



## 1. IDENTIFICAÇÃO:

<b>FORMADOR:</b>	Cláudio Gualbertto
<b>ENTIDADE:</b>	Prefeitura Municipal de Lins
<b>MUNICÍPIO:</b>	Lins
<b>UF:</b>	SP
<b>NÚMERO DO CONVÊNIO:</b>	805820/2014
<b>PROJETO:</b>	PELC Urbano
<b>MÓDULO:</b>	INTRODUTÓRIO II
<b>PERÍODO:</b>	14 a 16 de setembro de 2016
<b>LOCAL:</b>	CSU – Centro Social Urbano Sec. Mun. de Cultura, Esporte, Lazer e Turismo.
<b>TOTAL DE PARTICIPANTES:</b>	30
<b>ENTIDADE CONTROLE SOCIAL:</b>	Conselho Mun. Direitos Criança e do Adolescente
<b>REPRESENTANTE</b>	Sueli Aparecida Pagani Costa – Presidente

## 2 - OBJETIVOS:

- Aprofundar conceitos, diretrizes, princípios e objetivos desenvolvidos no Módulo I;
- Realizar análise crítica, a partir de observações, relatos, vivências e diálogos, sobre a forma de organização do convênio a fim de contribuir para que as mesmas se aproximem ainda mais das diretrizes, princípios e objetivos do PELC;
- Analisar as primeiras experiências das atividades sistemáticas e assistemáticas com intuito de aprimorar os processos de planejamento, execução e avaliação;
- Destacar o papel do agente social como agente de inclusão e transformação social.

## 3 - EMENTAS:

**UNIDADE I** – Identificação e análise dos documentos e da organização do trabalho; Estudo dos documentos de trabalho e das propostas de organização do trabalho pedagógico.

**UNIDADE II** - Apresentação e análise da proposta do Ministério e do Programa e revisão dos conteúdos centrais. A proposta do Programa Esporte e Lazer da Cidade e a realidade local;

**UNIDADE III** – A realidade da ação dos agentes sociais de esporte e lazer e as experiências locais; Apresentação das experiências e dos dados da realidade.

## 4 – METODOLOGIA:

O módulo será desenvolvido em 24 horas, durante 03 dias. A metodologia constará de exposições dialogadas com auxílio de multimídia; exercícios de convivência (dinâmicas de grupo), jogos, confecção de trabalhos manuais que serão utilizados para painel de debate; vídeos e leitura de textos e oficinas com os agentes sociais.



## FORMAÇÃO DOS AGENTES SOCIAIS MÓDULO INTRODUTÓRIO II

### 5- PROGRAMAÇÃO:

#### 1º. Dia 14 de setembro de 2016

09:00

Reunião com gestores locais: coordenação geral, coordenação pedagógica, coordenadores de núcleos, representatividade instância controle social e integrantes do grupo gestor;

10:30: Mesa de Abertura do Módulo;

11:00:

Limites e avanços na apropriação dos conceitos fundantes, das diretrizes, dos princípios, da prática pedagógica, da organização do trabalho pedagógico e da formação em serviço dando ênfase aos aspectos avaliados no MI, nas atividades sistemáticas e assistemáticas e projeto pedagógico do convênio.

12:30 – 14:00 – INTERVALO.

14:00

- ✓ A proposta do PELC e do programa de formação;
- ✓ Verificação dos limites e possibilidades do trabalho pedagógico no esporte e Lazer, considerando o acúmulo histórico e social da entidade e da cidade no desenvolvimento do PELC, observando os princípios e diretrizes e objetivos do programa;
- ✓ Identificar as convergências e divergências dos conhecimentos básicos sobre esporte e lazer: os conceitos e suas relações.
- ✓ Territorialidade e distribuição e construção dos bens culturais e equipamentos de lazer;
- ✓ Como o esporte, lazer e cultura influenciam ou são levados em consideração na estruturação das cidades;
- ✓ Ressignificação dos espaços e equipamentos de lazer da cidade.

