso
- 2.7.8. () Piscina
- 2.7.9. (x) Bebedouro
- 2.7.10. (x) Sanitários
- 2.7.11. () Refeitório

2.7.12. (x) Pátio/Galpão

2.7.13. () Outros. Especifique. _____

2.8. Houve mudanças nos locais dos núcleos e subnúcleos com relação ao projeto inicial?

2.8.1. () SIM. Quais? _____

2.8.2. (x) NÃO.

2.9 Avalie as condições gerais dos núcleos e dos subnúcleos visitados, conforme categorias abaixo:

Categoria	BOM	REGULAR	RUIM	NÃO SE APLICA
2.9.1. Local onde acontecem as atividades sistemáticas (oficinas)	2.9.1.1(x)	2.9.1.2(...)	2.9.1.3(...)	2.9.1.4(...)
2.9.2. Espaço físico interno disponível	2.9.2.1(x)	2.9.2.2(...)	2.9.2.3(...)	2.9.2.4(...)
2.9.3. Espaço físico externo disponível	2.9.3.1(...)	2.9.3.2(x)	2.9.3.3(...)	2.9.3.4(...)
2.9.4. Iluminação (escola João Ramos – somente no pátio interno e sala multiuso) Academia – iluminação boa	2.9.4.1(...)	2.9.4.2(x)	2.9.4.3(...)	2.9.4.4(...)
2.9.5. Ventilação	2.9.5.1(x)	2.9.5.2(...)	2.9.5.3(...)	2.9.5.4(...)
2.9.6. Limpeza	2.9.6.1(x)	2.9.6.2(...)	2.9.6.3(...)	2.9.6.4(...)
2.9.7. Segurança	2.9.7.1(x)	2.9.7.2(...)	2.9.7.3(...)	2.9.7.4(...)
2.9.8. Acessibilidade	2.9.8.1(...)	2.9.8.2(x)	2.9.8.3(...)	2.9.8.4(...)
2.9.9. Atendimento ao público	2.9.9.1(x)	2.9.9.2(...)	2.9.9.3(...)	2.9.9.4(...)

2.10. Quantas pessoas foram contratadas pela entidade conveniente no âmbito do Programa? 04

2.11. Especifique abaixo o número de pessoas que foram contratadas em cada função:

2.11.1. Coordenador Geral: 00

2.11.2. Coordenador Setorial: 00

2.11.3. Coordenador Pedagógico: 00

2.11.4. Coordenador de Núcleo: 01

2.11.5. Agente Social 02

2.11.6. Outros profissionais (especifique função e número de contratado): 1 Coordenador técnico

2.12. Como foi o processo seletivo do pessoal contratado? Pode ser assinalada mais de uma alternativa.

2.12.1. () Concurso Público

2.12.2. () Análise de currículo

2.12.3. () Desempenho no Módulo Introdutório I

2.12.4. () Entrevista

2.12.5. () Outro. Especifique. Chamada Pública – publicada no diário oficial do Estado do Piauí

2.13. Há suplentes para o preenchimento de vagas futuras no Programa?

2.13.1. () SIM. Quantos? _____

2.13.2. (x) NÃO.

2.14. Foi realizada aquisição de material de consumo e permanente?

2.14.1. (x) SIM.

2.14.2. () NÃO. Por quê? _____ . Pular para questão 2.19.

2.15. A aquisição foi realizada por meio de processo licitatório?

2.15.1. (x) SIM. Qual a modalidade de licitação utilizada? Pregão Presencial

2.15.2. () NÃO. Por quê? _____

2.16. Quando os materiais foram entregues (mês/ano)? Agosto de 2014

2.17. Os itens adquiridos são de boa qualidade e atendem as necessidades do Programa?

2.17.1. (x) SIM. Com ressalva dos pincéis, bolas de futebol (não são de boa qualidade)

2.17.2. () NÃO. Por quê? _____

Obs: Não receberam as camisas dos coordenadores e agentes, nem bermudas, nem bolas de futsal, que constava no projeto básico e era de responsabilidade do Ministério do Esporte.

2.18. Existe um planejamento para a reposição dos materiais?

2.18.1. () SIM. Especifique. _____

2.18.2. (x) NÃO. Por quê? Não houve necessidade até o momento

2.19. O conveniente fez contato com as comunidades que abrigarão o projeto (reunião com lideranças e grupos locais; discussão das atividades)?

