

## RELATÓRIO DE FORMAÇÃO DO PROGRAMA

### 1. INFORMAÇÕES GERAIS:

1.1. Nome completo do formador: **Eneida Feix**

1.2. Município/UF: **Paraná**

1.3. Nome da entidade convenente: **Prefeitura Municipal de Maripá**

1.4. Número do convênio: **775060/2012**

1.5. Programa:

PELC Urbano

PELC Para Comunidades Tradicionais

VIDA Saudável

1.6. Módulo:

Introdutório I

Introdutório II

Avaliação I

Avaliação II

1.7. Data da formação: **23/09/2015 visita técnica – 24 e 25/9 formação AVI**

1.8. Local: **Sede do Núcleo PELC- Maripá / PR**

### 2. SOBRE A PARTICIPAÇÃO NA FORMAÇÃO:

2.1. Número de agentes sociais: **03 + 02 coordenadores**

2.2. Número de pessoas da entidade convenente:

2.3. Representantes da entidade de controle social:

2.4. Outros (mencionar quantos e qual o vínculo): **17** (Na abertura oficial – Prefeito, Secretários Municipais, funcionários, entidades apoiadoras, Conselho Gestor e comunidade

2.5. Total de participantes: **05 na formação+ 12 na abertura**

2.6. A formação contou com a presença de alguma autoridade política?

SIM – Qual autoridade e em qual(is) momento(s) ocorreu essa participação? **Na Abertura Oficial: Prefeito, Secretários Municipais, diretor de Esporte e Diretora da Cultura**

NÃO

2.7. O(s) coordenador(es) do convênio participou(aram) do módulo?

SIM, integralmente

SIM, em alguns os momentos da formação

NÃO – Ocorreu alguma Justificativa neste sentido? Em caso afirmativo, explique.

2.8. A entidade de controle social participou do módulo de formação?

SIM- **Na Abertura Oficial**

NÃO – Ocorreu alguma Justificativa neste sentido? Em caso afirmativo, explique.

NÃO SE APLICA

2.9. A participação de agentes sociais nas discussões propostas foi satisfatória?

(  ) SIM

( ) NÃO – Porque? Justifique.

2.10. Os agentes sociais foram assíduos e pontuais?

(  ) SIM-

( ) NÃO – Ocorreu alguma Justificativa neste sentido? Em caso afirmativo, explique.

### 3. SOBRE A REALIZAÇÃO DO MÓDULO:

3.1. Algum problema logístico dificultou a realização do módulo?

( )SIM – Explique.

(  ) NÃO

3.2. A infraestrutura foi adequada para a formação?

(  ) SIM-

( ) NÃO – Porque? Justifique.

- Insira abaixo a Programação detalhando dias/horários/conteúdos e em seguida responda as questões:

**MINISTÉRIO DO ESPORTE  
SECRETARIA NACIONAL DE ESPORTE, EDUCAÇÃO, LAZER E  
INCLUSÃO SOCIAL**



**PROGRAMA ESPORTE E LAZER DA CIDADE – PELC  
FORMAÇÃO DE AGENTES SOCIAIS DE ESPORTE E LAZER  
MÓDULO DE AVALIAÇÃO I**

*Avaliar não é apenas um processo técnico, é também uma questão política. A avaliação pode ser utilizada como um exercício autoritário de poder ou, ao contrário, pode constituir um processo em que o avaliador e o avaliado buscam e constroem uma mudança qualitativa. Gadotti (1984)*

#### 1 - IDENTIFICAÇÃO:

<b>FORMADOR:</b>	Eneida Feix
<b>ENTIDADE:</b>	Prefeitura Municipal de Maripá - PR
<b>MUNICÍPIO:</b>	Maripá
<b>UF:</b>	Paraná

