

## RELATÓRIO DE FORMAÇÃO DO PROGRAMA

### 1. INFORMAÇÕES GERAIS:

1.1. Nome completo do formador: JOELMA CRISTINA GOMES

1.2. Município/UF: Lagoa do Sítio -PI

1.3. Nome da entidade conveniente: Prefeitura de Lagoa do Sítio

1.4. Número do convênio: 774128/2012

1.5. Programa:

PELC Urbano

PELC Para Comunidades Tradicionais

VIDA Saudável

1.6. Módulo:

Introdutório I

Introdutório II

Avaliação I

Avaliação II

1.7. Data da formação: 12 a 15 de novembro de 2014

1.8. Local: Colégio Estadual -Unidade escolar Mariano Rabelo de Setulvida e Praça de Eventos de lagoa do Sítio

### 2. SOBRE A PARTICIPAÇÃO NA FORMAÇÃO:

2.1. Número de agentes sociais: (2); Coordenadores de núcleo (1); coordenadores pedagógicos (1)

2.2. Número de pessoas da entidade conveniente: 1

2.3. Representantes da entidade de controle social: 4

2.4. Outros (mencionar quantos e qual o vínculo): 0

2.5. Total de participantes: 9

2.6. A formação contou com a presença de alguma autoridade política?

SIM – Qual autoridade e em qual(is) momento(s) ocorreu essa participação?

Com exceção da coordenadora de núcleo, coordenadora Geral representante da prefeitura e representantes do controle social, os demais participaram somente da abertura.

Secretário de Cultura - Francisco das chagas Rebelo

Secretária de Saúde –Vera Lúcia do Nascimento

Secretária de finanças - Maria de Fátima Morrros Santos

Secretaria de Educação - Maria Francisca

Secretária de Assistência Social – Gercineide de Sousa Rebêlo

Conselho Tutelar – Marlene da Silva Roberto, Antonia Clemineira, Daniel Costa, Tânia Mendes.

Conselho de Saúde - Maria de Fátima, Celina Felix,

Chefe de gabinete - Isaumi de Moura

Comunidade – Filomena da Silva Sousa e Maria da Conceição nascimento,

Controle Interno da Prefeitura - Maria Aparecida  
Vereadores – Francisco de Moura, Francisco

2.7. O(s) coordenador(es) do convênio participou(aram) do módulo?

SIM, integralmente

SIM, em alguns os momentos da formação

NÃO – Ocorreu alguma Justificativa neste sentido? Em caso afirmativo, explique.

2.8. A entidade de controle social participou do módulo de formação?

SIM

NÃO – Ocorreu alguma Justificativa neste sentido? Em caso afirmativo, explique.

NÃO SE APLICA

A entidade de controle social participou integralmente da formação com 3 representantes.

2.9. A participação de agentes sociais nas discussões propostas foi satisfatória?

SIM

NÃO – Porque? Justifique.

2.10. Os agentes sociais foram assíduos e pontuais?

SIM

NÃO – Ocorreu alguma Justificativa neste sentido? Em caso afirmativo, explique.

### **3. SOBRE A REALIZAÇÃO DO MÓDULO:**

3.1. Algum problema logístico dificultou a realização do módulo?

SIM – Explique.

Tivemos que adaptar o meu planejamento inicial da formação aos locais disponíveis para a formação visto que inicialmente eles propuseram o PETE e esse local era inviável devido às várias que acontecia o todo o tempo. As oficinas também foram deslocadas sempre para o começo da manhã e a noite devido ao calor e o sol extremamente forte. Ó tínhamos a Praça de Eventos para realizar essas atividades.

NÃO

3.2. A infra-estrutura foi adequada para a formação?

SIM. Nos adaptamos como pudemos. A cidade não conta com muitas opções. Realidade local.

NÃO – Porque? Justifique.

