

MINISTÉRIO DO ESPORTE

SECRETARIA NACIONAL DE
ESPORTE, EDUCAÇÃO, LAZER E
INCLUSÃO SOCIAL

PROGRAMA ESPORTE E LAZER DA
CIDADE – PELC



FORMAÇÃO DE AGENTES SOCIAIS DE ESPORTE E LAZER PROGRAMAÇÃO

1 - IDENTIFICAÇÃO:

FORMADOR:	Arthur Almeida
ENTIDADE:	Centro de Integração Esporte e Cultura CIEC
MUNICÍPIO:	Planaltina
UF:	DF
NÚMERO DO CONVÊNIO:	750247/2010
PROJETO:	() PELC TODAS AS IDADES (x) PELC VIDA SAUDÁVEL () PELC PRONASCI CONSIDERAÇÕES: _____ (INDÍGENA, RIBEIRINHOS, QUILOMBOLAS, PRESÍDIOS, ETC.)
- MÓDULO:	() INTRODUTÓRIO (x) AVALIAÇÃO I () AVALIAÇÃO II
PERÍODO:	04 e 05 de fevereiro de 2012
LOCAL:	Sede do CIEC, situado a Quadra 19 Conjunto K Lote 03 - Buritis IV Planaltina DF
TOTAL DE PARTICIPANTES:	20
REPRESENTANTES DA ENTIDADE DE CONTROLE SOCIAL:	NOME DA ENTIDADE: ASSOCIAÇÃO DE DIFUSÃO COMUNITÁRIA UTOPIA NOME(S) do(S) REPRESENTANTE(S): Joao Batista de Oliveira Filho

2 - OBJETIVOS:

1. Compreender o trabalho desenvolvido pela entidade até o presente momento relacionando o projeto básico, com as atividades sistemáticas e assistemáticas desenvolvidas pela entidade conveniente.
2. Rediscutir os princípios e as diretrizes do Pelc, as especificidades do Programa Vida Saudável e refletir sobre sua materialização nas atividades.
3. Entender os principais problemas no desenvolvimento do programa e buscar alternativas estratégicas para superá-los.
4. Estimular a compreensão da importância da formação continuada dos agentes sociais de esporte e lazer com base nos conceitos de avaliação e qualidade social.
5. Iniciar a construção coletiva de um grande evento de encerramento do convênio.

3 - METODOLOGIA:

1. Mesa
2. Exposição Oral,
3. Exposição Oral Dialogada,
4. Debates,
5. Práticas em Grupo,
6. Saída a campo para observação das oficinas de esporte e lazer
7. Mostra de Vídeos e
8. Apresentações Teatrais.

4 - PROGRAMAÇÃO:

Sábado, 04 de fevereiro de 2012.

8h30 – Recepção dos participantes e café cultural

9h00 – Mesa de Abertura

Participantes:

- Representante da entidade (apresentação de uma síntese das ações desenvolvidas)
- Representante do controle social (apresentação das observações – Relatório)
- Representante do Ministério do Esporte (apresentação das ações do ME)
- Formador: Arthur Almeida (apresentação da programação)

10h30 – Conferência: Como avaliar uma política pública?

Avaliação participante e qualidade social em Políticas Públicas.

11h30 – Debate

12h00 – Almoço

13h00 – Visita aos núcleos

Observação das oficinas em funcionamento.

17h00 – Debate

17h30 – Encerramento do dia

Domingo, 05 de fevereiro de 2012.

8h30 – Café da manhã cultural

Exposição de práticas desenvolvidas pela entidade.

9h00 – Relatos de experiências das oficinas

Apresentação de relatos de experiência dos agentes sociais sobre sua prática social no núcleo de esporte e lazer do PELC.

10h30 – Oficina de Avaliação 1

Exposição dos problemas enfrentados por meio de uma peça teatral

12h00 – Almoço

13h00 – Oficina de Avaliação 2

Avaliação crítica acerca da execução do Programa Esporte e Lazer da Cidade realizada pelo Centro de Integração Esporte e Cultura CIEC.

17h00 – Cerimônia de encerramento

Preenchimento do instrumento de Avaliação (AV1) e entrega dos certificados.

17h30 – Encerramento.

5 - BIBLIOGRAFIA:

BRASIL. Ministério do Esporte. *Material Didático do Programa Esporte e Lazer da Cidade*. Brasília: Secretaria Nacional de Desenvolvimento do Esporte e do Lazer, 2008.

1. “Qualidade Social nas Políticas de Esporte e Lazer” de *Zaira Valeska Dantas da Fonseca*;
2. “Avaliação Participante: uma abordagem crítico-transformadora” de *Ana Maria Saul*.

6 - MATERIAIS NECESSÁRIOS:

1. Sala com quadro branco e pincéis.
2. Equipamento de sonorização – com recursos de áudio para notebook.
3. Equipamento data show (tela para projeção)
4. 01 saco de Balões
5. Crachá em branco (ou já identificado).
6. Canetas hidrocolor (canetinhas).
7. Folhas A4 em branco.
8. 06 folhas de cartolina.
9. Caneta/bloco de anotação (p/ participante).
10. Instrumento de Avaliação ME (impresso p/ participante - páginas 3 e 4)

Observar:

1. logística para visita aos núcleos (Transporte),
2. disponibilidade espaço para as atividades vivenciais e
3. alimentação para todos.

7 - ROTEIRO PARA PREPARAR OS AGENTES SOCIAIS PARA A VISITA TÉCNICA:

Observação das atividades trabalhadas nas oficinas, identificando nelas os princípios, diretrizes e os resultados alcançados de acordo com os objetivos do PELC/ Vida Saudável;

O contato com os participantes do PELC/ Vida Saudável possibilita a identificação e a análise dos avanços e das limitações encontradas no processo de desenvolvimento do programa, no que diz respeito:

- Aos princípios e diretrizes do PELC e as especificidades do programa Vida Saudável;
- À internalização e aplicação, nas atividades sistemáticas e assistemáticas, de conhecimentos básicos que fundamentam o PELC (esporte, lazer, cultura, cultura lúdica, cultura corporal, o papel do agente social entre outros);
- Aos conteúdos e metodologia desenvolvidos na formação em serviço e nas coordenações pedagógicas.
- Aos instrumentos utilizados para o planejamento e registro das atividades sistemáticas e assistemáticas.
- Ao impacto proporcionado na comunidade onde se localizam os núcleos.

ORIENTACOES BÁSICAS PARA OS RELATOS DE EXPERIÊNCIAS (REALIZADOS PELA COORDENAÇÃO E PELOS AGENTES SOCIAIS):

Cada agente social de esporte e lazer deverá realizar uma exposição oral sobre o trabalho que tem desenvolvido no PELC/ Vida Saudável.

Para esta exposição os agentes deverão utilizar seus registros (documentos de planejamento e registro das atividades, fotos, vídeos, textos, depoimentos de pessoas atendidas, entre outros).

Cada agente deverá utilizar 10 a 15 minutos para expor os seguintes aspectos:

1. Nome
2. Função (coordenador geral, coordenador de núcleo, bolsista (oficineiro), auxiliar)
3. Atividades que desenvolve
4. Carga horária e sua distribuição na semana
5. Número aproximado de pessoas que foram atendidas em suas oficinas
6. Características do grupo que participa de suas oficinas
7. Melhorias e dificuldades em relação a saúde dos participantes
8. Participação em eventos
9. Participação em reuniões pedagógicas
10. O impacto que seu trabalho teve na comunidade

8 - INFORMACOES ADICIONAIS
