



## RELATÓRIO DE FORMAÇÃO DO PELC

### I – IDENTIFICAÇÃO

**Nome:** Aniele Fernanda Silva de Assis

**Função:** ( x ) Formador ( ) Responsável do ME ou UFMG pelo monitoramento

**Nome da entidade:** Secretaria Municipal do Desporto, Lazer e Turismo (SMDLT)

**Módulo:** Iº Avaliação

**Total de participantes:** 13

**Número de agentes sociais:** 07

**Número de pessoas da entidade convenente:** 04

**Representantes da entidade de controle social:** 00

**Outros (mencionar quantos e qual o vínculo):** 01 ASTABE – Associação dos Servidores Municipais de Tabaporã - Entidade parceira do Programa; 01 – Representante do Poder Legislativo da Câmara dos Vereadores da Cidade de Tabaporã.

### II - ASPECTOS DIDÁTICO-PEDAGÓGICOS

Tivemos a preocupação em realizar uma formação que observasse o andamento do PELC na Cidade, tomando como referência o relatório e encaminhamentos da formação Introdutória, bem como os objetivos do módulo de avaliação I.

A programação como está posta abaixo, se propôs além de observar o andamento do programa, relembrar alguns aspectos mais conceituais do mesmo. E durante o percurso terminou que tivemos uma observação in locu, no dia 29.07.2011.

Como já foi citado, a programação foi adequada tanto as necessidades do PELC como também as apresentadas pelo grupo durante o processo.

Contamos com a presença na abertura com um representante da Associação dos Funcionários Públicos de Tabaporã (ASTABE), com o Secretário (SMLT), e o presidente da câmara dos vereadores da Cidade. Importante destacar que a participação do representante da ASTABE foi importante, pois o mesmo tem uma articulação com diversos segmentos e movimentos na cidade, contribuindo assim com o debate para novos encaminhamentos do programa.

Havíamos encaminhado para o coordenador geral do PELC um modelo para relato de experiência, no entanto o mesmo além de seguir os pontos do modelo, tivemos outros tipos de informação, como: mudança de professores durante o projeto, fotos, vídeos.

No turno da tarde que eram as visitas, fizemos o planejamento das oficinas de Tênis de Mesa e voleibol. E observei que a intervenção dos agentes seja tanto no que estava sistematizado no plano quanto as oficinas propriamente ditas, o distanciamento com os princípios e objetivos do PELC. Bem como a proposta de oficina, de construção coletiva, de mediação do agente etc. Após a realização das mesmas, apontamos as dificuldades que percebemos e indicamos como superá-las. A noite, que não estava a princípio em nossa programação, avalei ser necessário ir em lócus observar as oficinas com a comunidade, e detectei que traziam o mesmo formato da oficina dada no turno da tarde. Ou seja, com distanciamentos da proposta do PELC. E sugerimos que nas reuniões específicas os coordenadores geral e de núcleo se detivesse também em aprofundar os elementos didáticos e pedagógicos do programa, partindo de imediato na metodologia. As visitas ocorreram na Praça Elmano Apolinário Migre (Ginásio Poliesportivo Dauri Riva), Praça dos Desbravadores e Associação dos Servidores Públicos de Tabaporã - ASTABE.

No dia 30.07 a programação permaneceu de acordo com a proposta inicial, o que veio a contribuir para alavancar o debate referentes aos princípios do PELC, diretrizes, objetivos e organização do trabalho pedagógico. Utilizamos enquanto estratégia metodológica slides, e uma planilha de orientações para planejamento das ações futuras do PELC.