**- Insira abaixo a Programação detalhando dias/horários/conteúdos e em seguida responda as questões:**

## **FORMAÇÃO DE AGENTES SOCIAIS DE ESPORTE E LAZER PROGRAMAÇÃO**

**MINISTÉRIO DO ESPORTE  
SECRETARIA NACIONAL DE  
ESPORTE, EDUCAÇÃO, LAZER E  
INCLUSÃO SOCIAL**



**Esporte e Lazer**  
da Cidade - PELC

**PROGRAMA ESPORTE E LAZER DA CIDADE – PELC**

**FORMAÇÃO DE AGENTES SOCIAIS DE ESPORTE E LAZER**

**PROGRAMAÇÃO**

**1 - IDENTIFICAÇÃO:**

<b>FORMADORA:</b>	JOELMA CRISTINA GOMES
<b>ENTIDADE:</b>	PREFEITURA LAGOA DO SÍTIO
<b>MUNICÍPIO:</b>	Lagoa do sítio
<b>UF:</b>	PIAUI
<b>NÚMERO DO CONVÊNIO:</b>	774128/2012
<b>PROJETO:</b>	( ) PELC TODAS AS IDADES ( x ) PELC VIDA SAUDÁVEL ( ) PELC PRONASCI CONSIDERAÇÕES: _____ (INDÍGENA, RIBEIRINHOS, QUILOMBOLAS, PRESÍDIOS, ETC.)
<b>- MÓDULO:</b>	( X ) INTRODUTÓRIO ( ) AVALIAÇÃO I ( ) AVALIAÇÃO II
<b>PERÍODO:</b>	12 a 15 NOVEMBRO
<b>LOCAL:</b>	Prefeitura de Lagoa do Sítio – Espaço serviço e convivência e fortalecimento de vínculo.
<b>TOTAL DE PARTICIPANTES:</b>	10
<b>REPRESENTANTES DA ENTIDADE DE CONTROLE SOCIAL:</b>	<b>NOME DA ENTIDADE:</b> Conselho Municipal de Assistência Social <b>NOME(S) do(S) REPRESENTANTE(S):</b> Vera Lúcia Gabriel do Nascimento.

**2 - OBJETIVOS:**

1. Apresentar as diretrizes do Programa Esporte e Lazer da Cidade: auto-organização comunitária, trabalho coletivo, intergeracionalidade, fomento e difusão da

cultura local, respeito a diversidade, intersetorialidade.

2. Compartilhar e discutir o “Programa Vida Saudável” no Município de Lagoa do Sítio como política pública de lazer;
3. Apresentar e discutir os conceitos de cultura, lazer e esporte, na perspectiva do PELC, a partir do conhecimento sistematizado, problematizando e refletindo a partir da realidade local;
4. Reconhecer o esporte recreativo, o lazer, e as práticas corporais como dimensões culturais, atemporais manifestas ao longo da história humana e de forma intergeracional;
5. Aprofundar o conhecimento sobre Esporte, Lazer e envelhecimento;
6. Refletir sobre o Papel do Agente Social de Esporte e Lazer no Programa Vida Saudável;
7. Sensibilizar os participantes a reflitirem sobre as relações interpessoais, a construção do grupo de trabalho e a continuação das formações em serviço;
8. Discutir o Planejamento Participativo - realidade local, ação educativa, co-gestão, participação popular;

### **3 - METODOLOGIA:**

As estratégias metodológicas a serem adotadas no módulo serão: aula expositiva dialogada, projeção de filmes, roda de conversa, jogos cooperativos, dinâmicas de grupo, observação, visitas técnicas, mural de idéias, vivências corporais e círculo de aprendizagem vivencial.

### **4 - PROGRAMAÇÃO:**

#### **ROTEIRO DA FORMAÇÃO:**

***12 de novembro – período matutino (8h -12h)***

**1º momento:** Reunião formadora com equipe gestora.

**2º momento:** Credenciamento dos participantes.

**3º momento:** Abertura Oficial do “Módulo Introdutório” com os representantes políticos, líderes comunitários, agentes sociais, coordenador geral do programa, formadora, entidade de controle social – VÍDEO INSTITUCIONAL.

### **Intervalo: Lanche**

**4º momento:** Apresentação do Programa Vida Saudável: Histórico, Objetivos, diretrizes. Socializar o projeto encaminhado pela entidade. Vídeos sobre envelhecimento aproximação das características psicossociais no processo de envelhecimento. Experiência sensorial – oficina com baixa visão.

### **12 de novembro – período vespertino (14h -18h)**

**5º momento:** Danças Circulares - Dança do cumprimento- Apresentação dos participantes.

**6º momento:** Por meio do vídeo Vida de Maria. Abertura para roda de conversa e discussão sobre questões socioculturais: mudanças e oportunidades.

**7º momento: Cultura** - conceitos e sua relação com o lazer e o esporte. Apresentação em ppt dos conceitos e dimensões de cultura. Texto: Leitura e discussão. ALVES, Rubem. Construir povos. *In: Conversas sobre Política*, 2ª ed. Campinas: Verus, 2002.

