



Esporte e Lazer
da Cidade - PELC

RELATÓRIO DE FORMAÇÃO DO PROGRAMA

1. INFORMAÇÕES GERAIS:

1.1. Nome completo do formador: Marie Luce Tavares

1.2. Município/UF: Igarapé/MG

1.3. Nome da entidade convenente: Prefeitura Municipal de Igarapé

1.4. Número do convênio: 776062/2012

1.5. Programa:

PELC Urbano

PELC Para Comunidades Tradicionais

VIDA Saudável

1.6. Módulo:

Introdutório I

Introdutório II

Avaliação I

Avaliação II

1.7. Data da formação: 29 de outubro a 01 de novembro de 2013.

1.8. Local: Centro de educação Complementar de Igarapé – Rua 1º de maio, nº100 – Bairro Centro – Igarapé.

2. SOBRE A PARTICIPAÇÃO NA FORMAÇÃO:

2.1. Número de agentes sociais: 06 (candidatos a agentes sociais)/ 02 coordenadores (contratados).

2.2. Número de pessoas da entidade convenente: 01.

2.3. Representantes da entidade de controle social: 01.

2.4. Outros (mencionar quantos e qual o vínculo): 01 consultora regional.

2.5. Total de participantes: 11.

2.6. A formação contou com a presença de alguma autoridade política?

SIM – Qual autoridade e em qual(is) momento(s) ocorreu essa participação?
Superintendente Municipal de Esportes.

NÃO

2.7. O(s) coordenador(es) do convênio participou(aram) do módulo?

SIM, integralmente

SIM, em alguns os momentos da formação



Esporte e Lazer
da Cidade - PELC

NÃO – Ocorreu alguma Justificativa neste sentido? Em caso afirmativo, explique.

2.8. A entidade de controle social participou do módulo de formação?

SIM – A representante da entidade de controle social participou durante dois períodos da formação, na parte da manhã do primeiro dia e do segundo dia.

NÃO – Ocorreu alguma Justificativa neste sentido? Em caso afirmativo, explique.

NÃO SE APLICA

2.9. A participação de agentes sociais nas discussões propostas foi satisfatória?

SIM

NÃO – Porque? Justifique.

2.10. Os agentes sociais foram assíduos e pontuais?

SIM

NÃO – Ocorreu alguma Justificativa neste sentido? Em caso afirmativo, explique.

3. SOBRE A REALIZAÇÃO DO MÓDULO:

3.1. Algum problema logístico dificultou a realização do módulo?

SIM – Explique:

NÃO

3.2. A infraestrutura foi adequada para a formação?

SIM

NÃO – Porque? Justifique.

- Insira abaixo a Programação detalhando dias/horários/conteúdos e em seguida responda as questões:

PROGRAMAÇÃO

DIA 29/10/2013 – TERÇA-FEIRA

✓ **MANHÃ**

1º Momento – 09:00 às 10:00 – Reunião com coordenadores do programa, representante da entidade de controle social, representante da equipe gestora e Ministério do Esporte.

2º Momento – 10:00 às 10:30 – Abertura

1. Recepção, credenciamento e entrega de material aos participantes.

2. Abertura Oficial da Formação de Agentes Sociais do PELC: presença de representante do Ministério do Esporte/UFMG, representantes da entidade conveniada,





Esporte e Lazer
da Cidade - PELC

Coordenação Geral do Programa, formadores do PELC e representante da Entidade de Controle Social.

3º Momento – 10:30 às 12:00 – Rodada de apresentação dos agentes sociais, coordenador e colaboradores.

Dinâmica: Crachás: como me reconheço e como sou reconhecido.

✓ **TARDE**

4º Momento – 13:30 às 14:30 – Apresentação do programa do curso com debate e possíveis ajustes.

5º Momento – 14:30 às 15:30 – Apresentação do PELC

1. Ministério do Esporte, a Secretaria Nacional de Esporte, Educação, Lazer e Inclusão Social e as diretrizes do programa.