<b>NÚMERO DO CONVÊNIO:</b>	775060/2012
<b>PROJETO:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> PELC TODAS AS IDADES <input type="checkbox"/> PELC VIDA SAUDÁVEL <input type="checkbox"/> PELC PRONASCI <b>CONSIDERAÇÕES: COMUNIDADE INDÍGENA será a beneficiada com atendimento de enfoque nos adultos e idosos, conforme o plano de trabalho.</b> (INDÍGENA, RIBEIRINHOS, QUILOMBOLAS, PRESÍDIOS, ETC.)
<b>MÓDULO:</b>	<input type="checkbox"/> INTRODUTÓRIO <input checked="" type="checkbox"/> AVALIAÇÃO I <input type="checkbox"/> AVALIAÇÃO II
<b>PERÍODO:</b>	<b>23 e 25 de setembro de 2015</b>
<b>LOCAL:</b>	Dependências do Núcleo I
<b>TOTAL DE PARTICIPANTES:</b>	06 pessoas (Agentes sociais, e coordenadores)
<b>REPRESENTANTES DA ENTIDADE DE CONTROLE SOCIAL:</b>	Clube Crema

## 2 - OBJETIVOS:

- Retomar e aprofundar a reflexão dos conceitos de cultura, lazer, esporte, jogo, bem como fazer relações entre esses conceitos e a realidade local, contextualizando com os princípios e diretrizes do PELC/ com direcionamento a comunidade de Maripá
- Trabalhar conteúdos teóricos sobre avaliação por meio de seminário de estudo de textos.
- Refletir sobre questões pedagógicas e operacionais referentes ao impacto das ações desenvolvidas no PELC relacionando os princípios, as diretrizes e os objetivos do Programa, avaliando as dificuldades, bem como verificando a evolução do trabalho coletivo, a partir do plano de trabalho proposto pela entidade e orientações da formação anterior.
- Avaliar o planejamento participativo (atividades sistemáticas e assistemáticas), estratégias de mobilização da comunidade e organização do trabalho pedagógico.(resultado e processo de impacto).
- Proporcionar a socialização das experiências do PELC/ Maripá com mostra de trabalhos desenvolvidos pela **coordenação**, pelos **agentes sociais e entidade de controle social**, por meio de vídeos, depoimentos da comunidade envolvida no

programa, avaliando coletivamente o desenvolvimento do PELC, tendo em vista as finalidades do trabalho educativo estabelecidos.

### **3 - METODOLOGIA:**

- Será realizada visita técnica de acompanhamento das atividades em locais do PELC.
- A formação **Avaliação I** deverá auxiliar na reflexão sobre a prática já desenvolvida no PELC do lazer e do esporte como direito social, respeitando as características do Programa na comunidade, através de debates, avaliação coletiva do trabalho e readequação, caso seja necessário, do Programa (atividades sistemáticas e assistemáticas).
- A formação será desenvolvida através de aulas expositivas, apresentação de filmes e DVD. Serão propostas atividades e dinâmicas de práticas corporais, trabalhos em grupo e debates, apresentações dos agentes e coordenação dos trabalhos realizados do PELC ( mostra de vídeos, fotos, depoimentos da comunidade)

### **4 - PROGRAMAÇÃO:**

#### **MÓDULO AVALIAÇÃO I**

#### **23/09/2014 – quarta-feira**

-Visita técnica/. Manhã e Tarde

**17h - Reunião Coordenação, Entidade de Controle Social e Conselho Gestor.**

#### **24/10/2014 –Quinta-feira**

##### **Manhã**

**8h30m-** Abertura oficial do módulo de avaliação (coordenação, gentes sociais, autoridades locais e comunidade em geral.)

**9h30m-** Dinâmica de animação- retomada dos Princípios do PELC

**10h- Intervalo - Lanche coletivo**

**10h30-** Aprofundamento dos conceitos de esporte, cultura e lazer.

**12h- Almoço Coletivo**

##### **Tarde**

**14h-** Dinâmica de socialização

-Seminário de estudos de avaliação (Estudos de textos em grupo e posterior apresentação das sínteses com debate)

### **16h –Intervalo- Lanche coletivo**

**16h30m-** Apresentação do Programa – PELC/ Maripá pela coordenação e agentes – vídeos, mostra de trabalhos, fotos, relatos experiências, depoimentos da comunidade, apresentação de oficinas desenvolvidas.

### **18h00 - Encerramento**

## **Dia 25/09/2015**

### **Manhã**

**8h -** Dinâmica de integração

Planejamento participativo, pontos positivos, novas possibilidades e perspectivas do PELC.