<b>PROGRAMAÇÃO</b>	
<b>29.07.11 – SEXTA-FEIRA</b>	<b>30.07.11 – SÁBADO</b>
<b>MANHÃ</b>	
08:00h – Abertura - Rep. Ministério do Esporte - Rep. Prefeitura de Tabaporã	08:00h – Dinâmica
08:30h – Dinâmica de acolhimento dos participantes	08:30h – Revisão de conceitos, princípios, diretrizes e objetivos do PELC
09:00h – Avaliação	10:00h – Intervalo
10:00h – Intervalo	10:20h – Organização do trabalho pedagógico (planejamento, oficinas e eventos)
10:20h – Relato de experiência	12:00 – Almoço

12:00h – Almoço	
<b>TARDE</b>	
14:00h – Planejamento das oficinas	14:00h – (re)Planejamento ações do PELC/ações futuras
15:00h – Vivência das oficinas	16:00h – Intervalo
16:00h – Intervalo	16:20h – Avaliação do Encontro e entrega de certificados
16:20h – Debate e avaliação das oficinas	
17:30h - Avaliação do dia	
18:00h – Visita técnica	

- **Material didático** - todo material solicitado à coordenação foi atendido; conforme lista em anexo.
- **Bibliografia utilizada** - Não utilizamos textos nesta formação, apesar de termos dados algumas referências aos coordenadores para que os mesmos tratem das questões referentes a metodologia de educação popular de Moacir Gadotti.
- **Relação professor-alunos** - Estabelecemos uma ótima relação entre os participantes da formação, inclusive por ser um grupo pequeno e as estratégias utilizadas favoreceram este tipo de relação. Seja com os agentes, mas também com as lideranças e gestores.

### III – OUTROS ASPECTOS

- **Parecer a respeito da entidade** (capacidade de organização e mobilização, envolvimento na formação em si, conhecimento sobre o Programa, etc.)
- **Infra-estrutura: espaços e equipamentos** (Indicar aspectos mais significativos)
- **Encaminhamentos discutidos e definidos no decorrer da formação para a continuidade do trabalho.**

A entidade conveniada tem uma equipe de trabalho muito pequena pra dar conta das ações desenvolvidas pela secretaria, no entanto mesmo assim, o gestor me pareceu estar empenhado em finalizar esta parceria com o Ministério do Esporte de forma positiva, já que acredita que o PELC é importante para cidade, e através dele conseguiu atingir diferentes faixas etárias nas ações voltadas para o esporte e o lazer. Neste sentido, avalio que a entidade tem capacidade de oferecer os serviços, pois tem um grupo de agentes e coordenação dispostos a inclusive, rever suas estratégias metodológicas (já que detectamos um distanciamento da intervenção dos mesmos em relação a proposta do

Programa) e ainda atingir outras comunidades mais afastadas do núcleo a fim de minimizar o problema de evasão de participantes.

Enquanto infra estrutura, a cidade possui alguns equipamentos de esporte e lazer, como: o ginásio da cidade, duas praças publicas, a associação dos servidores; todas estas atendem as atividades que os agentes oferecem, e ainda se possível ressignificar os espaços e equipamentos.

É importante apresentar algumas problemáticas identificadas por mim e também pelos agentes durante os relatos de experiência, foram eles: poucos participantes usam a camisa do PELC, poucas pessoas atendidas nas diversas turmas, a ausência de um público idoso significativo, diversidade de atividades para apenas uma agente tendo em vista a rotatividade dos agentes. Para tanto deliberamos algumas ações no sentido de minimizar estes problemas.

Ficou deliberado que é necessário aprofundar a discussão com os agentes a respeito: metodologia, estratégia metodológica, planejamento; como também a reestruturação das reuniões específicas para terem caráter também de estudo, e não somente caráter burocrático e administrativo. Ampliar as atividades para uma outra comunidade (Sol Nascente), atender em uma das Escolas do Município e retornar com as oficinas de dança e implementar a caminhada orientada. Com a chegada de dois novos agentes, dividir a quantidade de turmas de uma agente para os novatos, pensar em algumas estratégias para o uso da camisa.

#### **IV – SÍNTESE DOS DADOS CONTIDOS NOS QUESTIONÁRIOS PREENCHIDOS**

- **Apresentação e avaliação quantitativa e qualitativa das questões fechadas**

<b>QUESTÕES</b>	<b>ITENS ASSINALADOS</b>	<b>PORQUÊ?</b>
Os objetivos especificados na Programação (deste módulo) apresentada pelo formador foram alcançados?	10 SIM	Foram; inclusive porque além das problemáticas forma apontada sugestões. Foram feitas reavaliações do trabalho realizado.
Os conteúdos desenvolvidos neste módulo de avaliação forma articulados com a(s) etapa(s) anteriores da Formação, auxiliando o trabalho nos núcleos do	10 SIM	Sim, houvera momentos para revisar alguns elementos da formação anterior.

