



## RELATÓRIO DE FORMAÇÃO DO PELC

**Itens a serem registrados e avaliados:**

### I – IDENTIFICAÇÃO

**Nome do Formador:** Aniele Fernanda Silva de Assis

**UF:** MA

**Nome da Entidade:** Fundação de Educação Cultural e Desenvolvimento Tecnológico (FUNDETEC)

**Nº. do Convênio:** 058250/2010

**Projeto:** Todas as faixas etárias

**Módulo:** Avaliação I

**Data da formação:** 12 e 13 de Janeiro 2012

**Local:** Faculdade São José, em Timon/MA

**Total de participantes:** 7 agentes (bolsistas e coordenação geral)

**Número de agentes sociais:** 06 bolsistas

**Número de pessoas da entidade convenente:** 01

**Representantes da entidade de controle social:** 00

**Outros (mencionar quantos e qual o vínculo):** 00

### II - ASPECTOS DIDÁTICO-PEDAGÓGICOS

- **Programação**

De acordo com os objetivos propostos para esta formação: de refletir em conjunto com os agentes, gestores, comunidade e parceiros, como vem sendo executado o PELC nas comunidades atendidas, lembrando os princípios e diretrizes, (re) planejando as ações a serem desenvolvidas pela entidade para os próximos 5 (cinco) meses e por fim avaliar o PELC e sua intervenção na cidade; acreditamos que conseguimos com a nossa programação encaminhar todos os pontos planejados. Como vemos no quadro abaixo:

<b>PROGRAMAÇÃO</b>	
<b>12.01.2012 (quinta-feira)</b>	<b>13.01.2011 (sexta-feira)</b>
<b>MANHÃ</b>	
08:00 às 08:30 Dinâmica de acolhimento	08:00 às 08:30 Dinâmica de acolhimento
08:30 às 09:30 Relatos de experiência	08:30 às 09:30 Relembrando o PELC (princípios, diretrizes, objetivos, conceitos)
09:30 às 09:50 Intervalo	09:30 às 09:50 Intervalo
09:50 às 10:30 Debate sobre relatos	09:50 às 11:00 Organização do trabalho pedagógico (planejamento, oficinas, eventos)
10:30 às 11:10 Avaliação	11:00 às 12:00 (Re)planejando as ações do PELC-Timon
11:10 às 11:50 Apresentação dos grupos e debate sobre avaliação	12:00 – Almoço
11:50 às 12:00 Orientação para visitas	
12:00 – Almoço	
<b>TARDE</b>	
14:00 às 16:00 Visita técnica	14:00 às 15:00 (Re)planejando as ações do PELC-Timon
16:00 às 16:20 Intervalo	15:00 às 15:30 Apresentação do grupos
16:20 às 17:20 Debate sobre a visita	15:30 às 15:50 Intervalo
17:20 às 18:00h Avaliação do dia e encaminhamentos	15:50 às 16:30 Avaliando o PELC
	16:30 às 17:00 Avaliação da formação
	17:00 às 17:30 Entrega de certificados e apresentação do PELC

A programação proposta e encaminhada foi de grande importância seja pelos relatos dos agentes nos momentos de avaliação da formação, como para a formadora; que teve o primeiro contato com o este convênio, pois serviu para perceber a compreensão dos agentes relativos ao PELC, bem como a forma de operacionalização do Programa nas suas ações sistemáticas e assistemáticas.

Não foi necessário nenhuma adaptação na programação, apenas a não observação dos participantes do PELC nas oficinas em Timon, tendo em vista que os

mesmos estavam de recesso até dia 15 de Janeiro de 2012; nos limitando apenas em observar os espaços que acontecem o Programa, e as comunidades vizinhas.

### **Conteúdos teórico-práticos desenvolvidos**

Trabalhamos na formação questões como: avaliação (conceito, critérios e instrumentos), princípios, diretrizes, objetivos do PELC, lazer e esporte (conceitos), diferenciação entre oficina de aula, organização do trabalho pedagógico (planejamento, plano de oficina).