### **10h- Intervalo - Lanche coletivo**

**10h30m-** Mostra de filme: “O jarro”

**11h40m -** Debate coletivo

### **12h – Almoço coletivo**

### **Tarde**

**14h-** Dinâmica do “Semáforo”

-Proposta de continuidade do PELC, planejamento dos próximos eventos e adequação das oficinas e quadro horário.

**15h-** Brincadeiras de salão, sugestões de atividades

### **16h30m –Intervalo- Lanche coletivo**

**16h40m-** Roda de conversas e avaliação do PELC, legados e possibilidades  
Avaliação da formação, por instrumento escrito.

### **18h - Encerramento**

## **5 - BIBLIOGRAFIA:**

DEMO, Pedro, **Avaliação qualitativa** – 8.ed.-campinas, SP: Autores Associados, 2005 (coleção polêmicas do nosso tempo; 25

**Como fazer projetos de lazer: Elaboração; execução e avaliação/** Nelson Carvalho de Marcellino, Patrícia Zingone; Leila Mirtes Santos de Magalhães Pinto, (org.). – Campinas. SP: Papirus, 2007. (Coleção fazer / lazer).

**Sistema de monitoramento & avaliação dos Programas Esporte e Lazer da Cidade e Segundo Tempo do Ministério do Esporte/ Eustáquia**  
Salvadora de Sousa... [et al.]. Belo Horizonte: Lutador, 2010.

## **6 – EQUIPAMENTOS e MATERIAIS NECESSÁRIOS:**

### **Equipamentos:**

01 aparelho projetor multimídia  
01 Aparelho de som com cabo para ligar no computador  
01 telão

### **Relação de Materiais:**

12 Balões  
Papel pardo  
4 Tesouras  
Conjunto de Pincel atômico (4 cores)  
Folhas brancas A4  
Fita crepe  
Crachás

---

---

3.3. Os participantes do módulo compreenderam adequadamente os princípios e diretrizes do Programa?

(  ) SIM  
(  ) NÃO – Porque? Justifique.

3.4. A programação foi integralmente cumprida?

(  ) SIM  
(  ) NÃO – Porque? Justifique.

3.5. Foi necessário retomar algum conteúdo do Programa que não estava previsto na programação deste módulo?

(  ) SIM – Quais e porque?  
(  ) NÃO  
(  ) NÃO SE APLICA

3.6. Foram percebidas dificuldades para assimilar algum conteúdo previsto para o módulo?

(  ) SIM – Quais? Explique.  
(  ) NÃO

3.7. Quais recursos didáticos foram utilizados no módulo?

(  ) Material audiovisual oficial do Programa/ME  
(  ) Exposição audiovisual (ex: Power Point)

- Dinâmicas interativas, jogos, brincadeiras
- Curta-metragem e/ou videoclip
- Longa-metragem
- Outros – Quais? Acervo de recreação da formadora.

3.8. Foi utilizado ou recomendado material bibliográfico para aprofundar as discussões no módulo?

- SIM – Quais? Liste as referências. **Conforme a referência do Programa do Módulo**
- NÃO – Porque?

#### 4. SOBRE A EXECUÇÃO DO PROGRAMA

4.1. O Conselho Gestor é atuante neste convênio?

- SIM
- NÃO – Ocorreu alguma justificativa neste sentido? Em caso afirmativo, explique.
- NÃO SE APLICA

4.2. O grupo possui bom relacionamento e vem realizando, ou tem potencial para realizar, um trabalho coeso e bem articulado?

- SIM
- NÃO – Porque? Justifique. **Dificuldade de relacionamento entre a coordenação de núcleo e técnica e agentes sociais!**

4.3. O grupo vem realizando, ou está planejando realizar, a formação em serviço para qualificar a atuação com o Programa?

- SIM
- NÃO – Ocorreu alguma Justificativa neste sentido? Em caso afirmativo, explique.
- NÃO SE APLICA.

4.4. A Grade Horária do Programa neste convênio foi elaborada?

- Em planejamento
- SIM **Ainda esta sendo readequada**
- NÃO – Porque?
- NÃO SE APLICA

4.5. Foi realizada Visita Técnica?

- SIM –
- NÃO – Por quê? Justifique. **(Passe para questão 4.12).**

4.6. Os locais que vem sendo utilizados (ou previstos para a realização das atividades) são satisfatórios?

- SIM
- NÃO – Porque?