Power Point Diretrizes PELC

Intervalo/Lanche

6º Momento – 16:00 às 17:00 – Lazer e Conceitos

1. O que é lazer para os agentes sociais; a manifestação do lazer e a cultura no PELC.

Dinâmica: Separação + Tarjetas

Power point (Lazer/ Cultura)

7º Momento – 17:00 às 17:30 – Divisão de tarefas

1. Divisão dos agentes em grupos de trabalho: limpeza, sistematização e animação.

Avaliação (17:30 – 18:00)

DIA 30/10/2013 – QUARTA-FEIRA

✓ **MANHÃ**

8º Momento – 08:00 às 09:30 – O esporte e suas manifestações (rendimento, educacional e o participativo/ recreativo) suas possibilidades de prática, assistência e conhecimento; O esporte, a cultura e o lazer.

Intervalo/Lanche

9º Momento – 10:00 às 11:00 – Conteúdos Culturais

1. Os conteúdos culturais e a relevância da sua manifestação nos núcleos do PELC;
2. As possibilidades de vivência nos gêneros da prática, assistência e conhecimento.

Dinâmica: Quadro de Verificação – Lazer dos agentes



Esporte e Lazer da Cidade - PELC

10º Momento – 11:00 às 12:00 – Aprofundando o conhecimento em Lazer

1. As barreiras do lazer para as mulheres, as pessoas com deficiência, os idosos e demais grupos sociais.

- Os participantes devem identificar em sua localidade as diversas manifestações dos padrões de organização da cultura, as formas de exclusão social e a questão das minorias sociais;

- Refletir sobre as possibilidades de intervenção no plano cultural na perspectiva da inclusão social.

✓ Temas geradores: homossexualidade, gênero, religião, produção cultural do corpo, idade – idoso x jovem, pessoa com deficiência, classe social.

Dinâmica: Esquete

✓ **TARDE**

11º Momento – 13:30 às 14:30 – Espaços e Equipamentos de Lazer (específicos e não específicos).

Power Point

1. Levantamento dos Espaços e Equipamentos de Lazer da cidade de Igarapé.

12º Momento – 14:30 às 15:30 – O espaço da cidade como equipamento de lazer: a democratização dos espaços da cidade e sua ressignificação.

Power Point – Cidade, Cultura e Lazer

Discussão texto (4 grupos de 4 pessoas) - A cidade, o cidadão, o lazer e a animação cultural

Dinâmica: Painel de Debate (10min. Leitura; 5 min. Debate no subgrupo; 10min Debate grupo).

Intervalo/Lanche

13º Momento – 16:00 às 16:30 – Conhecendo as ações e projetos da cidade de Igarapé

1. Breve relato da coordenação acerca das ações e projetos de esporte e lazer desenvolvidos na cidade de Igarapé.

14º Momento – 16:30 às 17:00 – Apresentação do Projeto Básico

15º Momento – 16:30 às 17:30 – Construção do Roteiro de Visitas

Dinâmica: Criar o roteiro de observação “**Levantamento da Situação**” (características do espaço, público, equipamentos de lazer, tipo de atividades existentes (horário, público), grupos e lideranças existentes (formais e não formais), planejamento participativo, acessibilidade).

✓ Divisão de grupos para organização de oficinas/atividades para o 16º Momento.



Esporte e Lazer
da Cidade - PELC

Avaliação (17:30 – 18:00)

DIA 31/10/2013 – QUINTA-FEIRA

✓ **MANHÃ**

16º Momento – 08:00 às 09:30 – Visita aos núcleos

1. Visita aos núcleos a partir do roteiro construído.

Dinâmica: Roteiro de observação “**Levantamento da Situação**”.

Intervalo/Lanche

17º Momento – 10:00 às 11:00 – Pensando as Visitas

Dinâmica: Escravos de Jô (os percalços e os ajustes necessários para a implantação do PELC); Roda invertida (resolução de problemas em grupo).

Dinâmica: Elaboração de um quadro de verificação a partir dos aspectos observados na visita técnica

18º Momento – 11:00 às 12:00 – Oficinas Temáticas

Os agentes serão divididos em grupos a partir dos conteúdos culturais do lazer, para oferta de oficinas/atividades que serão ministradas por eles.

