

**MINISTÉRIO DO ESPORTE
SECRETARIA NACIONAL DE
ESPORTE, EDUCAÇÃO, LAZER E
INCLUSÃO SOCIAL**

**PROGRAMA ESPORTE E LAZER DA
CIDADE – PELC**



**FORMAÇÃO DE AGENTES SOCIAIS DE ESPORTE E LAZER
PROGRAMAÇÃO**

1 - IDENTIFICAÇÃO:

FORMADOR:	Liana Romera
ENTIDADE:	Prefeitura de Sumé PB
MUNICÍPIO:	Sumé PB
UF:	Paraíba
NÚMERO DO CONVÊNIO:	774110/2012
PROJETO:	PELC todas as idades
MÓDULO:	AV II
PERÍODO:	12 e 13 de março de 2015
LOCAL:	Auditório da Secretaria Municipal de Educação do Município de Sumé/PB
TOTAL DE PARTICIPANTES:	12
REPRESENTANTES DA ENTIDADE DE CONTROLE SOCIAL:	NOME DA ENTIDADE: Prefeitura de Sumé NOME(s) do(s) REPRESENTANTE(S): Maria de Fátima Silva

2 - OBJETIVOS:

Aprofundar a discussão dos conteúdos necessários ao processo de avaliação de políticas públicas de esporte e lazer, com ênfase nas ações do PELC;

Refletir sobre o desenvolvimento do programa local, considerando diferentes fases do funcionamento: desde o módulo introdutório de formação, os módulos de avaliação, e as perspectivas de finalização;

Identificar os limites e os avanços das ações disseminadas nos núcleos;

Discutir bases de continuidade do programa a partir da avaliação da caminhada realizada até este momento, retomando, se necessário alguns pontos estruturais do programa.

3 - METODOLOGIA:

Exposições dialogadas com auxílio de multimídia; dinâmicas de grupo; painel de debates; curta metragens; oficinas dialogadas e visitas aos núcleos.

4 - PROGRAMAÇÃO:

Quinta feira 12 de março de 2015

Período Manhã

8:00 hs Abertura do Módulo de Avaliação II

Apresentação da programação proposta e dinâmica de trabalho, discussão e reorganização dos horários a partir das sugestões apresentadas.

Dinâmica de socialização Bexiga com nome A história que mora nos nomes

“Quem você é? O que faz? Em que você acredita? Quais atividades que desenvolve no PELC?”

9:00 hs Importância do planejamento e avaliação em políticas públicas. Projeção do curta sobre planejamento seguida de discussão dialogada.

10:00hs Avaliação do PELC na cidade (apresentação por parte da coordenação geral, coordenador de núcleo, subnúcleos e da entidade de controle social);

Sugere-se a utilização de recursos audiovisuais ou outro que julgar necessário para sua apresentação individual, vídeos, fotos, depoimentos, dentre outros.

A atuação da entidade de controle social e do grupo gestor do convênio nesse processo (apresentação de um relato documentado – relatório, fotos, vídeos).

11:00hs Como dar continuidade a essa Política Pública? Construção de um roteiro de possibilidades.

Almoço

Período Tarde

13:00 hs Tempo de reajuste das apresentações dos agentes, organização final do material para apresentação do **relato de experiência individual** vivenciada nos núcleos e subnúcleos.

Relato de experiência (cada agente terá um tempo de 10 minutos para relatar sua experiência no programa e nos núcleos em que atuou: acertos, erros, dificuldades, conquistas, avanços e

retrocessos). Cada agente poderá lançar mão do recurso que julgar necessário para sua apresentação individual, vídeos, fotos, dentre outros. (**material a ser preparado previamente**).

14:00 hs A vez e a voz dos agentes sociais.

Relato de experiência (cada agente terá um tempo de 15 minutos para relatar sua experiência no programa e nos núcleos em que atuou: acertos, erros, dificuldades, conquistas, avanços e retrocessos).