4.7. Nos locais visitados, há banner ou material divulgando o Programa (de acordo com a identidade visual do programa), ou foram previstos os locais para isso?

- SIM
- NÃO

( ) NÃO SE APLICA.

4.8. O cronograma de atividades sistemáticas do Programa está disposto em local visível e acessível, ou foi previsto o local onde será afixado?

( ) SIM

(  ) NÃO

( ) NÃO SE APLICA.

4.9. As atividades sistemáticas do Programa (previstas ou em desenvolvimento) são diversificadas e contemplam diferentes conteúdos culturais do lazer?

(  ) SIM

( ) NÃO – Ocorreu alguma Justificativa neste sentido? Em caso afirmativo, explique.

( ) NÃO SE APLICA.

4.10. As atividades sistemáticas (previstas ou em desenvolvimento) estão adequadas para o público-alvo do projeto?

(  ) SIM

( ) NÃO – Ocorreu alguma Justificativa neste sentido? Em caso afirmativo, explique.

( ) NÃO SE APLICA.

4.11. Alguma atividade estava sendo realizada no momento da visita?

(  ) SIM – Quais? Compartilhe suas impressões sobre o que foi observado.

**As atividades de tênis de mesa; badminton; ginástica rítmica; alongamento, ginástica com caminhada orientada para idosos; zumba para mulheres, concomitante com a recreação para os seus filhos pequenos, estão bem conduzidas, com interesse e reconhecimento positivo da comunidade.**

( ) NÃO

( ) NÃO SE APLICA

4.12. Os responsáveis pelo convênio foram orientados em relação aos possíveis problemas identificado pelo(a) formador(a)?

(  ) SIM

( ) NÃO – Porque?

( ) NÃO SE APLICA.

4.13. O Programa conta com a atuação de lideranças comunitárias?

(  ) SIM – Explique qual o tipo de envolvimento com o Programa. **O envolvimento no Conselho Gestor nos eventos, na divulgação do Programa e acompanhamento das oficinas.**

( ) NÃO

( ) NÃO SE APLICA.

4.14. A entidade de controle social é atuante neste convênio?

(  ) SIM – Explique qual o tipo de envolvimento com o Programa. Acompanhando e fiscalizando o Programa

( ) NÃO

( ) NÃO SE APLICA.

4.15. Pelo que foi verificado no decorrer da formação, a entidade conveniente tem boa capacidade de organização e mobilização da comunidade?

- SIM  
 NÃO – Porque?

4.16. Foram discutidos e definidos encaminhamentos para qualificar o Programa neste convênio?

- SIM – Quais? Trabalho em equipe, cooperação, organização da grade horária, função dos coordenadores, possibilidades de trabalho integrado com deficientes que freqüentam a APAE na cidade vizinha no turno da manhã, possibilitando ações em Maripá para eles a tarde no PELC.  
 NÃO  
 NÃO SE APLICA

4.17. Está sendo construída alguma estratégia para dar continuidade ao Programa após o término do convênio com o Ministério do Esporte?

- SIM (assinale alternativas abaixo):  
 Aumentar o aporte de recursos financeiros próprios no Programa  
 Buscar novas fontes de recursos para o Programa. Especificar quais.  
 Realizar novo convênio com o Ministério do Esporte  
 Outros. Especificar quais. Manter algumas oficinas do PELC para a comunidade, como a zumba, e a ginástica rítmica.  
 NÃO  
 NÃO SE APLICA

4. 18. Faça uma avaliação geral deste convênio.