2.19.1. (x) SIM. Especifique: Reunião com a comunidade e com o gestor da escola (conselheiro da associação comunitária Emparedada)

2.19.2. () NÃO.

2.20. Houve ou há dificuldades na implantação do Programa?

2.20.1. (x) SIM. Quais? Apenas no subnúcleo devido a distância da população para o local das atividades, falta de transporte. No período de inverno (fevereiro, março e início de abril) os agentes ficavam impossibilitados de ir a comunidade de Emparedada (subnúcleo) por alguns dias, devido a chuva com o rio cheio e estrada alagada.

2.20.2. () NÃO.

3. SOBRE O SETOR MUNICIPAL RESPONSÁVEL PELO LAZER E ESPORTE:

3.1. Qual órgão/setor é responsável pela política de **esporte** no município?

3.1.1. () Secretaria exclusiva

3.1.2. (x) Secretaria compartilhada. Com que outras áreas? Educação e cultura

3.1.3. () Departamento.

3.1.4. () Fundação.

3.1.5. () Outro. Especifique: _____

3.2. Qual órgão/setor é responsável pela política de **lazer** no município?

3.2.1. () Secretaria exclusiva

3.2.2. (x) Secretaria compartilhada. Com que outras áreas? Educação e Cultura

3.2.3. () Departamento.

3.2.4. () Fundação.

3.2.5. () Outro. Especifique: _____

3.3. As instalações e infraestrutura do(s) setor(es) municipal(is) de lazer e esporte são adequadas?

3.3.1. (x) SIM

3.3.2. () NÃO. Por quê?

3.3.3. () NÃO SE APLICA.

4. SOBRE A EXECUÇÃO DO PROGRAMA

4.1. As fichas de inscrição ou os dados sobre os inscritos nas atividades sistemáticas (oficinas) estão disponíveis para consulta?

4.1.1. (x) SIM.

4.1.2. () NÃO. Por quê? _____ . Pular para questão 4.4.

4.2. Número total de **inscritos** nas atividades sistemáticas (oficinas): 200

4.3. Perfil dos **inscritos** nas atividades sistemáticas (oficinas), de acordo com as categorias abaixo do IBGE:

4.3.1. Número de homens: 84

4.3.2. Número de mulheres: 116

4.3.3. Número de pessoas da cor branca: _____

4.3.4. Número de pessoas da cor parda: _____

4.3.5. Número de pessoas da cor preta: _____

4.3.6. Número de pessoas da cor amarela: _____

4.3.7. Número de pessoas indígenas: 00

4.3.8. Número de crianças/adolescentes (até 14 anos): 00

4.3.9. Número de jovens (15 a 24 anos): 00

4.3.10. Número de adultos (entre 25 anos e 59 anos): 92

4.3.11. Número de idosos (a partir de 60 anos): 108

4.3.12. Número de pessoas com deficiência: 01

4.3.13. Número de pessoas dos Povos e Comunidade Tradicionais (Povos Indígenas, Quilombolas, Populações Ribeirinhas, Populações Rurais, as Comunidades de Terreiro, os Extrativistas, os Ribeirinhos, os Caboclos, os Pescadores Artesanais, Kalungas, os Pomeranos, Faxinalenses, as Comunidades de Fundos, Ciganos, Geraizeiros, Vazanteiros, Pantaneiros e demais sujeitos sociais emergentes, cujas identidades coletivas se fundamentam em direitos territoriais e numa autoconsciência cultural): 00

4.4. As fichas de frequência ou os dados sobre os participantes nas atividades sistemáticas (oficinas) estão disponíveis para consulta?

4.4.1. (x) SIM.

4.4.2. () NÃO – Por quê? ? _____ . Pular para questão 4.7.

4.5. Número total de **participantes** nas atividades sistemáticas (oficinas): 139

4.6. Perfil dos **participantes** nas atividades sistemáticas (oficinas):

4.6.1. Número de homens: 58

4.6.2. Número de mulheres: 81

4.6.3. Número de pessoas da cor branca: _____

4.6.4. Número de pessoas da cor parda: _____

4.6.5. Número de pessoas da cor preta: _____

4.6.6. Número de pessoas da cor amarela: _____

4.6.7. Número de pessoas indígenas: 00

4.6.8. Número de crianças/adolescentes (até 14 anos): 00

4.6.9. Número de jovens (15 a 24 anos): 00

4.6.10. Número de adultos (entre 25 anos e 59 anos): _____

4.6.11. Número de idosos (a partir de 60 anos): _____

4.6.12. Número de pessoas com deficiência: 01

4.6.13. Número de pessoas dos Povos e Comunidade Tradicionais (Povos Indígenas, Quilombolas, Populações Ribeirinhas, Populações Rurais, as Comunidades de Terreiro, os

