

MINISTÉRIO DO ESPORTE

**SECRETARIA NACIONAL DE
ESPORTE, EDUCAÇÃO, LAZER E
INCLUSÃO SOCIAL**

**PROGRAMA ESPORTE E LAZER DA
CIDADE – PELC**



**FORMAÇÃO DE AGENTES SOCIAIS DE ESPORTE E LAZER
PROGRAMAÇÃO**

1 - IDENTIFICAÇÃO:

FORMADORES:	Keni Tatiana Vazzoler Areias
ENTIDADE:	Prefeitura Municipal de Anhembi
MUNICÍPIO:	Anhembi
UF:	SP
NÚMERO DO CONVÊNIO:	774093/2012
PROJETO:	(X) PELC TODAS AS IDADES () PELC VIDA SAUDÁVEL () PELC PRONASCI CONSIDERAÇÕES: _____ (INDÍGENA, RIBEIRINHOS, QUILOMBOLAS, PRESÍDIOS, ETC.)
MÓDULO:	() INTRODUTÓRIO () AVALIAÇÃO I (X) AVALIAÇÃO II
PERÍODO:	05 e 06 de agosto de 2015.
LOCAL:	Avenida Brigadeiro Faria Lima, s/nº - Centro - Anhembi - SP - CEP 18620-000.
TOTAL DE PARTICIPANTES:	09 participantes
REPRESENTANTES DA ENTIDADE DE CONTROLE SOCIAL:	NOME DA ENTIDADE: Conselho Municipal de Assistência Social. NOME(S) do(S) REPRESENTANTE(S): Rosângela de Fátima Prado.

2 - OBJETIVOS:

Discutir conteúdos relacionados ao processo de avaliação de políticas públicas de esporte e lazer, com enfoque no PELC urbano;

Refletir a partir dos objetivos previstos no projeto básico e da síntese das atividades realizadas (apresentadas pelos agentes, coordenadores e entidade de controle social), os objetivos alcançados e as perspectivas de finalização do convênio com a realização de uma atividade de impacto;

Construir coletivamente as diferentes possibilidades de continuidade do programa a partir da avaliação da caminhada realizada e das condições objetivas locais.

3 - METODOLOGIA:

Para alcançar os objetivos, serão utilizadas das seguintes estratégias: apresentação de conteúdo com o auxílio de powerpoint; mini oficina; dinâmicas de grupo com uso de materiais; fórum de debates, vídeos, oficinas dialogadas e reunião com os coordenadores.

4 - PROGRAMAÇÃO: Carga horária: 16 horas

(05/08)

08:00 - Dinâmica de acolhimento a apresentação da proposta para o módulo.

08:20 - Introdução geral: elementos necessários para diagnose – treinando o olhar do avaliador

Recurso: minivídeos seguidos de discussão em plenária.

09: 20 - Reflexão sobre avaliação no *PELC* – Olhar holístico sobre o programa: objetivos, diretrizes, agentes, ações, legitimação, prosseguimento.

10:00 – Breve intervalo com café;

10: 20 – Dinâmica interativa com os participantes.

10:40_ tópicos relevantes na avaliação de políticas públicas de esporte/lazer: concepção de lazer dos gestores, formação do pessoal, Intersetorialidade das ações (envolvimento da sociedade civil), controle social.

Dinâmica: recortes de textos para fomentar o debate (projetados); apresentação complementar em Power point.

12:00 – almoço

13:00 – Avaliação do convênio *PELC* local pelos agentes e pela comunidade: Socialização das avaliações nos núcleos.

Dinâmica: Plenária a partir do subsídio enviado ao convênio.

16:00 – Intervalo

16:15 - 16:15 – Resgatando o sentido do trabalho coletivo: Introdução à temática sobre (re) planejamento: pressupostos conceituais de planejamento participativo; relação de proximidades entre avaliação e planejamento.

Recurso: Apresentação em *Power point* com diálogo junto aos participantes.

17: 00 às 17:15 – Síntese do dia e encerramento.

(06/08)

08:00 – Acolhida: dinâmicas de sociabilização

08:20 - Mini-oficina de planejamento – primeira etapa: marco diagnóstico

Dinâmica de grupo: *Que bom que...; que pena que...; que tal se...*

Plenária com observações sobre limites e possibilidades do diagnóstico.