**Avaliação do dia** - C.A.V – círculo de aprendizagem vivencial.

### **13 de novembro – período matutino (08h -12h)**

**Abertura das atividades do dia:** Brincadeira tradicional cooperativa: Dança das cadeiras.

**8º momento: Cultura, lazer e esporte- conceitos e suas relações.** Apresentação em ppt dos conceitos e conteúdos do lazer. Texto: Leitura e discussão. MARTIN, Marilena Flores. *O Homem Lúdico*. Associação Internacional pelo Direito da Criança Brincar, (s/d).

### **Intervalo: lanche**

**9º momento: Esporte e cultura corporal** - conceitos e suas relações com a cultura e o lazer.

Debate: De esporte estamos falando?

Texto: Leitura e discussão. BRACHT, Valter. *Cultura corporal e esporte*.

### **13 de novembro – período vespertino (14h -18h)**

**10º momento:** Envelhecimento ativo e promoção da saúde: reflexão para as ações educativas com idosos: Texto: Mônica de Assis ..\*

Oficina de cultura corporal: atividade funcional.

### **Intervalo lanche**

**11º momento:** Orientações para a visita técnica aos locais de funcionamento dos Núcleos do Vida Saudável. A partir de um roteiro de observação - Levantamento da Realidade – verificar (características dos espaços públicos, quais equipamentos de lazer existem, tipo de atividades existentes (horário, público), grupos e lideranças existentes (formais e não formais), planejamento participativo, acessibilidade). Os coordenadores do projeto farão uma fala para compartilhar os dados da população local que vai receber o projeto para instrumentalizar os agentes sobre a realidade.

**Avaliação do dia** - C.A.V – círculo de aprendizagem vivencial.

### **14 de novembro – período matutino (08h-12h)**

**12º momento: Visita Técnica** aos locais de funcionamento dos núcleos com registro fotográfico e ficha de registro. Motivar os agentes a observar e registrar: a) Conhecimento da realidade da comunidade, onde se localiza o núcleo do PELC, observando a existência ou não de opções de esporte e lazer dos moradores, a identificação de situações de exclusão/inclusão social, a presença/ausência de políticas públicas de esporte e lazer local e o levantamento/diagnóstico das expectativas da comunidade com a chegada do PELC; b) Verificação dos materiais e das instalações, onde vão funcionar as oficinas e outras atividades do PELC. Os participantes receberão uma Ficha de registro da Visita Técnica para fazer as suas observações

**13º momento:** Roda de conversa sobre a visita técnica realizada e os dados coletados. Analisar a viabilidade das atividades propostas do PP do convênio.

### **Intervalo Lanche**

**14º momento:** Cine Vida Saudável – assistir ao filme – Longe Dela. Discutir questões sobre envelhecimento.

### **14 de novembro – período vespertino (14h-18h)**

**15º momento:** Brincadeira tradicional - Me dá cantinho.

**16º momento:** Vídeo Vivendo e Envelhecendo – assistir e conversar sobre as possibilidades de intervenções no Vida Saudável.

**17º momento: Educação popular** – Vídeos Coleção documentário Paulo Freire: biografia, legado e educação. Debate e aproximações com o planejamento participativo no PELC.

**18º momento: Planejamento participativo e ação comunitária.** Procedimento Metodológico: Power point.

**19º momento: O processo de avaliação.**

Identificar os instrumentos de planejamento, registro e avaliação das atividades do programa. Módulos de formação em serviço a importância da pesquisa e formação continuada dentro do programa.

**20º momento:** Brincadeira tradicional – coelho sai da toca. Planejamento das oficinas que serão ministradas pelos agentes sociais.

**Avaliação do dia** por meio do C.A.V – círculo de aprendizagem vivencial.

#### **15 de novembro – período matutino (08h-12h)**

**21º momento:** Oficinas Corporais de Esporte e de Lazer. Discussão, avaliação e troca de idéias.

#### **15 de novembro – período vespertino (14h as 18h)**

**22º momento: Processo de elaboração do programa Vida Saudável local.**

Exercício de convivência - bolas ao alto. Serão abordados os seguintes temas:

1. O papel dos agentes sociais (Power point).
2. As atribuições dos agentes sociais (monitores, coordenadores de núcleos e geral) no PELC;
3. Os desafios para a implantação de uma proposta pautada nos princípios da participação popular e da democratização cultural.
4. Vida Saudável – limites e possibilidades

**23º momento:** Plano de trabalho – elaboração das atividades sistemáticas e assistemáticas de lazer.

Cada agente construirá e apresentar uma seleção de atividades que poderão ser desenvolvidas. Deve conter também um quadro especificando: horários de trabalho, oficinas e locais. Destacar dias e horários das reuniões de planejamento e como se realizará o monitoramento e avaliação.