1. Propostas de Oficinas a serem desenvolvidas no PELC.
2. Apresentação das Oficinas.

✓ **TARDE**

19º Momento – 13:30 às 15:30 – Continuação das Oficinas Temáticas

Intervalo/Lanche

20º Momento – 16:00 às 17:30 – Processo de elaboração do PELC local

1. O papel dos agentes sociais (Power point)
2. As atribuições dos agentes sociais (monitores, coordenadores de núcleos e geral) no PELC;
3. Os desafios para a implantação de uma proposta pautada nos princípios da participação popular e da democratização cultural.

Avaliação (17:30 – 18:00)

DIA 01/11/2013 – SEXTA-FEIRA

✓ **MANHÃ**

21º Momento – 08:00 às 09:30 – Organização do Trabalho Pedagógico I

1. Planejamento Participativo.



Esporte e Lazer
da Cidade - PELC

2. Construção de diretrizes para o planejamento.

- Ação e mobilização política.
- Assessoramento, monitoramento e avaliação.
- O processo de avaliação - identificação dos instrumentos de planejamento, registro e avaliação das atividades do programa.
- Continuidade do planejamento (ação-reflexão-ação).

Intervalo/Lanche

22º Momento – 10:00 às 12:00 – Organização do Trabalho Pedagógico II

- Atividades sistemáticas e assistemáticas de lazer - o processo de elaboração, execução e avaliação.
- Entidade de Controle Social.
- Composição do Grupo Gestor.

✓ **TARDE**

23º Momento – 13:30 às 14:30 – A formação em serviço e os módulos de avaliação I e II;

Dinâmica: Módulo de Aprofundamento

24º Momento – 14:30 às 15h30 – Estruturação do PELC Igarapé
- Distribuição da carga horária dos agentes, espaços e atividades.

Intervalo/Lanche

25º Momento – 15:45 às 17:00 – Apresentação da Estrutura PELC Igarapé

- Apresentação dos núcleos, possíveis agentes e atividades.
- Debate e reformulações.

26º Momento – 17:00 às 17:30 – Avaliação da formação e entrega dos certificados.

1. Avaliação do dia.
2. Preenchimento questionários.
3. Entrega de certificados

3.3. Os participantes do módulo compreenderam adequadamente os princípios e diretrizes do Programa?

(X) SIM

() NÃO – Por quê? Justifique.

3.4. A programação foi integralmente cumprida?

(X) SIM

() NÃO – Por quê? Justifique.



Esporte e Lazer
da Cidade - PELC

3.5. Foi necessário retomar algum conteúdo do Programa que não estava previsto na programação deste módulo?

- SIM
 NÃO
 NÃO SE APLICA

3.6. Foram percebidas dificuldades para assimilar algum conteúdo previsto para o módulo?

- SIM – Quais? Explique: Todos os candidatos a agentes sociais eram graduados ou graduandos em Educação Física, e que outrora atuaram no programa Segundo Tempo, diante deste contexto, houve maior tensão e debate em relação a concepção de esporte adotada pelo Programa Esporte e Lazer da Cidade (PELC).
 NÃO

3.7. Quais recursos didáticos foram utilizados no módulo?

- Material audiovisual oficial do Programa/ME
 Exposição audiovisual (ex.: Power Point)
 Dinâmicas interativas, jogos, brincadeiras.
 Curta-metragem e/ou videoclipe.
 Longa-metragem
 Outros – Quais? Visitas Técnicas e oficinas elaboradas e ministradas pelos próprios agentes.

3.8. Foi utilizado ou recomendado material bibliográfico para aprofundar as discussões no módulo?

- SIM – Quais? Foi disponibilizada uma apostila de atividades e indicadas as referências abaixo relacionadas:

ISAYAMA, Hélder Ferreira. *et al.* (org.). **Gestão de Políticas de Esporte e Lazer: experiências, inovações, potencialidades e desafios**. Belo Horizonte, Editora UFMG, 2011.

MARCELLINO, Nelson Carvalho (Org.). **Lazer e cultura**. Campinas, Alínea, 2007.

MARCELLINO, Nelson Carvalho. **Políticas públicas de lazer: o papel das prefeituras**. Campinas. SP: Autores Associados, 1996.

MARCELLINO, Nelson Carvalho (org.). **Estudos do Lazer: uma introdução**. Campinas, SP: Autores associados, 1996.