10:00 – Intervalo

10:15 - segunda etapa: Mapeamento das possibilidades de ações a ser planejadas – necessidades X possibilidades

Dinâmica de grupo: pensar e responder: *O que fazer? Até Quando fazer? Como fazer? Para quem fazer? Quem vai fazer? O que é necessário para se fazer?*

12:00 – Almoço

13:00 – Mini-oficina de planejamento – terceira etapa: sistematização de ideias apresentadas para a construção de um projeto visando a municipalização.

15:00 – intervalo

15:15- Dinâmica de planejamento da atividade de impacto para o encerramento do Convênio.

16:00 – Avaliação do módulo

16:30 – Reunião final com coordenação para encaminhamentos finais do convênio

17:00 – Encerramento.

5 - BIBLIOGRAFIA:

AREIAS, K. T. V; BORGES, C.N.F. **As políticas públicas de lazer na mediação entre Estado e sociedade: possibilidades e limitações.** Revista Brasileira de Ciências do Esporte. Florianópolis, v. 33, n. 3. Julho/ setembro de 2011. Pg. 573-588.

ISAYAMA, H. F. (Org.) ; LINHALES, M. A. (Org.) . **Avaliação de Políticas e Políticas de Avaliação: Questões para o Esporte e o Lazer.** 1. ed. Belo Horizonte: Editora da UFMG, 2008. v. 1. 209 p.

MARCELLINO, N. C. **Lazer e esporte: Políticas públicas.** Campinas: Autores associados, 2001.

_____. **Intersetorialidade das políticas públicas – o lugar do lazer no governo.** In: Material didático do PELC. Brasília: ME, 2008.

MASCARENHAS, F. **Lazer como Prática de Liberdade.** Goiânia: UFG, 2003.

MORAIS, P. Z. M. **Avaliação de Projetos de Lazer nas Políticas Sociais: Alguns mitos e algumas verdades.** Material didático do PELC. Brasília, ME, 2009.

SAUL, A M. **Avaliação Participante - Uma abordagem crítico-transformadora.** Material didático do PELC. Brasília, ME, 2009.

VENTURIM, L. F. ; BORGES, C. N. F. . **A intersectorialidade no Programa Esporte e Lazer da Cidade: O Caso da Prefeitura de Vitória.** In: XI Seminário O Lazer em Debate,

2010, Natal/RN. Anais XI Seminário O Lazer em Debate - Lazer: territórios e territorialidades em questão., 2010

6 - MATERIAIS NECESSÁRIOS:

- Espaço necessário: sala ampla com cadeiras móveis e mesa de apoio;
- Tela branca,
- Computador com data show e sistema de som interligado;
- Pastas individuais com folhas, canetas, incluindo a programação impressa, o instrumento de avaliação, 05 folhas A4 em branco e o diagnóstico dos agentes.
- Pincéis atômicos coloridos, Cartolinas (15), 1 pacote de bexigas (50); Vendas para os olhos (09), fita crepe (1 rolo).

7 - INFORMACOES ADICIONAIS

Deve ser repassado aos agentes e coordenadores o roteiro abaixo para guiar as apresentações.

ROTEIRO PARA RELATOS DE EXPERIÊNCIAS (sugestão):

- a) Dados gerais do local onde está inserido o Núcleo: caracterização do bairro, há quanto tempo o núcleo desenvolve as atividades e em quais locais.
- b) Descreva o número de usuários participantes em cada oficina e o número de atendimentos, faixa etária, caracterização/ perfil do grupo.
- c) Parceiros e apoiadores do programa no bairro/nome das organizações/ instituições envolvidas.
- d) Principal ferramenta utilizada para realização de eventos na comunidade – estratégia de articulação e mobilização dos usuários.
- e) Como foram planejadas as atividades do evento com os segmentos envolvidos no programa.

IMPACTOS NOS USUÁRIOS

- Resultados alcançados, tendo em vista os objetivos propostos pelo PELC.
- Envolvimento ou mobilização da comunidade/ outros segmentos sociais nas atividades realizadas.
- Entidades envolvidas nos eventos/oficinas sistemáticas do PELC.
- Houve melhoria na utilização dos equipamentos de esporte e lazer, onde são desenvolvidas as atividades?
- Houve a criação de grupos culturais com participantes?

Obs: Para essas questões de impacto nos usuários, contar com a colaboração da entidade de controle social. A apresentação dos agentes e do coordenador pode contar com slides com fotos, vídeos e outras formas de exemplificar o que está sendo dito nos relatos. É interessante captar o depoimento dos beneficiários, com relatos gravados em vídeo ou com a participação deles na própria apresentação durante a formação.