**24º momento:** Reunião com o grupo gestor coordenação geral, coordenadores de núcleos e agentes sociais. Roda para explicação da importância dessa organização para o andamento do programa.

### **Intervalo**

**25º momento:** Orientações sobre a formação em serviço e os módulos de avaliação I e II.

**26º momento** Avaliação da formação – Aplicação do Questionário de Avaliação do Módulo Introdutório.

**27º momento:** encerramento - Dança Circular - Khós e entrega dos certificados.

### **TEXTOS:**

- ALVES, Rubem. *Construir povos*.
- BRACHT, Valter. *Cultura corporal e esporte*.
- MARTIN, Marilena Flores. *O Homem Lúdico*. Associação Internacional pelo Direito da Criança Brincar, (s/d).
- PAIVA, José Luis. *Deflagrando uma ação de lazer*. In: MARCELLINO, N. C (Org). **Políticas Públicas Setoriais de Lazer: o papel das prefeituras**. Campinas: Autores Associados, 1996.

ALVES JUNIOR, E.; Melo, V.A. **Introdução ao lazer**. Barueri: São Paulo, Manole, 2003.

ASSIS D. Monica, **Envelhecimento ativo e promoção da saúde: reflexão para as ações educativas com idosos**. Revista APS, v.8, n.1, p. 15-24, jan./jun. 2005.

ASSIS de OLIVEIRA, Sávio. **Reinventando o esporte: possibilidades de prática pedagógica**. 2ª.ed. Campinas, SP: Autores Associados, chancela editorial CBCE, 2005.

BAUMAN, Zygmunt. **Comunidade: a busca por segurança no mundo atual**. Rio de Janeiro: ZAHAR, 2003.

BRASIL MINISTÉRIO DO ESPORTE. **Brincar, Jogar, Viver – programa de esporte e lazer da cidade**, volume I nº 01, janeiro, 2007.

\_\_\_\_\_. **Brincar, Jogar, Viver - lazer e intersectorialidade com o PELC** – volume I nº 1, novembro, 2008.

ALVES JUNIOR, Edmundo Drumond. **Envelhecimento e vida saudável**. Rio de Janeiro, Apicuri, 2009.

FREIRE, Paulo – **Pedagogia da Autonomia** – Saberes necessários à prática educativa, 7ª edição. Rio de Janeiro, Paz e Terra, 1998.

MARCELLINO, N.C. **Estudos do lazer: Uma introdução**. 4ed. Campinas: São Paulo, Autores Associados, 2006.

PINTO, Leila Mirtes. **Como fazer projetos de lazer: elaboração, execução e avaliação**. Campinas, Papirus, 2007.

RAMOS, M. L. B. C. (Org.). **Formação no programa esporte e lazer da cidade**. Brasília: Fields, 2011.

WOLF, S.H. (org). **Vivendo e envelhecendo**. São Leopoldo: Ed. Unisinos, 2009.

## **6 - MATERIAIS NECESSÁRIOS:**

- 1- Computador, caixa de som amplificadora, projetor multimídia e DVD.
- 2 - Caixa de giz cera colorido
- 3- Cartolinas coloridas (10)
- 4- Cola, tesouras.
- 5- Pasta com canetas e papel para os participantes
- 6-Caneta piloto (preta,vermelha e azul e vermelha)
- 7- Bambolês (se puder, um para cada participante)
- 8- Bolas diversificadas (basquete, handebol, vôlei, futebol e futsal)
- 9 - Rede de voleibol
- 10 – Bolas de massagem um para cada participante ou bolas pequenas.
- 11-Reprodução dos textos solicitados e materiais para o módulo.
- 12 – Papel A4.
- 13 - Vendas de TNT e papel toalha
- 14 – Colchonetes.
- 15- 4 tolhas grande e 2 lençóis de solteiro.