Extrativistas, os Ribeirinhos, os Caboclos, os Pescadores Artesanais, Kalungas, os Pomeranos, Faxinalenses, as Comunidades de Fundos, Ciganos, Geraizeiros, Vazanteiros, Pantaneiros e demais sujeitos sociais emergentes, cujas identidades coletivas se fundamentam em direitos territoriais e numa autoconsciência cultural): 00

4.7. Quantas entidades parceiras fazem parte do Programa? 00

4.8. De que tipo são as entidades parceiras do Programa?

4.8.1. () Instituições públicas. Quantidade () Quais? _____

4.8.2. () Empresas privadas. Quantidade () Quais? _____

4.8.3. () Organizações não governamentais. Quantidade () Quais? _____

4.8.4. () Outras. Especifique: _____

4.9. De que forma as entidades parceiras contribuem com o Programa? Pode ser assinalada mais de uma alternativa.

4.9.1. () Assistência técnica

4.9.2. () Formação em serviço

4.9.3. () Recursos Humanos

4.9.4. () Infraestrutura. Especificar: _____

4.9.5. () Outras contribuições: Especifique: _____

4.10. Foi criado o Conselho Gestor?

4.10.1. () SIM

4.10.2. (x) NÃO. Por quê? Não sabiam da necessidade de formação desse conselho gestor.

Pular para a questão 4.13.

4.11. Qual a periodicidade de reuniões do Conselho Gestor?

4.11.1. () Mensal

4.11.2. () Bimestral

4.11.3 () Trimestral

4.11.4.() Outra. Especifique: _____

4.12. Quais segmentos abaixo fazem parte do Conselho Gestor? Pode ser assinalada mais de uma alternativa.

4.12.1. () Representante dos beneficiários

4.12.2. () Representante das entidades parceiras

4.12.3. () Representante da entidade de controle social

4.12.4. () Agentes sociais

4.12.5. () Coordenador (pedagógico, setorial ou de núcleo)

4.12.6. () Representante da entidade convenente

4.12.7. () Outros. Especifique: _____

4.13. Os representantes da entidade de controle social acompanham as atividades sistemáticas (oficinas)?

4.13.1. () SIM.

4.13.2. (x) NÃO.

4.14. Os representantes da entidade de controle social acompanham as atividades assistemáticas (eventos)?

4.14.1. (x) SIM.

4.14.2. () NÃO.

4.15 Assinale e detalhe abaixo como o convenente está desenvolvendo a formação em serviço.

4.15.1. (x) Reuniões pedagógicas da equipe de trabalho.

Número e periodicidade das reuniões: Semanal (quintas-feiras), 31 reuniões realizadas

4.15.2. () Grupo de estudo para leitura e discussão dos textos.

Número e periodicidade dos encontros do grupo: _____

4.15.3. () Cursos, oficinas, palestras.

4.15.4. () Participação em eventos.

4.15.5. () Atividades de campo.

4.15.6. () Ensino à distância (EAD)

4.15.7. () Outras opções. Especifique: _____

4.16. Quem participa das formações em serviço?

4.16.1. () Gestores do órgão responsável pelo convênio (servidores públicos)

4.16.2. (x) Coordenadores (geral, pedagógico, setorial e de núcleo)

4.16.3. (x) Agentes sociais (professores de educação física, educadores populares e comunitários, demais profissionais de áreas afins ao lazer e envolvidos diretamente com a execução do programa)

4.16.4. () Representantes da entidade de controle social

4.16.5. () Beneficiários do Programa

4.16.6. () Outros. Especifique _____

4.17. A grade horária das atividades sistemáticas (oficinas) do Programa está disposta em local visível e acessível?

4.17.1. () SIM.

4.17.2. (x) NÃO. Por quê? No início do PELC estavam presentes no núcleo e subnúcleo, porém no momento da visita não foi identificado.

4.17.3. () NÃO SE APLICA.

4.18. A grade horária das atividades sistemáticas (oficinas) do Programa está sendo cumprida?

4.18.1. (x) SIM

4.18.2. () NÃO. Por quê?

4.18.3. () PARCIALMENTE. Por quê?