Como foi dito anteriormente, a programação foi totalmente cumprida, acredito que um agente facilitador foi todos almoçarem juntos e ficar explícito que os agentes e entidade acreditam que o Programa é a única atividade voltada para o esporte e lazer que acontece na Cidade, sendo assim o compromisso nos horários e participação na formação contribuiu para atendermos todos os pontos indicados na nossa programação.

Foram citados como conteúdos importantes na formação pelos agentes nas suas avaliações: o planejamento e discussão sobre avaliação, bem como as estratégias utilizadas para trabalhar com estes tópicos; comungo com a avaliação feita pelos agentes, porque percebi a deficiência por parte de dois agentes na discussão sobre planejamento, inclusive do que compete cada elemento pertencente ao planejamento como: objetivos, método e avaliação, dentre outros.

- **Metodologias e estratégias didático-metodológicas utilizadas**

Os relatos de experiência foram realizados de forma que os agentes e coordenação apresentaram as atividades que vêm executando, tanto nas oficinas quanto nos eventos; como a coordenação não conseguiu organizar através de slides ou vídeos estas ações, diante da necessidade, fomos questionando outros aspectos que tinham ficado de fora no momento da exposição.

Na sequência fizemos uma discussão referente a avaliação, refletindo a importância do avaliar, como avaliar, o que avaliar, solicitamos aos participante que criassem um painel expressando o seu entendimento sobre avaliação, que após a leitura do texto sobre Concepção Dialética de Avaliação (prefácio) os mesmo identificassem outros elementos que não tinham postado no painel, e diante destas palavras fomos discutindo sobre avaliação com auxilio ainda de slides preparados com este fim.

Apresentamos o roteiro para a visita técnica, que sofreu alteração devido o recesso dos participantes, neste sentido ficando apenas o reconhecimento do equipamento e espaços utilizados para o PELC.

Utilizamos ainda como estratégia metodológica slides para resgatar um pouco sobre os princípios, diretrizes, objetivos e conceitos e ao mesmo tempo confrontados a partir da fala dos agentes e coordenador como estes estão sendo desenvolvidos por eles nas ações desenvolvidas.

Por fim finalizamos com a discussão sobre planejamento, para elaboração do mesmo ao núcleo do PELC, seja nas atividades em conjunto como nas oficinas dos agentes, e ainda avaliamos o Programa tomando como estratégia o júri simulado o qual avalio ter de fato feito um fechamento na formação, pois todo discurso elucubrado naquele momento deixou claro que os agentes e coordenação compreendem o PELC e sabem quais os objetivos que precisam ser alcançados com o mesmo.

- **Material didático**

Os materiais solicitados com antecedência a coordenação foram atendidos facilitando o desenvolvimento do nosso trabalho. Segue lista abaixo solicitada:

<b>QUANTIDADE</b>	<b>DESCRIÇÃO</b>	<b>OBSERVAÇÕES</b>
30 folhas	Papel ofício	
01 rolo	Fita adesiva	
01 unidade	Computador com leitor de dvd, cd ou notebook	
01 unidade	Data show	
01 unidade	Caixa amplificadora	cabo para conectar ao computador o notebook
20 unidades	Canetas esferográficas	ou a quantidade de acordo com o número de pessoas participantes do encontro
04 folhas	Cartolinas ou papel 40k	podem ser de cores variadas
04 unidades	Pilotos	cores diferentes
01 saco	Bolas de sopro	
01 rolo	Cordão ou barbante	
20 unidades	Cópias do material de apoio	ou a quantidade de acordo com o número de pessoas participantes do encontro

- **Bibliografia utilizada**

A bibliografia utilizada para nosso trabalho, especificamente na discussão sobre avaliação, foi de Pedro Demo, e que sem dúvida foi significativa nesta análise; tendo em

vista que trouxe outros elementos relevantes a serem debatidos. Além de ser um texto, objetivo e de fácil compreensão.