## **7- Espaços necessários:**

**Precisaremos de uma sala confortável com condições ideais para projeção de data show e filme, bem como outro espaço para realizar as oficinas corporais e esportivas.**

3.3. Os participantes do módulo compreenderam adequadamente os princípios e diretrizes do Programa?

SIM

NÃO – Porque? Justifique.

3.4. A programação foi integralmente cumprida?

SIM. Com adaptações para não comprometer o objetivo do módulo.

NÃO – Porque? Justifique.

3.5. Foi necessário retomar algum conteúdo do Programa que não estava previsto na programação deste módulo?

SIM – Quais e porque?

NÃO

NÃO SE APLICA

3.6. Foram percebidas dificuldades para assimilar algum conteúdo previsto para o módulo?

SIM – Quais? Explique.

NÃO

3.7. Quais recursos didáticos foram utilizados no módulo?

Material audiovisual oficial do Programa/ME

Exposição audiovisual (ex: Power Point)

Dinâmicas interativas, jogos, brincadeiras

Curta-metragem e/ou videoclip

Longa-metragem

Outros – Quais? Resgatamos a importância das tradições locais como; Folia de Reis e Festa do Mucamo (tradição local com cantigas e danças de roda )

3.8. Foi utilizado ou recomendado material bibliográfico para aprofundar as discussões no módulo?

SIM – Quais? Liste as referências.

Entregamos textos para discussões o que fomentavam as reflexões e repassamos a todos os coordenadores de núcleos o material áudio visual e Power Point que utilizamos no módulo para que fosse utilizado posteriormente. A lista segue a baixo.

NÃO – Porque?

## **5 - BIBLIOGRAFIA:**

- FREIRE, Paulo – Pedagogia da Autonomia – Saberes necessários à prática educativa, 7ª edição. Rio de Janeiro, Paz e Terra, 1998..
- ASSIS de OLIVEIRA, Sávio. *Reinventando o esporte: possibilidades de prática pedagógica*. 2.ed. Campinas, SP: Autores Associados, chancela editorial CBCE, 2005.

- BAUMAN, Zygmunt. *Comunidade: a busca por segurança no mundo atual*. Rio de Janeiro: ZAHAR, 2003.

#### TEXTOS:

- ALVES, Rubem. *Construir povos*.
- BRACHT, Valter. *Cultura corporal e esporte*.
- MARTIN, Marilena Flores. *O Homem Lúdico*. Associação Internacional pelo Direito da Criança Brincar, (s/d).
- PAIVA, José Luis. *Deflagrando uma ação de lazer*. In: MARCELLINO, N. C (Org). **Políticas Públicas Setoriais de Lazer: o papel das prefeituras**. Campinas: Autores Associados, 1996.

#### 4. SOBRE A EXECUÇÃO DO PROGRAMA

4.1. O Conselho Gestor é atuante neste convênio?

- SIM  
 NÃO –  
 NÃO SE APLICA

4.2 O grupo possui bom relacionamento e vem realizando, ou tem potencial para realizar, um trabalho coeso e bem articulado?

- SIM O grupo é muito bom e interessado e está muito motivado para realizar o programa.  
 NÃO – Porque? Justifique.

4.3. O grupo vem realizando, ou está planejando realizar, a formação em serviço para qualificar a atuação com o Programa?

- SIM. Comuniquei a importância a necessidade e importância dessa etapa formação no decorrer do processo.  
 NÃO – Ocorreu alguma Justificativa neste sentido? Em caso afirmativo, explique.  
 NÃO SE APLICA.

4.4. A Grade Horária do Programa neste convênio foi elaborada?

- Em planejamento  
 SIM  
 NÃO – Porque?  
 NÃO SE APLICA

4.5 Foi realizada Visita Técnica?

- SIM  
 NÃO – Por quê? Justifique. **(Passe para questão 4.12).**

4.6. Os locais que vem sendo utilizados (ou previstos para a realização das atividades) são satisfatórios?

- SIM  
 NÃO – Porque? O local que eles encaminharam no PP não é adequado visto que já ocorre um programa no local. Na formação comuniquei isso as coordenadoras e já organizamos os espaços. Visitei o local e eles alugaram espaço que fica ao lado da Secretaria de Agricultura onde, já funcionaram outras atividades para Idosos. Indiquei

também que realizassem atividades na Praça Pública da cidade que é recém construída e atende perfeitamente as atividades corporais e esportivas do programa bem como utilizarão o espaço da Escola Estadual para a ginástica pela manhã.