4.19. A grade horária do Programa neste convênio foi modificada?

4.19.1. () SIM. Quantas vezes? _____ Por quê? _____

4.19.2. (x) NÃO.

4.20. A grade horária atual do Programa é a que consta no Mimboé?

4.20.1. () SIM.

4.20.2. () NÃO.

Ainda não foi cadastrada no site.

4.21. Os núcleos e subnúcleos possuem espaços para realização das atividades previstas na grade horária?

4.21.1. (x) SIM.

4.21.2. () NÃO. Explique. _____

4.22. Alguma atividade estava sendo realizada no momento da visita?

4.22.1. () SIM. Quais? Compartilhe suas impressões sobre o que foi observado.

4.22.2. (x) NÃO.

4.23. O conveniente oferece algum tipo de auxílio para o deslocamento da população para as atividades sistemáticas (oficinas) nos núcleos e subnúcleos?

4.23.1. () SIM.

4.23.2. (x) NÃO. Pular para questão 4.25.

4.24. Qual o tipo de auxílio oferecido para o deslocamento? Pode ser assinalada mais de uma alternativa.

4.24.1. () Vale-transporte

4.24.2. () Ônibus gratuito

4.24.3. () Embarcações

4.24.4. () Outro. Especifique: _____

4.25. O conveniente oferece algum tipo de auxílio para o deslocamento da população para as atividades assistemáticas (eventos)?

4.24.1. (x) SIM

4.25.1. () NÃO. Pular para questão 4.27

4.26. Qual o tipo de auxílio oferecido para o deslocamento? Pode ser assinalada mais de uma alternativa

4.26.1. () Vale-transporte

4.26.2. (x) Ônibus grátis

4.26.3. () Embarcações

4.26.4. () Outro. Especifique: _____

4.27. As atividades sistemáticas (oficinas) do Programa são diversificadas e contemplam diferentes conteúdos culturais de lazer?

4.27.1. (x) SIM

4.27.2. () NÃO. Ocorreu alguma justificativa neste sentido? _____ Qual

justificativa? _____

4.27.3. () NÃO SE APLICA.

4.28. As atividades sistemáticas (oficinas) estão adequadas ao público-alvo do Programa?

4.28.1. (x) SIM

4.28.2. () NÃO. Ocorreu alguma justificativa neste sentido? _____ Qual

justificativa? _____

4.28.3. () NÃO SE APLICA.

4.29. A metodologia de planejamento das atividades sistemáticas (oficinas) é participativa?

4.29.1. (x) SIM. Apenas entre os agentes sociais e coordenadores.

4.29.2. () NÃO. Explique: _____

4.30. As atividades sistemáticas (oficinas) realizadas contemplaram alguma ação intergeracional?

4.30.1. (x) SIM. Qual (is)? Todas as turmas tem adultos e idosos realizando as mesmas atividades.

4.30.2. () NÃO.

4.31 As atividades sistemáticas (oficinas) organizadas dialogaram com a cultural local?

4.31.1. (x) SIM. Quantas oficinas? 02

Quais manifestações culturais foram tratadas? Pintura, crochê

4.31.2 () NÃO.

4.32. Qual a periodicidade das atividades assistemáticas (eventos) realizadas?

4.32.1. (x) Mensal. Número de participantes: 400 pessoas

4.32.2. () Trimestral. Número de participantes: _____

4.32.3. () Semestral. Número de participantes: _____

4.32.4. () Outro. Especifique: _____

4.33. A metodologia de planejamento das atividades assistemáticas (eventos) é participativa?

4.33.1. (x) SIM. Entre equipe de trabalho e população beneficiada por meio de reuniões de construção coletivas.

4.33.2. () NÃO. Explique: _____

4.34. As atividades assistemáticas (eventos) organizadas dialogaram com a cultura local?

4.34.1. (x) SIM. Quantas oficinas? 01

Quais manifestações culturais foram tratadas? Dança - Reizado

4.34.2. () NÃO.

4.35. Quais grupos de comunidade, convivência, artísticos ou esportivos foram constituídos a partir do Programa?.

4.35.1. () Grupos de comunidade. Quantidade: _____

4.35.2. () Grupos de convivência. Quantidade: _____

4.35.3. () Grupos artísticos. Quantidade: _____

4.35.4. () Grupos esportivos. Quantidade: _____

4.35.5. () Nenhum grupo foi formado.

