

MINISTÉRIO DO ESPORTE

SECRETARIA NACIONAL DE
ESPORTE, EDUCAÇÃO, LAZER E
INCLUSÃO SOCIAL

PROGRAMA ESPORTE E LAZER DA
CIDADE – PELC



FORMAÇÃO DE AGENTES SOCIAIS DE ESPORTE E LAZER PROGRAMAÇÃO

1 - IDENTIFICAÇÃO:

FORMADOR:	Coriolano P. da Rocha Junior
ENTIDADE:	Prefeitura Municipal de Maricá – Secretaria de Esportes
MUNICÍPIO:	Maricá
UF:	Rio de Janeiro
NÚMERO DO CONVÊNIO:	742521/2010
PROJETO:	PELC TODAS AS IDADES
MÓDULO:	AVALIAÇÃO II
PERÍODO:	09 e 10 de agosto de 2012
LOCAL:	Colégio Cenecista Rua Barão de Inhoã- 137 – Centro – Marica
TOTAL DE PARTICIPANTES:	31
REPRESENTANTES DA ENTIDADE DE CONTROLE SOCIAL:	NUCLEO DE ATIVIDADES INTERATIVAS E RECREATIVAS JACY DOROTHEA MAIA DE OLIVEIRA

2 - OBJETIVOS:

- Levantamento e análise da produção documental do convênio e da ação das entidades de acompanhamento e monitoramento;
- Análise e crítica sobre as propostas de trabalho do convênio;

- Compreensão do papel e ação do lazer no cotidiano da entidade, da cidade e do cidadão;
- Refletir criticamente sobre a tarefa política do PELC;
- Identificação e análise do impacto das ações do convênio sobre os participantes e sobre os agentes
- Identificação das possibilidades de continuidade das ações do Programa pelas comunidades e pelo poder público.

3 - METODOLOGIA:

Serão usados procedimentos metodológicos como: exposições dialogadas; realização de debates; apresentação de experiências; relatos de atividades, visitas aos núcleos e diálogos com participantes e comunidade beneficiada.

4 - PROGRAMAÇÃO:

1º. Dia (09/08)

- 08h – 10h – Reunião com equipe de coordenação, entidade de controle social e conselho gestor; leitura e análise dos documentos de trabalho (relatórios) e análises do proposto e do alcançado;
- 10h – 10h15min - ABERTURA e apresentação da proposta de formação;
- 10h15min – 11h30min - Dinâmicas de avaliação coletiva (produção de cartazes a partir da percepção dos agentes, objetivando o diálogo de experiências intra e entre núcleos);
- 11h30min – 12h – Preparação e organização das visitas;
- 12h – 14h – ALMOÇO;
- 14h – 18h – visitas de avaliação aos núcleos.

2º. Dia (10/08)

- 08h – 09h – Debate com os participantes sobre estratégias de auto-organização comunitária, a partir das vivências do PELC;
- 09h – 12h – Apresentação e debate das análises das experiências de trabalho do convênio;
- 12h – 14h – ALMOÇO;
- 14h-15h - apresentação da avaliação e parecer das visitas e diálogos com a comunidade pelo formador;
- 15h – 17h - Exposição de encerramento, com apresentação e debate dos bens culturais produzidos ao longo do convênio nas oficinas do PELC;
- 17h – 18h - síntese e avaliação da formação, avaliação escrita da formação, encerramento.

OBS: os intervalos na parte da manhã e da tarde serão definidos em função da estrutura e do local do evento já existindo na programação a previsão de espaço no horário para estes intervalos.

5 - BIBLIOGRAFIA:

BORDENAVE. Juan E. Díaz. *O que é participação*. SP: Brasiliense, 1983.
 DEMO, Pedro. *Avaliação qualitativa*. SP: Cortez, 1987.

DUMAZEDIER, J. *Valores e conteúdos culturais do lazer*. SP: SESC, 1980.
 FREIRE, Paulo. *Pedagogia do oprimido*. RJ: Paz e terra, 1982.
 MELO, Victor Andrade de e ALVES JUNIOR, Edmundo de Drummond. *Introdução ao lazer*. Rio de Janeiro: Manole, 2003.
 TURRA, Glória Maria G. et alii. *Planejamento de ensino e avaliação*. Porto Alegre: Sagra, 1988.

6 - MATERIAIS NECESSÁRIOS:

- 1) instalações: um salão que abrigue os participantes com razoável conforto e segurança;
- 2) recursos áudio-visuais: data-show, tela de projeção, caixa amplificadora;
- 3) recursos didáticos: papel cartolina (06), canetas (30), papel A4 (60); canetas tipo pilot (06);
- 4) Recursos de transporte que permitam a visita aos núcleos, prevendo a ida do formador, dos coordenadores e do representante da entidade de controle social e se possível, dos agentes.

7 - ROTEIRO PARA PREPARAR OS AGENTES SOCIAIS PARA A VISITA TÉCNICA:

A preparação para a visita inclui os seguintes aspectos:

- Definição dos espaços e do roteiro da visita (a cargo da coordenação, em função da logística de transporte e as distâncias dos locais a serem visitados);
- Em grupos, indicação dos aspectos e atores sociais a serem vistos, analisados e contatados;
- Apresentação e defesa dos pontos pelos grupos;
- Em grupo único, definição dos pontos significativos;
- Preparação de uma ficha de investigação, contendo: identificação do agente investigador, do núcleo e da oficina.
- Todas essas ações são realizadas após a revisão dos elementos centrais do PELC e da primeira formação. Assim, toda a análise se dá em função desse olhar dos resultados vistos, relacionados aos dados do Programa e da formação introdutória.

NOME DO(S) AGENTE(S) OBSERVADOR(ES)	
NÚCLEO DE OBSERVAÇÃO	
DADOS DA OBSERVAÇÃO	

ORIENTAÇÕES BÁSICAS PARA OS RELATOS DE EXPERIÊNCIAS (REALIZADOS PELA COORDENAÇÃO E PELOS AGENTES SOCIAIS):

- Preparação coletiva das apresentações, contendo: dados quantitativos de participação nos núcleos, nas oficinas e nos eventos; descrição das oficinas realizadas e da metodologia utilizada; descrição dos eventos realizados; análise qualitativa do impacto das oficinas na comunidade; descrição dos modos de mobilização e envolvimento comunitário dos agentes; descrição e análise da organização de trabalho dos núcleos durante a carga horária semanal de reuniões.

Todo o material deve ser apresentado ao grupo como um todo e além desses dados é indicado a apresentação de imagens na forma de fotografias, vídeos, entrevistas e/relatos presenciais.

8 - INFORMAÇÕES ADICIONAIS

Durante a formação se realiza uma avaliação a partir de diálogos no final de cada dia, para levantar considerações sobre o desenvolvimento das atividades e dos temas. Ao final se propõe um debate para que os participantes apontem suas análises sobre a formação, sendo isto feito após as respostas ao questionário modelo. Retomada das questões respondidas na AVI, como uma comparação dos dados de participação individual dos agentes.