

# MINISTÉRIO DO ESPORTE

## SECRETARIA NACIONAL DE ESPORTE, EDUCAÇÃO, LAZER E INCLUSÃO SOCIAL

PROGRAMA ESPORTE E LAZER DA  
CIDADE – PELC



### FORMAÇÃO DE AGENTES SOCIAIS DE ESPORTE E LAZER PROGRAMAÇÃO

#### 1 - IDENTIFICAÇÃO:

<b>FORMADOR:</b>	André Henrique Chabaribery Capi
<b>ENTIDADE:</b>	Prefeitura Municipal de Bauru
<b>MUNICÍPIO:</b>	Bauru
<b>UF:</b>	SP
<b>NÚMERO DO CONVÊNIO:</b>	74270/2010
<b>PROJETO:</b>	( ) PELC TODAS AS IDADES ( X ) PELC VIDA SAUDÁVEL ( ) PELC PRONASCI CONSIDERAÇÕES: _____ (INDÍGENA, RIBEIRINHOS, QUILOMBOLAS, PRESÍDIOS, ETC.)
<b>- MÓDULO:</b>	( ) INTRODUTÓRIO ( X ) AVALIAÇÃO I ( ) AVALIAÇÃO II
<b>PERÍODO:</b>	01 e 02 de setembro de 2012
<b>LOCAL:</b>	Auditório 'Hélcio Barros, Avenida Nações Unidas, 8-9
<b>TOTAL DE PARTICIPANTES:</b>	15 participantes.
<b>REPRESENTANTES DA ENTIDADE DE CONTROLE SOCIAL:</b>	Associação Bauruense de Handebol

#### 2 - OBJETIVOS:

- Observar se as ações do convênio nos núcleos estão permeadas pelos princípios, diretrizes, conceitos e metodologias que fundamentam do PELC/ Vida Saudável.
- Possibilitar a apresentação das experiências do convênio propiciando a reflexão e o debate a respeito do processo de planejamento, execução e avaliação das ações de esporte e lazer nos núcleos.
- Identificar os limites e os avanços das ações e os instrumentos de monitoramento

e avaliação disseminados nos núcleos.

- Aperfeiçoar os instrumentos de planejamento, registro, avaliação e a elaboração dos relatórios nos núcleos.
- Elaborar uma proposta de ação a partir da realidade local com o objetivo de estimular a construção coletiva de uma proposta de continuidade da política pública de esporte e lazer nas comunidades atendidas.

### **3 - METODOLOGIA:**

Pautada pelos pressupostos da ação comunitária como ocorreu no módulo introdutório. Para tanto observaremos a realidade dos núcleos e como os agentes estão atuando para atender as necessidades das comunidades por meio dos eixos norteadores do programa. Para concretizar essa proposta utilizaremos as seguintes estratégias:

- Apresentações expositivas-dialogadas;
- Leitura de textos;
- Dinâmicas de grupo;
- Visita aos núcleos e acompanhamento de atividades sistemáticas e assistemáticas;
- Vídeos, documentários;
- Relatos de experiências;
- Elaboração e aprimoramento dos instrumentos de registro e avaliação.

### **4 - PROGRAMAÇÃO:**

**SÁBADO – 1º de setembro de 2012**

✓ **Manhã**

**(8h30 às 12h30)**

**1º Momento:** Abertura oficial - representante do convênio (prefeitura), controle social, coordenação geral do PELC, formador do Ministério do Esporte.

**QUEBRA-GELO: Quem sou eu?**

**DINÂMICA:** A história que mora nos nomes

“Quem você é? O que faz? Em que você acredita? Quais atividades que desenvolve no PELC?”

**2º Momento:** Apresentação do programa do módulo com debate e possíveis ajustes; rodada de apresentação dos agentes sociais do PELC local; Organização do grupo de agentes sociais – elaboração das comissões (organização, divulgação e material).