PELC?		
A metodologia adotada no Módulo foi adequada, motivou a aprendizagem de novos conteúdos e pode colaborar com o aprimoramento do trabalho desenvolvido nos Núcleos do PELC?	10 SIM	Motivou a questão do planejamento e incentivou a sistematização das ações realizadas. Atendeu a todas as necessidades.
O formador demonstrou conhecimentos sobre o PELC, domínio das temáticas trabalhadas e clareza nas explicações?	10 SIM	Sim, tendo em vista que ela sempre tirava as dúvidas durante a formação. Foi clara e conhecedora do programa; passando assim confiança para todos.
No decorrer deste módulo o formador procurou avaliar o processo e fazer adequações de modo a atender as necessidades da formação?	10 SIM	Avaliou sim tanto os pontos positivos quanto os negativos, atendendo a nossas necessidades que são a permanência dos alunos no PELC. Procurou firmar a necessidade dos registros.

### **Como você avalia a atuação do formador neste módulo do PELC?**

A formadora tem um ótimo domínio sobre o programa e conseguiu esclarecer todas as dúvidas. Esclareceu ainda que o planejamento das ações é essencial, bem como da importância do PELC para a Cidade. Foi responsável em avaliar cada núcleo do PELC, expondo as necessidades e metas a serem alcançadas. A formadora mediante suas estratégias facilitou a aprendizagem dos agentes. Sendo muito sincera e clara na fala; passando segurança a todos.

### **Em sua opinião, qual foi o aspecto mais relevante da formação neste Módulo?**

O trato da formadora com os agentes. A discussão sobre planejamento e relatórios. Os relatos de experiência.

### **Você destacaria alguma dificuldade ou problema que tenha prejudicado a formação neste módulo? Qual?**

Não.

### **Considerações finais e sugestões para aprimorar a Formação do PELC?**

Mais tempo para formação (de 3 a 4 dias). Que seja mantido o mesmo padrão no próximo módulo de formação. Convidar mais líderes do município para participar da

formação, para que possam perceber o quanto o PELC é importante para cidade. Trazer exemplos de oficinas que deram resultados positivos no PELC.

## **V - CONSIDERAÇÕES FINAIS**

Tivemos a visita do Secretário de Educação – Sirineu Moletta, no qual fala da importância do convênio com o Ministério do Esporte através do PELC para a cidade, de oferecer atividades relacionadas com a prática do Esporte e Lazer às pessoas que até então não realizaram nenhum tipo de atividade. Contudo ressalta que deve ser ampliado o público atendido de idosos, bem como das pessoas que residem no assentamento Gleba Mercedes I e II/Distrito Nova Fronteira, pertencente a cidade de Tabaporã. Afirma com muita veemência a defesa em todos os eventos que a cidade realiza seja na área do Esporte, Lazer e Educação, parceria com o Governo Federal, em especial da Secretaria Nacional de Desenvolvimento do Esporte e Lazer – PELC, pois entende como um filho que viu ser criado e quer ajudar nesta construção.

Foi extremamente importante a presença do Secretário de Esportes durante a formação, por mais que ele não tenha participado integralmente; contudo nos momentos em que estava presente contribuiu com a discussão proposta principalmente à respeito da metodologia aplicada pelos agentes e suas atribuições. Destacamos ainda que a relação que o mesmo tem com a equipe de trabalho é de respeito, dando autonomia na execução das ações propostas, e dando condições (seja ela material, de infra-estrutura) para as ações do PELC. No entanto, é fato que o organograma da Secretaria dispõe de apenas 6 pessoas, além dos agentes pertencentes ao PELC.

Por fim, acredito que com os nossos encaminhamentos, ao retornar no módulo de avaliação II, as ações devem ter dado um solto qualitativo. Mesmo que tenha ficado muito próximo os dois módulos de avaliação.