**Este convênio está bem desenvolvido, existe um grande apoio por parte da Prefeitura de Maripá para a execução do PELC, é notório o reconhecimento da comunidade do importante trabalho feito pelas agentes! A Prefeitura tem uma tradicional política de investimento no esporte, lazer e cultura.**

**As oficinas oferecidas estão sendo realizadas com qualidade, desenvolvidas com atividades esportivas diferenciadas. O trabalho do PELC está mais direcionado para o esporte, ginástica, caminhada orientada e dança. As atividades de música e artesanato estão sendo desenvolvidas pela Secretaria de Educação, Cultura e Esporte. Ainda existe dificuldade de relacionamento entre o grupo, mas não está prejudicando o trabalho, pois o PELC está funcionando bem, com necessidade de algumas adequações na grade horária.**

**O município é pequeno e as diversas atividades oferecidas pela Secretaria da Educação, Cultura e Esporte e os Programas de Educação formal de turno inverso das escolas concorrem com as atividades do PELC, então o Programa está sendo cuidadosamente executado para oferecer horários adequados para que a participação das crianças seja mais efetiva fora dos muros da escola. Está existindo todo um trabalho integrado intersetorial no município para as crianças e os jovens praticarem atividades diversificadas de esporte, cultura e lazer. Os adultos e idosos estão participando plenamente das atividades de zumba, vôlei gigante, alongamentos, caminhada orientada e ginástica, atividades que não eram oferecidas antes do PELC ser implantado.**

4.19. Considerações finais.

**Foi um trabalho gratificante, de intervenção positiva, mediação e discussão do Programa. Fizemos uma abertura com a participação do Prefeito Anderson Bento Maria, que demonstrou muito entusiasmo pelo PELC no seu discurso, além da**

participação de Secretários, funcionários Municipais e Conselho Gestor. Acompanhei as atividades do PELC na visita técnica.

A Prefeitura contratou um transporte para meu traslado do aeroporto de Foz do Iguaçu até Maripá, percurso de 3 horas. Eu necessitei viajar na terça-feira, dia 22, a tarde, na véspera da visita técnica, para poder dar conta dos horários de início de trabalho no outro dia! Este deslocamento é bem longo, pois exige um tempo maior de comprometimento para dar a formação!

Fiquei num hotel local nesta formação, o que facilitou a logística de trabalho, conforme já tinha solicitado a Prefeitura de Maripá para não me hospedar no Município vizinho de Nova Santa Rosa.

Tive um acidente durante a visita no ginásio, na noite de quinta-feira! Foi uma queda que resultou em contusão, por desnível, do pé direito. Fui atendida prontamente pelos colegas e levada no hospital local, recebi medicação para dor e foi feita uma tala, para dar mais conforto. Trabalhei todo o dia de sexta-feira, sem maior dificuldade e consegui completar toda a programação da formação.

O apoio da Secretária de Educação, Janaina, foi integral durante toda a formação, pois é comprometida, acompanha, participa e apóia as ações do PELC. A Coordenação Técnica está bastante envolvida no Programa e integrada com o grupo. A Coordenadora de Núcleo demonstrou mais distanciamento com o grupo, dificuldades de pontualidade e participação na formação, mas ao mesmo tempo aparenta entusiasmo pelo PELC.

Fui muito bem acolhida pelos integrantes do PELC e a Secretária de Educação, pois me trataram com respeito, afeto, e providenciando uma excelente logística de deslocamento, hospedagem, alimentação e espaço de trabalho, tanto durante a visita técnica, quanto no decorrer da formação.

Agradeço principalmente a eficiente prestação de socorro no meu acidente de quinta-feira à noite.

O PELC esta presente, bem atuante e reconhecido na cidade Maripá!

Grata pela oportunidade de trabalho!

Eneida

=====

## **5. SOBRE OS QUESTIONÁRIOS PREENCHIDOS NA FORMAÇÃO**

5.1. Número de questionários preenchidos (total ou parcialmente): **05**

- **Apresentação e avaliação quantitativa e qualitativa das questões fechadas**

5.2. Os objetivos especificados na programação (deste módulo) apresentada pelo formador foram alcançados?

SIM: **05**

NÃO: \_\_\_\_\_

EM PARTE: \_\_\_\_\_

NÃO RESPONDEU: \_\_\_\_\_

Comentários: - **Conseguimos fazer várias atividades**

5.3. Os conteúdos desenvolvidos no módulo podem ajudar a desenvolver o trabalho realizado nos Núcleos do Programa?

SIM: **05**

NÃO: \_\_\_\_\_

EM PARTE: \_\_\_\_\_

NÃO RESPONDEU: \_\_\_\_\_

Comentários: **Relembramos fatos passados e nos auxiliou muito.**

5.4. A metodologia adotada no módulo foi adequada para a aprendizagem dos conteúdos? (Aulas expositivas, visitas, filmes, seminários, trabalhos em grupo, etc.)