**DINÂMICA:** Apresentar os objetivos e os encaminhamentos estabelecidos para o convênio no Módulo Introdutório.

**3º Momento:** As ações do PELC local: apresentação dos núcleos e as possíveis relações com os princípios e diretrizes do PELC

- A história de construção dos núcleos;
- Os conteúdos do lazer nos núcleos;

- O processo de elaboração das atividades (oficinas e eventos) e a organização dos núcleos;
- Revisitando os princípios, diretrizes, conceitos e metodologias que fundamentam do PELC.

**ESTRATÉGIA:** Representar o que foi o PELC por meio de um desenho; exposição + Relacionar o que foi desenhado com as diretrizes e objetivos do programa. **(Power point: Diretrizes).**

**Intervalo** (lanche) – Apresentação oficinas

**4º Momento:** O processo de monitoramento e avaliação no PELC (o que, como e por que monitorar e avaliar); o sistema de monitoramento e avaliação (registros e instrumentos) do convênio local.

- Vídeo: Zoom

✓ **Tarde**

**(13h30 às 17h30)**

**5º Momento:** Apresentação da realidade dos núcleos: relatos de experiências das oficinas e eventos por meio de vídeos, fotos, entrevistas, sistema de divulgação, reuniões com a comunidade.

**ESTRATÉGIA:** Voz dos agentes, coordenadores, comunidade.

**6º Momento:** A atuação da entidade de controle social e do grupo gestor do convênio nesse processo (apresentação de um relato documentado – relatório, fotos, vídeos)

**ESTRATÉGIA:** Voz da coordenação geral e controle social.

**7º Momento:** Construção e apresentação do painel de execução (por núcleos).

- **“SEMÁFORO DO PELC”** – avanços, alertas, fragilidades, possibilidades e recomendações.
- Há oficinas para: Portadores de deficiências? Adultos? Idosos?
- Limites encontrados na comunidade: espaço físico, material, parceiras com as lideranças, o resgate da cultura local;
- Limites revelados pelos agentes comunitários de lazer e esporte;
- Possibilidades de superação.

**ESTRATÉGIA:** Dinâmica do Semáforo.

**Intervalo** (lanche) Apresentação oficinas

- **8º Momento:** Construção de instrumentos de avaliação: organização e orientação para a visita técnica aos núcleos.

## **AVALIAÇÃO**

**DOMINGO - 02 de setembro de 2012**

✓ **Manhã**

**(8h30 às 12h30)**

**9º Momento:** Visita técnica

- Acompanhamento das atividades desenvolvidas nos núcleos
- Dialogando com os protagonistas das atividades (freqüentadores dos núcleos, lideranças, agentes e coordenadores do PELC);

**ESTRATÉGIA:** Utilizar roteiro construído para a visita técnica.  
Avaliação e reorganização dos núcleos

- (Re) planejamento das atividades sistemáticas e assistemáticas

✓ **Tarde**

**(13h30 às 17h30)**

**10º Momento:** O planejamento da formação em serviço: relato das experiências vivenciadas pelo grupo e possibilidades.

- Sugestão de temas e estratégias

**ESTRATÉGIA:** Expositiva – dialogada

**11º Momento:** Política pública de lazer e esporte: possibilidades para a continuidade do programa

- A necessidade da participação popular, democratização cultural e ação comunitária para a continuidade do programa.

**ESTRATÉGIA:** Expositiva – dialogada (Power Point).

**Intervalo** (lanche) Apresentação oficinas

**12º Momento:** As possibilidades de monitoramento: instrumentos de registro e avaliação no PELC; Agendamento do AV2

**ESTRATÉGIA:** Expositiva – dialogada (Power Point)

**13º Momento:** Avaliação da Formação e entrega dos certificados.

## **AVALIAÇÃO**

## 5 - BIBLIOGRAFIA:

ALVES JUNIOR, E. D. (org.). **Envelhecimento e vida saudável**. Rio de Janeiro: Apicuri, 2010.

ISAYAMA, Hélder Ferreira.[et al.] (org.). **Gestão de Políticas de Esporte e Lazer: experiências, inovações, potencialidades e desafios**. Belo Horizonte, Editora UFMG, 2011.