15:30hs Retomar a dinâmica do semáforo realizada no AVI, confrontando os pontos que foram superados e melhorados. Plenária com observações sobre limites e possibilidades do diagnóstico.

16:30hs Síntese dos trabalhos do dia.

Se houver possibilidade será projetado o documentário “Lixo Extraordinário”

Sexta feira 13 de março de 2015

Período Manhã

8:00 hs Visita técnica

Acompanhamento das atividades desenvolvidas nos núcleos. É importante que o núcleo e subnúcleos **estejam em funcionamento** durante a visita.

Dialogando com os protagonistas das atividades (frequentadores dos núcleos, lideranças, agentes e coordenadores do PELC).

Utilização do roteiro construído para a visita técnica.

10:00hs Dinâmica de grupo: Que bom que...; que pena que...; que tal se....

11:00hs Mapeamento e apresentação das possibilidades de ações a ser planejadas – necessidades X possibilidades de continuidade.

Almoço

Período Tarde

13:00 hs Dinâmica de grupo: pensar e responder: O que fazer? Até Quando fazer? Como fazer? Para quem fazer? Quem vai fazer? O que é necessário para se fazer?

Plenária com observações conciliadoras entre respostas próximas

Mini-oficina de planejamento – terceira etapa: sistematização de ações

14:00 hs Dinâmica: construção de um quadro demonstrativo das ações; pistas de operacionalização. Plenária e discussão dos resultados da sistematização

15:00hs Avaliação do módulo

16:00 hs Reunião final com coordenação para encaminhamentos finais do convênio

17:00hs Encerramento.

5 - BIBLIOGRAFIA:

AREIAS, K. T. V; BORGES, C.N.F. As políticas públicas de lazer na mediação entre estado e sociedade: possibilidades e limitações. Revista Brasileira de Ciências do Esporte. Florianópolis, v. 33, n. 3. Julho/ setembro de 2011. Pg. 573-588

ISAYAMA, H. F. (Org.); LINHALES, M. A. (Org.). Avaliação de Políticas e Políticas de Avaliação: Questões para o Esporte e o Lazer. 1. ed. Belo Horizonte: Editora da UFMG, 2008. v. 1. 209 p

MARCELLINO, N. C. Estudos do Lazer: Uma Introdução. Campinas: Autores associados, 2001.

_____ Intersetorialidade das políticas públicas – o lugar do lazer no governo. In: Material didático do PELC. Brasília: ME, 2008.

MASCARENHAS, F. Lazer como Prática de Liberdade. Goiânia: UFG, 2003.

MORAIS, P. Z. M. Avaliação de Projetos de Lazer nas Políticas Sociais: Alguns mitos e algumas verdades. Material didático do PELC. Brasília, ME, 2009.

SAUL, A M. Avaliação Participante - Uma abordagem crítico-transformadora. Material didático do PELC. Brasília, ME, 2009.

6 - MATERIAIS NECESSÁRIOS:

Data show; caixa de som, computador, pincéis atômicos; .

7 - ORIENTAÇÕES BÁSICAS PARA OS RELATOS DE EXPERIÊNCIAS (REALIZADOS PELA COORDENAÇÃO E PELOS AGENTES SOCIAIS):

1. Cada agente poderá utilizar fotos e vídeos referentes ao trabalho que tenha realizado, a idéia é dar ênfase ao trabalho de cada um. Para tal podem ser usadas as imagens e outros registros feitos durante o ano.

Cada agente terá um tempo de 15 minutos para falar sobre sua atuação no programa.

2. Solicitar da coordenação geral uma apresentação que relate o acompanhamento do núcleo, os objetivos do projeto básico e o alcance dos mesmos ou não, bem como fotos dos eventos desenvolvidos de forma a trazer uma panorama geral do PELC desenvolvido pela entidade.

3. Solicitar a presença da entidade de controle social para participação na formação e apresentação de um relato de seu acompanhamento do convênio.

4. Convidar beneficiados do programa para participar da formação com objetivo de relatar suas percepções acerca do programa.