MELO, Victor Andrade de. **A Cidade, O Cidadão, O Lazer e a Animação Cultural**.¹
Disponível em:

http://grupoanima.org/wp-content/uploads/anim_cult_cidade_livro_licere.pdf

PINTO, Leila Mirtes. **Como fazer projetos de lazer: elaboração, execução e avaliação**. Campinas, Papirus, 2007.

¹ Esse artigo foi trabalhado durante a formação.



Esporte e Lazer
da Cidade - PELC

RAMOS, M. L. B. C. (Org.). Formação no programa esporte e lazer da cidade. Brasília: Fields, 2011.

SOUSA, Eustáquia Salvadora [et al.]. Sistema de monitoramento e avaliação dos programas Esporte e Lazer da Cidade e Segundo Tempo do Ministério do Esporte. Belo Horizonte: O Lutador, 2010.

() NÃO – Porque?

4. SOBRE A EXECUÇÃO DO PROGRAMA

4.1. O Conselho Gestor é atuante neste convênio?

() SIM

() NÃO – Ocorreu alguma justificativa neste sentido? Em caso afirmativo, explique.

(X) NÃO SE APLICA

4.2 O grupo possui bom relacionamento e vem realizando, ou tem potencial para realizar, um trabalho coeso e bem articulado?

(X) SIM

() NÃO – Porque? Justifique.

4.3. O grupo vem realizando, ou está planejando realizar, a formação em serviço para qualificar a atuação com o Programa?

() SIM

() NÃO

(X) NÃO SE APLICA.

4.4. A Grade Horária do Programa neste convênio foi elaborada?

() Em planejamento

(X) SIM – Elaboramos durante a formação uma prévia da grade horário, contudo ressaltamos que a formação fez parte do processo de seleção dos agentes sociais.

() NÃO – Porque?

() NÃO SE APLICA

4.5 Foi realizada Visita Técnica?

(X) SIM

() NÃO – Por quê? Justifique. **(Passe para questão 4.12).**

4.6. Os locais que vem sendo utilizados (ou previstos para a realização das atividades) são satisfatórios?

(X) SIM

() NÃO – Porque?



Esporte e Lazer
da Cidade - PELC

4.7. Nos locais visitados, há banner ou material divulgando o Programa (de acordo com a identidade visual do programa), ou foram previstos os locais para isso?

- SIM
 NÃO
 NÃO SE APLICA.

4.8. O cronograma de atividades sistemáticas do Programa está disposto em local visível e acessível, ou foi previsto o local onde será afixado?

- SIM
 NÃO
 NÃO SE APLICA.

4.9. As atividades sistemáticas do Programa (previstas ou em desenvolvimento) são diversificadas e contemplam diferentes conteúdos culturais do lazer?

- SIM
 NÃO
 NÃO SE APLICA.

4.10. As atividades sistemáticas (previstas ou em desenvolvimento) estão adequadas para o público-alvo do projeto?

- SIM
 NÃO
 NÃO SE APLICA.

4.11. Alguma atividade estava sendo realizada no momento da visita?

- SIM – Quais?
 NÃO
 NÃO SE APLICA

4.12. Os responsáveis pelo convênio foram orientados em relação aos possíveis problemas identificado pelo(a) formador(a)?

- SIM – Durante as visitas, busquei ponderar junto aos coordenadores todas as dificuldades e possibilidades de cada espaço, de forma que conseguimos conjuntamente visualizar outros espaços no sentido de melhor atender os objetivos do programa e a realidade do município.
 NÃO – Porque?
 NÃO SE APLICA.

4.13. O Programa conta com a atuação de lideranças comunitárias?

- SIM
 NÃO
 NÃO SE APLICA – Ainda assim, aponte durante todo o tempo da formação a importância das lideranças comunitárias no processo de desenvolvimento do programa e



Esporte e Lazer
da Cidade - PELC

para sua efetivação, principalmente ao considerar que nenhum candidato a agente tinha esse perfil.

4.14. A entidade de controle social é atuante neste convênio?

- SIM
 NÃO
 NÃO SE APLICA.

4.15. Pelo que foi verificado no decorrer da formação, a entidade conveniente tem boa capacidade de organização e mobilização da comunidade?