18:00 – Encerramento

#### 2º. Dia 15 de setembro de 2016

08:30 – Café com prosa;

09:00 – Informes/ orientações visitas aos 4 núcleos/subnúcleos em funcionamento;

09:30

Visita aos 4 núcleos/subnúcleos indicados pela Coordenação do Programa.

*\* Os locais devem estar em funcionamento normal com a presença de coordenador, agentes e públicos beneficiários.*

12:30 às 14:00 INTERVALO



FORMAÇÃO DOS AGENTES SOCIAIS DE ESPORTE E LAZER  
MÓDULO INTRODUTÓRIO I – PELC LINS - SÃO PAULO

14:00

- Apresentações por núcleos: atividades sistemáticas e assistemáticas, na voz dos coordenadores de núcleos e respectivos agentes.
- Apresentação do convênio como um todo: dando voz ao coordenador geral e coordenador pedagógico.

17:00

- Socialização no formato de roda de conversa, com a participação coletiva dos atores locais.

**3º. Dia 16 de setembro de 2016**

08:30 - Café com prosa;

09:00

Discutir o processo de avaliação e monitoramento, explorando as questões que envolvem o planejamento participativo e autogestão, elaboração quadro de metas e ações do convênio.

10:30

Análise da grade horária das atividades sistemáticas e calendário de atividades assistemáticas.

12:30 – 14:00 – INTERVALO

14:00 - Reorganização e revalidação das atividades sistemáticas e assistemáticas;

17:00 - Avaliação Institucional/ Encerramento da Formação.

**6 - MATERIAIS NECESSÁRIOS:**

QUANTIDADE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÕES
01 resma	Papel A4	
01 unidade	Computador com leitor dvd, cd ou notebook	
01 unidade	Data show	
01 unidade	Caixa amplificadora	cabo para conectar ao computador ou notebook
30 unidades	Canetas esferográficas e pincel	ou a quantidade de acordo com o número de pessoas participantes do encontro
30 folhas	Cartolinas ou papel 40k (tipo kraft/pardo)	podem ser de cores variadas
30 unidades	Cópias do material de apoio (Programação e folhas em branco para anotação)	ou a quantidade de acordo com o número de pessoas participantes do encontro
30 unidades	Pastas para guardar o material de apoio	ou a quantidade de acordo com o número de pessoas participantes do encontro



## FORMAÇÃO DOS AGENTES SOCIAIS MÓDULO INTRODUTÓRIO II

---

### 7 - INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES:

#### VISITA AOS NÚCLEOS/SUBNÚCLEOS

- ✓ Prever a disponibilidade da logística de transporte necessária para a visita aos núcleo e/ou subnúcleos;
- ✓ Garantir o funcionamento das atividades sistemáticas (oficinas) no momento da visita, com presença de agentes e beneficiários do programa;
- ✓ Garantir as presenças de representantes da entidade conveniada, controle social, grupo gestor, coordenadores e agentes do programa.

#### RELATO DE EXPERIÊNCIA QUANTO AO FUNCIONAMENTO DOS NÚCLEOS (15-20 minutos para cada núcleo e 25-30 minutos para coord. Geral/coord. pedagógico)

- ✓ A equipe de coordenação deve juntamente com os agentes de cada núcleo/subnúcleo construir apresentações que possibilitem claramente a observação das atividades realizadas na primeira etapa do programa; é uma espécie de retrato da realidade do núcleo/subnúcleo, destacando, a dinâmica de funcionamento em relação aos princípios do programa. Observar espaços utilizados, parceiros locais, públicos atendidos, atividades oferecidas, recursos materiais, turmas/dias/períodos, evolução estatística de beneficiários, composição das equipes, atividades assistemáticas realizadas e respectivos resultados/metast.
- ✓ A coordenação geral e pedagógica deverá apresentar uma visão geral dos primeiros meses de desenvolvimento do convênio, sobretudo, destacando aspectos favoráveis e fragilidades no processo de implementação do programa.