4.7. Nos locais visitados, há banner ou material divulgando o Programa (de acordo com a identidade visual do programa), ou foram previstos os locais para isso?

SIM

NÃO. Comuniquei que isso tem que ser providenciado com urgência. Está encaminhado.

NÃO SE APLICA.

4.8. O cronograma de atividades sistemáticas do Programa está disposto em local visível e acessível, ou foi previsto o local onde será afixado?

SIM

NÃO pois, foi finalizado no módulo Introdutório.

NÃO SE APLICA.

4.9. As atividades sistemáticas do Programa (previstas ou em desenvolvimento) são diversificadas e contemplam diferentes conteúdos culturais do lazer?

SIM

NÃO – Ocorreu alguma Justificativa neste sentido? Em caso afirmativo, explique.

4.10. As atividades sistemáticas (previstas ou em desenvolvimento) estão adequadas para o público-alvo do projeto?

SIM

NÃO – Ocorreu alguma Justificativa neste sentido? Em caso afirmativo, explique.

NÃO SE APLICA.

4.11. Alguma atividade estava sendo realizada no momento da visita?

SIM – Quais? Compartilhe suas impressões sobre o que foi observado.

NÃO

NÃO SE APLICA

4.12. Os responsáveis pelo convênio foram orientados em relação aos possíveis problemas identificado pelo(a) formador(a)?

SIM. Solicitei uma reunião com os secretários municipais, Prefeito e técnico do SICONV que se realizou no gabinete. A reunião se deu sem a presença do prefeito que não se fez presente nem mesmo na abertura. Comuniquei que os locais indicados no PP eram inadequados e que já havia feito a visita técnica há outros espaços/possibilidades que poderiam atender o programa PELC.

NÃO – Porque?

NÃO SE APLICA.

4.13. O Programa conta com a atuação de lideranças comunitárias?

SIM – Explique qual o tipo de envolvimento com o Programa. Conselho tutelar, conselho de saúde. Por meio de parceria com atividades, local disponível no CRAS, oficinas que farão atividades com os usuários do programa.

NÃO

NÃO SE APLICA.

4.14. A entidade de controle social é atuante neste convênio?

( X ) SIM – Explique qual o tipo de envolvimento com o Programa. Idem a resposta anterior.

( ) NÃO

( ) NÃO SE APLICA.

4.15. Pelo que foi verificado no decorrer da formação, a entidade conveniente tem boa capacidade de organização e mobilização da comunidade?

(X) SIM

( ) NÃO – Porque?

4.16. Foram discutidos e definidos encaminhamentos para qualificar o Programa neste convênio?

(X) SIM – Quais? Procurar a articulação com diferentes associações comunitárias e outras entidades de seus municípios.

( ) NÃO

( ) NÃO SE APLICA

4.17. Está sendo construída alguma estratégia para dar continuidade ao Programa após o término do convênio com o Ministério do Esporte?

( ) SIM (assinale alternativas abaixo):

( ) Aumentar o aporte de recursos financeiros próprios no Programa

( ) Buscar novas fontes de recursos para o Programa. Especificar quais.

(X) Realizar novo convênio com o Ministério do Esporte

( ) Outros. Especificar quais.

( ) NÃO

( ) NÃO SE APLICA

18. Faça uma avaliação geral deste convênio.

Ficando na cidade por 4 dias percebi a falta de apoio da Prefeitura e dos gestores locais. Eles não me receberam bem na cidade, não demonstraram grande interesse no programa e por relato do próprio chefe de gabinete até pensaram em desistir do programa devido ao grande controle que temos quanto a toda a nossa gestão, acompanhamento pedagógico e financeiro. As coordenadoras locais são muito comprometidas e preparadas. São responsáveis e estiveram sempre prontas a resolver juntamente com o funcionário da prefeitura Rivaldo que acompanhou toda a formação. Já realizam políticas públicas com a comunidade têm muita experiência. Estiveram sempre muito bem articuladas e estão bem esclarecidas a respeito do funcionamento do programa. Os dois agentes sociais não são professores de educação física não tem nenhuma experiência similar. Isso me preocupou um pouco quanto à prática das atividades físicas. Um deles não tem nenhuma experiência, mas se demonstrou bastante interessado. A outra agente está com um problema em relação aos horários. Ela faz um curso de formação e terá aula o mês de janeiro e julho. Já pedi para encaminhar essa situação ao coordenador pedagógico do Ministério que acompanhará o convênio. Outra situação preocupante é que não temos agentes sociais “reserva” a pessoa que fez a seleção e ficou em terceiro lugar não se interessou em participar da formação. Mas tivemos uma pessoa da comunidade que dá aulas no programa PETE está preparada para assumir caso haja possibilidade e necessidade. Obs: ela não fez o processo seletivo.