- SIM
 NÃO – Porque?

4.16. Foram discutidos e definidos encaminhamentos para qualificar o Programa neste convênio?

- SIM – Quais?
 NÃO
 NÃO SE APLICA

4.17. Está sendo construída alguma estratégia para dar continuidade ao Programa após o término do convênio com o Ministério do Esporte?

- SIM (assinale alternativas abaixo):
 Aumentar o aporte de recursos financeiros próprios no Programa
 Buscar novas fontes de recursos para o Programa. Especificar quais.
Aporte financeiro do próprio município e uma parceria junto ao Governo de Estado.
 Realizar novo convênio com o Ministério do Esporte
 Outros. Especificar quais.
Parceria com a Secretaria Municipal de Saúde para a continuidade de algumas oficinas, como a de artesanato e a de caminhada.
 NÃO
 NÃO SE APLICA

4. 18. Faça uma avaliação geral deste convênio.

A formação foi acompanhada pela consultora regional Keni Vazzoler, que esteve presente nos primeiros dias da formação, participando do processo com algumas intervenções pontuais, mas que colaboraram significativamente. Na formação estiveram presentes onze pessoas (seis candidatos a agentes sociais, dois coordenadores, o gestor (Superintendente Municipal de Esporte), uma representante da entidade de controle social, além da consultora regional). O gestor foi presença constante no processo da formação, participando ativamente das discussões e dinâmicas, tendo que se ausentar apenas durante um período da formação.



Esporte e Lazer
da Cidade - PELC

Durante o período que precedeu a formação tivemos alguns problemas em relação à organização para hospedagem e alimentação, mas que foram sanados a partir de um trabalho conjunto com a equipe gestora e Ministério do Esporte. Avalio que esse contratempo não passou de uma falha na compreensão das orientações do manual de implantação do programa.

A entidade já possui experiência na gestão de outros programas, neste sentido, não percebo muitos problemas para a execução do convênio. Contudo, chamo atenção para o fato de que inicialmente o entendimento da entidade era de que o PELC atenderia o público não atendido pelo Segundo Tempo – adultos e idosos. Inclusive já haviam produzido material publicitário nesta perspectiva. Durante a formação enfatizei os objetivos e as diretrizes do PELC buscando desconstruir essa ideia.

4.19. Considerações finais.

Apesar de inicialmente gestor e coordenadores apresentarem uma ideia diferente da estrutura do programa, foi possível trabalhar os princípios e as diretrizes do PELC de forma que eles pudessem se apropriar e buscar redesenhar o que havia sido proposto anteriormente. A concepção do programa foi novidade também para os agentes, que têm experiência no Segundo Tempo e haviam entendido que poderiam trabalhar nesta mesma perspectiva. Diante disso, a apresentação do programa, da concepção de esporte e lazer, causou certo estranhamento e até mesmo dúvidas em relação à continuidade no processo de seleção, principalmente pela possibilidade de trabalhar no Segundo Tempo já que a entidade também teve projeto aprovado para este pleito.

Ressalto ainda que durante a formação, especificamente no último dia, estava sendo realizada a inscrição e cadastro dos interessados em trabalhar neste programa. Neste contexto, realizamos uma reunião com a coordenação e com o gestor no intuito não interferir no processo de seleção, mas de buscar contribuir neste processo tendo como pano de fundo as diretrizes do programa, e conseqüentemente, o perfil de agente social. A reunião foi muito proveitosa, na qual foram construídos coletivamente alguns critérios e estabelecido perfis para o grupo de agentes.

As contribuições sugeridas foram bem recebidas e em outros momentos solicitadas. Aponto apenas para a necessidade de acompanhamento mais próximo com intuito de evitar transtornos futuros de troca de agentes e/ou agentes que não comungam dos ideais do PELC.

=====

5. SOBRE OS QUESTIONÁRIOS PREENCHIDOS NA FORMAÇÃO

5.1. Número de questionários preenchidos (total ou parcialmente): 08.

- Apresentação e avaliação quantitativa e qualitativa das questões fechadas



Esporte e Lazer
da Cidade - PELC

5.2. Os objetivos especificados na programação (deste módulo) apresentada pelo formador foram alcançados?

SIM: 08.