Foi fortalecido um grupo de convivência de idosos do CRAS que já existia antes.

4.36. O Programa conta com a atuação de lideranças comunitárias?

4.36.1. () SIM. Explique qual o tipo de envolvimento com o Programa. _____

4.36.2. (x) NÃO.

4.36.3. () NÃO SE APLICA.

4.37. Os grupos do Programa (gestores, agentes sociais e beneficiários) contribuem para as festividades organizadas pela comunidade local?

4.37.1. () SIM. De que forma?

4.37.2. (X) NÃO

4.38. Espaços públicos foram **MODIFICADOS** para abrigar o núcleo ou os subnúcleos?

4.38.1. () SIM. Quantos? _____ Quais? _____

4.38.2. (x) NÃO. Pular para 4.39.

4.39. Esses espaços estavam sendo utilizados pela população local?

4.39.1. () SIM. Quantos? _____ Quais? _____

4.39.2. (x) NÃO.

4.40. Espaços foram **CRIADOS** para abrigar o núcleo ou subnúcleos?

4.40.1. () SIM. Quantos? _____ Quais? _____

4.40.2. (x) NÃO.

4.41. Como a entidade conveniente acompanha a execução do programa junto à equipe contratada e aos participantes. (pode assinalar mais de uma opção)

4.41.1. () Constituição do Conselho Gestor do Programa. Quando? _____

4.41.2. () Consultas aos beneficiários do Programa.

Periodicidade das consultas (semanal, quinzenal, mensal, bimestral e trimestral): _____

4.41.3. () Participação dos responsáveis ou beneficiários em reuniões da entidade conveniente.

Periodicidade da participação (semanal, quinzenal, mensal, bimestral e trimestral): _____

4.41.4. () Participação dos responsáveis ou beneficiários em reuniões da entidade de controle social.

Periodicidade da participação (semanal, quinzenal, mensal, bimestral e trimestral): _____.

4.41.5. () Participação nos módulos de formação.

4.41.6. () Reuniões com os responsáveis pelo Programa.

Periodicidade das reuniões (semanal, quinzenal, mensal, bimestral e trimestral): _____.

4.41.7. () Visita aos núcleos e subnúcleos

Periodicidade das visitas (semanal, quinzenal, mensal, bimestral e trimestral): _____.

4.41.8. (x) Outras opções. Especifique: Através de conversas informais com os coordenadores técnico e local.

4.42. Existe um processo de avaliação dos coordenadores de núcleos e agentes sociais?

4.42.1. (x) SIM. Qual? Reuniões semanais e reuniões com as turmas do PELC.

4.42.2. () NÃO.

4.43. Os agentes sociais envolvidos conhecem o Planejamento Pedagógico do convênio?

4.43.1. (x) SIM.

4.43.2. () NÃO. Por quê?

4.44. Houve a entrada de novos profissionais no programa que não participaram das formações?

4.44.1. () SIM . Quantos? _____

4.44.2. (x) NÃO. Pular para questão 4.46.

4.45. Os novos profissionais contratados foram qualificados?

4.45.1. () SIM . Como? _____

4.45.2. () NÃO. Por quê? _____

4.46. Nos locais visitados, há banner ou material divulgando o Programa (de acordo com a identidade visual do programa)?

4.46.1. (x) SIM

4.46.2. () NÃO. Por quê? _____

4.47. Os valores monetários recebidos pelo conveniente estão de acordo com o que foi pactuado com o Ministério do Esporte

4.47.1. (x) SIM.

4.47.2. () NÃO. Por quê? _____

4.48. Os valores pactuados estão sendo recebidos nas datas combinadas?

4.48.1. (x) SIM

4.48.2. () NÃO. Por quê? _____

4.49. Pelo que foi verificado no decorrer da visita, a entidade conveniente tem boa capacidade de organização e mobilização da comunidade?

4.49.1. (x) SIM.

4.49.2. () NÃO. Por quê? _____

4.50. Os responsáveis pelo convênio foram orientados em relação aos possíveis problemas identificados durante a visita?

4.50.1. (x) SIM

4.50.2. () NÃO. Por quê? _____

4.50.3. () NÃO SE APLICA.

4.51. Foram discutidos e definidos encaminhamentos para aperfeiçoar a execução do Programa neste convênio?

4.51.1. (x) SIM. Quais? Contratação de uma profissional para trabalhar artes manuais (pintura, crochê, bordado etc) que possam ensinar aos agentes estas atividades; curso de organização para atividade física – professor de educação física, para orientar a organização das atividades físicas. Formação de um Conselho Gestor.