ISAYAMA, Hélder Ferreira, LINHALES, Meily Assbú (orgs.). **Avaliação de políticas e políticas de avaliação: questões para o esporte e o lazer**. Belo Horizonte, Editora UFMG, 2008.

MARCELLINO, Nelson Carvalho (Org.). **Lazer e cultura**. Campinas, Alínea, 2007.

MARCELLINO, Nelson Carvalho. **Políticas públicas de lazer: o papel das prefeituras**. Campinas. SP: Autores Associados, 1996.

\_\_\_\_\_ (org.). **Estudos do Lazer: uma introdução**. Campinas, SP: Autores associados, 1996.

MELO, Victor Andrade de. **A Cidade, O Cidadão, O Lazer e a Animação Cultural**. disponível em:

[http://grupoanima.org/wp-content/uploads/anim\\_cult\\_cidade\\_livro\\_licere.pdf](http://grupoanima.org/wp-content/uploads/anim_cult_cidade_livro_licere.pdf)

PINTO, Leila Mirtes. **Como fazer projetos de lazer: elaboração, execução e avaliação**. Campinas, Papirus, 2007.

RAMOS, M. L. B. C. (Org.). **Formação no programa esporte e lazer da cidade**. Brasília: Fields, 2011.

SOUSA, Eustáquia Salvadora [et al.]. **Sistema de monitoramento e avaliação dos programas Esporte e Lazer da Cidade e Segundo Tempo do Ministério do Esporte**. Belo Horizonte: O Lutador, 2010.

WOLF, Suzana Hubner. **Vivendo e envelhecendo: recorte de práticas sociais nos núcleos de vida saudável**. São Leopoldo: ed. UNISINOS, 2009.

## 6 - MATERIAIS NECESSÁRIOS:

- Computador e data Show
- xerox do material de apoio e instrumentos de avaliação;
- microfone, aparelho de som e caixa de som (cabos);
- revistas e jornais para recortes;
- papel A4 (50flh, cola (2), cartolinas (10), Pincel atômico (azul e vermelho), tesouras (5)

- Agendamento de transporte para visita técnica nos núcleos

## **7 - ROTEIRO PARA PREPARAR OS AGENTES SOCIAIS PARA A VISITA TÉCNICA:**

Seria importante que a visita técnica ocorresse no momento da realização de uma oficina ou evento dos núcleos.

### **PRÉ-ROTEIRO**

- 1) Quais as principais atividades desenvolvidas no núcleo visitado? Onde elas acontecem? Características do local, material disponível, organização do espaço;
- 2) Qual o público principal das atividades? Freqüentadores das oficinas e eventos: adultos, idosos portadores de necessidades especiais (masculino ou feminino) - democratização do espaço;
- 3) Como os conteúdos do lazer estão disponibilizados nas oficinas. Distribuição das oficinas (quadro de horário) - diversificação dos conteúdos.
- 4) Como você percebe o envolvimento dos participantes nas atividades?
- 5) Há participação de pessoas representativas da comunidade (lideranças) no processo de organização do núcleo e/ ou sub núcleo.
- 6) Quais são Instrumentos de avaliação para as atividades sistemáticas e assistemáticas?

## **ORIENTAÇÕES BÁSICAS PARA OS RELATOS DE EXPERIÊNCIAS (REALIZADOS PELA COORDENAÇÃO E PELOS AGENTES SOCIAIS):**

- Encaminhado via e-mail para o responsável técnico do convênio em 16/08/2012;
- Preparar relatos que representam as ações desenvolvidas nos núcleos por meio de vídeos, fotos, entrevistas, levantamento de dados, material de divulgação, depoimentos.
- Relatório da coordenação geral explicitando o acompanhamento das ações (organização das oficinas, eventos, instrumentos utilizados para avaliar os núcleos, a formação em serviço, a mobilização da comunidade).

## **8 - INFORMACOES ADICIONAIS**

Com o objetivo de elaborar uma proposta de formação que atenda as necessidades do convenio estabelecemos contato (9/8), via e-mail, com a técnica do ministério (Cristina Coutinho) responsável pelo monitoramento do convenio, no entanto, até a finalização desta programação não recebemos a devolutiva.