NÃO: 00.

EM PARTE: 00.

NÃO RESPONDEU: 00.

Comentários: Apenas um participante justificou que a formação possibilitou o entendimento dos objetivos do programa.

5.3. Os conteúdos desenvolvidos no módulo podem ajudar a desenvolver o trabalho realizado nos Núcleos do Programa?

SIM: 08.

NÃO: 00.

EM PARTE: 00.

NÃO RESPONDEU: 00.

Comentários: Apenas um participante justificou sua resposta, este alegou que os conteúdos desenvolvidos na formação possibilitaram maior compreensão do programa.

5.4. A metodologia adotada no módulo foi adequada para a aprendizagem dos conteúdos? (Aulas expositivas, visitas, filmes, seminários, trabalhos em grupo, etc.)

SIM: 08.

NÃO: 00.

EM PARTE: 00.

NÃO RESPONDEU: 00.

Comentários: Apenas um participante se justificou ponderando que a formação possibilitou momentos bastante prazerosos.

5.5. O formador demonstrou conhecimentos sobre o Programa, domínio das temáticas trabalhadas e clareza nas explicações?

SIM: 08.

NÃO: 00.

EM PARTE: 00.

NÃO RESPONDEU: 00.

Comentários: Apenas uma pessoa justificou sua resposta apontando que a formadora sempre esteve segura de seus conhecimentos.

5.6. No decorrer deste módulo o formador procurou avaliar o processo e fazer adequações de modo a atender as necessidades da formação?

SIM: 08.



Esporte e Lazer
da Cidade - PELC

NÃO: 00.

EM PARTE: 00.

NÃO RESPONDEU: 00.

Comentários: Apenas uma pessoa justificou sua resposta, ressaltando que a formadora a todo o momento procurou focar na realidade local.

Apresentação e avaliação quantitativa e qualitativa das questões abertas

5.7. Como você avalia a atuação do formador neste módulo do Programa?

Resposta: Todos os participantes responderam a questão, e ressaltaram que a formadora demonstrou segurança, apresentando o programa e esclarecendo todas as dúvidas. Ainda para os participantes, a formadora apresentou os conteúdos de forma clara, objetiva e dinâmica. Um dos participantes apontou que a formadora é uma “transformadora” de ideias.

5.8. Em sua opinião, qual foi o aspecto mais relevante da formação neste módulo?

Resposta: Foram ressaltados os seguintes aspectos: conhecimento acerca do programa, com a apresentação das diretrizes do programa; ressignificação dos espaços; introdução do lazer voltado para a cidade de Igarapé/MG; realização das oficinas; e conscientização do direito ao lazer e ao esporte.

5.9. Você destacaria alguma dificuldade ou problema que tenha prejudicado a formação neste módulo? Qual?

Resposta: Seis participantes responderam que não destacariam dificuldades ou problemas em relação à formação. Um dos participantes apontou que a disponibilidade de horário o prejudicou na formação. Outro considerou ter tido inicialmente dificuldade na apresentação das oficinas/atividades sistemáticas, mas que foram esclarecidas no decorrer da formação.

5.10. O próximo passo do processo formativo é o Módulo de Avaliação. Quais temáticas e estratégias você sugere que sejam desenvolvidas?

Resposta: Os participantes apresentaram as seguintes propostas para o próximo módulo:

- Realização de oficinas/Orientação didático-pedagógica;
- Apresentação de ideias de jogos lúdicos;
- Reunião com os profissionais para acordo da viabilidade de implantação das oficinas (Foi ponderado que as oficinas/atividades sistemáticas fazem parte da estrutura do PELC, contudo, um dos participantes insistia na condução de aulas/treinos. Estes casos foram discutidos na reunião com a coordenação e gestor);
- Outros momentos de formação como o Módulo Introdutório;
- Capacitação com conteúdos mais específicos de cada oficina.



Esporte e Lazer
da Cidade - PELC

✓ **Dinâmicas/Oficinas**



✓ **Espaços**





Esporte e Lazer
da Cidade - PELC





Esporte e Lazer
da Cidade - PELC



✓ Os Agentes