4.51.2. () NÃO.

4.51.3. () NÃO SE APLICA

4.52. Você acha que o período de vigência do convênio é suficiente para garantir a continuidade do programa após o fim do convênio com o Ministério?

4.52.1. () SIM.

4.52.2. (x) NÃO. Por quê? A prefeitura não possui recursos para continuidade das ações do PELC, mesmo não possuindo outra política de esporte e lazer para Cidade.

4.53. Está sendo construída alguma estratégia para dar continuidade ao Programa, após o término do convênio com o Ministério do Esporte?

4.53.1. () SIM.

4.53.2. (x) NÃO. Pular para 4.54.

4.54. Quais estratégias estão sendo construídas para dar continuidade ao Programa?

4.54.1. () Aumentar o aporte de recursos financeiros próprios no Programa

4.54.2 () Buscar novas fontes de recursos para o Programa. Especificar quais.

4.54.3 () Realizar novo convênio com o Ministério do Esporte

4.54.4 () Outros. Especificar. _____

4.55. Faça uma avaliação geral deste convênio.

O convênio apresenta algumas dificuldades técnicas e pedagógicas. As dificuldades técnicas observadas foram a dificuldade de entendimento do papel que compete aos coordenadores e agentes sociais, a falta de comunicação por parte do interlocutor SINCONV com a coordenação técnica acarretando as vezes prejuízos ao convênio, inexistência de ações intersetoriais entre demais secretarias da Prefeitura e entre programas da própria secretaria de assistência social, falta de entendimento por parte dos coordenadores técnico e de núcleo em relação ao acompanhamento e monitoramento dos materiais adquiridos e valores disponível de recursos para utilizar e como utilizá-lo.

Em relação as dificuldades pedagógicas recai na falta de formação específica dos agentes no desenvolvimento de algumas oficinas oferecidas pelo PELC, a ausência da formação em serviço, acomodação dos agentes na sua formação para qualificar seu trabalho pedagógico no programa, falta de compreensão de algumas diretrizes do PELC.

Contudo foram identificados também elementos positivos já alcançados pela equipe de trabalho no desenvolvimento deste convênio. A saber: boa mobilização da população, atendimento a praticamente 80% da meta estabelecida de participantes, organização de materiais, fichas de cadastro, frequências, reuniões e planejamentos dos agentes, ocupação de áreas públicas para o trato do esporte e lazer, atendimento a zona rural através do subnúcleo, reconhecimento do PELC pela população da Cidade, mudança de comportamento entre os participantes, ótimo trabalho em equipe, disponibilidade para desenvolver as ações do PELC tanto nas oficinas quanto nos eventos.

Neste sentido, avalio que este convênio precisa de uma atenção por parte da SNE LIS, em especial a coordenação pedagógica para que possam auxiliar a equipe de trabalho no desenvolvimento do Programa, seja no que concerne a envio de materiais pedagógicos que possam ser utilizados pela equipe nas formações em serviço (livros da rede CEDES), seja em relação a ajudar o dia-a-dia da coordenação local. É preciso também a intervenção da CGAO em relação ao interlocutor SINCONV, que por vezes deixa desejar na comunicação e no acompanhamento dos aspectos técnico/administrativo do PELC, tendo em vista não realizar com

freqüência reuniões e visitas a cidade de Betânia do Piauí para resolver algumas pendências que por ventura precisam ser sanadas.

Foi solicitado a permanência do contato da equipe de trabalho comigo. Por considerar que podemos ir dialogando no decorrer do convênio com o intuito de auxiliar no que for necessário com vistas a qualificar as ações a serem desenvolvidas pelo PELC. Mas é uma equipe que tem disposição, vontade de realizar um ótimo trabalho para que através dele consiga mobilizar o prefeito e vereadores no sentido de municipalizar o PELC. Tendo em vista que não existe política pública local voltada para o esporte e lazer na cidade.

4.56. Considerações finais, se houver.

Acredito que através deste monitoramento mais próximo por parte das coordenações CGEPEL e CGAO do Ministério do Esporte e meu apoio enquanto formadora, a equipe de trabalho do PELC poderá vir a qualificar o que já vem sendo feito na cidade de Betânia, estimulando cada vez mais a equipe de trabalho a desenvolver o PELC materializando seus objetivos, princípios e diretrizes.