- **Relação professor-alunos**

O vínculo com os agentes e coordenação se deu neste módulo, mesmo tendo sido feito um contato inicial com o coordenador para encaminhamentos burocráticos; e percebo que esta relação foi tranquila e facilitada pelas estratégias utilizadas e pelo grupo ser pequeno e coeso.

- **Participação de agentes sociais**

Apenas um agente não conseguiu chegar um dos dias de formação no horário pela manhã, por conta de outro vínculo empregatício; no entanto este mesmo agente contribuiu bastante durante a formação, com colocações pertinentes a respeito dos trabalhos que viam sendo desenvolvidos por eles na Cidade. No mais, todos os agentes participaram de toda formação e em todos os momentos.

- **Visitas técnicas**

Fizemos a visita técnica no equipamento utilizado pelos agentes, uma quadra poliesportiva coberta, com a presença de palco dentro do ginásio, auditório, anfiteatro, biblioteca, skate parque, além de duas de sala de aula na Faculdade São José. Todos os equipamentos possuem uma infra-estrutura ótima, atendendo as necessidades das oficinas oferecidas.

- **Avaliação**

Avaliamos diariamente a formação, utilizando enquanto instrumentos: diálogo, Júri simulado, além dos questionários padrão do Ministério do Esporte.

### III – OUTROS ASPECTOS

- **Parecer a respeito da entidade**

Bem a entidade me apresentou bem organizada, envolvida no programa; no entanto em relação ao conhecimento sobre alguns conceitos do PELC, percebo que ficou a desejar, sendo minimizado na nossa formação, mas que precisa ser aprofundada nas formações em serviço.

Em relação à capacidade de mobilização, pelos números apresentados pelo coordenador e agentes, atendem além da meta, e por ter um ótimo equipamento para execução das atividades, este serve como um atrativo para os moradores da Cidade.

- **Infra-estrutura: espaços e equipamentos**

Os espaços e equipamentos utilizados para formação foram suficientes para realizarmos nossa programação, diante as estratégias propostas.

- **Encaminhamentos discutidos e definidos no decorrer da formação para a continuidade do trabalho.**

Ficou encaminhado um ensaio de planejamento das atividades que deverão ser encaminhadas para mim antes do módulo II de avaliação, para que tomemos ele como base para planejarmos o outro módulo e ainda ter algo como parâmetro para avaliarmos estas novas ações.

Também foi encaminhado que o segundo módulo de avaliação, seja observado as oficinas acontecendo, ou ainda, que agregue o evento de encerramento junto com a formação.

E por fim, que seja revisto a carga horária dos agentes, seja aprofundadas questões como formação política, planejamento e avaliação. Já que também foi percebido que estes temas são deficientes para o grupo como um todo.

### IV – SÍNTESE DOS DADOS CONTIDOS NOS QUESTIONÁRIOS PREENCHIDOS

Não é possível fazer esta síntese devido ao furto do material e notebook no último dia de formação.

## **V - CONSIDERAÇÕES FINAIS**

Considero que a formação ela foi bastante positiva, mesmo não tendo tido acesso previamente seja por meio do relatório do módulo introdutório ou pelo técnico do Ministério, porque no final diante as discussões percebi que atingimos ao objetivo deste módulo que era de avaliação do PELC e das ações dos agentes na cidade de Timon. Bem como, pelo próprio discurso dos agentes e coordenação, que avaliaram como positiva a formação; reconhecendo que precisam avançar nos pontos já indicados anteriormente.

No entanto, é perceptível também que a formação em serviço deve acontecer, pois a equipe possui um potencial significativo, e sem dúvidas com um aprofundamento sobre alguns elementos tem a condição de qualificar ainda mais o trabalho desenvolvido.