=====

## 5. SOBRE OS QUESTIONÁRIOS PREENCHIDOS NA FORMAÇÃO

5.1. Número de questionários preenchidos (total ou parcialmente): 7 total

### - Apresentação e avaliação quantitativa e qualitativa das questões fechadas

5.2. Os objetivos especificados na programação (deste módulo) apresentada pelo formador foram alcançados?

SIM: 7

NÃO: \_\_\_\_\_

EM PARTE: 1

NÃO RESPONDEU: \_\_\_\_\_

Comentários:

“Sim porque a formadora explicou de forma clara e objetiva as perguntas “

“Explicou os conteúdos do programa de forma lúdica”

5.3. Os conteúdos desenvolvidos no módulo podem ajudar a desenvolver o trabalho realizado nos Núcleos do Programa?

SIM: 7

NÃO:

EM PARTE: 1

NÃO RESPONDEU: \_\_\_\_\_

Comentários:

“Os conteúdos apresentados foram riquíssimos em conhecimento”

“Sim porque foi trabalhado conteúdos como cultura , lazer e educação popular”

5.4. A metodologia adotada no módulo foi adequada para a aprendizagem dos conteúdos? (Aulas expositivas, visitas, filmes, seminários, trabalhos em grupo, etc.)

SIM: 7

NÃO: \_\_\_\_\_

EM PARTE: 6

NÃO RESPONDEU: \_\_\_\_\_

Comentários:

“Sim porque além da parte teórica trabalhamos também na prática as atividades que nos ajudou a fixar melhor os conteúdos”.

“Porque foi uma metodologia clara e objetiva de acordo com nossa realidade”.

5.5. A formadora demonstrou conhecimentos sobre o Programa, domínio das temáticas trabalhadas e clareza nas explicações?

SIM: 7

NÃO: \_\_\_\_\_

EM PARTE: 2

OBS: Os que responderam em parte não justificaram resposta

NÃO RESPONDEU: \_\_\_\_\_

Comentários:

“Porque ela dominou todo o conteúdo com clareza e segurança procurando sempre adequar a nossa realidade e citando exemplos vivenciados por ela e pelo grupo.”

“Pois em todas as explicações sobre um determinado assunto ou atividade colocou vários exemplos”.

5.6. No decorrer deste módulo a formadora procurou avaliar o processo e fazer adequações de modo a atender as necessidades da formação?

SIM: 7

NÃO: \_\_\_\_\_

EM PARTE: 5

NÃO RESPONDEU: \_\_\_\_\_

Comentários:

“Principalmente em relação às adequações físicas onde, iriam funcionar o programa objetivando ser um sucesso”.

“Sendo `reflexível` replanejando suas atividades para que a mesma acontecesse”.

### **Apresentação e avaliação quantitativa e qualitativa das questões abertas**

5.7. Como você avalia a atuação do formador neste módulo do Programa?

“A atuação da formadora foi maravilhosa é uma pessoa preparada, segura, compreensiva, paciente, inovadora, criativa, estimuladora, otimista, interativa, e conduz o trabalho com muitas responsabilidades e pontualidade”.

5.8. Em sua opinião, qual foi o aspecto mais relevante da formação neste módulo?

“Perceber que esse programa é diferente do segundo tempo e atende várias idades”

“Que podemos dar conteúdos culturais e não apenas esportivos com isso podemos variar nossas atividades.”

5.10. O próximo passo do processo formativo é o Módulo de Avaliação. Quais temáticas e estratégias você sugere que sejam desenvolvidas?

Apresentar mais repertório de atividades que podem ser desenvolvidas nas oficinas. Sugestão de filmes, conteúdos: prevenção de quedas e outros assuntos relacionados a autonomia e promoção de saúde.

Essa sugestão está baseada na resposta delas:

Os principais conteúdos solicitados foram: atividades para idosos e pessoas com deficiência. Oferecer mais oficinas do que teoria para eles saberem como trabalhar com a comunidade. Levar novidades.