SIM: **05**

NÃO: \_\_\_\_\_

EM PARTE: **01**

NÃO RESPONDEU: \_\_\_\_\_

Comentários: - **Muito! Adoro e me atento mais a aulas praticas, dinâmicas e vídeos**  
**-Sim, todos os conhecimentos trabalhados são importantes para melhorar nosso PELC.**

**-As aulas auxiliaram para a nossa motivação.**

5.5. O formador demonstrou conhecimentos sobre o Programa, domínio das temáticas trabalhadas e clareza nas explicações?

SIM: **05**

NÃO: \_\_\_\_\_

EM PARTE: \_\_\_\_\_

NÃO RESPONDEU: \_\_\_\_\_

Comentários:

**-Espetacular.**

**-Sim, nossa formadora é muito boa nas suas atividades.**

5.6. No decorrer deste módulo o formador procurou avaliar o processo e fazer adequações de modo a atender as necessidades da formação?

SIM: **05**

NÃO: \_\_\_\_\_

EM PARTE: \_\_\_\_\_

NÃO RESPONDEU: \_\_\_\_\_

Comentários:

**-Nos deu conselhos, propôs atividades, ajudou na nova grade horária**

**-Sim, onde precisamos a formadora auxilia, nas mudanças adequadas**

### **Apresentação e avaliação quantitativa e qualitativa das questões abertas**

5.7. Como você avalia a atuação do formador neste módulo do Programa?

**-Excelente! O formador é muito experiente, nos mostrou alternativas para possíveis eventos, sem contar que é muito atenciosa e comunicativa. Nos ajudou a resolver problemas, nos ouviu, buscou solução e foi muito receptiva.**

**-Muito Boa a formadora sempre disposta a nos ajudar a melhorar e aprimorar nosso Projeto.**

**-Sua atuação é de grande importância, pois nos motiva e nos auxilia no planejamento e ação das atividades.**

**-A atuação da professora Eneida foi maravilhosa pois ela consegui passar todas as informações com muita facilidade.**

**-Ótima professora passou o conteúdo com transparência, se expressou bem.**

5.8. Em sua opinião, qual foi o aspecto mais relevante da formação neste módulo?

**-A motivação, novas idéias, sugestões, debates.**

**-O aspecto que mais me chamou a atenção, foi a questão do grupo, dos deveres dos professores e coordenadores. O Comprometimento que devemos ter com o nosso trabalho.**

**-Poder apresentar nossos resultados e metas alcançadas.**

**-Muito importante nossas conversas em grupo para melhorar os pontos positivos e negativos do projeto PELC.**

**-Na minha opinião foi o intermédio da nossa formadora, em uma conversa sobre eventualidade interna. Nos ajudou muito e nos fez “abrir os olhos” para possíveis soluções. E a ajuda na grade horária.**

5.9. Você destacaria alguma dificuldade ou problema que tenha prejudicado a formação neste módulo?

**-Não acredito não houve dificuldades, pois temos local e material adequado.**

**-Não.**

**-Acredito que não houve nenhum fator que prejudicou nossa formação.**

**-Não tenho nenhuma dificuldade ou problema que poderia destacar.**

**-Não há nada que possa ter prejudicado a formação do Módulo.**

Qual?.

5.10. O próximo passo do processo formativo é o Módulo de Avaliação. Quais temáticas e estratégias você sugere que sejam desenvolvidas?

**-Nada a sugerir.**

**-Nenhuma sugestão para citar nesse momento, pois esta formação do PELC com a professora Eneida foi sensacional.**

**-Foi de grande valia, nos motivou, auxiliou nas dificuldades, compartilhamos momentos e vivências, trazendo uma aproximação maior do grupo.**

**-Foi muito produtiva, nada a declarar.**

**-Que nosso projeto está sendo desenvolvido muito bem em nossa cidade, todos gostam e participam. Para aprimorar nosso Projeto que tenha mais respeito e consideração pelos colegas de trabalho.**